



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Образовательная программа

**Искусство балетмейстера**

Направление подготовки  
52.03.01 Хореографическое искусство

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**



**Составитель программы:**

Меловатская А.Е., зав. кафедрой искусство балетмейстера, кандидат искусствоведения, доцент

© АНО ВО «Институт современного  
искусства»



## АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

<b>Цели:</b>	Получение первичных профессиональных умений и навыков в сфере хореографической педагогической и научно-исследовательской деятельности.
<b>Задачи:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– получение первоначальных представлений об особенностях процесса хореографического эстетического воспитания в образовательных учреждениях различного типа и профессионально-педагогической деятельности педагога-хореографа;</li><li>– включение обучающихся в художественно-творческий процесс изучения и исполнения хореографии;</li><li>– изучение личности ребенка и выявление хореографической одаренности детей;</li><li>– получение первоначальных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.</li></ul>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	<b>ОПК-1;ПК-1;ПК-4;</b>

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

#### по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<b>ОПК-1</b>	Способен понимать и применять особенности выразительных средств хореографического искусства на определенном историческом этапе.
<b>Знать:</b>	— историю русского и зарубежного хореографического искусства от истоков до современности
<b>Уметь:</b>	— сопоставлять различные исторические этапы русского и зарубежного хореографического искусства, понимать их специфику
<b>Владеть:</b>	— понятийным аппаратом, источниковедческой базой, терминологией хореографического искусства на разных стадиях его исторического развития
<b>ПК-1</b>	Способен применять различные постановочные приемы и принципы, владеть различными стилями и жанрами хореографического искусства.



<b>Знать:</b>	— различные постановочные приемы и принципы
<b>Уметь:</b>	— применять на практике различные постановочные приемы и принципы
<b>Владеть:</b>	— различными стилями и жанрами хореографического искусства
<b>ПК-4</b>	Способен запоминать и стилистически верно воспроизвести (показать) хореографические тексты разных уровней сложности, видеть стилевые и технические ошибки исполнителей и корректировать их в процессе репетиционной работы.
<b>Знать:</b>	— специфику показа хореографических текстов разных уровней сложности
<b>Уметь:</b>	— видеть стилевые и технические ошибки исполнителей и корректировать их в процессе репетиционной работы
<b>Владеть:</b>	— лексикой, техническими и стилистическими особенностями различных хореографических систем

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП	<b>Б2.О.02(П)</b>
-------------------	-------------------

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами и/или практиками:

- Основы режиссуры в балетном театре (ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-3)
- Композиция классического танца (ОПК-2; ОПК-4; ПК-4; ПК-3)
- Композиция народно – сценического танца (ОПК-2; ОПК-4; ПК-4; ПК-3)
- Композиция историко – бытового танца (ОПК-2; ОПК-4; ПК-4)

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**



**3.1** Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в академических часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения		
	очная	очно -заочная	заочная
<b>Общая трудоемкость ПРАКТИКИ</b>	<b>180</b>		<b>180</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	9		2
Самостоятельная работа студента (СРС)	171		174
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			
Экзамен (Э)			
Зачет (З)			
Дифференцированный зачет (ДЗ)	5		4

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

**4.1** Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы:

- номера семестра учебного плана;
- количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий;
- формы текущего контроля успеваемости

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы промежуточно го контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Контактная работа	СРС	
1.	<b>Подготовительный этап</b>					
1.1.	Инструктаж	5	10	2	10	Собеседовани е
1.2.	Определение задания	5	10	2	10	Собеседовани е
2.	<b>Основной этап</b>					
2.1.	Выполнение задания руководителя практики	5	150	3	141	Опрос
3.	<b>Итоговый этап</b>					



Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы промежуточного контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Контактная работа	СРС	
3.1	Защита практики	5	10	2	10	Отчет
	<b>Всего:</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>9</b>	<b>171</b>	

Для заочной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы промежуточного контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Контактная работа	СРС	
3.	<b>Подготовительный этап</b>					
1.1.	Инструктаж	7	10	0,5	10	Собеседование
1.2.	Определение задания	7	10	0,5	10	Собеседование
4.	<b>Основной этап</b>					
2.1.	Выполнение задания руководителя практики	7	150	0,5	144	Опрос
3.	<b>Итоговый этап</b>					
3.1	Защита практики	7	10	0,5	10	Отчет
	<b>Всего:</b>	<b>7</b>	<b>180</b>	<b>2</b>	<b>174</b>	

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**4.2** Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы:

- номера семестра учебного плана;
- количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий:
  - «Лек» - лекционные,
  - «С» – групповые и мелкогрупповые практические занятия / индивидуальные занятия / семинары,
  - «СРС» - самостоятельная работа студентов.
- формы текущего контроля успеваемости

Для очной формы обучения	Трудоемкость в часах	Формы
--------------------------	----------------------	-------



№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Контактная работа	СРС	промежуточно го контроля успеваемости
5.	<b>Подготовительный этап</b>					
1.1.	Инструктаж	3	10	2	10	Собеседовани е
1.2.	Определение задания	3	10	2	10	Собеседовани е
6.	<b>Основной этап</b>					
2.1.	Выполнение задания руководителя практики	4	42	2	24	Опрос
3.	<b>Итоговый этап</b>					
3.1	Защита практики	4	10	2	10	Отчет
	<b>Всего:</b>	<b>3,4</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>54</b>	

Для заочной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы промежуточно го контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Контактная работа	СРС	
7.	<b>Подготовительный этап</b>					
1.1.	Инструктаж	5	10	1	10	Собеседовани е
1.2.	Определение задания	5	10	1	10	Собеседовани е
8.	<b>Основной этап</b>					
2.1.	Выполнение задания руководителя практики	6	42	1	34	Опрос
3.	<b>Итоговый этап</b>					
3.1	Защита практики	6	10	1	10	Отчет
	<b>Всего:</b>	<b>5,6</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>54</b>	

– **Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

№ п/п	Наименование раздела практики	Кол-во часов на СРС	Содержание и формы СРС	КОД формируемой компетенции



1.	Планирование	5	План	ОПК-1; ПК-1; ПК-4;
2.	Выполнение задания	44	Практическая работа по заданию руководителя практики	ОПК-1; ПК-1; ПК-4;
3.	Подготовка отчета	5	Отчет	

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1.** Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).  
**Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

№ п/п	Наименование раздела практики	Кол-во часов на СРС	Содержание и формы СРС	КОД формируемой компетенции
4.	Планирование	5	План	ОПК-1; ПК-1; ПК-4;
5.	Выполнение задания	44	Практическая работа по заданию руководителя практики	ОПК-1; ПК-1; ПК-4;
6.	Подготовка отчета	5	Отчет	

### 5.2 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (творческие игры на развитие воображения и фантазии через пластику и танец, ролевые игры, анализ творческих работ студентов самими студентами и педагогами, пластические тренинги, мастер-классы оп различных видам хореографии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.





В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализуется подход «Обучение служением»:

- участие в творческих конкурсах, фестивалях, смотрах в качестве участников, исполнителей;
- участие в творческих конкурсах, фестивалях, смотрах в качестве ассистента постановщика, педагога-репетитора, балетмейстера;
- участие в общеинститутских мероприятиях, городских массовых праздников и акций в качестве участников;
- участие в лекциях, смотрах, мастер-классов в качестве ассистентов, помощников

### **5.3 Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:**

#### **а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:**

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная работа студентов

#### **б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:**

- выполнение заданий.

При реализации дисциплины применяются следующие виды учебной работы:

**Лекция.** Используются различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую обучающегося к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая обучающихся к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы). Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающихся соответствующих компетенций и соотносится с выбранными преподавателем методами контроля.

**Семинар** – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплины. Семинары проходят в различных диалогических формах – дискуссии, разборы конкретных ситуаций, обсуждение результатов написания самостоятельных работ.

**Самостоятельная работа обучающихся.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть дисциплины, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением,



включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, описываются в отдельном документе «Оценочные средства практики».

### 6.2 Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике являются дневник по практике, отчет по практике, отчет руководителя о прохождении практики

Отчет руководителя предоставляется не позднее, чем в день, указанный в расписании промежуточной аттестации.

#### 6.2.1 Структура и содержание дневника по практике (см. Приложение) 5.1.2. Структура и содержание отчета по практике (см. Приложение)

## 7 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1	Тарасова О.Г.	Музыка и хореография: учебное пособие по курсу «Искусство балетмейстера».	М.: ГИТИС, 2016.
2	Захаров Р.В.	Записки балетмейстера.	М.: Искусство, 1976.
3	Лопухов Ф.М.	Шестьдесят лет в балете.	М.: Искусство, 1966.
4	Смирнов И.В.	Искусство балетмейстера.	М.: Просвещение, 1986.
5	Слонимский Ю.И.	В честь танца: сб. статей.	М.: Искусство, 1968
4	Лопухов Ф.М.	Хореографические откровения.	М.: Искусство, 1972.
5	Новерр Ж.-Ж.	Письма о танце.	СПб.: Лань; Планета музыки, 2007.



### Дополнительная литература:

№ п/п	Авторы /составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1	Никитин В.Ю.	Мастерство хореографа в современном танце: учебное пособие.	М.: ГИТИС, 2011.
2	Ванслов В.В.	Балеты Григоровича и проблемы хореографии.	М.: Искусство, 1971.
3	Слонимский Ю.И.	Драматургия балетного театра XIX века.	М.: Лань, 2018.
4	Фокин М.М.	Против течения.	Л.: Искусство, 1962.
5		Рабочая программа дисциплины «Композиция классического танца» Московской государственной академии хореографии.	М.: МГАХ, 2004.
6		История и современность в балете. // Музыка и хореография современного балета.	М.: Музыка, 1977.

## 8 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

### Современные профессиональные базы данных

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>
- <http://elibrary.ru>

### Информационные справочные системы

- <http://www.garant.ru/> – «Гарант», компьютерная справочная правовая система
- <http://rosmetod.ru/lk> – Росметод, информационно-образовательная программа
- <http://www.russianculture.ru/>
- <https://www.culture.ru/>

## 9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:



- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

**10 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,**  
**необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** Для обеспечения проведения практики требуется база практики, имеющая библиотечный фонд, компьютерные классы, аудио-, видеоаппаратуру, музыкальные инструменты.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата внесения изменений	Краткое описание изменений, внесенных в РГД
2019	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2020	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2021	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2022	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2023	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2024	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>



*ПРИЛОЖЕНИЕ 1*

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**ОБУЧАЮЩЕМУСЯ \_\_\_\_\_ (ФИ)**

*1 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

1. Содержание задания на практику (посетить мероприятие, посетить \_\_\_ уроков по \_\_\_\_\_ дисциплинам, принять участие не менее, чем в \_\_\_\_\_ концертах и т.п.)

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:

*2 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

1. Содержание задания на практику

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:

*3 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

1. Содержание задания на практику

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:

*4 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

1. Содержание задания на практику

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»**

**Факультет Хореографии**  
Кафедра Искусство балетмейстера

Направление подготовки  
52.03.01 Хореографическое искусство

**Направленность (профиль) образовательной программы**  
Искусство балетмейстера  
Очная / Заочная форма обучения

**ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: по  
получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности**

Выполнил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись ФИО обучающегося

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись ФИО

Москва 202...



Дата	Содержание
...	<i>( написать мероприятия по ознакомительной деятельности, например мастер-классы, тренинги, просмотр спектаклей и т.д.)</i>
...	<i>( написать мероприятия по ознакомительной деятельности, например мастер-классы, тренинги, просмотр спектаклей и т.д.)</i>





**ПРИЛОЖЕНИЕ 3.**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»**

**Факультет Хореографии**  
Кафедра Искусство балетмейстера

Направление подготовки  
52.03.01 Хореографическое искусство

**Направленность (профиль) образовательной программы**  
Искусство балетмейстера

Очная / Заочная форма обучения

**Отчет по производственной: по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности**

Выполнил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись ФИО обучающегося

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись ФИО

Москва 202...



## СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

---

---

---

---

---

---



**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

В результате прохождения практики обучающийся

демонстрирует следующие компетенции:

<b>ОПК-1</b>	Способен понимать и применять особенности выразительных средств хореографического искусства на определенном историческом этапе.
<b>Знать:</b>	- историю русского и зарубежного хореографического искусства от истоков до современности.
<b>Уметь:</b>	- сопоставлять различные исторические этапы русского и зарубежного хореографического искусства, понимать их специфику.
<b>Владеть:</b>	- понятийным аппаратом, источниковедческой базой, терминологией хореографического искусства на разных стадиях его исторического развития.

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

<b>ПК-1</b>	Способен применять различные постановочные приемы и принципы, владеть различными стилями и жанрами хореографического искусства.
<b>Знать:</b>	- различные постановочные приемы и принципы
<b>Уметь:</b>	- применять на практике различные постановочные приемы и принципы
<b>Владеть:</b>	- различными стилями и жанрами хореографического искусства

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

<b>ПК-4</b>	Способен запоминать и стилистически верно воспроизвести (показать) хореографические тексты разных уровней сложности, видеть стилевые и технические ошибки исполнителей и корректировать их в процессе репетиционной
-------------	---



	работы.
<b>Знать:</b>	— специфику показа хореографических текстов разных уровней сложности
<b>Уметь:</b>	— видеть стилевые и технические ошибки исполнителей и корректировать их в процессе репетиционной работы
<b>Владеть:</b>	— лексикой, техническими и стилистическими особенностями различных хореографических систем

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

Руководитель практики \_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**ГРАФИК (ПЛАН)  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

<b>Наименование этапов (разделов) практики</b>	<b>Календарные сроки</b>
<b>Подготовительный этап</b>	
Проведение инструктажа по технике безопасности. Проведение инструктажа по особенностям работы образовательного учреждения. Составление индивидуального (группового) задания для проведения практики.	Даты прохождения этапа
<b>Основной этап</b>	
Написание ВКР. Составление плана работы; написание и корректировка текста; работа над списком использованной литературы.	Даты прохождения этапа
<b>Итоговый этап</b>	
Подготовка и сдача Отчета по проведению преддипломной практики в форме ВКР.	Даты прохождения этапа
<b>Защита практики</b>	Во время промежуточной аттестации, согласно графику

Руководитель практики \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6.**



**ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности**

Характеристика деятельности обучающегося

Характеристика качества работы

Характеристика качества заполненных документов и сроки их размещения в  
ЭИОС (дать ссылку)