



ФИО: Сухоlet Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 05.07.2021 23:07:30

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ**

Образовательная программа

### **Инструменты эстрадного оркестра (гитара)**

Направление подготовки

53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство

Уровень высшего образования

### **МАГИСТРАТУРА**



Разработчик программы:

- Крамер Д.Б., профессор, заведующий кафедры Инструментов эстрадного оркестра ИСИ

© АНО ВО «Институт современного  
искусства»



## АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

<b>Цели:</b>	формирование у обучающихся профессиональных знаний, навыков и умений в области арт-менеджмента и воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств.	
<b>Задачи:</b>	Изучение основ менеджмента творческих индустрий	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	УК-2; УК-3	

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

#### по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<b>УК-2</b>	<b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>
<b>Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;</li> <li>– основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</li> <li>– уметь видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата;</li> <li>– прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</li> </ul>
<b>Владеть:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения;</li> <li>– навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</li> </ul>

<b>УК-3</b>	<b>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>
<b>Знать:</b>	– общие формы организации деятельности коллектива;



	– основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;
<b>Уметь:</b>	– планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;
<b>Владеть:</b>	– навыками постановки цели в условиях командой работы; – способами управления командной работой в решении поставленных задач

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП	Б1.В.ДВ.02.02
-------------------	---------------

### 2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими уровнями образования и дисциплиной Проектный менеджмент. Самоменеджмент (УК-2; УК-3; УК-6)

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

- 3.1.** Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часа.
- 3.2.** Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в академических часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	32	16
Лекции (Л)	16	10
Семинары (С)	16	6
Практические занятия (ПЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС)	76	92



Практическая подготовка		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		
Экзамен (Э)		
Зачет (З)		
Дифференцированный зачет (ДЗ)	3 семестр	3 семестр

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**4.1.** Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы:

- номера семестра учебного плана (3 семестр для очной и очно-заочной форм);
- количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий:
  - «Лек» - лекционные,
  - «ПрЗ» / «ИнЗ» / «С» – групповые и мелкогрупповые практические занятия / индивидуальные занятия / семинары,
  - «СРС» - самостоятельная работа студентов.
- формы текущего контроля успеваемости

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов и тем	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Лек	С	СРС	
1.	Введение в дисциплину	3	10	1	1	8	Оценка работы обучающегося на семинаре
2.	Искусство как форма организации творческой деятельности	3	10	1	1	8	Оценка работы обучающегося на семинаре
3.	Мировая и российская творческая индустрия	3	10	2	2	8	Оценка работы обучающегося на семинаре
4.	Управленческий и производственные аспекты творческой индустрии	3	10	2	2	8	Оценка работы обучающегося на семинаре
5.	Организационные аспекты и мотивация деятельности в творческой индустрии	3	10	2	2	8	Оценка работы обучающегося на семинаре
6.	Механизмы финансирования в творческой индустрии	3	13	2	2	9	Оценка работы обучающегося на семинаре
7.	Маркетинговые коммуникации в творческой индустрии	3	13	2	2	9	Оценка работы обучающегося на семинаре



Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов и тем	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Лек	С	СРС	
8.	Технологии сбыта в творческой индустрии	3	13	2	2	9	Оценка работы обучающегося на семинаре
9.	Профессиональные обязанности и личностные качества арт-менеджера	3	13	2	2	9	Оценка работы обучающегося на семинаре

Для очно-заочной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов и тем	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Лек	С	СРС	
1.	Введение в дисциплину	3	12	1		11	Контроль выполнения самостоятельной работы
2.	Искусство как форма организации творческой деятельности	3	12	1		11	Контроль выполнения самостоятельной работы
3.	Мировая и российская творческая индустрия	3	12	1		11	Контроль выполнения самостоятельной работы
4.	Управленческий и производственные аспекты творческой индустрии	3	12	1	2	9	Оценка работы обучающегося на семинаре
5.	Организационные аспекты и мотивация деятельности в творческой индустрии	3	12	1	2	9	Оценка работы обучающегося на семинаре
6.	Механизмы финансирования в творческой индустрии	3	12	1		11	Контроль выполнения самостоятельной работы
7.	Маркетинговые коммуникации в творческой индустрии	3	12	1		11	Контроль выполнения самостоятельной работы
8.	Технологии сбыта в творческой индустрии	3	12	1		11	Контроль выполнения самостоятельной работы
9.	Профессиональные обязанности и личностные качества арт-менеджера	3	12	2	2	8	Оценка работы обучающегося на семинаре

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам



**1. Введение в дисциплину**

Понятия «арт-менеджмент» и «творческая индустрия». Объекты творческой индустрии и их классификация. Рынок творческой индустрии и его особенности. Сущность, содержание и специфика современного арт-менеджмента. Функции арт-менеджмента. Особенности арт-менеджмента как системы управления в сфере творческой индустрии. Творческая индустрия как система: элементы и взаимосвязи.

**2. Искусство как форма организации творческой деятельности**

Роль искусства в обществе. Виды и жанры искусства и их классификация. Формы организации творческой деятельности. Историческая ретроспекция развития видов и жанров искусства и форм организации творческой деятельности. Роль форм организации творческой деятельности в развитии искусства. Факторы, влияющие на развитие форм творческой деятельности. Особенности развития форм творческой деятельности. Современное состояние искусства и его влияние на содержание деятельности арт-менеджера. Современные формы организации творческой деятельности и их особенности в условиях современной России.

**3. Мировая и российская творческая индустрия**

Исторические этапы развития и становления мировой творческой индустрии. Предпосылки формирования мировой творческой индустрии как системы. Основные закономерности развития мировой творческой индустрии. Роль творческой индустрии в жизни общества: позитивные и негативные аспекты. Основные сегменты творческой индустрии и историческая ретроспекция их развития. Исторические аспекты развития отечественной творческой индустрии и ее современное состояние. Особенности и характерные черты развития отечественной творческой индустрии

**4. Управленческий и производственные аспекты творческой индустрии**

Возникновение системы управления производственными процессами в творческой индустрии. Управленческая деятельность как субъектно-объектные отношения. Теории управленческой деятельности и их отражение в системе управления в творческой индустрии. Механизмы управления в творческой индустрии. Общая характеристика продуктов деятельности в творческой индустрии. Подходы к созданию творческих продуктов. Понятие технологии в арт-менеджменте и ее специфика. Технологические цепочки и конвейер производства. Диверсификация продуктов деятельности в творческой индустрии. Проектная деятельность как основа производственной деятельности в сфере творческих индустрий. Управление творческими проектами. Технология проектирования. Основные этапы разработки проекта.

**5. Организационные аспекты и мотивация деятельности в творческой индустрии**

Общее понятие организаторской деятельности. Организационные структуры управления в творческой индустрии. Организационные отношения, организационное документирование, организационная культура творческих индустрий. Особенности организации деятельности творческой проектной группы. Понятие мотивации. Содержание мотивации и ее виды. Мотивация труда, виды и методы стимулирования трудовой деятельности. Основные концепции мотивации труда. Особенности процесса мотивации труда в творческой индустрии. Способы стимулирования творческой деятельности. Система мотивации творческого коллектива. Мотивация и проблема успеха.

**6. Механизмы финансирования в творческой индустрии**

Основные источники финансирования творческих индустрий. Роль государства в финансировании культуры. Мировой опыт и основные типы финансирования культуры. Фандрейзинг. Информационное обеспечение фандрейзинга. Организация и проведение



фандрейзинговой кампании. Спонсорство и благотворительность. Технология работы со спонсорами.

- 7. Маркетинговые коммуникации в творческой индустрии**  
Понятие маркетинговых коммуникаций. Теории массовой коммуникации. Модели коммуникаций и коммуникационный процесс. Цели, задачи, функции, принципы маркетинговых коммуникаций. Целевая и ключевая аудитории. Элементы маркетинговых коммуникаций - реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью и паблисити, личные продажи, прямой маркетинг. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Внутренние коммуникации организации. Тенденции развития маркетинговых коммуникаций. Эффективность маркетинговой коммуникации.
- 8. Технологии сбыта в творческой индустрии**  
Понятие технологии сбыта. Сбытовая политика. Виды стратегий сбыта. Каналы распределения, товародвижения и реализации и их определение как основное содержание сбытовой политики. Особенности процесса потребления культурного и творческого продукта и их учет при выработке стратегии сбыта и формировании сбытовой политики. Цена и стоимость продуктов творческой индустрии. Особенности ценообразования в сфере творческой индустрии. Факторы, влияющие на ценообразование в творческой индустрии.
- 9. Профессиональные обязанности и личностные качества арт-менеджера**  
Профессиональное назначение и характер деятельности арт-менеджера. Квалификационные характеристики арт-менеджера. Профессиональные функции и обязанности менеджера. Оценка эффективности деятельности арт-менеджера в системе государственных и муниципальных учреждений и структур. Профессионально-важные качества и творческое начало личности арт-менеджера. Стратегия профессионального и личностного роста

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1.** Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Кол-во часов на СРС	Содержание и формы СРС	КОД формируемой компетенции
1.	Введение в дисциплину	– 10 (очная форма) – 11 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
2.	Искусство как форма организации творческой деятельности	– 10 (очная форма) – 11 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
3.	Мировая и российская творческая индустрия	– 10 (очная форма) – 11 (очно-	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3



		заочная форма)		
4.	Управленческий и производственные аспекты творческой индустрии	– 10 (очная форма) – 9 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
5.	Организационные аспекты и мотивация деятельности в творческой индустрии	– 10 (очная форма) – 11 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
6.	Механизмы финансирования в творческой индустрии	– 13 (очная форма) – 11 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
7.	Маркетинговые коммуникации в творческой индустрии	– 13 (очная форма) – 11 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
8.	Технологии сбыта в творческой индустрии	– 13 (очная форма) – 11 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3
9.	Профессиональные обязанности и личностные качества арт-менеджера	– 13 (очная форма) – 8 (очно-заочная форма)	Работа с литературой. Подготовка к семинару	УК-2, УК-3

## 5.2. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## 5.3. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

### а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- самостоятельная работа студентов

### б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- семинар.

При реализации дисциплины применяются следующие виды учебной работы:



**Лекция.** Используются различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую обучающегося к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая обучающихся к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы). Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающихся соответствующих компетенций и соотносится с выбранными преподавателем методами контроля.

**Семинар** – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплины. Семинары проходят в различных диалогических формах – дискуссии, деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций.

**Самостоятельная работа обучающихся.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть дисциплины, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, а так же методические указания по освоению дисциплины (модуля), описываются в отдельном документе «**Оценочные средства дисциплины**».

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Основная литература:

№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1	Андрущенко, Е.Ю.	Менеджмент в сфере академической музыкальной культуры и современные event-технологии : учебно-методическое пособие /	5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-8114-4445-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL:



№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
			<a href="https://e.lanbook.com/book/121153">https://e.lanbook.com/book/121153</a> (дата обращения: 24.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Воротной, М.В. /	Менеджмент музыкального искусства : учебное пособие	2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-4557-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/122198">https://e.lanbook.com/book/122198</a> (дата обращения: 24.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Тульчинский, Г.Л.	Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие	5-е изд., испр. и доп. — Санкт- Петербург : Планета музыки, 2013. — 544 с. — ISBN 978-5- 8114-0517-6. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/13880">https://e.lanbook.com/book/13880</a> (дата обращения: 24.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Е.Л. Шекова, Г.Л. Тульчинский, В.Н. Евланов, Э.В. Новаторов.	Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум : учебное пособие	Санкт-Петербург : Планета музыки, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-91938-068-9. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/3820">https://e.lanbook.com/book/3820</a> (дата обращения: 24.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.2. Дополнительная литература:

№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1	Брайан Трейси	Результативный тайм менеджмент	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2017



№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
2	Глеб Архангельский	Тайм-Драйв. Как успевать жить и работать	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2017
3.	Том ДеМарко	Deadline. Роман об управлении проектами	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2014
4	Джозеф Хигни	Основы проектного менеджмента. Классическое руководство	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2016
5	Энтони Мерсино	Эмоциональный интеллект для менеджеров проектов. Практическое руководство	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2016
6	ДеМарко Том, Листер Тимоти	Человеческий фактор. Успешные проекты и команды	Символ-Плюс, 2011
7	Сазерленд Джефф, Эванс Вирджиния, Дули Дженни, Быкова Надежда Ильинична, Поспелова Марина Давидовна	Scrum. Революционный метод управления проектами	ООО «Манн, Иванов и Фербер», Просвещение, Express Publishing, 2017
8	Коллектив авторов	Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК®) — Пятое издание)	Project Management Institute, Inc, 2016
9	Борис Лемберг	Эмоциональный интеллект. Как разум общается с чувствами	ООО «Издательство „Вектор“», 2013
10	Девора Зак.	Однозадачность. Успейте больше, фокусируясь только на одном деле	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2017
11	Иван Кириллов	Стресс-серфинг	ООО «Альпина Паблишер», 2013



№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
12	Илсе Санд	Близко к сердцу. Как жить, если вы слишком чувствительный человек	ООО «Альпина Паблишер», 2016
13	Майк Викинг.	Hugge. Секрет датского счастья	ОО «Издательская Группа «Азбука-Аттикус», 2016
14	Марк Гоулстон.	Ментальные ловушки на работе	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2011
15	Хендри Вейсингер, Дж. П. Полив-Фрай.	Под давлением. Как добиваться результатов в условиях жестких дедлайнов и неопределенности	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2017
16	Эдвард Хэлловелл.	Не отвлекайте меня. Как сохранить высокую концентрацию несмотря ни на что.	ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2015
17	Эверест Шостром.	«Анти-Карнеги» (Человек-манипулятор)	Попурри 2004 г.
18	Энни МакКи	Как быть счастливым на работе	София, 2007 г.
19	Карпова Н.В., Черникова А.А., Карпова В.В., Селютина Н.В.	Маркетинговые коммуникации Учебное пособие	Старый Оскол, ТНТ 2015 256 с



№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
20	Мясоедов С.П., Борисова Л.Г.	Кросс-культурный менеджмент Учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт 2015 314 с
21	Егоршин А.П.	Основы менеджмента Учебник для вузов	Н.Новгород, НИМБ 2008 320 с.
22	Михненко П.А.	Теория менеджмента Учебник	Московский финансово-промышленный университет, "Синергия" 2012 304 с.
23	Архипова Н.И., Кульба В.В., Косяченко С.А., Шелков А.Б. М.,	Информационный менеджмент Учебное пособие для вузов	Экономика 2012 703 с.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

### Современные профессиональные базы данных

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>
- <http://elibrary.ru>
- <http://e.lanbook.com>
- <https://www.allmusic.com/>
- <http://www.rolldabeats.com/>
- <https://musicbrainz.org/>
- <https://www.discogs.com/>

### Информационные справочные системы

- <https://scicenter.online/management-knigi-uchebniki-scicenter.html>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:



- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,  
необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  
(модулю)**

Вид учебной работы	Тип аудитории с описанием материально-технического обеспечения
<b>Лекция</b>	Аудитория для проведения лекционных занятий со столами (партами), стульями, доской, мультимедийным комплексом
<b>Семинар</b>	Аудитория для проведения семинарских занятий со столами (партами), стульями, доской, мультимедийным комплексом



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата внесения изменений	Краткое описание изменений, внесенных в РПД	№ протокола кафедры
2019	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	
2020	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	
2021	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	