

АННОТАЦИИ
к рабочим программам дисциплин (модулей) направления
подготовки 38.03.02 Менеджмент

**Аннотации рабочих программ дисциплин
по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки
«Менеджмент в сфере культуры и искусства»**

**АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.Б.01 ИСТОРИЯ**

Цели:	– знание основных закономерностей исторического развития этапов истории Отечества, исторических процессов, явлений, формирующих современную политическую ситуацию в стране и в мире.
Задачи:	– знакомство с основными законами общественного развития; – характеристика основных этапов развития общества; – знакомство со знаковыми событиями российской истории; – формирование активной гражданской позиции
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-1, ОК-2

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	– основные методы сбора и анализа исторической информации, способы формализации цели и методы ее достижения; – закономерности исторического развития и цивилизованного развития российского государства и общества – основы философии, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженной к этическим ценностям;
Уметь:	– анализировать, обобщать и воспринимать историческую информацию – ставить цель и формулировать задачи по её достижению – анализировать, обобщать и толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – обосновывать свою социальную и мировоззренческую позицию, использовать полученные знания
Владеть:	– культурой исторического мышления; – анализом исторических событий, находить причинно-следственные связи, строить прогнозы, анализом современной ситуации в мире и в стране – навыками философского мышления для выработки системного взгляда на проблемы человека и общества.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ

Цели:	способствовать развитию культуры студента через приобщение его к опыту философского мышления, формирования потребности и навыков критического осмысления состояния, тенденций, истории и перспектив развития культуры, общества, личности..	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с основными законами общественного развития; - характеристика основных этапов развития общества; - знакомство со знаковыми событиями российской истории; - формирование активной гражданской позиции 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-1, ОК-2	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы философии для обоснования собственной мировоззренческой позиции; – основные методы сбора и анализа исторической информации, способы формализации цели и методы ее достижения; – закономерности исторического развития философских знаний
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать связь основ философских знаний с формированием мировоззренческой позиции – использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, в том числе для формирования, обоснования собственной мировоззренческой позиции; – анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; – анализировать, обобщать и воспринимать философскую информацию в историческом контексте
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – описанием, анализом и оценкой философских знаний с точки зрения формирования собственной мировоззренческой позиции; – культурой философско-исторического мышления; – умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; – способностью анализировать события, находить причинно-следственные связи, строить прогнозы на основании полученных философских знаний

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Цели:	Формирование, развитие, совершенствование компонентов иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социокультурной, дискурсивной, социальной, стратегической, компенсаторной, учебно-познавательной), позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (при наличии); формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – изучение культуры и традиций стран изучаемого языка, правил речевого этикета; – освоение правил работы с текстом; методов и способов получения информации из зарубежных источников; – формирование навыков чтения; говорения; аудирования и письма; развитие и расширение кругозора обучающихся, повышении уровня их общей культуры.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-4

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка; основные правила языка, необходимые для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной речи (чтение, аудирование, говорение, письмо); правил работы с текстом; способов получения информации из зарубежных источников
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать применение гуманитарных и социально-экономических знаний, в том числе на иностранном языке – распознавать, переводить, применять учебные лексические единицы общего характера; применять основные правила грамматики и построения предложений по образцу; распознавать основные правила языка, необходимые для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной речи (чтение, аудирование, говорение, письмо); находить информацию из различных источников
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования гуманитарных и социально-

	<p>экономических знаний для решения профессиональных задач, в том числе при коммуникативных актах на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками чтения с полным пониманием основного содержания тексты, не содержащие незнакомую лексику; читать с полным пониманием основного содержания аутентичные тексты, содержащие некоторое количество незнакомой лексики (с использованием словаря); воспроизводить монологические и диалогические высказывания о себе, семье, событиях и других жизненных фактах; понимать содержание несложных текстов, построенных на пройденном языковом и речевом материале; а также речь учителя и других людей в известных повседневных сферах общения; выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства; осуществлять межкультурный диалог в общих сферах общения
--	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.04. ПРАВОВЕДЕНИЕ

Цели:	формировать у студентов систематические знания об основах государства и права, воспитывать у них активную гражданскую позицию и способность взаимодействия и существования в рамках гражданского общества;	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – знакомство с основами государства и права; – знакомство с функциями права и особенностями правовых норм, понятия закона и его роли в жизни общества; – формирование основных знаний об отраслях права, особенно гражданском, конституционном, семейном, наследственном и авторском; – формирование навыков правильного правового поведения. 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-1 ОК-2, ОПК - 1	

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы философии для обоснования собственной мировоззренческой позиции; – основные методы сбора и анализа исторической информации, способы формализации цели и методы ее достижения; – закономерности исторического развития философских знаний – основные техники поиска нормативных и правовых актов;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – основы нормативно-правовых актов; – Конституцию РФ и основы государственного устройства РФ (административный, гражданский кодексы).
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать связь основ философских знаний с формированием мировоззренческой позиции – использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, в том числе для формирования, обоснования собственной мировоззренческой позиции; – анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; – анализировать, обобщать и воспринимать философскую информацию в историческом контексте; – анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; – принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; – совершенствовать свою профессиональную деятельность на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – описанием, анализом и оценкой философских знаний с точки зрения формирования собственной мировоззренческой позиции; – культурой философско-исторического мышления; – умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; – способностью анализировать события, находить причинно-следственные связи, строить прогнозы на основании полученных философских знаний – навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; – навыками принятия, поиска управленческих решений;

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.05 СОЦИОЛОГИЯ

Цели:	усвоение знаний и формирование представлений об окружающей социальной реальности.
Задачи:	<p>овладение знаниями о сложности и многогранности социальных объектов, явлений, процессов;</p> <p>обретение навыков разбираться в сложных переплетениях жизни и использовать полученные знания в своей практической деятельности.</p>

Компетенции формируемые дисциплины:	обучающегося, в результате изучения	ОК-1; ОК-2
-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы философии и социологии для обоснования собственной мировоззренческой позиции – основные методы сбора и анализа исторической информации, способы формализации цели и методы ее достижения; – закономерности исторического развития социологии – социально-психологические особенности работы в коллективе – основы гуманитарных и социально-экономических знаний – основы информационной и библиографической культуры
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать связь основ философских знаний с формированием мировоззренческой позиции – использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, в том числе для формирования, обоснования собственной мировоззренческой позиции – анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы – анализировать, обобщать и воспринимать социологическую информацию в историческом контексте – уважительно взаимодействовать с коллегами – демонстрировать применение гуманитарных и социально-экономических знаний – ориентироваться в современной системе источников информации, представлять возможности информационных технологий; использовать различные программные средства, базы данных
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – описанием, анализом и оценкой философских знаний с точки зрения формирования собственной мировоззренческой позиции – умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий – культурой мышления; – способностью анализировать события, находить причинно-следственные связи, строить прогнозы на основании полученных знаний – навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении – навыками использования гуманитарных и социально-экономических знаний для решения профессиональных задач – навыками использования различных программных средств и работы в Интернете, работы с базами данных и использования Интернет-ресурсов – навыками применения современных технических средств для решения теоретических и практических задач в своей

	профессиональной деятельности; – навыками применения современных компьютерных средств для представления результатов своей работы.
--	--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.06 ПСИХОЛОГИЯ

Цели:	Целью изучения дисциплины «Психология» является формирование у бакалавров компетенций в области психологии, необходимых в будущей профессиональной деятельности, включающей в себя организационно-управленческую и предпринимательскую деятельность.
Задачи:	сформировать у обучающимися общее представление о теоретических основах психологической науки и ее связях с другими сферами науки и общественной практики;
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-5, ОК -6

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы межкультурных отношений; – социально-психологические особенности работы в коллективе; – принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; – основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, инструментарий обеспечения высокой мотивации к самостоятельной профессиональной деятельности и саморазвитию; – методы повышения значимости своей будущей профессии;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – уважительно взаимодействовать с коллегами; эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; – самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; навыками общения с представителями разных этнических и религиозных слоев общества. – способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы,

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.07 ЭКОНОМИКА

Цели:	формирование у будущих бакалавров знаний о сущности и содержании экономических явлений и процессов, происходящих на микроэкономическом уровне, познание основных категорий и законов развития микроэкономики, современных теорий развития микроэкономики, обретение знаний об инструментарии управления фирмой.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление слушателей с категориями и законами микроэкономики; – ознакомление слушателей с различными подходами к оценке микроэкономических явлений и процессов; – формирование навыков и умения самостоятельно приобретать, усваивать и применять знания, наблюдать, анализировать и объяснять экономические явления, события, ситуации на уровне микроэкономики; – заложить теоретические основы для формирования эффективного практического подхода к проблемам управления фирмой.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-3; ОПК-1; ПК-3; ПК-17

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> -основные теоретические положения экономики; -основные приемы и инструменты поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; нормативные правовые документы в своей деятельности; нормы законодательства в области менеджмента - закономерности функционирования современной микро- и макроэкономики; основные понятия и экономические модели и их прикладное значение- закономерности функционирования современной экономики
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -применять полученные знания для анализа социально-экономических процессов; -находить, анализировать, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; применять полученные знания в области организации управленческой деятельности; - выявлять ключевые экономические проблемы в процессе анализа конкретных ситуаций и предлагать способы их решения с учётом социально-экономических последствий;

	- анализировать современные экономические явления и процессы; прогнозировать развитие конкретных микроэкономических процессов
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками экономического мышления при изучении общественных отношений; - навыками поиска; анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; правовой защиты; поиска необходимой информации в нормативных источниках; - методикой и методологией проведения научных исследований в экономической сфере; - навыками анализа современных экономических процессов и явлений на микро и макроуровнях

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.08 МАТЕМАТИКА

Цели:	основные понятия и теоремы дифференциального и интегрального исчисления функции одной и несколько переменных; методы решения обыкновенных дифференциальных уравнений; числовые и функциональные ряды; основы математического анализа, необходимые для решения экономических задач;	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - дифференцировать и интегрировать основные элементарные функции; исследовать функции и строить графики; - применять интегральное и дифференциальное исчисления функций одной и несколько переменных к решению прикладных задач; - интегрировать простейшие дифференциальные уравнения; использовать разложения функций в степенные ряды для решения задач; - применять методы математического анализа для решения экономических задач; преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы; 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-3; ОК-6	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	- методы анализа формализованных зависимостей; методы
---------------	---

	<p>построения производственных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы количественной обработки случайной информации; – методы решения формализованных управленческих задач; – принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, – основы справочно-информационной деятельности; – методы и принципы прочих видов самостоятельных работ – инструментарий обеспечения высокой мотивации к саморазвитию; – методы повышения значимости своей будущей профессии
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – решать формализованной задачи; – оптимизировать объем количественной информации; – выбирать оценочные модели и оптимизировать их; – решать статистические задачи в условиях неопределенности или недостатка информации; – самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие задания ;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – методами качественного анализа формализованных задач; – методами оптимизации производственных функций; – методами математического анализа управленческих решений; – методами построения математических моделей. – способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.09 СТАТИСТИКА

Цели:	<p>Обоснование значимости и функций статистики в анализе экономических процессов и подготовке управленческих решений; прогнозировании и разработке сценариев развития; в овладении вопросов теории и практики статистики и применение статистических методов анализа экономики в целом, и в частности, в области управления, финансов, бухгалтерского учета и др.</p>
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – приобретение студентами практических навыков в расчетах конкретных статистических показателей, построении и оформлении статистических таблиц и графиков; – изучение закономерностей развития российской и мировой

	экономики; – формирование современных представлений о месте и роли отчетности и другой статистической информации в обществе; – рассмотрение основных вопросов курса на реальных статистических данных и примерах из экономической практики и общественной жизни с последовательным и понятным расчетом средних величин, индексов, коэффициентов и других показателей.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-3, ОК-6; ОПК-7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	-основные нормативные и правовые документы; закономерности функционирования современной экономики на макро - и микроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; закономерности функционирования современной экономики на макро - и микроуровне; -принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, основы справочно-информационной деятельности; -методы и принципы прочих видов самостоятельных работ инструментарий обеспечения высокой мотивации к саморазвитию; -методы повышения значимости своей будущей профессии; - основные информационно- коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности; требования к методам количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
Уметь:	-анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; представлять результаты аналитической работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета статьи; - самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие задания; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; применять оценочные процедуры методам количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Владеть:	<p>- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации;</p> <p>-способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности;</p> <p>-культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; современными средствами и методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования</p>
-----------------	--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.10 УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ, ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)

Цели:	Формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по организации ведения бухгалтерского учета и анализа финансово- хозяйственной деятельности организаций.	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – приобретение студентами знаний и практических навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации; – ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах; – получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации; – приобретение студентами знаний теоретических основ экономического анализа. 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-3, ОПК - 5; ПК-3; ПК-17	

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	<p>-основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и учетные процедуры; - основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ;</p> <p>-основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные системы управленческого учета;</p> <p>-назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов</p>
---------------	---

	<p>организации; основные системы управленческого учета;</p> <p>-экономические категории и модели, действующие в отраслях культуры и искусства, экономическую стратегию государства по отношению к культуре в условиях модернизации рыночной экономики, хозяйственный механизм деятельности организаций культуры;</p> <p>-основные аспекты планирования предпринимательской деятельности организации</p>
Уметь:	<p>-применять полученные знания для анализа социально-экономических процессов;</p> <p>-использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;</p> <p>-оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;</p> <p>-калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.</p> <p>-применять терминологию, лексику и основные категории теории предпринимательства и экономики; определять маркетинговую стратегию</p> <p>проводить анализ принимаемых решений в сфере предпринимательской деятельности предприятия</p>
Владеть:	<p>-навыками экономического мышления при изучении общественных отношений и методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;</p> <p>-методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;</p> <p>-методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <p>-навыками систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию результатов деятельности организации;</p> <p>навыками принятия управленческих решений в области организации труда и процесса производства;</p> <p>навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования информации;</p> <p>-методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p>

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ**Б1.Б.11 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Цели:	Целями освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются создание защиты человека в техносфере от внешних негативных воздействий антропогенного, техногенного и естественного происхождения.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – идентификация негативных воздействий среды обитания естественного, антропогенного и техногенного происхождения; – создание комфортного (нормативно допустимого) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; – разработка и реализация мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий; – обеспечение устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайно опасных ситуациях.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК 8

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности; классификацию негативных факторов среды обитания и их взаимодействия на человека; – идентификацию опасностей технических систем и защиту от них; правовые нормативно-технические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности; – поражающие и вредные факторы в условиях чрезвычайных ситуаций; принципы обеспечения устойчивости объектов, экономики и оценки последствий при чрезвычайных ситуациях; – методы защиты населения и проведение ликвидаций последствий в чрезвычайных ситуациях; – средства обеспечения личной безопасности; основы медицинских знаний; основы военной службы и обороны государства;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – проводить контроль параметров негативных воздействий; – разрабатывать, организовать и внедрять мероприятия по защите производственного персонала и населения от негативных воздействий в чрезвычайных ситуациях и повышению экологичности и безопасности производственной среды; – сохранять и укреплять здоровье юношей допризывного возраста;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – применять средства защиты от негативных воздействий окружающей среды; – навыками оказания первой медицинской помощи; – методами защиты в чрезвычайных ситуациях;

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.12 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Цели:	формирование физической культуры личности, осознанного стремления к здоровому и активному образу жизни, способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; – изучение основ физической культуры и здорового образа жизни; – формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом; – освоение системы практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, развития и самосовершенствования психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорту; – обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студентов к будущей профессии; – приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей; – постепенное и последовательное укрепление здоровья, повышению уровня физической работоспособности; – устранение функциональных отклонений и недостатков в физическом развитии, ликвидации остаточных явлений после заболеваний, развития компенсаторных функций, повышению неспецифической устойчивости организма к неблагоприятным воздействиям окружающей среды; – развитие основных физических качеств, обучении двигательным навыкам; – приобретение знаний и навыков по основам гигиены и самоконтроля.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК 7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.
Уметь:	использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
Владеть:	средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.13 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Цели:	формирование современной языковой личности, способной обеспечить коммуникативный успех в сфере профессиональной деятельности, отличающейся активным языковым сознанием и стремящейся к постоянному самосовершенствованию; повышение уровня владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков целесообразного использования средств русского языка в профессиональной деятельности и в различных ситуациях общения.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение теоретическими знаниями о языке как сложной многоуровневой системе, об изменениях в современном русском языке, обусловленных внешними и внутренними законами развития языка; – изучение системы норм современного русского языка на всех уровнях языковой системы; – анализ функционально-стилевой дифференциации языка и речевых особенностей стилей; – знакомство с коммуникативно- прагматическим подходом, т.е. правила общения и их закономерности; формирование способностей к общению в разных сферах деятельности – научной, официально-деловой, общественно-политической; – умения работать со словарем; выработка навыков применения полученных теоретических знаний в реальной коммуникации.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-4; ОПК-4

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения логичной, богатой, выразительной, чистой, точной речи; – основы коммуникационного процесса в организации; – основы решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонного делового общения; – стратегии и тактики речевого взаимодействия в межличностной коммуникации;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – выступать перед аудиторией с презентацией; – выразить свою авторскую позицию; – анализировать проведенную деловую встречу и разговор с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками деловых коммуникаций; культурой общения – навыками подготовки публичных выступлений; – правилами деловой переписки

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б.1.Б.14. ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ

Цели:	<ul style="list-style-type: none"> – формирование и развитие у обучающихся целостного представления о сущности, основных целях и принципах культурной политики как важнейшего компонента государственной политики в целом; – ознакомление обучающихся с теоретическими, методологическими, правовыми основами культурной политики.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – представить общий теоретический анализ основных понятий дисциплины; – раскрыть содержание культурной политики, ее основные характеристики, цели и задачи; – дать представление о разграничении полномочий в области культурной политики между федеральными, региональными и муниципальными органами управления; – изучить состояние законодательной базы культуры в Российской Федерации; – изучить модели финансирования культуры; – изучить основные направления реализации культурной политики в РФ; – дать представление о реализации целевых и комплексных программ сохранения и развития культуры в Российской Федерации.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения	ОК-2; ОК-5

дисциплины:	
-------------	--

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – Закономерности исторического этапа развития общества – Социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия – Нормативно-правовую базу, регулиующую вопросы взаимодействия различных социальных групп – Принципы государственной культурной политики
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – Анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции – Работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – Анализировать нормативно-правовую базу, регулиующую вопросы взаимодействия различных социальных групп – Реализовывать программы в области культуры и искусства, направленные на поддержание чувства патриотизма, единства различных социальных групп
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками использования теоретических знаний в профессиональной деятельности – Навыками коллективной работы – Навыками анализа современной социокультурной ситуации

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.Б.15 ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ

Цели:	<ul style="list-style-type: none"> – рассмотрение сложнейших социально-культурных процессов, переживаемых человечеством на протяжении истории его существования; – формирование общих культурологических знаний; – получение базовых знаний о культуре, проблемах философского и теоретического осмысления культуры, методологии и методах изучения культуры
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – знакомство с основными этапами развития мировых культур в контексте мировых эпох и цивилизаций; – освоение базовых понятий и категорий теории и методологии культуры; – знакомство со знаковыми творцами культуры различных эпох.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-2; ОК-6; ДК-1; ДК-2

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, основы справочно-информационной деятельности; - методы и принципы прочих видов самостоятельных работ инструментарий обеспечения высокой мотивации к саморазвитию; - методы повышения значимости своей будущей профессии - формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, знать историю культуры России, ее место в системе мировой культуры и современной цивилизации; - основные закономерности развития искусства; - специфику выразительных средств различных видов искусства; - исторические факты и имена, связанные с формированием театров, созданием конкретных спектаклей, произведений изобразительного искусства, музыкальных и кинопроизведений;
<p>Уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, - самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие задания ; - объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства в развитии цивилизации и различных культур, связанные с ними социальные и этические проблемы; - выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к своему прошлому - анализировать произведения литературы и искусства, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества;

Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции. – способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности; – способностью применять для решения творческих замыслов знания общих основ теории искусств, закономерности развития и специфику выразительных средств различных видов искусства
-----------------	--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.16 ИСТОРИЯ РЕЛИГИЙ

Цели:	Предоставление студентам возможности рассмотреть сложнейшие социокультурные процессы, переживаемые человечеством на протяжении длительного периода его существования	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – изучение культурно-исторического контекста происхождения и трансформаций основных религий; – изучение различных способов интерпретации религиозной информации; – изучение роли религии в современной культуре. 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-2, ОК-6; ДК 1; ДК 2;	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – современные философские школы и учения; – основы мировых религиозных учений и их этическую составляющую; – методы повышения значимости своей будущей профессии; – формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, знать историю культуры России, ее место в системе мировой культуры и цивилизации; – основные закономерности развития искусства; – специфику выразительных средств различных видов искусства; – исторические факты и имена, связанные с формированием театров, созданием конкретных спектаклей, произведений изобразительного искусства, музыкальных и кинопроизведений; – принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; – основы и структуру самостоятельной работы, методы
---------------	--

	конспектирования устных и письменных сообщений; – методы и принципы различных видов самостоятельных работ; – инструментарий обеспечения высокой мотивации к самостоятельной профессиональной деятельности и саморазвитию;
Уметь:	– свободно пользоваться всем полученным теоретическим багажом, применяя его в анализе явлений современности и исторического прошлого; – объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства и науки в развитии цивилизации и связанные с ними социальные и этические проблемы; – анализировать произведения литературы и искусства, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества; – самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; – понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; – обеспечить высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности
Владеть:	– навыками анализа явлений действительности и формирования на основе анализа собственного суждения; способностью давать этическую оценку анализируемым явлениям действительности; – способностью к самоорганизации и самообразованию; – основами и структурой самостоятельной работы; – навыками анализа и обобщения профессиональной информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности;

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.17 ИСТОРИЯ ИСКУССТВА

Цели:	– оказать действенное влияние на расширение кругозора студента, на формирование его личности и способствовать усвоению специальных знаний, умений и компетенций в области истории искусства и реализации их в своей профессиональной деятельности; – формирование системы знаний в области истории искусства;
Задачи:	– научить аргументировано анализировать конкретные произведения искусства с точки зрения содержания и художественной формы; – развить у учащихся стремление к адекватной эстетической оценке произведений, визуальную культуру, индивидуальный художественный вкус; – формирование представлений об искусстве, как об особом явлении; – иметь представление об основных видах и жанрах искусства.

Компетенции обучающегося,
формируемые в результате изучения
дисциплины:

ОК-2, ОК-6; ДК-1, ДК-2,

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, основы справочно-информационной деятельности; - методы и принципы прочих видов самостоятельных работ инструментарий обеспечения высокой мотивации к саморазвитию; - методы повышения значимости своей будущей профессии - формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, знать историю культуры России, ее место в системе мировой культуры и современной цивилизации; - основные закономерности развития искусства; - специфику выразительных средств различных видов искусства; - исторические факты и имена, связанные с формированием театров, созданием конкретных спектаклей, произведений изобразительного искусства, музыкальных и кинопроизведений;
<p>Уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, - самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие задания ; - объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства в развитии цивилизации и различных культур, связанные с ними социальные и этические проблемы; - выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к своему прошлому - анализировать произведения литературы и искусства, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества;
<p>Владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции. - способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками

	<p>анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью применять для решения творческих замыслов знания общих основ теории искусств, закономерности развития и специфику выразительных средств различных видов искусства
--	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.18 ИСТОРИЯ ЛИТЕРАТУРЫ

Цели:	<ul style="list-style-type: none"> – формирование конкретно-исторического подхода к пониманию своеобразия отечественной литературы на разных этапах развития нашего государства и культуры; – изучение основных закономерностей и путей развития истории зарубежной литературы от античности до сегодняшнего дня в широком социокультурном контексте истории мировой и отечественной художественной культуры;
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – выявление наиболее значительных фигур в истории мировой литературы и детальное изучение их художественного наследия. – выявление логики и причин возникновения конкретных форм исторического развития отечественной и зарубежной литературы, ее формирования и основных параметров главенствующих направлений – выработка у студентов представлений о методах и методиках анализа историко-литературного процесса, литературных школ и направлений, конкретных литературных произведений.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-2, ОК-6, ДК-1, ДК-2,

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы, школы и направления развития мировой литературы; – мировую литературу в ее историческом развитии и современном состоянии, в сопряжении с гражданской историей и историей культуры народов; – главные достижения мировой литературы в области поэзии и прозы; основные задачи в области жанровой системы и стихосложения, решаемые в мировой литературе на разных ее этапах; – специфику фигур речи, иносказательных и выразительных средств, свойственных различным школам и направлениям мировой
---------------	---

	<p>литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические факты, даты, названия, имена и другой фактический материал, связанный с историей мировой литературы
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – понимать закономерности литературного процесса, художественное значение литературного произведения в связи с общественной ситуацией и культурой эпохи; – ставить цели и формулировать профессиональные задачи, связанные с углублением и конкретизацией знаний в области мировой художественной литературы; – определять художественное своеобразие произведений и творчества писателя в целом, пользуясь системой основных понятий и терминов литературоведения и истории литературы; – объяснить роль и значение мировой литературы в контексте истории человеческой цивилизации, проследить связи и закономерности в развитии отечественной литературы и литератур Запада и Востока; – анализировать литературу в ее истории и современном состоянии, пользуясь системой основных понятий и терминов; – анализировать произведения литературы, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – основными методами литературоведческого анализа памятников мировой литературы; – приемами и методами осмысления и интерпретации идейного и эстетического содержания литературного произведения – способностью применять для решения творческих замыслов полученные представления о закономерностях и специфике мирового литературного процесса, художественных идеалах и выразительных средствах; – понятийным аппаратом, используемым в работах по истории литературы, навыками библиографического поиска

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.19 ОСНОВЫ ДРАМАТУРГИИ И СЦЕНАРНОГО МАСТЕРСТВА

Цели:	<p>формирование у обучаемых знаний, умений и навыков, раскрывающих особенности драматургии и сценарного мастерства, позволяющие организовать эффективный творческий процесс по созданию драматических произведений и самостоятельно создавать сценарии кинофильмов, клипов, видеороликов, сценариев телевизионных программ, создавать востребованные в обществе проекты по созданию, сохранению и распространению ценностей культуры и искусств.</p>
--------------	--

Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с основными понятиями и категориями драматургии и сценарного мастерства; - изучить основные методы и методики создания драматических произведений; - изучить особенности драматургии и основные принципы работы над сценарием; - ознакомиться со спецификой работы творческих коллективов по созданию драматических произведений; - ознакомиться новейшими информационными и цифровыми технологиями создания оригинальных зрелищно-выразительных форм драматических произведений;
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК 5, ДК 6; ДК 8

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - характерные черты театрализации как творческого метода в режиссуре театрализованных представлений и праздников, игровой технологии праздничных форм культуры: специфические особенности режиссуры театрализованных представлений и праздников; - особенности драматургии и основные принципы работы над сценарием театрализованного представления и праздника; - историю становления звучащего слова, включающую нормативно-языковую, коммуникативно-прагматический и эстетический аспекты; - основы драматургии и основные этапы работы над сценарием, композиционное построение сценария социально-культурных программ
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить праздничные формы досуга; - применять полученные знания в области теории и истории культуры, теории драмы и сценарного мастерства своей творческой работе; - строить свою речь целесообразно, добиваться поставленной цели при условии соблюдения языковых, коммуникативных и эстетических норм; - обеспечивать технические средства (световое, звуковое, кино-, видео- и компьютерное оборудование) и сценическое оборудование учреждений культуры клубного типа; Разрабатывать сценарно-драматургическую основу социально-культурных программ
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами пластики - хореографического решения художественно-образного ряда социально-культурных программ основами актерского мастерства и сценической речи, сценического движения; - практическими навыками режиссуры театрализованных представлений и праздников; - способами применения разнообразных средств художественной выразительности в процессе создания различных театрализованных или праздничных форм - приемами творческого монтажа документального и художественного

<p>материала</p> <ul style="list-style-type: none"> -различных форм и жанров искусства в целостную композиционно завершенную массовую форму театрального искусства; -навыками сценарной работы по отбору и организации материала, методами монтажа; -новейшими информационными и цифровыми технологиями создания оригинальных зрелищно-выразительных форм театрализованных представлений и праздников
--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.20 ОСНОВЫ РЕЖИССУРЫ И АКТЕРСКОГО МАСТЕРСТВА

Цели:	сформировать знания об основных подходах владения актёрским мастерством и режиссурой, психологической основой построения игровых ситуаций, организационной структурой построения события;
Задачи:	обучить обучающихся основным подходам владения искусством быть самим собой, приёмам режиссуры; сформировать умения быстро и правдиво перевоплощаться в ту или иную роль, управлять ситуацией;
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК 5, ДК 6; ОК 5, ОК 6;

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> -характерные черты театрализации как творческого метода в режиссуре театрализованных представлений и праздников, игровой технологии праздничных форм культуры: специфические особенности режиссуры театрализованных представлений и праздников; -особенности драматургии и основные принципы работы над сценарием театрализованного представления и праздника; -историю становления звучащего слова, включающую нормативно-языковую, коммуникативно-прагматический и эстетический аспекты; -социально-психологические особенности работы в коллективе; -принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, основы справочно-информационной деятельности; методы и принципы прочих видов самостоятельных работ инструментарий обеспечения высокой мотивации к саморазвитию; методы повышения значимости своей будущей профессии
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы пластики - хореографического решения художественно-образного ряда социально-культурных программ; -применять полученные знания в области теории и истории культуры, теории драмы и сценарного мастерства своей творческой работе; -строить свою речь целесообразно, добиваться поставленной цели при

	<p>условии соблюдения языковых, коммуникативных и эстетических норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уважительно взаимодействовать с коллегами; -самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие задания
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - сценарно-режиссерскими технологиями организации и проведения праздничных форм досуга, основами актерского мастерства и сценической речи, сценического движения; -практическими навыками режиссуры театрализованных представлений и праздников; -способами применения разнообразных средств художественной выразительности в процессе создания различных театрализованных или праздничных форм -приемами творческого монтажа документального и художественного материала -различных форм и жанров искусства в целостную композиционно завершенную массовую форму театрального искусства; -новейшими информационными и цифровыми технологиями создания оригинальных зрелищно-выразительных форм театрализованных представлений и праздников; -навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; -способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.21 ЭТИКЕТ И ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА

Цели:	Изучить основные нормы и требования профессиональной этики и современного делового этикета , также выработать у студентов практические навыки делового общения
Задачи:	формирование у студентов системного представления о природе профессиональной этики, делового этикета, его принципах; получение необходимого объема знаний о специфике этикета в деловых коммуникациях.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК 5, ОПК 4,

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы межкультурных отношений; – социально-психологические особенности работы в коллективе; – особенности функционирования коллектива и поведения работника – о деловом этикете как форме осуществления профессионального общения; – основы культуры речи, нравственные и эстетические идеалы, нормы и образцы поведения в различных странах; особенности делового общения
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – уважительно взаимодействовать с коллегами; эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; – толерантно воспринимать различия индивидов – оценивать достижения культуры на основе знания контекста их создания; – применять знания мировой культуры для своего личностного и общекультурного развития; – строить поведение в соответствии с нормами поведения в различных странах; – вести переговоры, совещания, деловую переписку, анализировать свое поведение в деловых коммуникациях
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; навыками общения с представителями разных этнических и религиозных слоев общества; – навыками межличностного общения коммуникативной компетентностью в различных сферах общения, особенно в сфере профессионального общения, – навыками делового общения, поддержания электронной коммуникации

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.22 ФОТОДЕЛО. ФОТОИСКУССТВО

Цели:	<p>изучение развития фотоискусства в России, в Западной Европе и США на примере жизнедеятельности 100 самых известных фотографов мира, а также самых популярных агентств Европы;</p> <p>изучение различных видов фотопубликаций в современных сетях и интернете.</p>
Задачи:	<p>получение профессиональных навыков в фото видео производстве</p> <p>практическое изучение технических средств фотожурналиста;</p> <p>знакомство с устройствами современной фотоаппаратуры и использование его в повседневной профессиональной деятельности .</p>

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ДК-4; ДК-8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	-основы режиссуры, монтажа, кинодраматургии, кино - операторского и актерского мастерства, творческие и производственно - технологические особенности специальных видов съемок; фильмов; -особенности драматургии программ, основные этапы работы над сценарием, композиционное построение сценария культурно-досуговой программы
Уметь:	-организовывать творческо-постановочный и технологический процессы съемок; -обеспечивать технические средства (световое, звуковое, кино-, видео- и компьютерное оборудование) и сценическое оборудование учреждений культуры
Владеть:	-умением обеспечивать творческий и технологический процессы подготовки съемок, съемки и монтажа; -навыками сценарной работы по отбору и организации материала, методами монтажа

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.23 ОСНОВЫ ВИДЕОСЪЕМКИ И МОНТАЖА

Цели:	– дать студентам представление о творческих составляющих монтажа, поисках новых форм на телевидении и в кино, возможностях использования различных видов монтажных соединений; – научить правильным, грамотным приёмам ведения видеосъёмки;
Задачи:	– получение профессиональных навыков видеосъемки в производстве; – практическое изучение технических средств; – знакомство с устройствами современной видеоаппаратуры и использование её в повседневной профессиональной деятельности. – формировать умения передачи результатов своей работы в электронном виде с помощью различных средств.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК-4; ДК-8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	– истории развития монтажа; – об основных монтажных теориях; – типы и виды монтажа; – основу драматургии, принцип работы съемочной техники; – закономерности создания мизансцены.
Уметь:	– использовать полученные знания в профессиональной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться техническими средствами, необходимыми в профессиональной работе; - создавать видео-проект от замысла до воплощения. - использовать технические средства для облегчения работы с аудиторией.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - опытом создания сюжетов или авторских программ с использованием различных монтажных приемов; - практическими навыками постановки

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.24 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА В ШОУ-БИЗНЕСЕ

Цели:	сформировать у обучаемых комплекс знаний и умений, раскрывающих особенности и специфику применения технических средств при организации и реализации проектов в шоу-бизнесе, который позволит им участвовать в профессиональной деятельности в сфере культуры и искусства по созданию, сохранению и распространению культурных ценностей.	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомить обучаемых с основными понятиями и категориями, применяемыми при использовании технических средств; - изучить основные типы технических средств, применяемых в шоу-бизнесе; - ознакомить с основами выразительности технических средств при реализации драматических произведений в различных видах и жанрах искусства. - проинформировать об особенностях планирования и разработки проектов с учетом параметров технических средств; 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК 4, ДК 8	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основы режиссуры, монтажа, кинодраматургии, кино - операторского и актерского мастерства, творческие и производственно - технологические особенности специальных видов съемок; фильмов; - особенности драматургии программ, основные этапы работы над сценарием, композиционное построение сценария культурно-досуговой программы
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать творческо-постановочный и технологический процессы съемок; - обеспечивать технические средства (световое, звуковое, кино-, видео- и компьютерное оборудование) и сценическое оборудование учреждений культуры

Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - умением обеспечивать творческий и технологический процессы подготовки съемок, съемки и монтажа; - навыками сценарной работы по отбору и организации материала, методами монтажа;
-----------------	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.Б.25 ОСНОВЫ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА

Цели:	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование дизайнерского мышления - Развитие креативных способностей - Создание представлений об основных выразительных средствах дизайна
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - Обучение навыкам работы с формой, цветом, ритмом, фактурой - Со шрифтом и изображением, с различными материалами. - Освоение базовой методики проектирования
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК 1; ДК 2

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, знать историю культуры России, ее место в системе мировой культуры и цивилизации; - основные закономерности развития искусства; - специфику выразительных средств различных видов искусства; - исторические факты и имена, связанные с формированием театров, созданием конкретных спектаклей, произведений изобразительного искусства, музыкальных и кинопроизведений;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства и науки в развитии цивилизации и связанные с ними социальные и этические проблемы; - выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к своему прошлому; - анализировать произведения литературы и искусства, а также ориентироваться в специальной по литературе, как профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Цели:	формирование у студентов понимания сущности организационной культуры современной организации и приобретение навыков по применению методик изучения организационной культуры.
Задачи:	формирование теоретических и методологических знаний по вопросам роли организационной культуры в системе управления персоналом; понимание механизмов формирования организационной культуры; приобретение навыков общения с людьми разных культур, использования методик диагностики организационной культуры.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-6; ОПК-4; ОПК-7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений, – основы справочно-информационной деятельности; – методы и принципы прочих видов самостоятельных работ инструментарий обеспечения высокой мотивации к саморазвитию; – методы повышения значимости своей будущей профессии – принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонного делового общения; основные навыки культуры речи; – современный уровень и направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта); – сущность и значение информации и информационных ресурсов в развитии современного информационного общества;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие задания ; – анализировать проведенную деловую встречу и разговор с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок; – профессионально использовать возможности информационных и телекоммуникационных технологий для решения экономических задач; – осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и менеджмента;

Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности.- навыками подготовки публичных выступлений; – деловой перепиской; – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации; – инструментальными средствами обработки и анализа экономических данных;
-----------------	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.02 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Цели:	получение студентами комплексных знаний и практических навыков, позволяющих на системной основе обеспечивать проектирование, управление и развитие современных организаций.	
Задачи:	<p>формирование у студентов организаторского мышления при разработке и принятии управленческих решений;</p> <p>овладение навыками использования системных концепций в области проектирования и функционирования организаций;</p> <p>приобретение знаний и умений использования законов теории организации в практике управления социально-экономическими системами;</p> <p>освоение передового опыта формирования эффективных организационных отношений и структур.</p>	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-3, ОПК-6, ПК-1	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – принципы развития и закономерности функционирования организации; – роли, функции и задачи менеджера в современной организации; – принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; – роли, функции и задачи менеджера в современной организации; – типы организационной культуры и методы ее формирования; – принципы развития и закономерности функционирования
---------------	---

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений и методы их принятия; – роли, функции и задачи менеджера в современной организации; – принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; – анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.03 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели:	Цель изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в формировании у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – сформировать представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды; – приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий; – выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа; – изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации; – сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления

	изменениям; – <i>изучить методы стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.</i>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК-3, ПК-5

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<p>понятия, виды и признаки современной деловой организации; составляющие внешней и внутренней среды организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; основные методы разработки стратегии компании; основные теории стратегического менеджмента; основные методы разработки стратегии компании; критерии выбора стратегических альтернатив; условия реализации стратегии; природу стратегического управления и основные этапы его развития; особенности методологии стратегического управления; подходы к формированию миссии и целей организации; методы решения управленческих задач при разработке стратегии с учетом влияния глобализации на экономическую деятельность компании; математические модели организационных систем, влияющих на реализацию стратегии деятельности корпорации; программное обеспечение анализа и количественного моделирования систем управления для формирования стратегии деятельности предприятия.</p>
Уметь:	<p>разрабатывать функциональные стратегии развития организации; определять стратегические альтернативы и оценивать их эффективность; использовать информационные технологии в системе стратегического управления; управлять производственной, маркетинговой, инновационной, кадровой и финансовой сферами деятельности предприятия на основе методологии стратегического управления; использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями с использованием стратегического подхода; разрабатывать стратегии конкуренции с учетом условий функционирования организации; обосновывать основные направления диверсификации деятельности организации; проводить стратегический анализ диверсифицированных компаний; планировать реализацию стратегии.</p>
Владеть:	<p>современными методами сбора, обработки и анализа управленческих, экономических и социальных данных; современной методикой разработки стратегий на основных организационных уровнях; методологией стратегического менеджмента; методикой анализа макроокружения организации; методами отраслевого анализа; навыками проведения конкурентного анализа; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц; методами и приемами управленческого анализа; современными методиками расчета и анализа индикативных показателей стратегического положения организации; подходами к организации и</p>

	контролю выполнения стратегии; современным инструментарием оценки эффективности стратегии организации; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения стратегии; современными методами сбора, обработки и анализа данных конкурентной среды организации; современной методикой разработки стратегий на деловом уровне.
--	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.04 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели:	формирование у бакалавров современных знаний в области теории и практики управления финансами, а также основы взаимодействия теории и практики финансового менеджмента.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – усвоение теоретических основ финансового менеджмента; – формирование знаний об особенностях развития финансового менеджмента; – формирование современного представления об управлении активами и пассивами организации; – формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике; – овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых и инвестиционных решений.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-3, ПК - 4

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - современные теоретические положения курса финансового менеджмента; - современные организационные, информационные, финансовые системы обеспечения финансового менеджмента; - сущность финансовой стратегии фирмы, принципы и методы ее разработки.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> организовывать систему всестороннего обеспечения финансового менеджмента; - определять рациональную структуру капитала компании, оптимальный объем запасов компании; - оценивать альтернативные источники финансирования активов компании
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - владеть экономической и финансовой терминологией, используемой в практике финансового менеджмента; инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

	- методами финансового анализа и планирования.
--	--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ**Б1.В.05 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**

Цели:	изучение социально-трудовых отношений в условиях функционирования системы управления человеческими ресурсами на уровне организации, отрасли, региона, страны и ознакомление студентов с теорией и методами работы по управлению человеческими ресурсами.
Задачи:	<p>изучить научные основы управления человеческими ресурсами; сформировать новое мышление в отношении принципов формирования, распределения, перераспределения и эффективного использования человеческих ресурсов на различных уровнях управления; овладеть методами стратегического управления человеческими ресурсами в зависимости от уровня управления, формы собственности; овладеть системным подходом в управлении человеческими ресурсами, изучить самостоятельное значение элементов системы; освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления человеческими ресурсами;</p> <p><i>сформировать у студента современные навыки управленческой деятельности;</i></p> <p><i>ознакомить с современными технологиями в области управления человеческими ресурсами;</i></p> <p><i>выработать навыки разработки, реализации и оценки кадровых решений;</i></p> <p>научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных кадровых решений.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; - требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений; - основные теории мотивации, лидерства и власти, имеет навыки формирования программ мотивации и реализации командного подхода в менеджменте компании; - организацию групповой работы на основе знаний групповой динамики и принципов формирования команды; - основные математические модели принятия решений;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none">- основы конфликтологии;- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;- стратегии диверсификации и их особенности в различных отраслях;- условия реализации стратегии;- основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки;- основные стратегии управления работой организации, в том числе и человеческими ресурсами;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none">- проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию;- контролировать процесс реализации выбранного решения и нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости;- проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры;- применять положения отдельных теорий мотивации, власти, лидерства и организации групповой работы для организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач;- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;- строить бизнес – модели на основе современных технологий;- использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями с использованием стратегического подхода;- обосновывать основные направления диверсификации деятельности организации;- проводить стратегический анализ диверсифицированных компаний;- обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами;- распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; - методами мотивации, умеет использовать различные источники власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; - навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятия решений); - методами организации коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; - современной методикой разработки стратегий на основных организационных уровнях; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц; - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления организацией и человеческими ресурсами; - навыками делегирования полномочий.
-----------------	--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.06 КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Цели:	овладение современными концепциями управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании.
Задачи:	<p>усвоение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности бизнеса, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;</p> <p>изучение достижений отечественной и зарубежной теории и практики корпоративной социальной ответственности;</p> <p>изучение международных стандартов социальной ответственности и возможностей применения их в российской практике;</p> <p>овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;</p> <p>приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью</p> <p>понимание корпоративной социальной ответственности в системе социального партнерства;</p>

	<i>изучение механизмов влияния государственной власти, частного бизнеса, профсоюзов на становление и развитие корпоративной социальной ответственности.</i>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-2, ОПК-3

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; - требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений; - основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки; - основные стратегии управления работой организации, в том числе и человеческими ресурсами;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию; - контролировать процесс реализации выбранного решения и нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости; - обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления организацией и человеческими ресурсами; - навыками делегирования полномочий.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.07. МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Цели:	формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления социально-экономическими системами
Задачи:	овладение знаниями и пониманием основных принципов и методов управления сложными экономическими системами; изучение положений основных школ науки управления и понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли;

	<p>освоение основных методов и технологий управления; формирование у студентов подходов и умений в понимании проблем и эффективного их решения; овладение навыками разработки эффективных решений в условиях неопределенности и риска, недостаточной степени квалификации и компетенции кадров, неполной или неверной информации, наличия или отсутствия специальной техники; развитие у студентов лидерских качеств и навыков, которые дают им возможность успешно работать руководителями во всех сферах экономики.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ОПК-3, ОПК-6

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; - требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений; основные теории мотивации, лидерства и власти; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - стратегии диверсификации и их особенности в различных отраслях; - условия реализации стратегии; - основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки; - основные стратегии управления работой организации, в том числе и человеческими ресурсами; - виды управленческих решений и методы их принятия;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию; - контролировать процесс реализации выбранного решения и нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; - использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями с использованием стратегического подхода; - обосновывать основные направления диверсификации деятельности организации; - проводить стратегический анализ диверсифицированных компаний; - обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной

	<p>ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций; - спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
Владеть:	<p>навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной методикой разработки стратегий на основных организационных уровнях; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц; - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления организацией и человеческими ресурсами; - навыками делегирования полномочий; - методами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.08. МАРКЕТИНГ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Цели:	формирование специальных знаний и навыков у студентов в области теории и практики маркетинговой деятельности организаций и предприятий, работающих в условиях рыночных отношений, как на внешнем, так и на внутреннем рынке.	
Задачи:	<p>формирование знаний о сущности маркетинговой деятельности компаний;</p> <p>формирование навыков по выявлению потребительских предпочтений;</p> <p>изучение методов системного анализа рынка и его прогнозирования;</p> <p>формирование навыков анализа процессов, связанных со сбытовой деятельностью организации.</p>	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК-3, ПК-5	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - виды маркетинговых стратегий и особенности их применения в отраслях сферы культуры; - закономерности формирования стратегии и тактики; - цели и задачи товарной политики;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - стратегии диверсификации и их особенности в различных отраслях; - условия реализации стратегии;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать маркетинговые стратегии для организаций сферы культуры; - различать достоинства и недостатки концепции маркетинга в современных условиях функционирования сферы культуры и искусства; - использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями с использованием стратегического подхода; - обосновывать основные направления диверсификации деятельности организации; - проводить стратегический анализ диверсифицированных компаний;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методикой анализа концепций и стратегий развития; - логического, творческого и системного мышления; - навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной маркетинговой информации; - современной методикой разработки стратегий на основных организационных уровнях; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.09 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (УЧРЕЖДЕНИЯ) В СФЕРЕ

КУЛЬТУРЫ

Цели:	<p>Приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью в целях повышения его эффективности.</p>
задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – изучение закономерностей, тенденций и противоречий, которые присущи народному хозяйству и экономическим отношениям хозяйствующих субъектов; – изучение основных факторов, под влиянием которых формируются и развиваются народное хозяйство и экономические отношения хозяйствующих субъектов; – изучение отраслевых аспектов развития экономических отношений между хозяйствующими субъектами;

	<ul style="list-style-type: none"> – изучение позиции и роли отдельных хозяйствующих субъектов в процессе формирования экономических отношений; – изучение места, роли, форм и эффективности использования ресурсов; – изучение современных проблем конкурентоспособности и др.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-3, ПК-17

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - методы оценки деятельности организации; - нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность организации; методы планирования деятельности организации и обоснования управленческих решений
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений; - формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности организации; выработать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности организации
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами оценки деятельности организации; - методами выявления резервов повышения эффективности деятельности организации.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.10. МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ (УЧРЕЖДЕНИЙ) В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Цели:	формирование базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления социально-экономическими системами.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - овладение знаниями и пониманием основных принципов и методов управления сложными экономическими системами; - освоение основных методов и технологий управления; - овладение навыками разработки эффективных решений в условиях неопределенности и риска, недостаточной степени квалификации и компетенции кадров, неполной или неверной информации, наличия или отсутствия специальной техники; - развитие у лидерских качеств и навыков, которые дают им возможность успешно работать руководителями во всех сферах экономики.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения	ОПК 1, ОПК 2, ОПК 3, ПК-1, ПК-2

дисциплины:	
-------------	--

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none">- основные техники поиска нормативных и правовых актов;- основы нормативно-правовых актов;- основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений;- требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений;- основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки;- основные стратегии управления работой организации, в том числе и человеческими ресурсами;- основные теории мотивации, лидерства и власти, имеет навыки формирования программ мотивации и реализации командного подхода в менеджменте компании;- организацию групповой работы на основе знаний групповой динамики и принципов формирования команды;- основные математические модели принятия решений;- основы конфликтологии;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none">- анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью;- принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- совершенствовать свою профессиональную деятельность на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов;- проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию;- контролировать процесс реализации выбранного решения и нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости;- обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами;- распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;- проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры;- применять положения отдельных теорий мотивации, власти, лидерства и организации групповой работы для организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач;- применять количественные и качественные методы анализа при

	<p>принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;</p> <p>- строить бизнес – модели на основе современных технологий;</p>
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; - навыками принятия, поиска управленческих решений; - методами и средствами разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления организацией и человеческими ресурсами; - навыками делегирования полномочий; - методами мотивации, умеет использовать различные источники власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; - навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятия решений); - методами организации коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.11 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ (УЧРЕЖДЕНИЯ) В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Цели:	формирование у студентов системного представления о природе управления персоналом организации как отрасли научного знания и формы социальной и профессиональной практики	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - получение студентами необходимого объема знаний с учетом новых требований времени по формированию кадровой стратегии, учитывающей тенденции современного развития организаций; - помощь в обосновании принятия управленческих решений. 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ОПК-1	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонного делового общения; - основные навыки культуры речи; - основные теории мотивации, лидерства и власти, имеет навыки формирования программ мотивации и реализации командного подхода в менеджменте компании;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - организацию групповой работы на основе знаний групповой динамики и принципов формирования команды; - основные математические модели принятия решений; - основы конфликтологии; - основные техники поиска нормативных и правовых актов; - основы нормативно-правовых актов;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать проведенную деловую встречу и разговор с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок; - проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; - применять положения отдельных теорий мотивации, власти, лидерства и организации групповой работы для организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; - строить бизнес – модели на основе современных технологий; - анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; - принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - совершенствовать свою профессиональную деятельность на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки публичных выступлений; - деловой перепиской; - методами мотивации, умеет использовать различные источники власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; - навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятия решений); - методами организации коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; - навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; - навыками принятия, поиска управленческих решений.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.12 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Цели:	формирование у современной молодежи комплексного и объективного
--------------	---

	представления о сущности, функциях и закономерностях государственного регулирования в предпринимательской деятельности.
Задачи:	<p>Изучение отечественной нормативно-правовой среды, обуславливающей предпринимательскую деятельность в РФ;</p> <p>Ознакомление с концепцией государственной политики поддержки и развития предпринимательства в РФ, инфраструктурой и регулированием малого и среднего бизнеса на государственном уровне;</p> <p>Определение роли, видов и форм предпринимательской деятельности в РФ;</p> <p>Формирование фундаментальных знаний в области теории и практики предпринимательской деятельности в условиях рыночной и монополизированной экономики, а также практических навыков, личных и деловых качеств студентов необходимых для осуществления предпринимательской деятельности в РФ;</p> <p>Изучение практических механизмов и инструментов эффективного управления предпринимательской деятельностью: анализ внешней и внутренней среды, прогнозирование, планирование, контроль и постоянное улучшение бизнеса.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК-17, ПК-19, ПК-20, ОПК-6, ОПК-7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - сущность предпринимательской деятельности; - основы предпринимательской деятельности; теоретические и практические основы маркетинга, особенности маркетинга в сфере культуры и искусства, связи с общественностью и рекламу в продюсерской деятельности, фандрайзинг как составная часть маркетинга некоммерческих организаций; основы теории и практики современного менеджмента, его особенности в организациях культуры и искусства; - виды управленческих решений и методы их принятия; - принципы, методы подготовки, планирования и проведения изменений в организации; -основы информационно-коммуникативных технологий;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять рыночные возможности; - формировать инновационные бизнес-модели при появлении новых рыночных возможностей; - обеспечить согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками; <p>применять терминологию, лексику и основные категории теории предпринимательства и экономики; определять маркетинговую стратегию в зависимости от характера проекта (ориентация на массового потребителя, элитарную публику, детскую аудиторию); эффективно</p>

	<p>действовать в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций; - спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - понимать и анализировать социально значимые процессы;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа и оценки экономических и социальных условий на осуществляемую предпринимательскую деятельность; - методами координации как функции менеджмента; - методами определения приоритетов предпринимательской деятельности; - методами операционного менеджмента; <p>навыками систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию результатов деятельности организации; навыками принятия управленческих решений в области организации труда и процесса производства; информационными технологиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения; - методами реализации основных функций управления; - методами информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.13 БИЗНЕС ПЛАНИРОВАНИЕ

Цели:	<p>формирование у студентов теоретических знаний о бизнес-планировании, а также специальных знаний и навыков разработки бизнес-плана.</p>
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - выработать основные навыки составления и анализа бизнес-планов; - формирование навыков анализа бизнес-процессов, связанных с деятельностью организации; - изучение основных методов составления и оценки бизнес-плана; - развитие и углубление теоретических знаний и практических навыков в области разработки бизнес-планов предприятий и отдельных

	проектов.	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:		ОПК-3, ПК -7, ПК-17, ПК- 18

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - типы организационных структур; - методику составления организационного плана бизнес-плана; - этапы планирования потребности в персонале организации; - процессы принятия организационно-управленческих решений; - особенности формирования стратегий предприятия для выработки оптимальных управленческих решений; - виды и методы принятия управленческих решений; - основные требования и направления разработки бизнес-планов; - основные особенности бизнес-процессов деятельности предприятия; - основные аспекты бизнес планирования предпринимательской деятельности организации; - принципы оценки имеющихся рыночных возможностей предприятия;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные составляющие бизнес-плана; - планировать операционную деятельность предприятия; - проводить бизнес планирование предпринимательской деятельности предприятия; - оценивать бизнес-процессы деятельности предприятия; - разрабатывать организационно-управленческие решения; - принимать управленческие решения, исходя из результатов оценки эффективности бизнес-плана организации; - проектировать организационную структуру организации; - планировать потребность в персонале, их набор и политику мотивации; - планировать расходы на персонал;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками составления организационного бизнес плана - навыками сбора и обработки данных, необходимых для выработки управленческих решений; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации. - основными методами оценки инвестиционных проектов. - методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - навыками сбора, анализа и обработки данных для оценки имеющихся бизнес-идей. - навыками анализа основных составляющих бизнес-плана. - методами реализации основных бизнес-процессов.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.14 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Цели:	сформировать у обучаемых комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих участвовать в управлении программами и проектами в сфере культуры и искусств, обеспечивая достижение определенных результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами в сфере культуры и искусств; – анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов управления проектами; – изучение целей, фаз и структуры проектов; – планирование потребности в использовании ресурсов; – проведение проектного анализа, экспертизы проектов; – исследование методов и приемов управления проектами; – изучение организационных форм управления проектами; – организация системы много проектного управления; – оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определенный период; – поиск способов, средств и резервов максимального повышения эффективности инвестиционных проектов в сфере культуры и искусств.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК 3; ДК 9; ПК 6, ПК 7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - содержание понятий «продюсер», «продюсерство», «продюсерское мастерство»; - основное содержание и функции продюсерской деятельности; - основные формы, методы и тенденции развития продюсерской деятельности; - особенности продюсирования художественных проектов; основные составляющие технологии создания и продвижения на рынок культурных услуг продуктов художественного творчества; - функции продюсерской деятельности в социально-культурной сфере; - основы управления проектами; - взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -- определять потребности, на основе которых возможно создание новых художественных проектов; - определять цели и задачи художественных проектов, способные удовлетворить потребности общества; - формулировать свои мысли для дальнейшей их коллективной реализации; - осуществлять постановку и продюсирование массовых, групповых и индивидуальных форм культурно-досуговой деятельности в соответствии с культурными потребностями, различных групп населения;

	<ul style="list-style-type: none"> - внедрять технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - подготавливать сбалансированные управленческие решения
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - способностью инициировать творческие идеи художественных проектов - технологиями постановки и продюсирования культурно-досуговых программ с применением художественно-образных, выразительных средств; - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.15 ФАНДРАЗИНГ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Цели:	сформировать у обучаемых комплекс знаний, умений и навыков, позволяющих привлекать финансовые и материальные средства для реализации проектов, в сфере культуры и искусства, в сфере международного сотрудничества, в сфере науки и образования и научить основам планирования и реализации проектов фандрайзинга.	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в фандрайзинге; представить основные направления грантовой поддержки международных и национальных фондов и программ; обучить основам работы с международными и отечественными грантодающими организациями; познакомить с основными этапами разработки и выполнения проектов в фандрайзинге. 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-3;ОПК-4; ПК-5; ПК-18; ПК-19;	

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и категории фандрайзинга; - стратегии управления человеческими ресурсами организаций; - основы делового общения; кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом. - взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; - основные требования и направления разработки бизнес-планов; - структуру и содержание бизнес – плана; - корпоративные и конкурентные стратегии организаций, составляющие элементы бизнес - стратегии;
---------------	--

Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; – вести переговоры, деловую переписку, в том числе кадровое делопроизводство; проводить совещания. – планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия посредством координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; – анализировать основные составляющие бизнес-плана; – оценивать эффективность управленческих решений организации;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – способностью проектировать организационные структуры. – навыками публичных выступлений, оформления деловой документации в традиционном и электронном документообороте. – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний – навыками анализа основных составляющих бизнес-плана. – навыками целостного подхода к анализу и решению управленческих проблем; методами реализации основных управленческих функций организации

Б1.В.ДВ.01.01 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Цели:	формирование системы знаний о поведении личности в организации, мотивации и результативности организации, групповом поведении в организации, организационных изменениях.	
Задачи:	развитие навыков по управлению организационным поведением, развитие навыка формирования команд, анализ эффективности работы команды. оценка эффективности организационного поведения	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	основные концепции организационного поведения, основные способы и параметры измерения и оценки эффективности производственного поведения, содержание базовых технологий управления производственным поведением.
Уметь:	составлять документы и программы, обеспечивающие организацию

	контроля производственного поведения сотрудников организаций, проводить мероприятия, определяемые внутренними регламентами организации, проводить внутреннее обучение сотрудников организации принципам эффективного производственного поведения, производить оценку эффективности управленческих технологий, определяющих характер производственного поведения сотрудников организации.
Владеть:	навыками формирования эффективных групп, управления конфликтами, лидерства, формирования эффективной организационной структуры.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.01.02 ОГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА

Цели:	формирование у студентов понимания сущности организационной культуры современной организации и приобретение навыков по применению методик изучения организационной культуры.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - формирование теоретических и методологических знаний по вопросам роли организационной культуры в системе управления персоналом; - понимание механизмов формирования организационной культуры; -приобретение навыков общения с людьми разных культур, использования методик диагностики организационной культуры.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-5; ОПК-3 ПК-1; ПК-2; ПК-5;

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основы межкультурных отношений; - стратегии управления человеческими ресурсами организаций; - основные теории мотивации, лидерства; - современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; - взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; - планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - применять теории мотивации, лидерства, власти и влияния в трудовой деятельности; - решать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций

	<p>организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготавливать сбалансированные управленческие решения;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками общения с различными социальными стратами и сферами. – способностью проектировать организационные структуры. – способностью формирования эффективной структуры управления различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.01.03 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АДАПТАЦИИ К УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели:	<p>систематизировать и сконцентрировать существующие разрозненные психологические знания профессиональной адаптации в упорядоченную последовательность представлений о деятельности людей различного опыта, пола, возраста и специализации.</p>	
Задачи:	<p>овладение теоретическими основами психологической адаптации к учебной и профессиональной деятельности; формирование адаптационных умений и навыков в процессе осуществления этих видов деятельности</p>	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-5, ОК-6	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы социально-культурных отношений в обществе – принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, методы конспектирования устных и письменных сообщений; – основы справочно-информационной деятельности; – методы и принципы прочих видов самостоятельных работ
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – применять в профессиональной деятельности знания о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях; – самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; выполнять творческие

	задания
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в коллективе на основе толерантного отношения к социально-культурным различиям; - способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы, методами поиска и фиксации творческих идей, культурой мышления, навыками анализа и обобщения информации, высокой мотивацией к профессиональной деятельности

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б.1.В.ДВ.02.01 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Цели:	сформировать у будущего специалиста в области государственного и муниципального управления готовность к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях нестабильной среды.	
Задачи:	<p>теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений;</p> <p>приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области;</p> <p>приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;</p> <p>изучение опыта зарубежных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний.</p> <p>понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности.</p> <p>приобретение практических навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнеса в организации, органов государственного и муниципального управления.</p> <p>приобретение навыков творческого осмысления постоянно изменяющейся социально - экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем.</p>	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; - требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - виды управленческих решений и методы их принятия; - принципы, методы подготовки, планирования и проведения изменений в организации; - основы информационно-коммуникативных технологий;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию; - контролировать процесс реализации выбранного решения и нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости; - в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций; - спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - понимать и анализировать социально значимые процессы;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; - методами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения; - методами реализации основных функций управления; - методами информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.02.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Цели:	<p>ознакомление обучающихся с современными информационными технологиями в менеджменте;</p> <p>приобретение навыков использования информационных технологий для получения, обработки и передачи информации в области управления.</p>
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомить с основными методами и способами получения, хранения, переработки информации; - изучить способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; - обучить работать с информацией в информационных сетях и информационно-коммуникационной сети Интернет; - изучить основные способы работы с информацией в корпоративных информационных системах.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК 7
---	--------------

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<p>понимать роль и значения информации в развитии современного общества;</p> <p>основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;</p> <p>способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.</p> <p>особенности информационно и библиографической культуры;</p> <p>требования информационной безопасности.</p>
Уметь:	<p>сознавать значение информационных технологий в развитии современного общества;</p> <p>работать с информацией в информационных системах;</p> <p>работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p> <p>применять информационно-коммуникационные технологии.</p>
Владеть:	<p>основными навыками по использованию информационных технологий.</p> <p>основными навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</p> <p>навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах. способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности</p>

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.10.02 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Цели:	<p>дополнительная индивидуализированная коррекция нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе освоения основной профессиональной образовательной программы;</p> <p>освоение теоретических знаний, формирование навыков использования альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;</p> <p>формирование у студентов умения обоснованно выбирать и</p>
--------------	--

	<p>эффективно использовать универсальные и специальные информационные и телекоммуникационные технологии, а также специальные технические и программные средства для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности в зависимости от вида и характера ограничений возможностей здоровья и их территориального положения относительно образовательной организации</p>
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомить студентов с возможностями использования информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе; – ознакомление студентов с принципами работы компьютера и других технических средств, реализации информационных процессов; – сформировать у студентов умение обоснованно выбирать и эффективно использовать средства универсальных и специальных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограничений возможностей здоровья; – развивать познавательный интерес, интеллектуальные способности и творческую активность путем освоения и использования современных информационно-коммуникационных технологий при изучении различных учебных дисциплин; – сформировать навыки использования альтернативных средств коммуникации в учебной и в будущей профессиональной деятельности.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<p>понимать роль и значения информации в развитии современного общества;</p> <p>основные методы и способы получения, хранения, переработки информации;</p> <p>способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.</p> <p>особенности информационно и библиографической культуры;</p> <p>требования информационной безопасности.</p>
Уметь:	<p>сознавать значение информационных технологий в развитии современного общества;</p> <p>работать с информацией в информационных системах;</p> <p>работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p> <p>применять информационно-коммуникационные технологии.</p>
Владеть:	<p>основными навыками по использованию информационных технологий.</p> <p>основными навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</p>

<p>навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах. способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности</p>
--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.03.01 МЕНЕДЖМЕНТ В КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ И ДОСУГОВОЙ СФЕРЕ

Цели:	формирование у обучаемых знаний, умений и навыков, раскрывающих особенности управленческой деятельности в культурно-просветительской и досуговой сфере, посредством изучения специфики производства, особенностей планирования и финансирования продуктов в указанных областях
Задачи:	<p>изучить особенности управленческой деятельности в культурно-просветительской и досуговой сфере;</p> <p>ознакомить с особенностями коммуникации при управленческой деятельности в культурно-просветительской и досуговой сфере;</p> <p>формировать навыки использования основных теорий мотивации художественно-творческой деятельности</p>
Компетенции формируемые в результате изучения дисциплины:	обучающегося, ДК 7; ДК 9; ОК 5; ОПК 3; ПК 1

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<p>принципы, методы, технологии организации социально-культурной деятельности, сущность и специфику технологического процесса, его структуру, ресурсы, условия реализации в учреждениях культуры</p> <p>особенности управленческой деятельности в сфере исполнительских искусств и кинематографии;</p> <p>социально-психологические особенности работы в коллективе; стратегии управления человеческими ресурсами организаций</p> <p>принципы, формы, средства, методы, технологии организации культурно-просветительской и культурно-досуговой деятельности; типовые методики в деятельности учреждений культурно-досуговой деятельности (массовые, групповые, индивидуальные);</p>
Уметь:	<p>Разрабатывать сценарно-драматургическую основу социально-культурных программ;</p> <p>уважительно взаимодействовать с коллегами; планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; оценивать достижения культуры на основе</p>

	<p>знания контекста их создания.</p> <p>осуществлять постановку массовых, групповых и индивидуальных форм культурно-просветительской и культурно-досуговой деятельности в соответствии с культурными потребностями, различных групп населения;</p>
Владеть:	<p>сценарно-режиссерскими технологиями организации и проведения праздничных форм досуга, основами актерского мастерства и сценической речи, сценического движения; методами пластики - хореографического решения художественно-образного ряда социально-культурных программ; навыками сценарной работы по отбору и организации материала, методами монтажа; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении</p> <p>технологиями постановки и организации культурно-просветительских и культурно-досуговых программ с применением художественно-образных, выразительных средств</p>

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСКИХ ИСКУССТВ И КИНЕМАТОГРАФИИ

Цели:	формирование у обучаемых знаний, умений и навыков, раскрывающих особенности управленческой деятельности в сфере исполнительских искусств и кинематографии, посредством изучения специфики производства, особенностей планирования и финансирования продуктов в указанных сферах.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - изучить особенности управленческой деятельности в сферах исполнительских искусств и кинематографии; - ознакомить с особенностями коммуникации при управленческой деятельности в сфере кинематографии и исполнительских искусств; - ознакомить с навыками использования основных теорий мотивации художественно-творческой деятельности.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ДК 7; ДК 9; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1;

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; - требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений; стратегии управления человеческими ресурсами организаций; основные теории мотивации, лидерства и власти;
---------------	---

	<p>принципы, методы, технологии организации социально-культурной деятельности, сущность и специфику технологического процесса, его структуру, ресурсы, условия реализации в учреждениях культуры</p>
Уметь:	<p>проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию;</p> <p>контролировать процесс реализации выбранного решения и нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости;</p> <p>планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <p>проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>осуществлять постановку массовых, групповых и индивидуальных форм культурно-просветительской и культурно-досуговой деятельности в соответствии с культурными потребностями, различных групп населения;</p> <p>Разрабатывать сценарно-драматургическую основу социально-культурных программ;</p>
Владеть:	<p>методами и средствами разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений;</p> <p>способностью проектировать организационные структуры.</p> <p>навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.</p> <p>технологиями постановки и организации культурно-просветительских и культурно-досуговых программ с применением художественно-образных, выразительных средств;</p> <p>сценарно-режиссерскими технологиями организации и проведения праздничных форм досуга</p>

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.04.01 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Цели:	<p>формирование у студентов систематизированного представления об истоках, эволюции и перспективах развития новой дисциплины «Деловые коммуникации», охарактеризовать взаимозависимость национальных систем управления бизнесом, национальных особенностей политического развития и национальной культуры «как системы коллективного программирования», проанализировать особенности становления национальной самоидентификации отдельных стран, сложение определенного национального стиля</p>
--------------	---

	поведения в политической и деловой среде общества, основанного на культурных традициях, в развитых странах, а также указать на присущие этому процессу трудности и противоречия.
Задачи:	<p>ознакомление с теорией межкультурных коммуникаций, объяснение параметров межкультурного взаимодействия, знакомство с концепциями восприятия культуры, коммуникационными стилями, формирование у обучающихся прогнозно-аналитических способностей, позволяющих эффективно применять и адаптировать свои знания и навыки в условиях глобализации мировой экономики и мировой политики;</p> <p>изучение основных теорий межкультурных коммуникаций;</p> <p>систематизация и определение основных параметров межкультурного взаимодействия в деловой международной среде;</p> <p>освоение концепций восприятия национальной деловой среды; формирование основных практических навыков и компетенций, включая специфические, знания и навыки, формируемые в результате изучения учебного курса.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-4, ПК-2, ОК-5

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонного делового общения; - основные навыки культуры речи; - основные математические модели принятия решений; - основы конфликтологии; - основы речевой, логической культуры делового общения; - роль невербальных коммуникаций в деловом общении;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать проведенную деловую встречу и разговор с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; - строить бизнес – модели на основе современных технологий; - применять полученные навыки для подготовки и проведения деловых переговоров и встреч, деловых совещаний; - применять основные знания о конфликтологии;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки публичных выступлений; - деловой перепиской; - методами реализации основных управленческих функций (принятия решений); - методами организации коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; - навыками конфликтологии;

	- методами коммуникаций в обществе с различными социальными стратами и сферами.
--	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.04.02 ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Цели:	Изучить основные нормы и требования профессиональной этики и современного делового этикета, также выработать у студентов практические навыки делового общения	
Задачи:	формирование у студентов системного представления о природе профессиональной этики, делового этикета, его принципах; получение необходимого объема знаний о специфике этикета в деловых коммуникациях.	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК 5, ОПК 4, ПК 2	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основы межкультурных отношений; - социально-психологические особенности работы в коллективе; - особенности функционирования коллектива и поведения работника - о деловом этикете как форме осуществления профессионального общения; - основы культуры речи, нравственные и эстетические идеалы, нормы и образцы поведения в различных странах; - особенности делового общения; - современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - уважительно взаимодействовать с коллегами; эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; - толерантно воспринимать различия индивидов - оценивать достижения культуры на основе знания контекста их создания; - применять знания мировой культуры для своего личного и общекультурного развития; - строить поведение в соответствии с нормами поведения в различных странах; - вести переговоры, совещания, деловую переписку, анализировать свое поведение в деловых коммуникациях; - решать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций - организовывать групповую работу на основе знания процессов

Владеть:	<p>групповой динамики и принципов формирования команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; навыками общения с представителями разных этнических и религиозных слоев общества; - навыками межличностного общения коммуникативной компетентностью в различных сферах общения, особенно в сфере профессионального общения, - навыками делового общения, поддержания электронной коммуникации - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
-----------------	--

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.05.01 УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ В ОРГАНИЗАЦИИ

Цели:	формирование у обучающихся общие научные представления о содержании, важнейших процессах и методах проведения изменений в организации.	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение особенностей проведения изменений применительно к отдельным функциональным блокам; - рассмотрение практического применения теории и методологии проведения изменений на предприятиях. 	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-8	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации, лидерства и власти, имеет навыки формирования программ мотивации и реализации командного подхода в менеджменте компании; - организацию групповой работы на основе знаний групповой динамики и принципов формирования команды; - основные математические модели принятия решений; - основы конфликтологии; - методы управления проектами и программами, управления организационными изменениями; <p>особенности операционной (производственной) деятельности организаций сферы культуры и искусств;</p>
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; - применять положения отдельных теорий мотивации, власти, лидерства

	<p>и организации групповой работы для организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; - строить бизнес – модели на основе современных технологий; - активно участвовать в командной проектной работе, использовать навыки эффективной коммуникации; - принимать активное и эффективное участие в управлении проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; - разрабатывать программу организационных изменений; <p>внедрять технологические, продуктовые инновации или организационные изменения;</p>
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами мотивации, умеет использовать различные источники власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; - навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятия решений); - методами организации коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; - навыками разработки программ организационных изменений; - навыками документального оформления решений.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.05.02 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В ОРГАНИЗАЦИИ

Цели:	<p>Получение комплексных знаний о принципах, функциях, методах и инструментах управления качеством с целью обеспечения стратегии развития и выбора наиболее эффективных способов её достижения.</p> <p>Преподавание дисциплины «Управление качеством» необходимо для подготовки специалистов в области управления предприятиями и фирмами и играет важную роль в профессиональной подготовке экономистов и менеджеров.</p>
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - получение студентами знаний теории и практики управления качеством на предприятии, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием; - изучение принципов и методов осуществления деятельности по управлению качеством на предприятии; - овладение приемами и навыками применения инструментария управления качеством на предприятии; - использование результатов деятельности по управлению

	качеством в целях обоснования принятия оптимальных управленческих решений.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-8

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации, лидерства и власти, имеет навыки формирования программ мотивации и реализации командного подхода в менеджменте компании; - организацию групповой работы на основе знаний групповой динамики и принципов формирования команды; основные виды затрат на качество и методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем процедуры сертификации продукции и систем управления качеством; - методы управления проектами и программами, управления организационными изменениями; методы осуществления контроля и анализа качества в производственных и сервисных системах и организации работы по совершенствованию качества
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять положения отдельных теорий мотивации, власти, лидерства и организации групповой работы для организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач; -использовать методы обеспечения заданного качества и надежности сложных систем на различных этапах - от проектирования до серийного производства продукции; -проектировать системы управления качеством продукции, планировать организацию мероприятий и работ по обеспечению заданного уровня качества продукции на предприятии и по устранению возникающих дефектов; -активно участвовать в командной проектной работе, использовать навыки эффективной коммуникации; - принимать активное и эффективное участие в управлении проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; - разрабатывать программу организационных изменений; использовать методы оценки уровня качества сложных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> -методами мотивации, умеет использовать различные источники власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; - навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры; -методикой прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества

	<p>продукции сложной техногенной продукции, используемые на различных этапах её жизненного цикла: от этапов её проектирования, разработки и создания, опытных образцов до серийного производства и эксплуатации;</p> <p>-навыками разработки программ организационных изменений;</p> <p>-методикой расчета наиболее важных экономических показателей, важнейшими методами анализа</p> <p>навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью</p>
--	---

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.06.01 ОСНОВЫ РЕКЛАМЫ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Цели:	формирование у обучаемых компетенций в области теории и практики рекламной деятельности, а также подготовка специалистов в области современной рекламы с позиции зависимости языка рекламы от объекта рекламы и типа рекламополучателя, с учетом менталитета, рекламных жанров, вопросов этики и юридической ответственности.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и категории рекламной деятельности в сфере культуры; - изучить правила речевого этикета и ведения диалога в различных культурных средах; - изучить нормативное правовое регулирование рекламной деятельности в сфере культуры; - ознакомить с навыками эффективного выстраивания коммуникаций в устной и письменной формах; - ознакомить навыками публичных выступлений, оформления деловой документации в традиционном и электронном документообороте. - изучить основные и эффективные виды и методы рекламы в сфере культуры и искусств;
Компетенции формируемые в результате изучения дисциплины:	ОК-4; ОПК-4

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основы теории коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - правила речевого этикета и ведения диалога; - основы делового общения; кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом.
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач

	<p>межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; – вести переговоры, деловую переписку, в том числе кадровое делопроизводство; проводить совещания.
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> – навыками эффективного выстраивания коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. – навыками ведения диалога с соблюдением правил речевого этикета; – навыками публичных выступлений, оформления деловой документации в традиционном и электронном документообороте

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.06.02 PR В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Цели:	сформировать у обучаемых комплекс знаний, умений и навыков, позволяющих организовывать коммуникацию с общественными организациями, обществом и индивидами, в сфере культуры и искусства, науки и образования в целях реализации культурной политики государства по созданию, сохранению и распространению культурных ценностей.	
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - изучить понятийно-категориальный аппарат деятельности, связанной с организацией внешних коммуникаций организаций и проектов в сфере культуры и искусства; - ознакомить с особенностями PR в сфере культуры и искусств; - изучить правила речевого этикета и ведения диалога; - устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; 	
Компетенции формируемые в результате изучения дисциплины:	обучающегося,	ОК 4; ОПК 4; ПК 2

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основы теории коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – правила речевого этикета и ведения диалога; – основы делового общения; кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом. – современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
---------------	---

Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; - вести переговоры, деловую переписку, в том числе кадровое делопроизводство; проводить совещания. - решать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций - организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного выстраивания коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. - навыками ведения диалога с соблюдением правил речевого этикета; - навыками публичных выступлений, оформления деловой документации в традиционном и электронном документообороте - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.07.01 ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМНЫХ ПРОЕКТОВ

Цели:	Обеспечить слушателей методологией и практикой проектирования в реализации системных культурологических проектов - фестивалей, конкурсов, декад и других циклических event-проектов, способных стать культурными брендами субъектов их применения - предприятий, поселков, городов, областей, страны;	
Задачи:	Расширить рамки профессиональной деятельности слушателей, с помощью симбиоза организационной (менеджмент) и творческой (режиссура) составляющих в практике создания системных культурологических проектов.	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК6, ПК7, ДК3, ДК9	

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной деятельности продюсера (режиссера) театрализованных представлений и праздников и создании системных культурологических проектов; - основы управления проектами; - программный инструментарий, используемый для управления
---------------	---

	<p>проектами;</p> <ul style="list-style-type: none"> -- основы проектирования и реализации event-проектов - методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента - основы законодательства в области гражданских правовых отношений, организации тендеров и госзакупок; - основы продюсерской деятельности; - основы режиссерско-постановочной деятельности; - об истории и новейших тенденциях в области event-индустрии; - основы социально-культурной государственной политики; - принципы проектирования общественно-значимых событий
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - продуктивно использовать имеющиеся в распоряжении ресурсы; - формулировать программные задачи, и добиваться их реализации; - использовать современный программный инструментарий по ведению учета, контроля и отчетности; - грамотно составлять проектную документацию; - вести переговоры и презентовать продвигаемые проекты; - планировать и реализовывать бизнес-процессы; - определять потребности, на основе которых возможно создание нового системного проекта; - определять цели и задачи системного проекта, способные удовлетворить потребности общества; - формулировать свои мысли для дальнейшей их коллективной реализации; - определять социальную значимость проектов, создаваемых для различных субъектов - проектировать социально-значимые культурологические события для различных категорий общества
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> -способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; -навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ - способностью инициировать творческие идеи художественных проектов - навыками в разработке и обосновании проектов и программ развития социально-культурной сферы

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.07.02 ОСНОВЫ ПРОДЮСЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели:	<p>Ознакомление студентов с основными положениями теории и практики современной продюсерской деятельности в сфере производства художественных проектов и программ.</p> <p>Курс посвящен изучению теоретических аспектов продюсирования, особенностей его развития в России, практики создания и реализации художественных проектов в условиях рыночных отношений и возможных направлений ее совершенствования.</p> <p>В курсе раскрываются понятия культуротворчество, продюсерство, продюсирование, организация концертной и гастрольной деятельности, краудфандинг, продакт-плейсмент, селебрити-маркетинг, смм-продвижение, новые медиа, имидж, бренд и др.</p> <p>Программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02</p>
Задачи:	<p>Сформировать у студентов начальные профессиональные знания, навыки и умений в области продюсирования художественных проектов и программ и общего понимания профессии продюсера, как созидательно-творческой деятельности.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК6, ПК7, ДК3, ДК9

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> -основы профессиональной деятельности продюсера (режиссера) театрализованных представлений и праздников и создании системных культурологических проектов; - основы управления проектами; -программный инструментарий, используемый для управления проектами - основы проектирования и реализации event-проектов - методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента - основы законодательства в области гражданских правовых отношений, организации тендеров и госзакупок -содержание понятий «продюсер», «продюсерство», «продюсерское мастерство»; -основное содержание и функции продюсерской деятельности; -основные формы, методы и тенденции развития продюсерской деятельности; -особенности продюсирования художественных проектов; основные составляющие технологии создания и продвижения на рынок культурных услуг продуктов художественного творчества.; -основы социально-культурной государственной политики; - принципы проектирования общественно-значимых событий
---------------	--

Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно составлять проектную документацию; - вести переговоры и презентовать продвигаемые проекты; - планировать и реализовывать бизнес-процессы; - определять потребности, на основе которых возможно создание нового художественных проектов; - определять цели и задачи художественных проектов, способные удовлетворить потребности общества; - формулировать свои мысли для дальнейшей их коллективной реализации; - определять социальную значимость проектов, создаваемых для различных субъектов - проектировать социально-значимые культурологические события для различных категорий общества
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> -способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; -навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - способностью инициировать творческие идеи художественных проектов; - навыками в разработке и обосновании проектов и программ развития социально-культурной сферы

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.08.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели:	<p>Овладение основами правильного оформления документов и надлежащей организацией документооборота согласно требованиям ГОСТа.</p>
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – формирование у студентов системного представления по вопросам документационного обеспечения управления организации; – изучение документа, систем документации, комплексов документов, организации документирования и делопроизводства, составляющих основу информационных процессов в процессе управления; – изучение специфики всех этапов обработки документов, а также текущего хранения документов и подготовки дел к архивному хранению.

<p>Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:</p>	<p>ОПК-4, ПК-8, ПК-20</p>
--	----------------------------------

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации; - основы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур
<p>Уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводить переговоры и совещания, вести деловую переписку; - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
<p>Владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.08.01 ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

<p>Цели:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов системного представления по вопросам документационного обеспечения организации; - получение студентами необходимого объема знаний с учетом новых требований времени по формированию, составлению и оформлению документации организации; - помощь в обосновании принятия управленческих решений посредством правильного, в том числе и с юридической точки зрения, составления документов.
---------------------	--

Задачи:	- сформировать системные знания теоретических знаний в области делопроизводства; овладеть технологиями составления и оформления документов; приобрести умения и практические навыки, необходимых для их будущей профессиональной деятельности и дальнейшего самообразования как руководителей и специалистов в области кадровой работы.	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-4; ПК-8; ПК-20	

В результате изучения дисциплины (модуля)обучающийся должен:

Знать:	основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации. основы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур.
Уметь:	проводить переговоры и совещания, вести деловую переписку; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
Владеть:	навыками подготовки деловой документации; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.09.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДВИЖЕНИЯ ТВОРЧЕСКОГО ПРОДУКТА

Цели:	Приобретение знаний в области менеджмента при формировании и
--------------	--

	продвижении творческого проекта
Задачи:	Получение навыков при работе с конкретными творческими проектами и анализ их эффективности
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ПК-6; ПК-17; ПК-19

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - нормативную базу деятельности творческих коллективов различного типа; - основы финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений культуры и искусства, а также некоммерческих организаций; - принципы частно-государственного партнерства - сущность предпринимательской деятельности; - основные аспекты планирования предпринимательской деятельности организации; структуру и содержание бизнес – плана; - корпоративные и конкурентные стратегии организаций, составляющие элементы бизнес - стратегии; - основы предпринимательской деятельности;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться и применять в деятельности различные виды нормативно-правовых и финансовых документов - использовать инновационные разработки в производственной деятельности - работать с различными информационными источниками, необходимыми для продвижения творческого продукта - выявлять рыночные возможности; - формировать инновационные бизнес-модели при появлении новых рыночных возможностей; - проводить анализ принимаемых решений в сфере предпринимательской деятельности предприятия; оценивать эффективность управленческих решений организации; - обеспечить согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - методами управления творческими коллективами - способами адаптации новых технологий применительно к творческому проекту - методами анализа и оценки экономических и социальных условий на осуществляемую предпринимательскую деятельность; - методами оценки экономических и социальных условий

осуществления предпринимательской деятельности.
навыками целостного подхода к анализу и решению управленческих проблем; методами реализации основных управленческих функций организации
методами координации как функции менеджмента;
методами определения приоритетов предпринимательской деятельности; методами операционного менеджмента;