

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Институт современного искусства»
протокол № 01 от « 31 » августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР
Автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Институт современного искусства»



И.Н. СУХОЛЕТ

«31 » августа 2017г.



**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);
 - Приказами, инструктивными письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
 - Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования (АНО ВО) «Институт современного искусства».
 - Локальными нормативными актами институтами, регламентирующим реализацию процедуры контроля и оценки качества образования в АНО ВО «Институт современного искусства».

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (ОПОП ВО) – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

и индивидуальных учебных планов обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства» (далее Институт).

1.2 Программы аспирантуры реализуются Институтом в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

1.4 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.5 Институт устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.6 Институт устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.7 Программы аспирантуры разрабатываются выпускающими кафедрами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и проходят предварительное утверждение на Ученом совете Института. Программа утверждается Ректором на основании решения Ученого совета.

1.8 Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в образовательную программу аспирантуры, является проректор по учебной работе.

2. Структура и объем образовательной программы

2.1 Программа аспирантуры, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

2.2 Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются организацией), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.3 Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры (адъюнктуры).

2.4 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов, включенных по решению кафедры.

2.5 В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (адъюнктуры) (в случае установления таких компетенций); планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.6 Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается настоящим положением. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

2.7 Основная профессиональная образовательная программа аспирантуры включает в себя следующие разделы:

- 1) Общие положения
 - Определение
 - Нормативные документы
 - Характеристика направления подготовки
 - Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
- 2) Характеристика профессиональной деятельности аспирантов
 - Область профессиональной деятельности аспирантов
 - Объекты профессиональной деятельности аспирантов
 - Виды и задачи профессиональной деятельности аспирантов
- 3) Требования к результатам освоения ОПОП ВО
- 4) Содержание и организация образовательного процесса
 - Рабочий учебный план
 - Календарный учебный график
 - Карта компетенций
 - Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин
- 5) Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
- 6) Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО
- 7) Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса
- 8) Характеристики социальной инфраструктуры
- 9) Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО
 - Образовательные технологии
 - Методы и средства организации и реализации образовательного процесса
 - Организация практики
 - Организация научно-исследовательской деятельности
 - Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - Государственная итоговая аттестация

2.8 Цель ОПОП - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). При этом формулировка целей ОПОП дается с учетом специфики

конкретной ОПОП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научных школ и потребностей рынка труда.

2.9 Срок освоения ОПОП в годах указывается для каждой, реализуемой формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (специальности).

2.10 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП. В данном пункте необходимо перечислить входные требования к уровню подготовки поступающих на данную программу подготовки. Зачисление производится согласно Правилам приема в Институт. К освоению основных образовательных программ высшего образования- программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего - специалитет и (или) магистратура.

2.11 В пункте «Характеристика профессиональной деятельности аспирантов» приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка аспирантов, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом профиля (специализации) его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации).

2.12 В пункте «Объекты профессиональной деятельности аспирантов» указываются объекты профессиональной деятельности аспирантов в соответствии с ФГОС ВО с указанием обобщенных трудовых функций выпускника по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом специализации его подготовки.

2.13 В разделе «Виды и задачи профессиональной деятельности аспирантов» указываются виды профессиональной деятельности аспиранта в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Например: производственная, научно-исследовательская, педагогическая. Виды профессиональной деятельности могут быть дополнены кафедрой и должны соответствовать профессиональным стандартам. Задачи профессиональной деятельности выпускника аспирантуры формулируются в соответствии с квалификацией «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

2.14 Компетенции выпускника аспирантуры, формируемые в процессе освоения данной ОПОП, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и дополняются профессионально-специализированными и иными компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания включаются в Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания включаются в ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

2.15 Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО. График учебного процесса размещается на первой странице учебного плана.

2.16 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.17 При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

2.18 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.19 При реализации программ аспирантуры в Институте могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.20 Объем программы аспирантуры (адъюнктуры) (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

2.21 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры (адъюнктуры) и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (адъюнктуры) (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам, данная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры (адъюнктуры).

2.22 Объем программы аспирантуры (адъюнктуры) в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

2.23 Объем программы аспирантуры (адъюнктуры) не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.24 Объем программы аспирантуры (адъюнктуры), реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.25 настоящего Порядка

2.25 При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетных, как ранее пройденных в другой организации) и может различаться для каждого учебного года.

2.26 Разработка и реализация программ аспирантуры (адъюнктуры) осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

3.1 Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, на- учебных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной аттестации обучающихся.

3.2 На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.3 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель. Контроль своевременного прохождения промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практике, научных исследованиях осуществляет научный руководитель аспиранта.

3.4 Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

3.5 Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя: - перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований (включая подготовку научно-квалификационной работы) и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Институте; - форму и срок обучения; -

форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта; - форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.6 В индивидуальный учебный план аспиранта вносится тема научно-исследовательской работы, утверждаемая на Ученом совете института не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение. Аспирант обязан предоставить обоснование темы научно-исследовательской работы, примерный план научно- квалификационной работы, а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

3.7 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины, с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

3.8 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана

3.9 Индивидуальный учебный план аспиранта полного срока обучения разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом и утверждается ректором после утверждения темы научно-исследовательской работы аспиранта.

3.10 Индивидуальный учебный план аспиранта ускоренного обучения разрабатывается проректором по учебной работе совместно с научным руководителем аспиранта и утверждается ректором после утверждения темы научно-исследовательской работы аспиранта и перевода его на ускоренное обучение.

3.11 По окончании каждого семестра к индивидуальному учебному плану прикладывается рабочий план на следующий семестр, подписанный аспирантом и научным руководителем.

3.12 При полном сроке обучения индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере 60 зачетных единиц.

3.13 При ускоренном обучении индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

Документ разработал и подготовил:

Проректор по учебной работе Маркелова Т.В.

Начальник управления организацией учебного процесса Гольцова М.Ю.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

(Ф.И.О.)

Форма обучения (очная, заочная)

Прием 201__ года

«Утверждаю»

Ректор _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

Ф.И.О. _____

Зачислен приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____.

Направление подготовки — 50.06.01. Искусствоведение

Направленность – 17.00.02. Музыкальное искусство

Кафедра _____

Форма обучения _____, срок обучения _____

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О.)

_____ (ученая степень, ученое звание ВАК)

Специальность _____

Разрешение на научное руководство (для кандидатов наук, доцентов)

решение Ученого совета от « ____ » _____ 20 ____ г. протокол № _____

Место работы, должность: _____

Тема диссертации:

« _____

_____ »

Утверждена:

на заседании кафедры « ____ » _____ 20 ____ г., протокол № _____

на заседании Ученого совета « ____ » _____ 20 ____ г., протокол № _____

Приказ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПО ВЫБОРУ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ¹

(актуальность темы, состояние разработки данной проблематики, цель, источники, научная новизна и практическая значимость)

Научный руководитель _____
(подпись, расшифровка)

¹ Пояснительная записка выполняется в объеме 1,5-2 стр. печатного текста, 12 кеглем, межстрочный интервал – 1,15; подпись научного руководителя должна присутствовать на каждой странице пояснительной записки

УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ

Индекс	Наименование разделов и дисциплин	Сроки реализации	Форма отчетности
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)» (30 ЗЕТ)		
Б1.Б	Базовая часть (9 ЗЕТ)		
Б1.Б.01	История и философия науки (4 ЗЕТ)	1-2 семестр	Реферат + канд. экз.
Б1.Б.02	Иностранный язык (5 ЗЕТ)	1-2 семестр	Реферат + канд. экз.
Б1.В	Вариативная часть (21 ЗЕТ)		
Б1.В.01			
Б1.В.03			
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору (7 ЗЕТ)		
Б1.В.ДВ.01.01			
Б1.В.ДВ.01.02			
Б2	Блок 2 «Практики»		
Б2.В.01(П)	Педагогическая практика (10 ЗЕТ)		
			Отчет о практике,
Б2.В.02(П)	Архивно-библиографическая (30 ЗЕТ)		
Б3	Блок 3 «Научные исследования»		
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (121 ЗЕТ):		
	Работа над диссертацией		
	Сбор материала		
	Введение		
	Глава 1		
	Глава №№		
	Заключение		
	Публикации		
	Доклад, опубликованный в материалах всероссийской и международной конференций		Доклад + публикация
	Публикация статьи в международном и центральном российском издании (из списка ВАК)		
	Публикация статьи в межвузовском, региональном и внутривузовском издании		
	Публикация тезисов доклада на международных и всероссийских симпозиумах, конференциях, семинарах		
	Публикация тезисов доклада на региональных симпозиумах, конференциях, семинарах		
	Дипломы, гранты и др. поощрения, полученные на международных или всероссийских конкурсах научных работ, тематика которых соответствует теме диссертации		
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» (9 ЗЕТ)		
Б4.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена (3 ЗЕТ)		
Б4.Б.02(Д)	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (6 ЗЕТ)		
ОБЩИЙ ОБЪЕМ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА		180 ЗЕТ	

Аспирант

 (Подпись, расшифровка) дата

Научный руководитель

 (Подпись, расшифровка) дата

Выполнение аспирантом плана за 1-й семестр (для очного обучения)
Выполнение аспирантом плана за 1-й год (для заочного обучения)

Блок 1. Дисциплины (модули)	Информация о выполнении	Оценка	Дата сдачи
Базовая часть			
История и философия науки			
Иностранный язык			
Вариативная часть			
Методика научно-исследовательской работы			
Блок 2. Практика			
Блок 3. Научные исследования			
<i>Теоретическая часть</i>			
Обзор литературы по теме диссертации			
<i>Другие виды работы</i>			
.			

Аспирант _____ (подпись)

Индивидуальный план _____

- выполнен в полном объеме (академическая задолженность отсутствует)
- выполнен в неполном объеме (возникла академическая задолженность)
- не выполнен (академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки)

Аспирант рекомендован к _____ на _____
(переводу, условному переводу, отчислению) семестр/год обучения

Научный руководитель _____ (_____) «__» _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____ (_____) «__» _____ 201__ г.

Проректор по научно-исследовательской работе
_____ (_____) «__» _____ 201__ г.