

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Институт современного искусства»
протокол № 4 от «25» февраля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР
Автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Институт современного искусства»
И.Н. СУХОЛЕТ
«25» февраля 2020 г.



Положение

о перезачете и переаттестации дисциплин для лиц,
обучающихся по основным образовательным программам
высшего образования - программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
АНО ВО «Институт современного искусства»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными Государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (утв. Приказом Минобрнауки № 1259 от 19.11.2013 г.), Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства» (далее - Институт).

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует реализацию и освоение основных образовательных программ высшего образования аспирантами Института по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) ими при получении предыдущего высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.2. На основании документов о предыдущем образовании аспирантов производится перезачет и переаттестация отдельных разделов и дисциплин.

1.3. Под **перезачетом** понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом на предыдущем этапе обучения или при получении предыдущего высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования. Решение о перезачете освобождает аспиранта от необходимости

повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

Под **переаттестацией** понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у аспиранта по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им на предыдущем этапе обучения или при получении предыдущего высшего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у аспиранта по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного и итогового контроля) в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в Института. По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки (зачеты/незачеты) и в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает аспиранта от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.4. Перезачет и переаттестация дисциплин и разделов дисциплин оформляются ведомостью перезачета или ведомостью переаттестации. В ведомости указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом.

II. Процедура перезачета и переаттестации

2.1. **Перезачет** проводится при соблюдении следующих условий:

- название (номенклатура) дисциплины должно соответствовать требованиям ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и утвержденному в Института учебному плану аспирантуры;
- количество часов по перезачитываемой дисциплине не может быть меньше количества часов, отведенных на изучение этой же дисциплины в Института более чем на 20%;
- к рассмотрению принимаются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

2.2. Итоги перезачета оформляются в форме ведомости (протокола) перезачета и удостоверяются подписью зав. аспирантурой и не менее 2-х членов аттестационной комиссии. Перезачеты дисциплин утверждаются приказом ректора. Копия приказа о перезачете и ведомости (протокол) перезачета хранятся в личном деле аспиранта.

2.3. **Переаттестация** предполагает осуществление учебного контроля путем собеседования или в иной форме, в ходе которых проводится проверка остаточных знаний у аспирантов по переаттестуемым дисциплинам и/или практикам.

2.5. В случае допуска аспиранта к переаттестации, он может подтвердить ранее полученную оценку, понизить или повысить ее. Полученные результаты в обязательном порядке оформляются в форме ведомости (протокола) переаттестации. Переаттестация дисциплин утверждается приказом ректора. Копия приказа и ведомость (протокол) о переаттестации дисциплин хранятся в личном деле аспиранта. Отказ от результатов переаттестации в случае понижения оценки невозможен.

2.6. Аспирант может отказаться от перезачета дисциплин и практик. В этом случае

аспирант изучает дисциплины на общих основаниях. Отказ от перезачета оформляется в течение 1-го семестра заявлением аспиранта на имя зав. аспирантурой с указанием перечня дисциплин. В ведомость (протокол) выставляется полученная аспирантом текущая оценка (зачет).

2.7. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о переаттестованных и/или перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому о высшем образовании с пометкой.

2.8. Перезачет и/или переаттестация осуществляются в течение первого года обучения. Аспиранты, имеющие перезачеты или переаттестации ряда дисциплин учебного плана, могут не посещать занятия по перезачтенным и/или переаттестованным дисциплинам.

III. Организация перезачетов и переаттестации

3.1. Переаттестация и перезачет проводится аттестационной комиссией, состав и председатель которой утверждаются приказом ректора Института. Основаниями для переаттестации и перезачета ранее пройденных (изученных) дисциплин является приложение к диплому о предыдущем высшем образовании, академическая справка, а также заявление аспиранта с резолюцией зав. аспирантурой.

3.2. Учебно-методическое управление на основании имеющихся у аспиранта документов о предыдущем высшем образовании:

- сопоставляет перечень учебных дисциплин (объемы их часов, форму контроля) и практик, пройденных (изученных) аспирантом на предыдущем этапе обучения, с перечнем дисциплин и практик, содержащихся в учебных планах Института для соответствующих направлений подготовки аспирантов;
- определяет список (перечень) дисциплин и практик, по которым возможно принятие решения о перезачете или переаттестации;
- составляет ведомость (протокол) перезачета для каждого аспиранта и ведомость (протокол) переаттестации по дисциплинам учебного плана, в которые в дальнейшем вносятся соответствующие решения аттестационной комиссии;
- устанавливает сроки проведения переаттестации и график работы кафедр с аспирантами.

3.3. Перед переаттестацией аспиранту предоставляется возможность ознакомиться с утвержденной в Институте учебной программой дисциплины (практики). Перед переаттестацией отдел аспирантуры может организовывать консультации по переаттестуемым дисциплинам.

3.4. Итоги перезачета и переаттестации оформляются ведомостью (протоколом) перезачета/переаттестации, в которой указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с их оценкой (зачетом) в соответствии с формой промежуточной и итоговой аттестации, установленной учебным планом Института.

Документ разработал и подготовил:

Первый проректор-проректор по учебной работе Маркелова Т. В.

Заведующий аспирантурой Красногорова О.А.

Начальник управления организацией учебного процесса Гольцова М. Ю.