



управленческой, менеджерской деятельности в организациях и учреждениях культуры и искусства и т.п.

1.4. Магистерская подготовка организуется в институте по лицензированным направлениям подготовки магистров на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО).

1.5. Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по очной форме обучения для получения квалификации (степени) "магистр" определяется ФГОС ВО. Сроки обучения по очно-заочной и заочной форме обучения для получения квалификации (степени) "магистр" определяется институтом с учетом требований ФГОС ВО.

1.6. Лицам, закончившим магистратуру и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присваивается степень (квалификация) «магистр» с указанием освоенной магистерской образовательной программы.

1.7. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности обучающихся института.

1.8. Выпускник магистратуры подготовлен к обучению в аспирантуре по соответствующим научным специальностям, указанным в лицензии института.

II. Прием в магистратуру.

2.1. Правом обучения по программе подготовки магистров обладают лица, имеющие степень бакалавра, высшее профессиональное образование (специалист), степень магистра

2.2. Условия приема в магистратуру определяются Порядком приема в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ, и Порядком приема Института Современного Искусства.

2.3. Прием в магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

2.4. Зачисление для обучения в магистратуре оформляется приказом ректора с указанием направления подготовки и программы магистратуры.

III. Руководство магистратурой.

3.1. Реализация программы подготовки магистров должна обеспечиваться квалифицированными научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование и квалификацию, соответствующие профилю преподаваемых дисциплин, и ведущими научно-исследовательскую и научно-методическую работу по направлению подготовки.

3.2. Преподавание дисциплин учебного плана по программам магистерской подготовки ведется, как правило, специалистами с учеными



степенями и званиями. Их число должно соответствовать требованиям ФГОС ВО по направлениям подготовки в соответствии с лицензией.

3.3. Общее руководство магистратурой и общий контроль всех аспектов реализации магистерских программ на уровне института осуществляется проректором по учебной работе.

3.4. Непосредственное руководство магистерской подготовкой по конкретной программе осуществляется руководителем магистерской программы, индивидуальной подготовкой обучающихся по магистерским программам – научными руководителями выпускной квалификационной работы.

Руководитель магистерской программы:

- осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;
- руководит реализацией общенаучной содержательной части магистерской программы;
- согласовывает содержание блока специальных дисциплин;
- контролирует качество подготовки обучающихся по программе в целом;
- выполняет общее руководство научно-исследовательской практикой;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики выпускной квалификационной работы;
- контролирует организацию защит выпускной квалификационной работы;
- осуществляет координацию и контроль деятельности научных руководителей, обучающихся в магистратуре.

Руководитель магистерской программы назначается приказом по институту из числа штатных научно-педагогических работников института, имеющих ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие проекты (участвующем в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и/или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство научной деятельностью обучающегося;
- совместно с обучающимся составляет его индивидуальный план обучения;
- контролирует его выполнение;
- осуществляет руководство подготовкой выпускной квалификационной работой.

Назначение научного руководителя каждому обучающемуся по магистерским программам осуществляется в течение 2 месяцев со дня зачисления в магистратуру и утверждается приказом по институту.



Научный руководитель назначается из числа докторов или кандидатов наук, ведущих научные исследования по тематике магистерской программы.

Допускается одновременное руководство не более чем тремя магистрами.

IV. Организация учебного процесса.

4.1. Основная образовательная программа (далее – ООП) подготовки магистра разрабатывается на факультете при участии руководителя магистерской программы, заведующих выпускающими кафедрами и преподавателей, реализующих учебный процесс по программе, с учетом основных тенденций в системе образования и утверждается ученым советом института. Ответственность за разработку ООП возлагается на руководителя программы.

4.2. Основная образовательная программа подготовки магистра базируется на основной образовательной программе подготовки бакалавра (специалиста) по соответствующему направлению и включает программы специализированной подготовки магистра (далее – магистерская программа).

4.4. Нормативной базой для организации учебного процесса являются:

- учебный план магистерской программы;
- годовой график учебного процесса;
- индивидуальный план работы обучающегося по магистерской программе, заполняемый в двух экземплярах: один экземпляр находится у обучающегося, другой – на кафедре.

4.5. В магистратуре предусмотрены следующие виды учебных занятий:

- поточные лекции по дисциплинам, общим для ряда направлений;
- лекции по дисциплинам, общим для различных программ одного направления;
- практические (семинарские) занятия в составе группы (подгруппы);
- научно-исследовательская работа, направленная на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- научно-исследовательская (НИР), учебная, производственная, педагогическая практики, направленные на профессионально-практическую подготовку обучающихся;
- самостоятельная работа по дисциплине под руководством научного руководителя и при консультировании соответствующим преподавателем.

4.6. Основными задачами НИР являются:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;
- развитие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, способности самостоятельного проведения



научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в практической деятельности;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала.
- 4.7. Содержание НИР определяется научным руководителем магистерской программы и предполагает осуществление следующих видов работ:
 - выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых на соответствующей базе;
 - участие в организации и проведении выставок, концертов, творческих вечеров;
 - участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
 - осуществление самостоятельного исследования по теме выпускной квалификационной работы.

4.8. Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы обучающегося, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Индивидуальный план работы составляется обучающимся вместе с научным руководителем по соответствующей форме (**Приложение**). Индивидуальный план работы обучающегося по магистерской программе хранится на выпускающей кафедре (оригинал) и у обучающегося (копия).

4.9. Индивидуальный план обучающегося по магистерской программе рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается руководителем программы не позднее 1 месяца с начала учебных занятий.

4.10. Ход выполнения индивидуального плана и результаты всех видов контроля обучающегося рассматриваются на заседании выпускающей кафедры по окончании каждого семестра.

4.11. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплинам регламентируется соответствующим ООП, размещенным в электронной сети института, и индивидуальным планом работы обучающегося.

4.12. Контроль над выполнением индивидуального плана работы обучающегося осуществляет его научный руководитель и руководитель магистерской программы.

V. Организация и содержание научно-исследовательской и производственных практик.

5.1. Учебная, научно-исследовательская и производственная практики являются обязательной частью магистерской программы, все остальные виды практик проводятся в процессе обучения в соответствии с ФГОС ВО. Практики – вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.



5.2. Сроки прохождения практик определяются учебными планами и графиком учебного процесса.

Научно-исследовательская практика.

5.3. Целью научно-исследовательской практики является приобретение обучающимися в магистратуре навыков владения современными методами и принципами разработки научной проблематики по теме выпускной квалификационной работы, овладение современными методами поиска, обработки и использования научной информации.

5.4. Содержанием деятельности обучающегося во время научно-исследовательской практики является: анализ библиографических источников по изучаемой проблеме, подготовка статей, докладов, выступлений на научных конференциях, заседаниях проблемных групп и лабораторий, семинарах, выступление с исполнительскими и творческими программами, а также экспериментальная работа, связанная с получением и апробацией новых результатов. Конкретное содержание научно-исследовательской практики определяется программой практики, утверждаемой в установленном порядке.

5.5. Аттестация по научно-исследовательской практике предполагает отчет обучающегося по магистерской программе на заседании кафедры об итогах работы, доклад на научной конференции, опубликование научных статей и докладов, исполнительские выступления.

Производственная практика.

5.6. Основными целями производственной практики являются:

- Практическое освоение основ профессиональной деятельности;
- Формирование на основе теоретических знаний практических умений, навыков и компетенций.

5.7. Типы производственной практики:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- Педагогическая практика;
- Творческая (исполнительская) практика;
- НИР;
- преддипломная.

5.8. Основным способом проведения всех типов практик по программам магистратуры в институте является стационарный способ.

5.9. Содержание производственной практики направлено на применение и закрепление обучающимися магистратуры теоретических знаний в практической деятельности. Конкретное содержание практики определяется программой практики.



5.10. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

5.11. Производственная практика в магистратуре предусматривает ее проведение в различных производственных и коммерческих организациях, средних профессиональных и высших учебных заведениях, государственных и региональных органах управления, предприятиях культуры и искусства, промышленных предприятиях. Производственная практика может производиться в структурных подразделениях института.

5.12. Аттестация по практике предполагает отчет обучающегося по магистерской программе на заседании кафедры. Решение о результатах аттестации принимается кафедрой с учетом качественной оценки деятельности обучающегося.

5.13. Особенности проведения различных видов практик отражаются в Положении о практиках ИСИ, а также в методических рекомендациях, разработанных на кафедрах, несущих ответственность за проведение практики обучающихся по магистерским программам.

VI. Государственная итоговая аттестация в магистратуре.

6.1. На завершающем этапе обучения в магистратуре предусматривается государственная итоговая аттестация обучающихся по магистерским программам, которая включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен, устанавливаемый институтом в зависимости от программы подготовки.

6.2. В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при включении государственного экзамена в состав государственной итоговой аттестации по направлению).

6.2. Целями государственной итоговой аттестации являются:

- установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО;
- оценка совокупности знаний и навыков выпускника в конкретной области музыкально-творческой, изобразительно-творческой, научно-исследовательской, менеджерской, методической и педагогической деятельности в соответствии с направлением подготовки обучающегося;
- решение вопроса о присвоении выпускнику квалификации «магистр»;
- разработка рекомендаций по дальнейшему совершенствованию процесса магистерской подготовки в институте.

6.3. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающими кафедрами либо кафедрами, обеспечивавшими преподавание соответствующих дисциплин. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть



комплексной (междисциплинарной) и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, направленных на формирование конкретных компетенций, значимых для профессиональной деятельности. Для творческих специальностей государственный экзамен может проводиться в виде творческого проекта.

6.4. После завершения творческого показа выпускника на государственном экзамене и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания прослушивания экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях предварительную результирующую оценку и краткий отзыв-рецензию на выступление выпускника.

По завершении экзамена государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) на закрытом заседании обсуждает выступление каждого выпускника и выставляет ему согласованную итоговую оценку в соответствии с утвержденными критериями оценивания.

6.5. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде текстового материала, художественно-творческого проекта или исполнительского проекта. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (проекта) определяются Положением об итоговой государственной аттестации магистра по направлению подготовки программы магистратуры.

В связи с творческой направленностью ВКР, представители потенциальных работодателей отдельной строкой вносят в протокол заседания ГЭК краткий отзыв-рецензию на выступление выпускника.

6.6. По результатам итоговой государственной аттестации ГЭК принимает решение о присуждении выпускнику квалификации (степени) магистра по соответствующему направлению подготовки и о выдаче диплома государственного образца с приложением к нему. Это решение подтверждается приказом ректора о завершении обучения в магистратуре.

6.7. Выпускная квалификационная работа, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год.

6.8. Обучающемуся, не защитившему выпускную квалификационную работу или отчисленному из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается академическая справка установленного образца.

6.9. Состав ГЭК формируется их числа научно-педагогических работников института, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений и утверждается приказом ректора.

VII. Права и обязанности обучающегося по магистерской программе.

6.1. Обучающийся обязан:



- выполнять все требования Устава ИСИ к обучающимся как участникам образовательного процесса;
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП института по соответствующему направлению подготовки.

6.2. Обучающийся имеет право:

- в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины;
- при переводе из другого высшего учебного заведения, при наличии соответствующих документов обучающиеся имеют право на зачет освоенных ранее дисциплин на основе аттестации;
- участвовать в выборе темы магистерской диссертации или исполнительской программы, художественно-творческого проекта, а также учебных дисциплин из числа дисциплин по выбору, наиболее полно отвечающих его интересам;
- изучать дисциплины учебного плана по индивидуальному графику в соответствии с Положением о порядке перевода обучающихся института на индивидуальные графики обучения;
- заказать в Студии звукозаписи ИСИ аудиозапись итоговой государственной аттестации.



Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ИСИ
Протокол № _____
от _____
Председатель ученого совета

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
обучающегося в магистратуре**

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Курс _____

Форма обучения _____

Направление подготовки / специальность _____

Образовательная программа _____

Факультет _____

Кафедра _____

_____ уч. год



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УОП

Проректор по УР

_____/_____/

_____/_____/

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки магистратуры _____

Наименование специализированной магистерской программы _____

Кафедра _____

Руководитель магистерской программы _____

(Ф.И.О., ученая степень, звание)

Научный руководитель _____

Период обучения в магистратуре _____

Тема выпускной квалификационной работы и ее аннотация _____

утверждена на заседании кафедры _____

протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Срок представления выпускной квалификационной работы _____

Срок сдачи государственного экзамена по направлению (если есть) _____

Обучающийся по магистерской программе _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Научный руководитель _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель магистерской программы _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Заведующий кафедрой _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫБОРУ ТЕМЫ ВКР

(обоснование актуальности)

Обучающийся (магистр) _____ «__» _____ 20_ г.

Научный руководитель _____ «__» _____ 20_ г.



Общий учебный план работы магистра.

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (семестр)	Форма отчетности экзамен/зачет
1	2	3	4
1. Учебная работа	Дисциплины для изучения:		
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		
	9.		
	10.		
	11.		
	12.		
	I. Учебная практика		
	II. НИР		
III. Производственная практика (если есть)			
Подготовка выпускной квалификационной работы			

Обучающийся (магистр) _____ « » _____ 20_ г.

Научный руководитель _____ « » _____ 20_ г.



1	2	3	4
2. НИР	<i>1. Теоретическая</i> <i>2. Исполнительская, творческая</i> <i>3. Экспериментальная</i>		
3. Практики, в т.ч. Преддипломная			
4. Другие виды работ			
5. Предварительная защита выпускной квалификационной работы			

Обучающийся _____ «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «__» _____ 20__ г.



Учебный план 1-го семестра обучения магистра.

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов)		
2. Научная работа		
3. Практики.		
4. Другие виды работ		

Обучающийся _____ «__» _____ 200_г.

Научный руководитель _____ «__» _____ 200_г.

Обучающийся _____

решением кафедры _____ аттестован.

Аттестацию утверждаю, зав. кафедрой _____ (_____)



Учебный план 2-го семестра обучения магистра.

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов)		
2. Научная работа		
3. Практики		
4. Другие виды работ		

Обучающийся _____ «__» _____ 200_г.

Научный руководитель _____ «__» _____ 200_г.

Обучающийся _____

решением кафедры _____ аттестован.

Аттестацию утверждаю, зав. кафедрой _____ (_____)



Учебный план 3-го семестра обучения магистранта.

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов)		
2. Научная работа		
3. Практики.		
4. Другие виды работ		

Обучающийся _____ «__» _____ 200_г.

Научный руководитель _____ «__» _____ 200_г.

Обучающийся _____

решением кафедры _____ аттестован.

Аттестацию утверждаю, зав. кафедрой _____ (_____)



Учебный план завершающего семестра обучения магистра.

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа <i>(изучение дисциплин и сдача экзаменов)</i>		
2. Научная работа		
3. Практики		
4. Подготовка магистерской диссертации к защите		

Обучающийся _____ «__» _____ 200_г.

Научный руководитель _____ «__» _____ 200_г.

СЛУШАЛИ:

1. Обучающийся по магистерской программе _____

2. Научный руководитель _____

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Обучающийся _____ завершил / не завершил обучение

в магистратуре, протокол заседания кафедры № от «__» _____ 200_г.

Заведующий кафедрой _____ (_____)



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»

Кафедра _____

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

Направление подготовки _____

Магистерская программа

Тема работы:

Задание

Руководитель магистерской программы _____

Ф.И.О., подпись

Научный руководитель _____

Ф.И.О., подпись

Обучающийся _____

Ф.И.О., подпись



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА

Утверждаю,

Ректор _____
«__» _____ 201__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 (2,3,4) семестр

Обучающийся (магистр) _____ года _____ (очной/заочной) формы обучения
Ф.И.О. _____

Направление подготовки / специальность _____

Образовательная программа _____

Факультет _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____

Тема ВКР _____

Связь ВКР с НИР _____

Затруднения в работе над ВКР _____

Индивидуальный план _____

- выполнен в полном объеме (академическая задолженность отсутствует)
- выполнен в неполном объеме (возникла академическая задолженность)
- не выполнен (академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки)

Обучающийся (магистр) рекомендован к _____ на _____
(переводу, условному переводу, отчислению) семестр/год обучения

Научный руководитель _____ (_____) «__» _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____ (_____) «__» _____ 201__ г.

Руководитель магистерской программы _____ (_____) «__» _____ 2016 г.

Начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров _____ (_____)
«__» _____ 201__ г.



Итоги обучения в магистратуре

Обучающийся по магистерской программе _____
_____ полностью выполнил
индивидуальный учебный план, прошел предварительную защиту выпускной
квалификационной работы на кафедре _____
с рекомендацией доработать
с рекомендацией для защиты в ГЭК

В случае непредставления работы в установленный срок изложить причины.

Отзыв научного руководителя

Заведующий кафедрой _____ (_____)