



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе ИСИ

/ Маркелова Т.В. /

от «31» августа 2017 г.

Учебная практика: Учебно-ознакомительная практика

рабочая программа

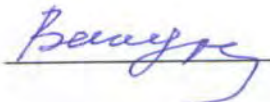
Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)
Теле-радиожурналистика

Квалификация
Бакалавр

Программа одобрена и утверждена на заседании кафедры журналистики и массовых коммуникаций

протокол № 1 от 28.08. 2017 г.

Заведующий кафедрой  доцент, Вакурова Н.В.

Москва - 2017



Разработчик программы:

Филиппов А.В., преподаватель кафедры журналистики и массовых коммуникаций

Разработана в соответствии с ФГОС:

«Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **42.03.02 Журналистика** (уровень бакалавриата)

Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 951 от 07.08.2014 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 № 33777)

Составлена на основании учебного плана:

42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) Журналистики и массовых коммуникаций утвержденного ученым Советом Института:
протокол № 1 от 31.08.2017 г.



АННОТАЦИЯ

Цель:	Закрепление у студентов знаний по теории и методам журналистского творчества; приобретение ими профессиональных навыков и их совершенствование, ознакомление с реалиями редакционной жизни
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – расширение кругозора (представлений об актуальных социальных, культурных проблемах общества); – изучение практики реализации композиционно-графических, содержательных моделей газет и форматов выпусков передач; подготовка публикаций, выполненных по заданию руководителя и по собственной инициативе.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:	ОПК-13, ОПК-14, ОПК-15
Вид практики	Учебная
Тип практики	Учебно-ознакомительная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Прохождение практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-13	Способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними
Знать:	принципы работы с информацией, методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности различных баз данных и методы работы с ними.
Уметь:	осуществлять работу с информацией, включая ее поиск, отбор, проверку и анализ, пользоваться электронными базами данных и другими источниками для создания достоверного контента СМИ
Владеть:	навыками работы с информацией, включая электронные базы данных, с целью создания журналистских текстов различных жанров



ОПК-14	Способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов
Знать:	основные характеристики массовой информации, содержательные и структурные аспекты журналистских материалов различных жанров, а также технологии создания медиатекстов
Уметь:	применять в профессиональной деятельности знания специфики массовой информации, использовать инновационные подходы при создании медиатекстов
Владеть:	навыками создания журналистских материалов с учетом специфики массовой информации, ее содержательных и структурных составляющих, а также навыками применения инновационных подходов при создании медиатекстов

ОПК-15	Способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений
Знать:	наиболее распространенные форматы традиционных и интернет-СМИ, жанровую и стилевую специфику современных медиатекстов, особенности новостной журналистики, а также аналитических и художественно-публицистических жанров СМИ
Уметь:	осуществлять профессиональную деятельность в различных жанрах и форматах, включая печатные, теле-, радио и интернет-СМИ, осуществлять авторскую и редакторскую деятельность по созданию новостных журналистских материалов
Владеть:	навыками создания материалов для печатных, электронных и интернет-СМИ, включая медиатексты различных жанров и стилей, навыками авторской деятельности в области новостной журналистики



2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП Б.2.В.01.01(У)

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- 2.1. Для прохождения практики необходимы знания, умения и компетенции, формируемые на дисциплинах и практиках:
- Творческая мастерская (ОПК-3; ОПК-12; ОПК-15; ПК-2)
 - Основы журналистской деятельности (ОПК-1; ОПК-3; ОПК-12; ОПК-14)
- 2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо, как предшествующее:
- Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных знаний и навыков профессиональной деятельности (ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7)
 - Учебно-профессиональный тренинг (ОПК-13, ОПК-14, ОПК-15, ПК-1 ПК-2, ПК-5, ПК-7)

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

- 3.1. Общая трудоемкость (объем) практики составляет **3** зачетные единицы (ЗЕ), **108** академических часа.
- 3.2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость практики	108	-	108
Контактная работа, ВСЕГО:	36	-	2
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)	72	-	106
Форма промежуточной аттестации			
Дифференцированный зачет (ДЗ)	3 семестр (4 часа)		3 семестр (4 часа)

- 3.3. Продолжительность практики (в неделях) – **17 недель (1 семестр) 18,5 недель (2 семестр), 17 недель (3 семестр) в очной форме; 20 недель (2 семестр), 17 недель (3 семестр) в заочной форме**



4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы: номера семестра учебного плана (УП); количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий и форм текущего контроля успеваемости.

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	ПЗ, С, Л	СРС	
1.	Подготовительный этап					
1.1.	Инструктаж	1	0,5	0,5	-	
1.2.	Определение индивидуального здания	1	1,5	1,5	-	
2.	Основной этап					
2.1.	Знакомство с планированием работы, процессом выпуска и оформления репортажей	2	21	6	15	
2.2.	Выполнение индивидуальных творческих и организационных как запланированных, так и оперативных заданий	2	21	7,5	13,5	
	<i>Итого 2 семестр</i>		<i>44</i>	<i>15,5</i>	<i>28,5</i>	
	Выполнение индивидуальных творческих и организационных (как запланированных, так и оперативных) заданий	3	22	7,5	14,5	
	Сбор материала, его обработка и подготовка публикаций и сюжетов в информационных жанрах	3	20	5	15	
3.	Итоговый этап					
3.1.	Подготовка отчетной документации	3	20	6	14	
3.2.	Защита практики	3	2	2	-	Зачет с оценкой
	<i>Итого 3 семестр</i>		<i>64</i>	<i>20,5</i>	<i>43,5</i>	
	Всего:		108	36	72	



Для заочной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	ПЗ, С, Л	СРС	
3.	Подготовительный этап					
1.1.	Инструктаж	1	0,3	0,3	-	
1.2.	Определение индивидуального здания	1	0,3	0,3	-	
4.	Основной этап					
2.1.	Знакомство с планированием работы, процессом выпуска и оформления репортажей	2	3,4	0,4	3	
2.2.	Выполнение индивидуальных творческих и организационных как запланированных, так и оперативных заданий	2	60	-	60	
	<i>Итого 1 семестр</i>		<i>64</i>	<i>1</i>	<i>63</i>	
	Выполнение индивидуальных творческих и организационных (как запланированных, так и оперативных) заданий	3	20	-	20	
	Сбор материала, его обработка и подготовка публикаций и сюжетов в информационных жанрах	3	20	0,3	19,7	
3.	Итоговый этап					
3.1.	Подготовка отчетной документации	3	3,6	0,3	3,3	
3.2.	Защита практики	3	0,4	0,4	-	Зачет с оценкой
	<i>Итого 3 семестр</i>		<i>44</i>	<i>1</i>	<i>43</i>	
	Всего:		108	2	106	

4.2. Содержание практики, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы) практики	Краткое содержание
1.	Подготовительный этап	



1.1	Инструктаж	Проведение инструктажа по технике безопасности. Проведение инструктажа по особенностям работы образовательного учреждения
1.2.	Определение индивидуального задания	Составление индивидуального (группового) задания для проведения практики
2.	Основной этап	
2.1.	Знакомство с планированием работы, процессом выпуска и оформления репортажей	Определение с руководителем практики заданий и сроков по их выполнению. Формирование индивидуального задания Определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания.
2.2.	Выполнение индивидуальных творческих и организационных как запланированных, так и оперативных заданий	Сбор информации и первичный анализ собранного материала. Сбор материала, его обработка и подготовка публикаций и сюжетов в информационных жанрах. Фиксация в дневнике по практике (см. Приложение № 1
3.	Итоговый этап	
3.1.	Подготовка отчетной документации	Написание дневника
3.2.	Защита практики	Подготовка краткого устного рассказа о прохождении практики

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Процедура зачета.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой в 3 семестре. Зачет проводится в форме собеседования по итогам практики.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

Критерии и шкала оценивания.



Практика оценивается по 2 балльной системе

«**Зачтено**» выставляется обучающемуся, по всем поставленным вопросам в объеме программы практики. Профессиональные умения.

«**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, не выполнившему задания по практике

Критерии и шкала оценивания на зачете с оценкой

Оценка знаний производится по 4-хбалльной шкале.

«**Отлично**» Выставляется обучающемуся, который показывает профессиональные умения в создании контента, в котором сочетаются техническое и художественное совершенство, соответствующее определенному этапу обучения. Должны быть показаны навыки владения различными стилями и жанрами журналистики. По итогам прохождения практики обучающийся представил полный объем отчетных документов.

«**Хорошо**» Выставляется обучающемуся, который показывает профессиональные умения в создании контента, достаточно хорошо владеет приобретенными знаниями и навыками. По итогам прохождения практики обучающийся представил полный объем отчетных документов.

«**Удовлетворительно**» Выставляется обучающемуся, показывающему недостаточное владение профессиональными умениями в создании контента, неуверенно владеет приобретенными знаниями и навыками.

По итогам прохождения практики обучающийся представил полный объем отчетных документов.

«**Неудовлетворительно**» Выставляется обучающемуся при отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания. По итогам прохождения практики обучающийся не представил полный объем отчетных документов. Из их содержания очевидно, что обучающийся не выполнил задания, предусмотренные программой.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

6.1. Основная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л1.1	Коханова Л.А., Калмыков А.А.	«Основы теории журналистики. Ч.1»	М.: Юрайт, 2016
Л1.2	Коханова Л.А., Калмыков А.А.	«Основы теории журналистики. Ч.2»	М.: Юрайт, 2016

6.2. Дополнительная литература:



Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л2.1	Гуревич С.М.	“Номер газеты. Учебное пособие.”	М., 2002
Л2.2	Кузнецов Г.В.	«Так работают журналисты»	М., 2000
Л2.3	Е Лазутина Г.В., Распопова С.С.	«Жанры журналистского творчества»	М., 2011
Л2.4	Муратов С.А.	«Телевидение в поисках телевидения. Хроника авторских наблюдений»	М.: Изд-во Московского университета, 2001
Л2.5	Третьяков В.Т.	«Как стать знаменитым на телевидении»	М.: Ладомир, 2016
Л2.6	Уланова М.А.	«Интернет-журналистика: Практическое руководство»	М.: Аспект Пресс, 2014

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

№ п/п	Имя сайта (или ссылки)	Краткое описание интернет-ресурса
1.	http://www.eartist.narod.ru/journ.htm	Журналистская он-лайн библиотека
2.	http://gdf.ru	Фонд защиты гласности
3.	http://www.ijnnet.org	Международная сеть журналистов (IJNet)
4.	http://www.medialaw.ru/	Право и средства массовой информации
5.	http://www.mediasprut.ru/media/media.shtml	Вебсайт о журналистике с набором ссылок
6.	http://www.nytimes.com/learning/	Нью-Йорк Таймс, тренинги и обучение
7.	http://weblist.ru/russian/News_and_Media/Journalism/	Список сайтов и ссылки, связанные с журналистикой.
8.	http://www.cinemotionlab.com/	Популярный новостной ресурс по кино и телевидению. Электронная расширенная версия одноименной популярной газеты. Содержит



	текущие новости по кино- и телерынку, аналитические статьи
--	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обучающийся должен создать необходимое количество репортажей, установленных ему в ходе индивидуального (группового) задания, которое он должен получить перед началом учебной практики.

Продолжительность рабочего времени обучающегося при прохождении практики устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

В период практики обучающийся является членом коллектива организации и обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

В период практики обучающиеся должны собрать необходимые материалы для отчетных документов о прохождении учебной практики.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять административные указания руководителя практики;
- своевременно составлять отчетные документы о прохождении практики.

По окончании практики студент должен сдать руководителю практики дневник о прохождении учебной практики.

В процессе прохождения практики студент имеет право получать необходимые ему консультации по вопросам содержания практики и подготовки отчетных документов у руководителя практики от вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения учебной практики используются следующие информационные технологии:

- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
- взаимодействие в социальных сетях.

9.1. Офисные программы:

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и др.);



программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

9.2. Программы для работы в Интернет:

- Safari- браузер для просмотра сайтов.

9.3. Специальные программы.

9.3.1. Бесплатные программы для создания и просмотра видеофайлов:

- iMovie – видеоредактор.
- VLC - мультимедиа проигрыватель

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для проведения практики

Для обеспечения проведения практики требуется база практики, имеющая аудио-, видеоаппаратуру. Практика может быть проведена в вузе



Приложение 1

Заведующему кафедрой

от студента _____ курса

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня на учебную практику

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись студента)



Приложение 2

Заведующему кафедрой
от студента _____ курса

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне прохождение учебной практики на

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись студента)



Приложение 3

Документ представляется на фирменном бланке с реквизитами организации

Заведующему кафедрой

Подтверждаем возможность прохождения практики студентом

_____ (Ф.И.О.)
_____ курса факультета дизайна, журналистики и менеджмента в
сфере культуры очного отделения
в _____

Руководство практикой гарантируем.

Руководитель практики _____
(Ф.И.О.)

Руководитель организации _____
(Ф.И.О.)



Приложение 4

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

№п/п	Вопросы и задания	Отметка о выполнении



Приложение 6

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА**

Факультет дизайна, журналистики и менеджмента в сфере культуры
Направление подготовки: 42.03.02 «Журналистика»
Профиль подготовки: «Теле-радиожурналистика»

**ДНЕВНИК
учебной практики**

Студента 4 курса, _____

ФИО студента

В (на) _____

Наименование организации (предприятия)

Руководитель практики от кафедры _____

Москва 20__



Приложение 7

**Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА**

Факультет дизайна, журналистики и менеджмента в сфере культуры
Направление подготовки: 42.03.02 «Журналистика»
Профиль подготовки: «Теле-радиожурналистика»

»

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от кафедры

_____ (ученая степень, звание, должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

Москва 20_____



Приложение 8

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)
руководителя базы практики

В процессе прохождения учебной практики в период
с _____ по _____
Студент (ка) _____ проявил(а) себя как

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

Предоставленный отчет о прохождении учебной практики соответствует
предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на

(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики от
организации

Руководитель организации

МП



Приложение 9

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся

демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-13	Способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними
Знать:	принципы работы с информацией, методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности различных баз данных и методы работы с ними.
Уметь:	осуществлять работу с информацией, включая ее поиск, отбор, проверку и анализ, пользоваться электронными базами данных и другими источниками для создания достоверного контента СМИ
Владеть:	навыками работы с информацией, включая электронные базы данных, с целью создания журналистских текстов различных жанров

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

ОПК-14	Способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов
Знать:	основные характеристики массовой информации, содержательные и структурные аспекты журналистских материалов различных жанров, а также технологии создания медиатекстов
Уметь:	применять в профессиональной деятельности знания специфики массовой информации, использовать инновационные подходы при создании медиатекстов
Владеть:	навыками создания журналистских материалов с учетом специфики массовой информации, ее содержательных и структурных составляющих, а также навыками применения инновационных подходов при создании медиатекстов

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

ОПК-15	Способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений
Знать:	наиболее распространенные форматы традиционных и интернет-СМИ, жанровую и стилевую специфику современных медиатекстов, особенности новостной журналистики, а также аналитических и художественно-публицистических жанров СМИ
Уметь:	осуществлять профессиональную деятельность в различных жанрах и



	форматах, включая печатные, теле-, радио и интернет-СМИ, осуществлять авторскую и редакторскую деятельность по созданию новостных журналистских материалов
Владеть:	навыками создания материалов для печатных, электронных и интернет-СМИ, включая медиатексты различных жанров и стилей, навыками авторской деятельности в области новостной журналистики

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

Руководитель практики от ИСИ

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г



Лист изменений в РПД

2018-2019 уч.год		
2019-2020 уч.год		
2020-2021 уч.год		