

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 04.09.2024 20:20:27

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (УЧРЕЖДЕНИЯ) В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И  
ИСКУССТВА**

Образовательная программа

**Менеджмент в сфере культуры и искусства**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**



**Разработчик оценочных средств:**

- Козерод Юлия Мечиславовна, старший преподаватель кафедры менеджмента в сфере культуры и искусства, кандидат экономических наук.

© Козерод Юлия Мечиславовна

© АНО ВО «Институт  
современного искусства»



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины Экономика.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины (перечень экзаменационных вопросов, вопросы к текущему контролю, примеры тестов к промежуточной аттестации).

## 1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

<b>Код и содержание компетенции</b>
<b>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>
<b>Индикаторы и результаты обучения. Deskрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения. Критерии оценивания</b>
<b>Знать:</b> базовые принципы функционирования экономики; цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; основы экономической грамотности.
<b>Знать на высоком уровне:</b> базовые принципы функционирования экономики; цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; основы экономической грамотности.
<b>Знать на среднем уровне:</b> цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; основы экономической грамотности.
<b>Знать на низком уровне:</b> основы экономической грамотности.
<b>Уметь:</b> применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.



<b>Уметь на высоком уровне:</b> применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.
<b>Уметь на среднем уровне:</b> применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).
<b>Уметь на низком уровне:</b> принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.
<b>Владеть:</b> навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.
<b>Владеть на высоком уровне:</b> навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.
<b>Владеть на среднем уровне:</b> навыками применения методов экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.
<b>Владеть на низком уровне:</b> навыками применения методов финансового планирования для достижения поставленных целей.

<b>Код и содержание компетенции</b>
<b>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</b>
<b>Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания</b>
<b>Знать:</b> основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.
<b>Знать на высоком уровне:</b> основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.
<b>Знать на среднем уровне:</b> основы экономических, управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.
<b>Знать на низком уровне:</b> основы организационных теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.
<b>Уметь:</b> использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической науки.
<b>Уметь на высоком уровне:</b> использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической науки.



<b>Уметь на среднем уровне:</b> использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности.
<b>Уметь на низком уровне:</b> осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической науки.
<b>Владеть:</b> использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической науки; применять инструментальный экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
<b>Владеть на высоком уровне:</b> использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической науки; применять инструментальный экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
<b>Владеть на среднем уровне:</b> осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической науки; - применять инструментальный экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
<b>Владеть на низком уровне:</b> использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности.

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

### **2.1. Методические материалы по проведению текущего контроля**

#### **2.1.1. Формы текущего контроля**

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.



К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

Формами текущего контроля по дисциплине являются: рефераты, тестирование.

### **Требования к рефератам**

Реферат — краткое изложение содержания первичного документа (книги, статьи, неопубликованных материалов) или результатов научно-исследовательских работ. Это весьма распространенная форма учебной деятельности, но не всегда правильно понятая и выполненная снижает ее познавательную и образовательную эффективность.

Реферат — это один из важных видов научно-исследовательской работы студента. В нем должны найти отражение уровень изученности темы, видение проблемных областей, умение анализировать и представлять различные точки зрения на проблему, формулировать выводы и предложения по возможному решению проблемы, навыки работы с литературными источниками. Реферат свидетельствует об информационной культуре, интеллектуальном уровне, креативности (творческом потенциале) студента.

### **Требования к реферату следующие:**

точность и объективность в передаче информации из литературного источника, основной мысли автора (не относить к автору собственные мысли);

полнота раскрытия темы реферата;

доступность и ясность изложения;

возможность составить представление:

о мнении автора источника по рассматриваемой теме;

о мнении автора реферата по этому же вопросу.

Таким образом, реферат должен содержать и концепцию авторов литературных источников и концепцию автора реферата.

### **Содержание реферата:**

План

Введение. Обоснование темы (актуальность, теоретическая и практическая значимость). Цель и задачи работы.

Обзор литературных источников с анализом и критической оценкой автора реферата (положительные стороны и спорные точки зрения авторов рассматриваемых произведений).

Формулирование собственного взгляда на рассматриваемую проблему.



Выводы и предложения.

Литература.

Оглавление.

В реферате могут быть приложения в виде анкет, схем, диаграмм и пр.

На усмотрение автора в реферате могут быть разработаны отдельные тематические главы, параграфы, в которых анализируется соответствующая литература. При этом каждая глава должна содержать область выводов и переходный (логический) мостик к следующей главе. А общие выводы в конце реферата являются суммой выводов отдельных глав.

Список литературы в реферате имеет важное значение: он отражает степень разработанности темы в литературе.

Список литературы составляют:

- 1) по алфавиту авторов или названий статей;
- 2) в хронологическом порядке;
- 3) по тематическому принципу.

Общие правила библиографического описания предусматривают необходимый минимум сведений, который позволяет безошибочно отыскать книгу или статью (обязательные элементы описания): фамилия автора, заглавие, подзаголовочные данные, выходные данные (место издания, наименование издающего органа, год издания, страницы).

Объем текста реферата определяется содержанием документа (количеством сведений, их научной ценностью и/или практическим значением), а также доступностью и языком реферируемого документа.

### **Оформление работы:**

Текст работы пишется на отдельных листах бумаги формата А-4, на одной стороне листа.

Все листы должны быть пронумерованы, начиная с листа 2 (на титульном листе, который является первой страницей, номер не ставится).

Работа должна быть отпечатана на ПК - Объем учебного реферата составляет 15-20 страниц (рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печатных знаков).

Поля: 30 мм слева, 10 мм справа, 25 мм сверху, 20 мм снизу, отступ абзаца - 1,5 см, междустрочный интервал - полтора, шрифт - Times New Roman (14 пт.)

Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.

Работа должна быть скреплена.

Научная работа не требует украшения – орнаментов на листах, нестандартных шрифтов и т.д.



### Темы рефератов:

1. Что такое предприятие (организация)?
2. Признаки юридического лица.
3. Коммерческие и некоммерческие организации.
4. Основой чего являются предприятия с макроэкономических позиций?
5. Цели деятельности предприятия.
6. Основные принципы деятельности предприятия.
7. Группы факторов, влияющих на эффективность деятельности предприятия (организации).
8. Цель создания нового предприятия (организации).
9. Какими факторами определяются образование новых и расширение действующих предприятий (организаций)?
10. На основании каких учредительных документов действует предприятие?
11. Цели деятельности предприятия.
12. Какие основные решения должно принимать предприятие в процессе своей деятельности?
13. Общая деловая политика предприятия.
14. Понятие реорганизации юридического лица.
15. Виды реорганизации юридического лица.
16. Понятие эффекта и экономической эффективности.
17. Показатели, характеризующие экономическую эффективность.
18. Функции прибыли, как экономической категории.
19. Основные виды прибыли.
20. Принципы распределения прибыли.
21. Распределение прибыли на предприятии.
22. Рентабельность предприятия и ее показатели.
23. Что необходимо учитывать при определении потребности в денежных ресурсах?
24. Разновидности кредитования предприятий (организаций).
25. Пути увеличения прибыли и экономической эффективности предприятия.
26. Понятие и виды издержек производства.
27. Функции себестоимости, как экономической категории.
28. Виды себестоимости.
29. Значение себестоимости для предприятия.
30. Классификация затрат по элементам.
31. Структура себестоимости: понятие, показатели и факторы на нее влияющие.
32. Какие разделы включает в себя план по себестоимости?
33. Понятие калькуляции и ее виды.
34. Методы планирования себестоимости.
35. Для чего необходимо управление издержками на предприятии?





## **2.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

### **2.2.1. Процедура ЗАЧЕТА**

Промежуточный контроль знаний проводится в форме собеседования по билетам. Устный ответ на зачете позволяет оценить степень наличия знаний по различным компетенциям. Ответ оценивается по 2 балльной системе – «зачтено» / «не зачтено».

#### **2.2.1.1. Критерии и шкала оценивания**

**«Зачтено»** ставится, если: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок.

**«Не зачтено»** ставится, если: обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части дисциплины; содержание вопросов не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

В случае получения оценки «не зачтено» студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

#### **2.2.2.1. Форма промежуточной аттестации**

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса и практическое задание. На подготовку ответов отводится 15 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

#### **2.2.2.2. Критерии и шкала оценивания**



**«Отлично»** Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

**«Хорошо»** Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

**«Удовлетворительно»** Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

**«Неудовлетворительно»** Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

#### Тестовые задания

1. На что направлена организация производства?

а) оптимальное сочетание производственных процессов в пространстве и времени

б) на оптимизацию численности рабочих

в) на оптимальное сочетание производственных процессов в цехах и производствах

г) на минимизацию затрат на производство продукции

2. Что из перечисленного не относится к формам организации производства?

а) размещение

б) концентрация,

в) специализация,

г) кооперирование.



3. Признаком какой формы организации производства является наличие специальных оборудования и технологии?

- а) комбинирование,
- б) концентрация,
- в) специализация,
- г) кооперирование.

4. Какая форма организации присутствует в данном случае: предприятие занимается изготовлением исключительно автомобилей?

- а) комбинирование,
- б) концентрация,
- в) специализация,
- г) кооперирование.

5. Как называется форма организации производства, при которой происходит расширение номенклатуры выпускаемых предприятием изделий?

- а) размещение
- б) концентрация,
- в) специализация,
- г) диверсификация.

6. Как называется специализация, которая предусматривает осуществление на предприятии определенной стадии технологического процесса?

- а) Предметная
- б) Технологическая
- в) Поддетальная
- г) Смешанная

7. Что такое производственная идентичность?

а) это наличие у двух видов бизнеса одинаковых принципов организации производства и труда, материально-технического обеспечения и сбыта, управления персоналом и т.п.

б) это расширение номенклатуры выпускаемых предприятием изделий или увеличение сфер деятельности фирмы

в) это установление длительных производственных связей по совместному изготовлению продукции или оказанию услуг между специализированными отраслями, предприятиями, цехами

г) это присутствие производственно-технической близости двух видов бизнеса

8. Что из перечисленного является предпосылкой кооперирования?

а) наличие постоянной потребности в определенных материалах, полуфабрикатах, комплектующих изделиях

б) увеличение и частая смена номенклатуры производимой продукции, расширение ассортимента, освоение новых технологий



в) наличие обособленных отраслей, предприятий и сосредоточение на них производства определенной продукции или определенной стадии технологического процесса

г) наличие системы мер и мероприятий, направленных на рациональное сочетание труда с существенными элементами производства, орудиями и предметами труда

9. Основной недостаток диверсификации:

а) дополнительные капитальные затраты

б) рост объема продаж

в) производственная идентичность

г) зависимость от поставщиков

10. На чем основывается кооперирование?

а) на диверсификации

б) на совместном изготовлении продукции

в) на существовании отлаженной системы управления

г) на разделении труда

11. Концентрация производства — это

а) это объединение в составе одного предприятия нескольких разнородных производств.

б) это установление длительных производственных связей по совместному изготовлению продукции

в) сосредоточение производства определенных видов продукции или услуг на немногих крупных предприятиях

г) расширение номенклатуры выпускаемых предприятием изделий или увеличение сфер деятельности фирмы

12. Основная цель реализации процесса концентрации производства?

А) выпуск различных видов продукции

Б) улучшение качества продукции

В) увеличение спроса на продукцию предприятия

Г) стремление снизить издержки на единицу продукции

13. Как возможно осуществить концентрацию производства?

а) путем расширения производства

б) путем реконструкции и модернизации действующего производства

в) путем изменения организационной структуры предприятия

г) путем изменения производственной структуры предприятия

14. Какой формы комбинирования производства не существует?

а) подетальной

б) комплексной переработки сырья

в) последовательной переработки сырья

г) использования отходов для производства других видов продукции



15. Какая из форм организации производства способствует наиболее рациональному использованию живого труда, росту его производительности?
- а) диверсификация
  - б) комбинирование
  - в) специализация
  - г) концентрация
16. Какой форме организации производства присуще слияние фирм, поглощение крупными производителями более мелких?
- а) концентрация
  - б) специализация
  - в) диверсификация
  - г) комбинирование
17. При какой форме организации производства особое внимание уделяется выбору поставщиков?
- а) диверсификация
  - б) специализация
  - в) кооперирование
  - г) комбинирование

### 2.2.1 Процедура ЭКЗАМЕНА 2 семестр

#### Вопросы к экзамену:

- Что такое предприятие (организация)?
2. Признаки юридического лица.
  3. Коммерческие и некоммерческие организации.
  4. Основой чего являются предприятия с макроэкономических позиций?
  5. Цели деятельности предприятия.
  6. Основные принципы деятельности предприятия.
  7. Группы факторов, влияющих на эффективность деятельности предприятия (организации).
  8. Цель создания нового предприятия (организации).
  9. Какими факторами определяются образование новых и расширение действующих предприятий (организаций)?
  10. На основании каких учредительных документов действует предприятие?
  11. Цели деятельности предприятия.
  12. Какие основные решения должно принимать предприятие в процессе своей деятельности?
  13. Общая деловая политика предприятия.
  14. Понятие реорганизации юридического лица.
  15. Виды реорганизации юридического лица.
  16. Понятие эффекта и экономической эффективности.
  17. Показатели, характеризующие экономическую эффективность.
  18. Функции прибыли, как экономической категории.
  19. Основные виды прибыли.



20. Принципы распределения прибыли.
21. Распределение прибыли на предприятии.
22. Рентабельность предприятия и ее показатели.
23. Что необходимо учитывать при определении потребности в денежных ресурсах?
24. Разновидности кредитования предприятий (организаций).
25. Пути увеличения прибыли и экономической эффективности предприятия.
26. Понятие и виды издержек производства.
27. Функции себестоимости, как экономической категории.
28. Виды себестоимости.
29. Значение себестоимости для предприятия.
30. Классификация затрат по элементам.
31. Структура себестоимости: понятие, показатели и факторы на нее влияющие.
32. Какие разделы включает в себя план по себестоимости?
33. Понятие калькуляции и ее виды.
34. Методы планирования себестоимости.
35. Для чего необходимо управление издержками на предприятии?