

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
«Институт современного искусства»  
протокол № 01 от « 31 » августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР  
Автономной некоммерческой  
организации высшего образования  
«Институт современного искусства»  
  
И.Н. СУХОЛЕТ  
«31 » августа 2017г.



**ПОРЯДОК УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ,**

КОТОРЫЙ ИМЕЕТ ДИПЛОМ ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ (АДЪЮНКТУРЫ),  
И (ИЛИ) ДИПЛОМ КАНДИДАТА НАУК, И (ИЛИ) ДИПЛОМ ДОКТОРА НАУК,  
И (ИЛИ) ОБУЧАЕТСЯ ПО ИНОЙ ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ (АДЪЮНКТУРЫ),  
И (ИЛИ) ИМЕЕТ СПОСОБНОСТИ И (ИЛИ) УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ,  
ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ОСВОИТЬ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ (АДЪЮНКТУРЫ)  
В БОЛЕЕ КОРОТКИЙ СРОК ПО СРАВНЕНИЮ СО СРОКОМ ПОЛУЧЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ (АДЪЮНКТУРЫ),  
УСТАНОВЛЕННЫМ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС

Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 124 от 10 декабря 2017 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказами, инструктивными письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования (АНО ВО) «Институт современного искусства».
- Локальными нормативными актами институтами, регламентирующим реализацию процедуры контроля и оценки качества образования в АНО ВО «Институт современного искусства».

## 1 Общие положения

### 1.1 Используемые термины и сокращения:

- **Обучающийся Института** (далее «обучающийся»,) «аспирант») – физическое лицо, зачисленное в Институт для прохождения обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- **Образовательная программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре** (ОП, программа аспирантуры) –представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

- **Учебный план** – документ установленной формы, определяющий структуру программы аспирантуры, являющийся обязательным для выполнения обучающимися и регламентирующий работу подразделений Института, осуществляющих организацию и проведение мероприятий учебного процесса.

Учебный план включает в себя перечень учебных дисциплин, контрольных мероприятий и практик с их распределением по учебным семестрам. Срок действия учебного плана составляет период освоения основной образовательной программы, в зависимости от специальности (направления подготовки) и формы обучения.

- **Индивидуальный учебный план (ИУП)** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- **Ускоренное обучение (УО)** - процесс освоения образовательных программ в срок, меньший по сравнению с нормативным сроком освоения ОП ВО, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента, на основе индивидуального учебного плана;
- **Индивидуальный учебный график** - документ, определяющий порядок обучения студента по индивидуальному учебному плану либо предусматривающий возможность самостоятельного освоения части ОП ВО;
- **Переаттестация** - процедура, проводимая для подтверждения результатов освоения учебных дисциплин (модулей) или частей дисциплин, изученных студентом и аттестованных при получении предыдущего ВО или СПО соответствующего профиля; в ходе переаттестации, осуществляемой в виде промежуточной или итоговой аттестации, проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам (модулям) или частям дисциплин в соответствии с ОП ВО, реализуемой в Институте;
- **Перезачет** - признание результатов освоения учебных дисциплин (модулей) и практик, изученных (пройденных) студентом при получении предыдущего ВО, а также полученных им оценок (зачетов) и их перенос в документы об образовании и/или обучении по программе вновь получаемого ВО.
- **ФГОС ВО** - Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС) - основной нормативный документ, определяющий основные критерии оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования

1.2 Настоящее Положение определяет условия и порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего

образования по программе аспирантуры, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС.

## **2 Порядок перевода на ускоренное обучение**

2.1 Перевод аспиранта на ускоренное обучение осуществляется приказом Ректора Института на основании личного заявления обучающегося после зачисления обучающегося на обучение по образовательной программе с полным сроком обучения.

2.2 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.3 Перезачет (переаттестация) осуществляется аттестационной комиссией в соответствии с внутренним локальным актом Института.

2.4 Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.5 Перевод аспиранта на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.6 Для перевода на ускоренное обучение и определения сроков освоения образовательной программы аспирант в качестве приложения к заявлению представляет документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего образования:

- копию документа об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах (при наличии);
- копию зачётной книжки (при наличии); •список опубликованных научных работ;
- заключение обособленного структурного подразделения о результатах проведенных научных исследований;

- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской деятельности.

2.7 Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с аспирантом. Записи о переаттестованных или перезачтённых дисциплинах (модулях), практиках, научно-исследовательской деятельности вносятся в зачетные карточки аспирантов.

2.8 Решение о возможности перевода аспиранта на ускоренное обучение принимается аттестационной комиссией.

2.9 Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану также может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и более высокий уровень развития.

2.10 Решение о возможности перевода на ускоренное обучение за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первых двух промежуточных аттестаций, завершенных на «отлично», и собеседования в рамках объема освоенных дисциплин.

2.11 Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается Ректором на основании заявления и представленных документов обучающегося, протоколов переаттестации и перезачетов, ходатайства структурного подразделения, ответственного за реализацию соответствующей программы аспирантуры, и оформляется приказом по Институту.

### **3 Порядок разработки индивидуального учебного плана при ускоренном обучении**

3.1 Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается менеджером отдела аспирантуры совместно с научным руководителем на основе учебного плана соответствующего направления подготовки и профиля в полном соответствии с действующим ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспиранта.

3.2 Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательскую деятельность, иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Институте;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;

- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.3 Годовой объем образовательной программы при ускоренном обучении, не включая трудоемкость перезачтённых дисциплин (модулей), практик и факультативных дисциплин (модулей), устанавливается отдельно для каждого учебного года, но не более 75 зачетных единиц, и может различаться для каждого учебного года.

3.4 Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группировка по циклам должны быть идентичными учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения, но могут отличаться большей долей самостоятельной работы аспиранта.

3.5 Название переаттестованных дисциплин (модулей) и практики, оценки вносятся в индивидуальный план работы аспиранта за те периоды обучения, в которых изучение этих дисциплин (модулей) или прохождение практики предусмотрено учебным планом, за подписью научного руководителя и заведующего отделом аспирантуры.

3.6 Трудоемкость образовательной программы аспирантуры за весь период ускоренного обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, педагогической практики, научно-исследовательской деятельности должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки аспирантов.

#### **4 Порядок обучения по индивидуальному учебному плану**

4.1 Аспирант обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2 Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3 Обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

4.4 Контроль качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровня освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.5 Контроль выполнения индивидуального учебного плана осуществляет менеджер отдела аспирантуры и научный руководитель аспиранта. Ответственность за правильность формирования индивидуального плана и индивидуального учебного графика несет проректор по учебной работе.

- 4.6 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов проводятся в соответствии с соответствующими локальными актами Института.
- 4.7 После прохождения промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную карточку и экзаменационную/зачётную ведомость.
- 4.8 При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтённые дисциплины вносятся в приложение к диплому.
- 4.9 При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.
- 4.10 В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.
- 4.11 При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки по представлению обособленного структурного подразделения, ответственного за реализацию соответствующей образовательной программы, аспирант может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком обучения по данной образовательной программе или отчислен из Института.
- 4.12 Аспирант, осваивающий программу подготовки кадров высшей квалификации в ускоренные сроки, имеет возможность перейти на освоение этой же программы с полным сроком обучения на основании личного заявления на имя Ректора
- 4.13 Приказы о переводе на ускоренное обучение, индивидуальный план и график учебного процесса хранятся в личном деле обучающегося.

*Документ разработал и подготовил:*

*Начальник управления организацией учебного процесса: Гольцова М.Ю.*