

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета

Автономной некоммерческой организации
высшего образования

«Институт современного искусства»

протокол № 01 от «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР

Автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Институт современного искусства»

И.Н. СУХОЛЕТ

«31» августа 2017г.



ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказами, инструктивными письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования (АНО ВО) «Институт современного искусства»;
- Локальными нормативными актами институтами, регламентирующим реализацию процедуры контроля и оценки качества образования в АНО ВО «Институт современного искусства».

1 Основные положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - аспирантов, обучающихся) независимо от формы обучения, а также устанавливает периодичность, формы и систему оценивания текущих результатов обучения аспирантов в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства» (далее – Институт)

1.2 Термины, используемые в настоящем Положении:

- **Обучающийся Института** (далее «обучающийся», «аспирант») – физическое лицо, зачисленное в Институт для прохождения обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- **Образовательная программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре** (ОП, программа аспирантуры) –представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

- **Индивидуальный учебный план (ИУП)** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- **Текущий контроль успеваемости** – оценивание хода освоения обучающимся дисциплин (модулей) и прохождения практик.

1.3 Требования настоящего Порядка являются обязательными для всех сотрудников Института, участвующих в организации и проведении аттестации обучающихся, и для обучающихся всех форм обучения.

1.4 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются обязательной составляющей образовательного процесса по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре Института и представляют собой единый непрерывный процесс оценки качества освоения аспирантами образовательной программы.

1.5 Целью текущего контроля является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям к освоению соответствующей образовательной программы.

1.6 Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием оценочных средств, которые позволяют наиболее эффективно реализовывать поэтапное формирование компетенций у аспирантов. Результаты текущего контроля успеваемости используются руководством Института для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

1.7 Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:

- проверка хода и качества усвоения учебного материала;
- контроль за выполнением аспиранта индивидуального учебного плана;
- совершенствование методики проведения занятий.

2 Организация текущего контроля успеваемости

2.1 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости аспирантов определяются ведущим преподавателем и отражаются в рабочей программе дисциплины (далее – РПД), практики, научно-исследовательской работы. Все виды текущего контроля, предусмотренные РПД, обязательны для всех аспирантов.

2.2 Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится по всем дисциплинам, практике и научно-исследовательской работе, предусмотренным учебным планом и индивидуальным учебным планом аспиранта. Контроль осуществляется преподавателями, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности. носит комплексный характер и учитывает освоение обучающимися соответствующих компетенций.

2.3 Фонды оценочных средств и критерии оценки при проведении текущего контроля включаются в состав образовательной программы.

2.4 Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в течение учебного года во время проведения аудиторных занятий или консультаций, Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устный опрос / собеседования / коллоквиумы;
- подготовка реферата;
- проверку и оценивание выполнения домашних заданий;
- проведение контрольных работ (в письменной или устной форме);
- тестирования (устные, письменные, компьютерные);
- проведение семинаров и коллоквиумов);
- контроль самостоятельной работы обучающихся;
- проверку и оценивание рефератов, эссе и пр.

- проверку и оценивание выполнения практических заданий;
- оценку участия в семинарских занятиях;
- контроль выполнения и проверку отчетов по практикам;
- технические зачеты, творческие показы и т.п.;
- доклад по результатам научно-исследовательской работы;

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями по согласованию с заведующими кафедрами.

2.5 Дифференцированная оценка при текущем контроле успеваемости определяется в соответствии с пятибалльной системой оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для видов работ, по которым формой контроля успеваемости является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» или «не зачтено».

2.6 Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются научно-педагогическими работниками в журналах учета посещаемости аспирантов, которые хранятся у менеджера аспирантуры.

2.7 Аспиранты, успешно прошедшие обязательные формы текущего контроля по дисциплине, практике, научно-исследовательской работе, допускаются до промежуточной аттестации.

2.8 Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, система оценивания указываются в рабочей программе дисциплины.

2.9 Организация и проведение текущего контроля осуществляются в соответствии с рабочей программой дисциплины. Текущий контроль должен учитывать основные компоненты учебного процесса:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовку докладов и рефератов; выполнение контрольных работ и т.п.);
- активность аспиранта в ходе учебной деятельности;
- посещаемость занятий.

2.10 В целях обеспечения текущего контроля успеваемости, преподаватель может проводить консультации и иные необходимые мероприятия, в пределах учебных часов, предусмотренных учебными планами.

2.11 Обучающемуся предоставляется возможность получить информацию о результатах текущего контроля успеваемости у преподавателя во время аудиторных занятий или консультаций. Преподаватели должны информировать обучающихся о

результатах текущего контроля не позднее 7 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля.

2.12 Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться при проведении промежуточной аттестации аспирантов.

2.13 Научные подразделения и Ученый совет Института анализируют итоги проведения текущего контроля успеваемости, принимают меры по устранению причин низкой успеваемости, а также разрабатывают направления по повышению академической активности аспирантов.

Документ разработал и подготовил:

Начальник управления организацией учебного процесса: Гольцова М.Ю.