

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 04.09.2024 20:34:55

Уникальный программный ключ:

90b04a8fc24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

НОВОСТНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА

Образовательная программа

Журналистика

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Уровень высшего образования

Бакалавриат



Разработчик оценочных средств:

Вакурова Н.В., зав. кафедрой Журналистики и массовых коммуникаций, кандидат филологических наук, доцент

АНО ВО Институт современного искусства



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины «Введение в профессию».

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

ПК-1 Способен осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации в форме журналистских материалов различных жанров, медиатекстов и/или медиапродуктов или коммуникационных продуктов с использованием современных технологий и компьютерных программ

Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения. Критерии оценивания

Знать на высоком уровне Основные этапы и особенности работы по подготовке и проведению выпуска новостной программы. мировой и отечественный опыт журналистики, типологию СМИ, функции и социальные задачи журналистики, систему жанров и форматов прессы, радиовещания и телевидения, специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм.

Знать на среднем уровне важнейшие научные, культурные, экономические и общественно-политические события в стране и мире, законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм.



Знать на низком уровне авторское право и трудовое законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы и прочие нормативные документы органов, регламентирующих деятельность телевидения, риторику и ораторское искусство, грамматику и стилистику русского языка, фонетику и акустику, технику речи; нормы современного литературного произношения

Уметь на высоком уровне создавать образ, соответствующий требованиям канала/программы, работать в кадре и с суфлером; удерживать внимание зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке; обосновывать идею и разрабатывать концепцию документального фильма, писать сценарии и осуществлять руководство съемкой рабочего материала

Уметь на среднем уровне разносторонне использовать коммуникативные навыки, вести полемику в формате телепередачи;

использовать технику для озвучивания материала, монтировать рабочий материал документального фильма

Уметь на низком уровне проводить студийные и внестудийные телевизионные программы, в том числе интервью и ток-шоу различной тематики, представлять в телеэфире и вести обсуждение документальных фильмов в передачах и специальных рубриках

Владеть на высоком уровне навыками подготовки и проведения интервью

Подготовка к ток-шоу, круглым столам или теледебатам, выпускам новостей

Поиск, подбор будущих участников программы, выстраивание контактов с ними

Проведение репетиции, записи программ, Обработка/редактирование информации, поступающей от ньюсмейкеров и корреспондентов

Выполнение функций корреспондента средства массовой информации (СМИ), в том числе выезд в командировки по заданию редакции

Владеть на среднем уровне навыками проведения репетиций, записи программ, Обработка/редактирование информации, поступающей от ньюсмейкеров и корреспондентов

Владеть на низком уровне навыками выполнения функций корреспондента средства массовой информации (СМИ), в том числе выезд в командировки по заданию редакции, а также на съемки документальных фильмов



| |
|--|
| <p>ПК-2 Способен осуществлять работу по подготовке и проведению выпуска программы, вести организационную работу в СМИ, работать в команде, участвовать в управлении творческим и техническим коллективом редакции, теле- или радиоканала.</p> |
| <p>Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).</p> <p>Критерии оценивания</p> |
| <p>Знать Законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации</p> <p>Авторское право и трудовое законодательство Российской Федерации</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы и прочие нормативные документы органов, регламентирующих деятельность телевидения</p> <p>Специфика информационной работы, технические средства и технология создания телепрограмм</p> <p>Риторика и ораторское искусство, грамматика и стилистика русского языка,</p> <p>Фонетика и акустика, техника речи; нормы современного литературного произношения</p> <p>Важнейшие научные, культурные, экономические и общественно-политические события в стране и мире</p> |
| <p>Знать на высоком уровне специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм, риторику и ораторское искусство, грамматику и стилистику русского языка, фонетику и акустику, технику речи; нормы современного литературного произношения</p> |
| <p>Знать на среднем уровне важнейшие научные, культурные, экономические и общественно-политические события в стране и мире, законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации</p> |
| <p>Знать на низком уровне авторское право и трудовое законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы и прочие нормативные документы органов, регламентирующих деятельность телевидения</p> |
| <p>Уметь создавать образ, соответствующий требованиям канала/программы, работать в кадре и с суфлером;</p> <p>Удерживать внимание зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке;</p> |



| |
|---|
| <p>Разносторонне использовать коммуникативные навыки, вести полемику в формате телепередачи</p> <p>Использовать технику для озвучивания материала</p> <p>Проводить студийные и внестудийные телевизионные программы</p> |
| <p>Уметь на высоком уровне создавать образ, соответствующий требованиям канала/программы, работать в кадре и с суфлером; удерживать внимание зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке</p> |
| <p>Уметь на среднем уровне разносторонне использовать коммуникативные навыки, вести полемику в формате телепередачи;</p> <p>использовать технику для озвучивания материала</p> |
| <p>Уметь на низком уровне проводить студийные и внестудийные телевизионные программы, в том числе интервью и ток-шоу различной тематики</p> |
| <p>Владеть Подготовка к проведению интервью</p> <p>Подготовка к ток-шоу, круглым столам или теледебатам, выпускам новостей</p> <p>Поиск, подбор будущих участников программы, выстраивание контактов с ними</p> <p>Проведение репетиции, записи программ, Обработка/редактирование информации, поступающей от ньюсмейкеров и корреспондентов</p> <p>Выполнение функций корреспондента средства массовой информации (СМИ), в том числе выезд в командировки по заданию редакции</p> |
| <p>Владеть на среднем уровне навыками проведения репетиций, записи программ, Обработка/редактирование информации, поступающей от ньюсмейкеров и корреспондентов</p> |
| <p>Владеть на низком уровне навыками выполнения функций корреспондента средства массовой информации (СМИ), в том числе выезд в командировки по заданию редакции</p> |

Код и содержание компетенции

ПК-3 Способен осуществлять работу над содержанием публикаций СМИ, предоставляющих аудитории общественно-значимую информацию политической, социальной и культурно-просветительской направленности с учетом правовых и этических норм современной журналистики, редактировать материалы для СМИ на основе норм и правил современного русского языка.



| Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания |
|--|
| Знать Основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов), историю России, основы международной политики, иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей, информационную политику СМИ, задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, правила современного русского литературного языка, Законодательство Российской Федерации об авторском праве, этику делового общения, профессиональную журналистскую этику. |
| Знать на высоком уровне историю России, Законодательство Российской Федерации об авторском праве, основы международной политики, иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей, информационную политику СМИ, правила русского литературного языка |
| Знать на среднем уровне Основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов), профессиональную журналистскую этику |
| Знать на низком уровне задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, этику делового общения |
| Уметь Выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события, определять приоритетные для публикаций темы, объяснять корреспондентам задачи подготовки того или иного материала, писать статьи, заметки, рецензии, уверенно выступать перед публикой в теле- или радиоэфире, поддерживать беседы на актуальные темы, корректно вести полемику, аргументировать свою точку зрения |
| Уметь на высоком уровне Выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события, определять приоритетные для публикаций темы, объяснять корреспондентам задачи подготовки материалов для различных СМИ и медиаплатформ |
| Уметь на среднем уровне использовать методы подготовки журналистских материалов различных жанров, писать статьи, заметки, рецензии, уверенно выступать перед публикой в теле- или радиоэфире. |
| Уметь на низком уровне поддерживать беседы на актуальные темы, корректно вести полемику, аргументировать свою точку зрения |



Владеть Навыками работы с материалами, предоставляемыми в СМИ авторами (корреспондентами), критериями оценки степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации; навыками проверки достоверности информации, предоставленной авторами, анализа содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования, а также принятия решений о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ.

Владеть на высоком уровне навыками работы с материалами, предоставляемыми в СМИ авторами (корреспондентами), критериями оценки степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации

Владеть на среднем уровне навыками проверки достоверности информации, предоставленной авторами, анализа содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования

Владеть на низком уровне навыками принятия решений о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

1.1. Методические материалы по проведению текущего контроля

1.1.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения творческих заданий;



- по результатам проверки конспектов лекций и учебно-методической литературы

Формами текущего контроля по дисциплине являются: письменные работы, устные опросы, проверка конспектов и письменных заданий.

Требования к письменным работам

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- соответствие жанру заданного текста
- аргументированность выдвигаемого тезиса (ссылки на источники, экспертные мнения, примеры из практики)
- качество изложения материала (грамотность, стиль написания);

Вопросы к устным опросам

- Что является миссией журналистики?
- Какие существуют теории (модели) журналистики?
- Перечислите функции и основные социальные задачи журналистики.
- В каком году вышла первая русская печатная газета?
- Каковы специфические особенности радиовещания?
- В каком году вышла первая экспериментальная телевизионная передача?
- Назовите и охарактеризуйте три группы жанров журналистики.
- В каком году принят Закон РФ о средствах массовой информации? Как Закон регламентирует журналистскую деятельность?
- Что такое новость? Назовите критерии оценки информационной заметки.
- Что такое актуальность? Объясните на примере конкретной новости.
- Чем подтверждается достоверность новостного материала?
- Перечислите требования к информационному видеосюжету.
- Какова технология подготовки и распространения новостей (объясните на примере работы информационного агентства)

1.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины «Новостная журналистика» в 5 семестре.



Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

1.3. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

2.2.2. Процедура ЭКЗАМЕНА

2.2.2.1. Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в форме собеседования по билетам с учетом оценки заданий, выполненных в течение семестра. Экзаменационный билет содержит один теоретический и один практический вопрос (задание, кейс или разбор конкретного примера).

2.2.2.2. Критерии и шкала оценивания

«Отлично» Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему не критичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины,



необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

2.2.2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины

Перечень вопросов для проверки компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3 по дескриптору «знать»

1. Какие жанры входят в группу информационных? Перечислите и охарактеризуйте каждый жанр.
2. Каковы требования к новости? Что такое актуальность, достоверность, релевантность и декодируемость новостного материала?
3. Какие бывают типы вступления?
4. Что такое лидер-абзац и для чего он нужен?
5. Какова структура новостной заметки?
6. Перечислите требования к закадровому тексту информационного видеосюжета.
7. Что такое информационная повестка и как она формируется?
8. Назовите основные источники журналистской информации
9. Что такое информационный повод? Перечислите особенности событийных, организованных и календарных поводов.
10. Опишите форматы мероприятий для журналистов (пресс-конференция, брифинг, пресс-тур и др.).
11. Что такое пресс-релиз? Каковы требования к пресс-релизу?
12. Опишите структуру новостной редакции, в том числе конвергентной. Каковы принципы работы современного мультимедийного СМИ?



**Перечень заданий для проверки компетенций ПК-1, ПК-2 и ПК-3 по
дескриптору «уметь»**

1. Задание: проанализируйте информационную заметку и дайте ей оценку с точки зрения соответствия требованиям к новостному материалу
2. Задание: напишите текст новостной заметки на актуальную тему
3. Задание: проанализируйте содержание и структуру новостного видеосюжета, прошедшего в эфире одного из федеральных телеканалов
4. Задание: подготовьте текст событийного репортажа на любую тему
5. Задание: снимите и смонтируйте видеосюжет для учебной телепередачи Медиацентра института.

**Перечень заданий для проверки компетенций ПК-1, ПК-2 и ПК-3 по
дескриптору «владеть»**

6. Задание: подготовьте подборку новостей, характеризующих современную информационную повестку.
7. Задание: проанализируйте заголовки газетного номера; предложите свои заголовки.
8. Задание: напишите текст новости о событии в институте или с его участием
9. Задание: запишите стендап к событийному репортажу.
10. Задание: снимите и смонтируйте аналитический видеорепортаж с элементами расследования и подготовьте его презентацию для обсуждения в группе.