



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НОУ ВПО ИСИ

\_\_\_\_\_ Сухолет И.Н.

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**54.03.01 ДИЗАЙН**

Программа бакалавриата

«Дизайн среды»

Квалификация

Бакалавр

Тип программы: академическая

Москва 2016



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования  
54.03.01 ДИЗАЙН. ДИЗАЙН СРЕДЫ  
Разработана кафедрой: «Дизайн среды»

Рассмотрена и одобрена Ученым советом института  
протокол № 1/16-17 от 30 августа 2016 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_  
подпись

Начальник управления ОУ \_\_\_\_\_  
подпись

Зав. выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Основная образовательная программа ВО

Основная образовательная программа (далее – ООП) бакалавриата, реализуемая Негосударственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Институт современного искусства» (далее – институт) по направлению 54.03.01-Дизайн, программа бакалавриата «Дизайн среды», представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую институтом с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта.

ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.2 Нормативные документы для разработки ООП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 19.12.2013 г. № 1367).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.03.01-Дизайн (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 года № 1004.
- Устав НОУ ВПО «Институт современного искусства».
- Правила внутреннего распорядка НОУ ВПО «Институт современного искусства».
- Положения и локальные акты НОУ ВПО «Институт современного искусства» в части, касающейся образовательной деятельности.

### 1.3 Общая характеристика ООП ВО

#### 1.3.1 Цель ООП ВО

ООП бакалавриата по направлению 54.03.01-Дизайн, программа бакалавриата «Графический дизайн» имеет своей целью развитие у обучающихся в личностных качествах, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на основании ФГОС ВО. В соответствии с требованиями современного российского образования к подготовке специалистов с высшим образованием в области дизайна ООП относится к категории программ академического бакалавриата.



### 1.3.2 Сроки освоения ООП ВО

4 года по очной форме обучения.

5 лет по очно-заочной форме обучения

### 1.3.3 Трудоёмкость ООП ВО

Объем программы магистратуры в зачетных единицах		
Блок 1	Дисциплины (модули)	213
	Базовая часть	100
	Вариативная часть	113
Блок 2	Практики, в том числе НИР	18
	Вариативная часть	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		240

### 1.3.4 Структура ООП ВО

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики:

-стационарная.

Типы производственной практики:

творческая практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.



При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.



При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

#### **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО**

Абитуриент, поступающий на основную образовательную программу по направлению 54.03.01 «Дизайн» должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании.

В соответствии с Правилами приема в НОУ ВПО ИСИ зачисление для лиц, поступающих на данное направление, проводится по результатам ЕГЭ: Литература, Русский язык, и творческого вступительного испытания.

#### **1.5 Основные пользователи ООП ВО**

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ООП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ООП вуза по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- организации, обеспечивающие разработку примерных ООП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования.



## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 54.03.01 Дизайн, программа бакалавриата «Графический дизайн», включает:

- творческую деятельность по формированию эстетически выразительной предметно-пространственной среды;
- предметные системы и комплексы;
- информационное пространство;
- интегрирующую проектно-художественную, научно-педагогическую деятельность, направленные на создание и совершенствование конкурентоспособной отечественной продукции, развитие экономики, повышение уровня культуры и качества жизни населения; художественное образование.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются:

- предметно-пространственная и архитектурная среда, удовлетворяющая утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления);
- художественное исполнение объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, арт-дизайна.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники являются:

- художественная;
- проектная;
- информационно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

### **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению 54.03.01-Дизайн в соответствии с вышеуказанными видами профессиональной деятельности, подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

Художественная деятельность:

- выполнение художественного моделирования и эскизирования;
- владение навыками композиционного формообразования и объемного



макетирования;

- владение информационными технологиями, изобразительных искусств и проектной графики;

Проектная деятельность:

- выполнение комплексных дизайн-проектов, изделий и систем, предметных и информационных комплексов на основе методики ведения проектно-художественной деятельности;
- выполнение инженерного конструирования;
- владение технологиями изготовления объектов дизайна и макетирования; владение методами эргономики и антропометрии;

Информационно-технологическая деятельность:

- знание основ промышленного производства;
- владение современными информационными технологиями для создания графических образов, проектной документации, компьютерного моделирования;

Организационно-управленческая деятельность:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности;
- готовностью принимать управленческие решения на основе нормативных правовых актов;
- готовностью организовать проектную деятельность;

Научно-исследовательская деятельность:

применение методов научных исследований при создании дизайн-проектов.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы выпускник должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

А. общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);





- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-10);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения(ОК-11).

Б. общепрофессиональными компетенциями:

- способностью владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка (ОПК-1);
- владением основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями (ОПК-2);
- способностью обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании (ОПК-3);
- способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании (ОПК-4);
- способностью реализовывать педагогические навыки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей) (ОПК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из



различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-7).

В. профессиональными компетенциями:

***Художественная деятельность:***

- способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями(ПК-1);
- способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи (ПК-2);
- способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств (ПК-3);

***проектная деятельность:***

- способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта (ПК-4);
- способностью конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды (ПК-5);
- способностью применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике (ПК-6);
- способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале (ПК-7);
- способностью разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта (ПК-8);

***информационно-технологическая деятельность:***

- способностью составлять подробную спецификацию требований к дизайн проекту и готовить полный набор документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта(ПК-9);
- способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам (ПК-10);

***организационно-управленческая деятельность:***



- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности и принимать управленческие решения на основе нормативных правовых актов (ПК-11);

**научно-исследовательская деятельность:**

- способностью применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений (ПК-12).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01-Дизайн содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра по профилю «Дизайн среды»; рабочими программами учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

##### **4.1 Годовой календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, каникулы, промежуточную и итоговую аттестацию. График представлен в приложении А.

##### **4.2 Учебный план**

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

##### **4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей)**



#### **4.3.1. Основные требования к рабочим программам дисциплин**

Рабочая программа учебной дисциплины (курсов, предметов, модулей) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ООП ВО;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ООП ВО.

#### **4.4 Рабочие программы практик, программы научно-исследовательской работы обучающихся**

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистра по направлению 54.03.01-Дизайн, Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые



обучающимися в результате освоения теоретических курсов; вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечен выбор мест прохождения практик с учетом их состояния здоровья.

#### ***4.4.1 Программа учебной практики (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)***

##### **Цели практики**

Основной целью учебной практики обучающихся является реализация применения профессиональных знаний и умений в практической деятельности. А так же приобретение навыков в работе над конкретным проектным заданием и применение методов научных исследований при создании дизайн-проекта.

##### **Задачи практики**

В соответствии с указанными выше целями практика должна решать следующие задачи:

- ознакомление со спецификой работы дизайнера с особенностями натурального рисования;
- закрепление и углубление знаний, полученных при изучении специальных предметов;
- ознакомление с производственной деятельностью предприятия, основными технологическими процессами, технологическим оборудованием, современными материалами;
- участие в творческих мероприятиях (художественных выставках, дизайнерских конкурсах);
- совершенствование умения, и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области дизайна;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях в области искусств;



- выявление обучающимися своих исследовательских способностей и желания продолжать научно-исследовательскую деятельность.

Формируемые компетенции **ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2.**

Учебная практика является обязательным этапом обучения и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В период учебной практики обучающихся должен **знать:**

- сущность и социальную значимость будущей профессии;
- важность информационной и коммуникативной культуры в профессиональной деятельности;
- необходимость освоения навыков работы с различными материалами;
- теоретические основы работы над проектным заданием;
- механизмы внедрения современных достижений науки и инновационных теорий на практики.

Учебная практика проводится в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие общие практические навыки, умения.

**уметь:**

- использовать полученные знания, умения и навыки для решения поставленных профессиональных задач;
- формулировать художественную концепцию проектного решения;
- проводить необходимые предпроектные исследования;
- осуществлять выбор художественных и изобразительных средств, технических приемов в соответствии с творческой задачей, целевой сбор и анализ исходных данных, процесс дизайнерского проектирования;
- выполнять графическую часть проекта, оригиналы или отдельные элементы проекта в натуре.

**владеть:**

- навыками системного действия, анализа и проектирования собственной деятельности;
- навыками самоконтроля, анализа и самооценки собственной деятельности;
- навыками выполнения определенных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями.

### **Формы проведения учебной практики**

Практика проводится в концентрированной форме стационарно.

На период практики обучающиеся:



- образуют творческий коллектив дизайн-бюро и принимают участие во всех сферах его деятельности;
- знакомятся с процессом проектирования выставок.

Приказом по институту обучающиеся направляются на практику на базы практик, которые определяются руководителем практики и согласуются с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса в бакалавриате. Время прохождения учебной практики определяется учебным планом бакалавриата данного направления.

Руководителями учебной практики обучающихся являются преподаватели выпускающей кафедры. Руководство практикой возлагается на руководителя данной практики, который утверждается приказом по институту.

Учебная практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Организационный этап (составление и утверждение тем проектного задания).
2. Пропедевтический этап (утверждение концепции проектного задания и объема работы).
3. Активно-практический этап (непосредственно работа над проектным заданием).
4. Отчетно-аналитический этап (подведение итогов практики).

Защита итогов практики осуществляется по факту выполнения задания руководителя практики посредством коллегиальной оценки результатов выполненной практикантом работы.

#### ***4.4.2 Программа производственной (творческой) практики***

##### **Цели практики**

- реализация применения профессиональных знаний и умений в практической деятельности;
- приобретение навыков в работе над конкретным проектным заданием.

##### **Задачи практики**

Задачи производственной (творческой) практики определяются в соответствии с поставленными выше целями и отличительными особенностями бакалавриата как звена вузовского образования. Общими задачами практики являются:

- ознакомление со спецификой работы дизайнера в проектной организации;
- изучение методов и способов проектной деятельности;
- изучение способов современных технологий проектирования;
- приобретение практических навыков работы с компьютерными программами;
- закрепление и углубление знаний, полученных при изучении специальных предметов;



- ознакомление с производственной деятельностью предприятия, основными технологическими процессами, технологическим оборудованием, современными материалами;
- овладение методикой проектирования объектов графического дизайна и приобретение профессиональных умений и навыков.

Формируемые компетенции **ОК-6, ОК-7, ОК-10, ОК-11, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2, ПК-4, ПК-6.**

После прохождения производственной практики обучающийся должен обобщить собранный материал, вместе с руководителем практики определить его достаточность и достоверность, и отразить это в отчете.

В результате прохождения практики обучающийся должен проявить готовность к приобретению новых знаний, постоянному профессиональному росту; быть способным к анализу и проектированию своей деятельности, самостоятельным системным действиям в условиях профессиональной реальности; к проявлению ответственности за выполняемую работу, стремиться к творческой самореализации, самосовершенствованию;

***знать:***

- теоретические основы работы над проектным заданием;
- особенности командной работы различных профессиональных организаций;
- процессы и особенности технологий проектирования;
- механизмы внедрения современных достижений науки и инновационных теорий на практике;
- важность информационной и коммуникативной культуры в профессиональной деятельности;
- сущность и социальную значимость будущей профессии.

***уметь:***

- использовать полученные знания, умения и навыки для решения поставленных профессиональных задач;
- анализировать, обобщать и воспринимать информацию;
- ставить цель и формулировать задачи по её достижению;
- свободно ориентироваться в существующих технологиях их разработки;
- осуществлять выбор художественных и изобразительных средств, технических приемов в соответствии с творческой задачей, целевой сбор и анализ исходных данных, процесс дизайнерского проектирования.

***овладеть навыками:***

- системного действия, анализа и проектирования собственной деятельности;





- профессионального толерантного общения;
- самоконтроля, анализа и самооценки собственной деятельности;
- выполнения определенных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями.

### **Формы проведения творческой практики**

На период практики обучающиеся по программе бакалавриата:

- образуют творческий коллектив дизайн-бюро и принимают участие во всех сферах его деятельности;
- знакомятся с процессом проектирования.

Приказом по институту обучающиеся направляются на практику на базы практик, которые определяются руководителем практики и согласуются с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса в бакалавриате. Время прохождения творческой практики определяется учебным планом бакалавриата данного направления.

Руководителями творческой практики бакалавров являются ведущие преподаватели выпускающей кафедры. Руководство творческой практикой обучающихся возлагается на руководителя данной практики, который назначается заведующим кафедрой и утверждается приказом по институту.

### **Производственная (творческая) практика содержит ряд ключевых этапов:**

- Организационный этап (составление и утверждение тем проектного задания).
- Пропедевтический этап (утверждение концепции проектного задания и объема работы).
- Активно-практический этап (непосредственно работ над проектным заданием).
- Отчетно-аналитический этап (подведение итогов практики).

Защита итогов практики осуществляется по факту выполнения задания руководителя практики посредством коллегиальной оценки результатов выполненной практикантом работы.

### **4.4.3. Преддипломная практика**

Преддипломная практика является продолжением и логическим синтезом знаний, умений и навыков, полученных при освоении дисциплин учебного плана и практик.

#### **Цели практики**

- приобретение навыков самостоятельной работы в рамках производства;
- знакомство с производственным процессом, связанным с темой выпускной квалификационной работы.



## Задачи практики

Задачи преддипломной практики определяются в соответствии с поставленными выше целями и отличительными особенностями магистратуры как высшего звена вузовского образования. Общие задачи практики:

- проявлять творческую инициативу, брать на себя всю полноту профессиональной ответственности;
- ознакомиться с особенностями эксплуатации современного оборудования;
- участвовать в творческих мероприятиях (художественных выставках, дизайнерских конкурсах);
- проявлять свою творческую индивидуальность и стремиться к профессиональному росту.

Формируемые компетенции: **ОК-7, ОК-10, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-12.**

Исходя из цели и задач преддипломной практики, обучающийся должен

### **знать:**

- сущность и социальную значимость будущей профессии;
- важность информационной и коммуникативной культуры в профессиональной деятельности;
- теоретические основы работы над проектным заданием;
- процессы и особенности технологий проектирования;
- механизмы внедрения современных достижений науки и инновационных теорий на практики.

### **уметь:**

- использовать полученные знания, умения и навыки для решения поставленных профессиональных задач;
- анализировать, обобщать и воспринимать информацию;
- ставить цель и формулировать задачи по её достижению;
- иметь представление об особенностях проектирования и свободно ориентироваться в существующих технологиях их разработки;
- осуществлять выбор художественных и изобразительных средств, технических приемов в соответствии с творческой задачей, целевой сбор и анализ исходных данных, процесс дизайнерского проектирования.

### **овладеть навыками:**

- системного действия, анализа и проектирования собственной деятельности;
- самоконтроля, анализа и самооценки собственной деятельности;



выполнения определенных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями.

### ***Формы проведения преддипломной практики***

В процессе прохождения практики обучающиеся в бакалавриате:

- становятся членами творческого коллектива, и принимают участие во всех сферах его деятельности,
- включаются в производственный процесс с целью реализации художественно-творческих задач поставленных в связи с темой ВКР.

Руководителем практики, как правило, может являться либо руководитель предприятия (организации), профильного отдела, или ведущий специалист организации, в которой обучающийся проходит практику.

В ходе практики обучающиеся выполняют следующие виды деятельности: проектную, информационно-технологическую, научно-исследовательскую. Конкретное содержание всех видов деятельности отражается в индивидуальном плане преддипломной практики обучающегося, составленном в соответствии с заданием руководителя практики. В соответствии со своим индивидуальным планом обучающийся должен участвовать во всех видах производственной и организационной работы кафедры и (или) подразделений вуза.

Результаты проведенной работы заносятся в дневник прохождения преддипломной практики.

За время практики обучающийся должен:

- изучить структуру производственного процесса, связанного с темой ВКР;
- ознакомиться с художественно-творческими особенностями проектной деятельности связанного с темой ВКР;
- произвести практическую часть исследования при подготовке выпускной квалификационной работы;
- сформировать текст выпускной квалификационной работы.

Приказом по институту обучающиеся направляются на практику на базы практик, которые определяются руководителем практики и согласуются с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса в бакалавриате. Время прохождения преддипломной практики определяется учебным планом бакалавриата данного направления.

Преддипломная практика содержит ряд ключевых этапов:

- Организационный этап (составление и утверждение тем проектного задания).
- Пропедевтический этап (утверждение концепции проектного задания и объема работы).



- Активно-практический этап (непосредственно работа над проектным заданием).
- Отчетно-аналитический этап (подведение итогов практики).

Защита итогов практики осуществляется по факту выполнения задания руководителя практики посредством коллегиальной оценки результатов выполненной практикантом работы.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

НОУ ВПО «Институт современного искусства» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

### **5.1 Кадровое обеспечение**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

К преподавателям с учеными степенями и/или учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания, дипломы лауреатов и степеней международных и всероссийских конкурсов, патенты на



промышленные образцы, являющиеся членами Союза художников России, Союза дизайнеров Российской Федерации, Союза архитекторов, а также других российских и международных творческих союзов соответствующего профиля, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению обучающихся, представлена в приложении Б – «Сведения о педагогических работниках по ООП ВО».

## **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Реализация ООП по направлению 54.03.01-Дизайн, программа бакалавриата «Дизайн среды» обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Доступ к книгофонду осуществляется в библиотеке через абонемент, в читальном зале, а также через электронно-библиотечные системы со свободным доступом.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, сформированной на основании прямых договоров с правообладателями и содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

- Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/>
- Федеральный портал "Российское образование": <http://window.edu.ru/catalog/>  
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам": <http://window.edu.ru/>



- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>
- Электронная библиотека "Книгафонд": <http://www.knigafund.ru/>
- Электронная библиотека " ЭБС IPRbooks": <http://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/home/>

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению 54.03.01-Дизайн соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ООП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению 54.03.01-Дизайн составляет не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

### **5.3 Материально-техническое обеспечение ООП**

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы.

Список зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность:

- Учебный корпус № 1 г.Москва, ул. Новозаводская д.27А. Основной корпус. Учебно-административные помещения. 3068 кв.м. (14 аудиторий для лекционных и семинарских занятий теоретическими дисциплинами, самостоятельных занятий, общей площадью 650 кв.м)
- Учебный корпус № 2 г. Москва, проезд Загорского д.23. Учебные помещения. 1013 кв.м.
- Физкультурный комплекс г. Москва, ул. Новозаводская д.27А, строение 1. Учебные помещения для занятий физкультурой и движением дисциплинами. 3403 кв.м.

В ИСИ функционируют:

- 1) Библиотека общей площадью – 45 кв. м.;



2) Читальный зал общей площадью 165 кв. м.;

3) Лингафонный кабинет;

4) Фонотека. Общий объем фонда фонотеки составляет 16645 часов звучания: на компакт-дисках: 7100 аудио дисков – 8283 час., 300 MP3 дисков – 2416 час, на других цифровых носителях (накопителях на жестких дисках) 34 ед.

5) Видеофонд фонотеки составляет: на DVD дисках – 425 ед. На других цифровых носителях (накопителях на жестких дисках) 26 ед.;

Учебные аудитории профильной направленности  
(Учебный корпус №2, г.Москва, проезд Загорского, д.23):

№ п/п	Специализированные аудитории	Площадь (кв.м.)	Оборудование
	Мастерская рисунка	86	Мольберты для рисунка, планшеты, гипсовый фонд, осветительные приборы, фонды заданий
	Живописная мастерская	82	Мольберты для живописи, планшеты, натюр-мортный фонд, осветительные приборы, фонды заданий
	Скульптурная мастерская	86	Скульптурные станки, гипсовый фонд, фонды заданий, глина
	Проектная мастерская	48	Учебная мебель (столы, стулья, шкафы, доска для маркеров), мультимедийный видео-проектор, компьютер-ноутбук, экран, фонды заданий.



№ п/п	Специализированные аудитории	Площадь (кв.м.)	Оборудование
	Лекционная аудитория	56	Учебная мебель (столы, стулья, шкафы, доска для маркеров), мультимедийный видео-проектор, компьютер-ноутбук, экран, фонды заданий.
	Проектная мастерская	20	Учебная мебель (столы, стулья, шкафы, доска для маркеров), мультимедийный видео-проектор, компьютер-ноутбук, экран, фонды заданий.
	Компьютерный класс	42	13 компьютеров РС, мультимедийный видео-проектор, экран
	Компьютерный класс – лингафонный кабинет	28	12 компьютеров РС, мультимедийный видео-проектор, экран
	Компьютерный класс – с компьютерными системами видеомонтажа	28	12 компьютеров Макинтош мультимедийный видео-проектор, экран





№ п/п	Специализированные аудитории	Площадь (кв.м.)	Оборудование
	Съемочная фото-, видеостудия	43	Профессиональное световое оборудование для съемок, 1 профессиональная видео-камера, 1 профессиональный фотоаппарат, система смены съемочных фонов, аппаратура для движения камеры, звукозаписывающая аппаратура
	Лекционная аудитория	48	Учебная мебель (столы, стулья, шкафы, доска для маркеров), мультимедийный видео-проектор, компьютер-ноутбук, экран
	Аудитория для консультаций	18	Учебная мебель (столы, стулья, шкафы, доска для маркеров),
	Читальный зал – лекционная аудитория	24	Учебная мебель (столы, стулья, шкафы, доска для маркеров),
	Физкультурный зал	142	Спортивные маты, инвентарь, тренажеры, раздевалки, душевые

Список компьютерных лицензионных общепользовательских программ, используемых в учебной и административной работе обучающихся, педагогов и работников Института современного искусства:

Компьютерный класс 1 (13 компьютеров) Windows 7  
Microsoft Office (13шт) лицензия  
Adobe Photoshop (Trial version)  
Adobe Illustrator (Trial version)



Adobe Acrobat Reader (Freeware)  
Adobe Premiere (Trial version)  
Adobe InDesign (Trial version)  
Adobe AfterEffects (Trial version)

### **3DSMax (Education Multi-seat Stand-alone License)**

VLC Media Player (Freeware)  
Компьютерный класс 1 (12 компьютеров) MacOS  
Pages, Keynote, Numbers (Freeware)  
Adobe Photoshop (Trial version)  
Adobe Illustrator (Trial version)  
Adobe Acrobat Reader (Freeware)  
Adobe Premiere (Trial version)  
Adobe InDesign (Trial version)  
Adobe AfterEffects (Trial version)  
VLC Media Player (Freeware)

## **5.4 Характеристика воспитательной работы**

Воспитательная работа в Институте является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в НОУ ВПО «Институт современного искусства» являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;
- организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся;
- изучение проблем обучающихся и организация психологической поддержки;
- содействие работе общественных организаций обучающихся, клубов и объединений.

Внеучебную деятельность в Институте курирует проректор по экономике и воспитательной работе.

Управление по воспитательной работе организует культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия на основании ежегодного плана на проведение культурно-массовой и оздоровительной работы с обучающимися.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием факультетов и кафедры физического воспитания.

Необходимым условием совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр отводится



работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных обучающихся. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Обучающиеся, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни факультета, по итогам работы за год премируются.

### **5.5. Финансовое обеспечение ООП**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

## **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО магистров по ООП ВО 54.03.01-Дизайн, программа бакалавриата «Дизайн среды» оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Положениями о текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации разработаны оценочные средства в виде фондов оценочных средств, входящих в структуру рабочих программ дисциплин (модулей).

### **6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;



- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 6.2 Итоговая государственная аттестация

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистра по направлению 54.03.01-Дизайн, программа бакалавриата «Дизайн среды» и решением Учёного совета Института Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает защиту выпускной квалификационной работы, подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При выполнении дипломных работ обучающийся должен продемонстрировать способность:

- самостоятельно поставить творческую задачу, оценить ее актуальность и социальную значимость;
- создать концепцию художественного проекта;
- собрать и обработать информацию по теме проекта;
- изучить и критически проанализировать полученные материалы;
- выработать, описать и профессионально аргументировать свой вариант проектного решения;
- сформулировать логически обоснованные выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в практику;
- учесть все технологические и производственные аспекты проекта.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- А. перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- Б. описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- В. описание показателей и критериев оценивания ВКР.

А. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы:

- Общекультурные компетенции ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-7; ОК-10.
- Общепрофессиональные компетенции ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7.
- Профессиональные компетенции ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-12.



Б. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

№	Критерии оценки результатов экзамена	Баллы
1	Адекватность проекта сути художественного высказывания, художественная цельность произведения, логичность построения информационной структуры произведения	от 0 до 50 баллов
2	Способность к решению теоретических и практических художественных проблем, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующая об уровне сформированных умений и навыков	от 0 до 20 баллов
3	Работа с основной и дополнительной литературой	от 0 до 5 баллов
4	Работа с основными нормативными документами	от 0 до 5 баллов
5	Уровень освоения художественно-эстетической составляющей содержания ООП	от 0 до 10 баллов
6	Уровень общей культуры, навыков аргументации, научной речи, умения вести дискуссию	от 0 до 10 баллов
	Сумма баллов	100

### **Шкала соотношения баллов и оценок**

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

### **При выполнении ВКР обучающийся обязан:**

- руководствоваться ГОСТами, СНиПами, а также данными, представленными в научной, учебной и специальной литературе, по проблеме исследования;
- оформить ВКР в соответствии с требованиями вуза;
- представить пояснительную записку в указанные сроки;



- представить проектную часть работы на выпускающей кафедре в установленные сроки для решения вопроса о допуске к защите.

***При защите дополнительно могут быть оценены:***

- актуальность, реальность рассматриваемой проблемы;
- возможность внедрения результатов выпускной квалификационной работы;
- уровень общей эрудиции;
- уровень коммуникативной культуры, культура речи, манера изложения;
- деловые и волевые качества докладчика;
- качество подготовленных для представления материалов (наличие моделей, презентации и др.).

На основании указанных выше критериев формируется итоговая оценка по ВКР.

В. Описание показателей и критериев оценивания ВКР основной профессиональной образовательной программы:

- – Тема проекта должна быть актуальной, должна соответствовать задачам обогащения духовной и интеллектуальной сферы деятельности общества;
- – исследование должно быть оригинальным и нести в себе художественную новизну;
- объект и предмет исследования должны соответствовать направленности обучения;
- теоретическое обоснование проекта должно быть, логичным и системным;
- проектирование должно быть выполнено на высоком художественном уровне;
- предлагаемое технологическое решение проекта должно быть функционально, целесообразно, конструктивно и должно соответствовать уровню развития промышленности.

**Структура государственных экзаменационной комиссий**

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК комиссии назначается из числа лиц, не работающих в ИСИ, и должен иметь ученые степень и звание доктора наук и профессора, либо являться ведущим специалистом - представителем работодателей либо их объединений. Председатели ГЭК утверждаются Министерством образования и науки РФ.

Государственные экзаменационные комиссии формируются из научно-педагогического работников института и лиц, являющихся ведущими специалистами отрасли - представителями работодателей либо их объединений (не менее 50 %). Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором НОУ ВПО «Институт современного искусства».



## **Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Форма и условия проведения аттестационных испытаний определяются ученым советом института и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации.

К итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения, выполнившие все программные требования специальности и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», результаты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний аттестационных комиссий.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и прошедшему все виды аттестационных испытаний с оценкой «отлично», может быть выдан диплом с отличием.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику высшего учебного заведения и выдача ему диплома об образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию.

Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из высшего учебного заведения и получает академическую справку или, по его просьбе, диплом о неполном высшем образовании.

Выпускники, не прошедшие отдельных аттестационных испытаний, допускаются к ним повторно. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний всех видов определяется высшим учебным заведением.

Обучающимся, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, ректором может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более одного года.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии докладывается на ученом совете высшего учебного заведения (факультета) и представляется в орган управления по подчиненности в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации.

Ориентировочный перечень тем представляет выпускающая кафедра. Согласованная с научным руководителем тема ВКР утверждается деканом факультета и фиксируется в приказе, после чего обучающийся получает на кафедре план задания на выполнение



выпускной квалификационной работы – творческого проекта. В ходе работы над дипломным проектом научный руководитель консультирует обучающегося.

### **Предзащита ВКР.**

Выполненная ВКР должна последовательно пройти предварительную защиту на кафедре и быть рекомендована к защите, получить отзыв внешнего рецензента. Завершающий этап — защита ВКР перед государственной экзаменационной комиссией.

Предварительная защита ВКР проводится на выпускающей кафедре в сроки, установленные графиком. Выпускник докладывает о достигнутых результатах исследования, представляет весь объем выполненной работы.

За две недели до защиты завершенная ВКР, состоящая из пояснительной записки и демонстрационного материала, передается обучающимся на выпускающую кафедру для подготовки отзыва научного руководителя и внешней рецензии.

В отзыве научного руководителя отмечаются:

- соответствие содержания проекта задания заданию;
- характеристика проделанной работы по всем ее разделам;
- полнота раскрытия темы;
- теоретический уровень и практическая значимость темы;
- деловые качества выпускника, степень его самостоятельности и творческой активности;
- качество оформления проекта, уровень экспозиции;
- возможность допуска обучающегося к защите ВКР;
- предполагаемая оценка.

Внешняя рецензия дается ведущими специалистами – практиками в области дизайна или преподавателями в области дизайна других ВУЗов.

Обучающемуся предоставляется возможность ознакомления с отзывом научного руководителя и рецензией до защиты ВКР для подготовки ответов на приведенные в них замечания.

Допуск обучающегося к защите. Решение о допуске к защите ВКР дается выпускающей кафедрой на основании:

- соответствия задания на ВКР и его выполнения;
- соответствия требованиям к структуре и оформлению пояснительной записки;
- соответствия требованиям к составу и графической подаче демонстрационного материала;
- отзыва научного руководителя;
- рецензии на ВКР.





Допуск к защите подтверждается подписью декана факультета на титульном листе пояснительной записки с указанием даты допуска. Дата защиты ВКР определяется кафедрой, согласуется с деканатом и утверждается председателем государственной комиссии

### **Защита выпускной квалификационной работы (ВКР).**

Защита ВКР носит публичный характер.

Начинается она с доклада обучающегося. В докладе обучающийся освещает актуальность и социальную значимость темы ВКР, цели и задачи, объект и предмет работы. Раскрывает сущность темы, свой вклад в ее решение, характеризует итоги проведенной работы. Намечает перспективы работы над данной темой, пути внедрения проекта в публичное пространство.

Доклад сопровождается показом демонстрационного материала с использованием заранее подготовленной экспозиции графических работ, макетов и других технических средств.

Обсуждение ВКР предусматривает:

- ответы обучающегося на вопросы членов государственной комиссии и других лиц, присутствующих на защите;
- выступление научного руководителя с отзывом на ВКР;
- выступление рецензента;
- ответы дипломника на замечания рецензента;
- дискуссию по защищаемой работе;
- ответы обучающегося на возникшие вопросы и замечания по ходу дискуссии.

Решение об оценке ВКР принимается на закрытом заседании государственной комиссии путем голосования и оформляется протоколом заседания. Результаты оглашаются публично.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию (далее – АК) не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГИА направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГИА аттестационного испытания, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы). Апелляция рассматривается на заседании АК не позднее 2 рабочих дней со дня подачи. На заседание АК приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.



Решение АК доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА; – об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения АК. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГИА и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов АК не позднее 15 июля текущего года.

Апелляция на повторное проведение ГИА испытания не принимается.

## **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 54.04.01-Дизайн дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, не являются обязательными и не требуются.

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕНОЛОГИИ**

В процессе обучения максимально используются:

- дискуссионные процедуры;



- практические занятия в специально оборудованных помещениях;
- анализ и решение конкретных ситуаций;
- выполнение письменных работ (разделы в рефератах, курсовых, выпускных квалификационных работах);
- задания на самостоятельную интерпретацию правовых аспектов профессиональной деятельности;
- организация самостоятельной деятельности (письменные задания, работа в Интернет, отчеты о практике и пр.);
- практика в реальных условиях;
- алгоритмизация процессов принятия решения;
- мозговой штурм;
- лабораторные работы;
- лекция - визуализация и др.

