

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 04.09.2024 20:20:27

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

PR В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Образовательная программа

«Менеджмент в сфере культуры и искусства»

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат



Разработчик оценочных средств:

- Веретенникова И.В. к.п.н., ст. преподаватель кафедры менеджмента в сфере культуры и искусства



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины (примеры тестов к промежуточной аттестации).

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код и содержание компетенции
ПК-1 Способен к организации и планированию работы структурного подразделения учреждения культуры
Индикаторы и результаты обучения. Deskрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).
Критерии оценивания
Знать: основы информационных технологий и информационной безопасности, программные средства автоматизации структурного подразделения;
Знать на высоком уровне: основы информационных технологий и информационной безопасности;
Знать на среднем уровне: программные средства автоматизации структурного подразделения;
Знать на низком уровне: основы информационных технологий;
Уметь: разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы учреждения культуры; разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения учреждения культуры и его сотрудников;



Уметь на высоком уровне: разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения учреждения культуры и его сотрудников;
Уметь на среднем уровне: разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы учреждения культуры;
Уметь на низком уровне: разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения;
Владеть: навыками разработки внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; навыками организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;
Владеть на высоком уровне: навыками разработки внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;
Владеть на среднем уровне: навыками организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;
Владеть на низком уровне: навыками требований профессиональной этики;

Код и содержание компетенции
ПК-5 Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения. Критерии оценивания
Знать: современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере финансового планирования, управления личными финансами;
Знать на высоком уровне: современные информационные технологии,
Знать на среднем уровне: справочные и информационные системы в сфере финансового планирования, управления личными финансами;
Знать на низком уровне: современные информационные технологии управления личными финансами;
Уметь: производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнивать параметры финансовых продуктов; работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности;



Уметь на высоком уровне: сравнивать параметры финансовых продуктов; работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности;
Уметь на среднем уровне: производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнивать параметры финансовых продуктов;
Уметь на низком уровне: производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг;
Владеть: навыками самостоятельного поиска и привлечения новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов; навыками получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинга финансовых возможностей клиента;
Владеть на высоком уровне: навыками самостоятельного поиска и привлечения новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов;
Владеть на среднем уровне: навыками получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинга финансовых возможностей клиента;
Владеть на низком уровне: навыками мониторинга финансовых возможностей клиента;

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

2.1. Методические материалы по проведению текущего контроля

2.1.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:



- на занятиях;
- по результатам выполнения заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

Формами текущего контроля по дисциплине являются: тестирование.

Вопросы к тестированию:

Вариант 1

Выбрать один вариант ответа:

1. Из перечисленного к правилам построения коммуникаций с занятыми относится:

- а) последовательность и регулярность коммуникаций
- б) подготовка и рассылка пресс-релизов в СМИ
- в) усиление контроля на всех рабочих местах

2. Интервью:

- а) художественное описание работы фирмы
- б) обзор событий
- в) беседа в форме вопросов и ответов

3. PR-отдел организации средних размеров может возглавлять:

- а) менеджер по связям с персоналом фирмы
- б) вице-президент по связям с общественностью
- в) менеджер по связям с общественностью

4. Фандрайзинговая деятельность:

- а) сбор средств на решение социально значимой проблемы
- б) участие в работе фондовой биржи
- в) пожертвование средств на благотворительные цели

5. Первая самостоятельная американская PR -фирма имела название:

- а) «Уильям Болдуин»
- б) «Паблицити-бюро»
- в) «Паркер энд Ли»

6. Роль PR -персонала в принятии стратегических решений определяется:

- а) вхождением PR -специалиста в состав «руководящей команды»
- б) компетентностью PR -менеджера
- в) финансовым обеспечением PR -службы

7. Оптимальная продолжительность доклада на конференции составляет:

- а) не более 10 минут
- б) 2-3 минуты
- в) 20 минут

Вариант 2

Выбрать один вариант ответа:



1. Разного вида “мозговые атаки” в основной части переговоров используются для нахождения наиболее приемлемого:
 - а) автора, подающего идею
 - б) маркетингового проекта
 - в) варианта решения
2. Заставить покупателя действовать так, как ей хочется, частная организация может только посредством:
 - а) вооруженного насилия
 - б) скрытой рекламы, действующей на подсознание
 - в) высокого уровня сервиса
3. Регулируемый законом процесс реализации права и государства, наделяющий качеством быть юридическим лицом гражданской нации, называется:
 - а) публично-правовым
 - б) политико-правовым
 - в) социально-правовым
4. В определении СМИ как “четвертой власти” отражается их ведущая роль в:
 - а) структуре бизнеса и экономики
 - б) количестве информационных средств
 - в) формировании общественного мнения
5. По данным социологических служб человек испытывает воздействие СМИ приблизительно:
 - а) четвертую часть времени бодрствования
 - б) все время бодрствования
 - в) половину времени бодрствования
6. Способ урегулирования конфликтных ситуаций и разрешения противоречий на основе поиска компромиссов и снятия взаимных обвинений участвующих сторон, есть:
 - а) диалог
 - б) переговоры
 - в) конференция

Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Коэффициент К (%)	Оценка	Критерий оценки
0,81 – 1 (81-100%)	«отлично»	Глубокие познания в освоенном материале
0,61 – 0,80 (80-61%)	«хорошо»	Материал освоен полностью, без существенных ошибок
0,41 – 0,60 (41-60%)	«удовлетворительно»	Материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
0 – 0,40 (0-40%)	«неудовлетворительно»	Материал не освоен, знания студента ниже базового уровня



2.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

2.2.1. Процедура ЗАЧЕТА

Промежуточный контроль знаний проводится в форме собеседования по билетам. Устный ответ на зачете позволяет оценить степень наличия знаний по различным компетенциям. Ответ оценивается по 2 балльной системе – «зачтено» / «не зачтено».

2.2.1.1. Критерии и шкала оценивания

«Зачтено» ставится, если: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок.

«Не зачтено» ставится, если: обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части дисциплины; содержание вопросов не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

В случае получения оценки «не зачтено» студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

2.2.1.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины

Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «знать»:

1. Предмет связей с общественностью, основные подходы к пониманию связей с общественностью. Соотношение понятий и функций: PR и реклама, пропаганда, публицити.



2. История PR как вида профессиональной деятельности, условия существования PR. История развития PR в России.
3. Связи с общественностью как профессиональная деятельность и перспективы для сферы культуры, этика и стандарты PR-деятельности в сфере культуры.
4. Различные модели организации служб связей с общественностью в государственных и частных организациях сферы культуры, составные части PR-деятельности.
5. Социально-психологический механизм PR-деятельности, базовый механизм PR-деятельности и формула RACE.
6. Коммуникативное пространство как ресурс PR-деятельности, понятия, особенности, формирование и изменения методами PR.
7. Основы теории коммуникации: модели коммуникации Р.Якобсона и И. Эвен-Зохара. Коммуникативные модули.
8. Понятие общественности, типология групп общественности, определение целевых и приоритетных групп общественности.
9. Понятия “целевая аудитория”, “контактная аудитория”, виды целевых аудиторий, внешняя и внутренняя аудитория.
10. Диффузная теория (коммуникативные роли), теория изменения мнений (закономерности восприятия и усвоения сообщения).

Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору «знать»:

1. PR-сообщение и его компоненты (развлекательный, информационный, убеждающий), барьеры, принципы эффективного PR-сообщения. Двухступенчатая модель коммуникации, лидеры мнений.
2. Элементарные операции PR: присоединения, дистанцирования (отстройки), изменения отношения (функции и виды).
3. Маркетинговые стратегии в PR: сегментация аудитории, позиционирование.
4. СМИ, их типы, стратегия и тактика использования в PR в сфере культуры.
5. Организация работы со СМИ в сфере культуры: медиа-карта, медиа-планирование.
6. Основные виды мероприятий с участием СМИ в сфере культуры. Журналисты как ключевая аудитория. Организация работы пресс-центра, рекомендации в сфере культуры.
7. PR-тексты. Основные виды документов для СМИ: содержание и форма. Виды документов: информационные, имиджевые корпоративные документы, реклама.
8. Формы подачи новостной информации: речи (написание, произнесение), выступления на радио и телевидении; пресс-релизы, требования к содержанию и



оформлению.

9. Формы подачи новостной информации: пресс-конференция, брифинг. Пресс-кит/ медиа-кит.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «уметь»:

1. Все студенты группы условно делятся на 4 подгруппы, каждая из которых получает задание – подготовить аргументы в обоснование следующих позиций:

При организации связей с общественностью в рамках проведения политической кампании я не буду соблюдать нормы закона, т.к...

При организации связей с общественностью в рамках проведения политической кампании я не буду соблюдать нормы морали, т.к...

При организации связей с общественностью в рамках проведения политической кампании я буду соблюдать нормы закона, т.к...

При организации связей с общественностью в рамках проведения политической кампании я буду соблюдать нормы морали, т.к...

2. Все студенты группы условно делятся на 4 подгруппы, каждая из которых получает задание – самостоятельно разработать медиаплан рекламной кампании по:

выборам депутата представительного органа местного самоуправления;

выборам депутата представительного органа субъекта РФ;

выборам депутата Государственной Думы РФ;

выборам Президента РФ.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору «уметь»:

1. Все студенты группы условно делятся на 4 подгруппы, каждая из которых получает задание – самостоятельно разработать проект грантовой заявки для:

некоммерческой организации;

органа государственной власти;

органа местного самоуправления;

научного сотрудника вуза.

(образец грантовой заявки выдается преподавателем)

В каждой группе происходит разделение заявки на подразделы, где каждый из членов группы получает для написания определенный раздел заявки (например: постановка проблемы, технология реализации проекта, бюджет проекта и т.д.)

2. Все студенты группы условно делятся на 3 подгруппы, каждая из которых получает задание – самостоятельно найти и проанализировать примеры документов в следующих группах:



Имиджевые корпоративные ПР-документы:
Служебные ПР-документы.
Оперативные рабочие информационные документы
(источники библиотеки, архив материалов кафедры, личный архив студента).

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «владеть»:

Задание 1. Составьте досье на местные средства массовой информации (газеты/ радио/телеканал).

Задание 2. Разработка корпоративного имиджа для организации сферы культуры. Соберите «досье учреждения» (история, философия, миссия, статус, цели и задачи организации, на момент сбора информации) на основании рекламной продукции, информации об услугах, публикациях в СМИ, Интернет-сайтов учреждений.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору «владеть»:

Задание 1. Разработка корпоративного имиджа для организации сферы культуры.

Создайте концепцию корпоративного имиджа организации: миссия, философия, слоган/ы, символ, логотип.

Осуществляйте разработку на основании ответов на вопросы:

Каковы требования аудитории к продукту организации (вспомните фокусгруппы)?

Сформулируйте идеальные ответы на все требования аудитории (на каждое - 2 слова).

Каковы сильные и слабые стороны продукта организации и самой организации?

Превратите слабые стороны в сильные: дайте положительную трактовку слабым сторонам.

На основании ответов на предыдущие вопросы, сформулируйте предложение для аудитории: придумайте 5 продуктов (продукт+прилагательное к нему)? Напр., глубокие знания; эксклюзивные арт-объекты, уникальные артефакты древности. Продумайте и сформулируйте 3 уникальных качества, отличающие организацию (саму организацию) от конкурентов (каждое в 2-3 словах). С какими визуальными образами эти продукты и качества ассоциируются? Какие мифы общественного сознания вы можете использовать? Какие цвета лучше использовать? Каков возможный символ организации? Какие события, мероприятия, акции внутри организации и за ее пределами должны стать основными для демонстрации своего имиджа и освещения в СМИ?



Задание 2. На основании доступных данных составьте PR-аудит для учреждения культуры на ваш выбор.