



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР)

Образовательная программа  
**Оркестровые струнные инструменты**

Направление подготовки

53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство

Уровень высшего образования  
**МАГИСТРАТУРА**



Разработчик программы: Крамер Д.Б.

© АНО ВО «Институт современного  
искусства»



## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

|   |  |
|---|--|
| <b>Цели:</b>  | формирование у обучающихся практических навыков научно-исследовательской работы  |
| <b>Задачи:</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>– развитие интеллектуального и общекультурного уровня обучающихся, выявление сферы их собственных научных интересов;</li><li>– овладение знаниями о современных методах научных исследований и возможности их применения на практике;</li><li>– ознакомление с методами научного познания;</li><li>– совершенствование навыков работы с источниками информации с использованием современных информационных и коммуникационных технологий;</li><li>– знакомство с требованиями к оформлению и предоставлению научной информации;</li><li>– формирование практических навыков ведения НИР.</li></ul> |
| Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения практики: | ОПК-4  |
| <b>Вид практики</b>   | Производственная   |
| <b>Тип практики</b>   | Научно-исследовательская работа  |
| <b>Способ проведения практики</b>                                     | Стационарная   |
| <b>Форма проведения практики</b>                                      | Дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики  |

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

#### по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

|               |  |
|---------------|--|
| <b>ОПК-4</b>  | <b>Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления</b>   |
| <b>Знать:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>– виды научных текстов и их жанровые особенности;</li><li>– правила структурной организации научного текста;</li><li>– функции разделов исследовательской работы;</li><li>– нормы корректного цитирования;</li></ul> |



|                 |   |
|-----------------|---|
|                 | – правила оформления библиографии научного исследования.  |
| <b>Уметь:</b>   | – формулировать тему, цель и задачи исследования;<br>– ставить проблему научного исследования;<br>– выявлять предмет и объект исследования;<br>– производить аспектацию проблемы. |
| <b>Владеть:</b> | – основами критического анализа научных текстов.  |

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Цикл (раздел) ООП | <b>Б2.В.02(Н)</b> |
|-------------------|-------------------|

### 2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для прохождения данной практики необходимы компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами и/или практиками:

- Философия науки и искусства (УК-1);
- Методы научно-исследовательской работы (УК-1; УК-2; ОПК-4);
- История и теория музыкального искусства (ОПК-1);

## 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

**в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**3.1.** Общая трудоемкость (объем) практики составляет 13 зачетных единиц (ЗЕ), 468 академических часов.

**3.2.** Продолжительность практики

| Семестры  | Кол-во недель по формам обучения |               |         |
|-----------|----------------------------------|---------------|---------|
|           | очная                            | очно-заочная  | заочная |
| 3 семестр | 20,5 недель                      | 18 недель     |         |
| 4 семестр | 14 1/3 недель                    | 19,5 недель   |         |
| 5 семестр |                                  | 17 2/3 недель |         |

**3.3.** Объём практики по видам учебных занятий (в академических часах):

| Вид учебной работы | Кол-во академических часов по формам обучения |               |         |
|--------------------|---|---------------|---------|
|                    | очная   | очно -заочная | заочная |
|                    |   |               |         |



|   |           |               |  |
|---|-----------|---------------|--|
| <b>Общая трудоемкость ПРАКТИКИ</b>              |           |               |  |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем: | 16        | 6             |  |
| Самостоятельная работа студента (СРС)           | 452       | 462           |  |
| Практическая подготовка                         | 468       | 468           |  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>           |           |               |  |
| Экзамен (Э)                                     |           |               |  |
| Зачет (З)                                       | 3 семестр | 3, 4 семестры |  |
| Дифференцированный зачет (ДЗ)                   | 4 семестр | 5 семестр     |  |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

**4.1.** Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы:

- номера семестра учебного плана;
- количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий;
- формы текущего контроля успеваемости

| Для очной формы обучения |                                  |           |                       | Трудоемкость в часах |     | Формы промежуточного контроля успеваемости |
|--------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|-----|--|
| № п/п                    | Наименование разделов (тем)      | № сем. УП | Объем в часах (всего) | Контактная работа    | СРС |  |
| 1.                       | <b>Подготовительный этап</b>     |           |                       |                      |     |  |
| 1.1.                     | Инструктаж                       | 3         | 1                     | 1                    |     |  |
| 1.2.                     | Определение задания              | 3         | 1                     | 1                    |     |  |
| 2.                       | <b>Основной этап</b>             |           |                       |                      |     |  |
| 2.1.                     | Работа над текстом ВКР           | 3-4       |                       | 12                   | 428 |  |
| 3.                       | <b>Итоговый этап</b>             |           |                       |                      |     |  |
| 3.1                      | Подготовка отчетной документации | 3-4       |                       |                      | 24  |  |
| 3.2.                     | Защита практики                  | 4         | 2                     | 2                    |     | Дифференцированный зачет                   |



| Для очной формы обучения |                             |           |                       | Трудоемкость в часах |            | Формы промежуточного контроля успеваемости |
|--------------------------|-----------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|------------|--|
| № п/п                    | Наименование разделов (тем) | № сем. УП | Объем в часах (всего) | Контактная работа    | СРС        |  |
|                          | <b>Всего:</b>               |           | <b>468</b>            | <b>16</b>            | <b>452</b> |  |

| Для очно-заочной формы обучения |                                  |           |                       | Трудоемкость в часах |            | Формы промежуточного контроля успеваемости |
|---------------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|------------|--|
| № п/п                           | Наименование разделов (тем)      | № сем. УП | Объем в часах (всего) | Контактная работа    | СРС        |  |
| 1.                              | <b>Подготовительный этап</b>     |           |                       |                      |            |  |
| 1.1.                            | Инструктаж                       | 3         | 1                     | 1                    |            |  |
| 1.2.                            | Определение задания              | 3         | 1                     | 1                    |            |  |
| 2.                              | <b>Основной этап</b>             |           |                       |                      |            |  |
| 2.1.                            | Работа с научными текстами       | 3-5       | 438                   | 12                   | 438        |  |
| 3.                              | <b>Итоговый этап</b>             |           |                       |                      |            |  |
| 3.1                             | Подготовка отчетной документации | 3-5       |                       |                      | 24         |  |
|                                 | Защита практики                  | 5         | 2                     | 2                    |            | Дифференцированный зачет                   |
|                                 | <b>Всего:</b>                    |           | <b>468</b>            | <b>6</b>             | <b>462</b> |  |

## 5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения практики, структурированное по темам (разделам).

| № п/п | Наименование раздела практики | Кол-во часов на СРС   | Содержание и формы СРС  | КОД формируемой компетенции |
|-------|-------------------------------|---|---|-----------------------------|
| 1.    | Работа с научными текстами    | 428 (для очной формы обучения)<br>438 (для очно-заочной формы обучения) | Изучение научной литературы по вопросам музыкального исполнительства и педагогики | ОПК-4                       |



|    |                                  |                             |                              |       |
|----|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------|
| 2. | Подготовка отчетной документации | 24 (для всех форм обучения) | Написание отчета по практике | ОПК-4 |
|----|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------|

## 5.2. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализуется подход «Обучение служением», в рамках которого учащиеся участвуют в общественных проектах на базе некоммерческих организаций с апробацией результатов своих ВКР, сотрудничают с инициативными группами. Поиск партнеров осуществляется через средства массовой информации, в том числе, на базе платформы «ДОБРО.РФ».

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, описываются в отдельном документе «Оценочные средства практики».

### 6.1. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике являются отчет

Отчеты руководителя предоставляются не позднее, чем в день, указанный в расписании промежуточной аттестации.

#### 6.1.1. Структура и содержание отчета по практике (см. Приложение 3)

В отчете отражается количество проведенных мероприятий образовательного и просветительного характера

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ



Направление на практику оформляется распорядительным актом вуза с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

При проведении практики в профильной организации согласно пункту 14 Положения о практике по образовательным программам высшего образования руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется **совместный рабочий график (план) проведения практики и выдаются задания на практику** (см. Приложение 1 – образец задания на практику, Приложение 5 – образец плана (графика) практики).

Таблица 1 – Обязанности участников организации и проведения практик обучающихся, осваивающих ООП ВО

| Руководитель практики от образовательной организации  | Руководитель практики от профильной организации                 | Обучающиеся  |
|---|---|--|
| <b>при прохождении практики в образовательной организации</b>   |   |  |
| составляет рабочий график (план) проведения практики  | -   | выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка<br><br>соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности |
| разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики   | -   |  |
| участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ   | -   |  |
| осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО | -   |  |
| оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий   | -   |  |
| оценивает результаты прохождения практики обучающимися  | -   |  |
| <b>при прохождении практики в профильной организации</b>  |   |  |
| составляет совместный рабочий график (план) проведения практики   | составляет совместный рабочий график (план) проведения практики | выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики   |





| <b>Руководитель практики от образовательной организации</b>  | <b>Руководитель практики от профильной организации</b>  | <b>Обучающиеся</b>  |
|--|---|---|
| разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики  | согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики  | выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики  |
| участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации   | предоставляет рабочие места обучающимся<br>проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | соблюдают правила внутреннего трудового распорядка<br><br>соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности |
|  | обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда   |   |
| осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО  |   | выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики  |
| оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;<br>оценивает результаты прохождения практики обучающимися |   | выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики  |

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе в соответствии с пунктом 17 Положения о практике по образовательным программам высшего образования проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики



## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обучающийся должен проделать все этапы работы, установленные ему в ходе индивидуального (группового) задания, которое он должен получить перед началом производственной практики.

Рекомендуемые виды самостоятельной работы:

- работа с научными источниками;
- работа с учебно-методической литературой;
- ознакомление с текстами ВКР предыдущих лет выпуска.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 9.1. Основная литература:

| № п/п | Авторы /составители | Наименование (заглавие)  | Издательство, год   |
|-------|---------------------|--|---|
| 1     | Абдуллин, Э.Б.      | Основы исследовательской деятельности педагога-музыканта. [Электронный ресурс] : учеб. пособие | Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2014. — 368 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/50691">http://e.lanbook.com/book/50691</a> — Загл. с экрана. |

### 9.2. Дополнительная литература:

| № п/п | Авторы /составители                                 | Наименование (заглавие)                    | Издательство, год   |
|-------|---|--|---|
| 1     | Афанасьев В. В.,<br>Грибкова О. В.,<br>Уколова Л. И | Методология и методы научного исследования | Гриф УМО ВО 2021 г.<br>Режим доступа:<br><a href="https://urait.ru/book/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya-472343">https://urait.ru/book/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya-472343</a><br>Загл. С экрана. |

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

### Современные профессиональные базы данных

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>
- Российская государственная библиотека. Каталог диссертаций и авторефератов [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
- Авторефераты, статьи [cheloveknauka.com](http://cheloveknauka.com)
- Научные статьи <https://cyberleninka.ru>
- Научная электронная библиотека. Научные статьи, диссертации, монографии <https://elibrary.ru>



## **Информационные справочные системы**

- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
- <http://www.edu.rin.ru/> - наука и образование

### **11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе обучения используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

### **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

Для обеспечения проведения практики требуется база практики, имеющая библиотечный фонд, компьютерные классы, аудио-, видеоаппаратуру, музыкальные инструменты.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Дата внесения изменений | Краткое описание изменений, внесенных в РПД   |
|-------------------------|---|
| 2019                    | <i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i> |
| 2020                    | <i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i> |
| 2021                    | <i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i> |
| 2022                    | <i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i> |
| 2023                    | <i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i> |
| 2024                    | <i>Внесено изменение в содержание практики: подход «Обучение служением»</i>   |
|                         |   |
|                         |   |
|                         |   |
|                         |   |



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Задание на научно-исследовательскую работу практику  
обучающемуся (Ф.И.)**

*3 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

1. Содержание задания на практику:
  - работа с научными источниками;
  - работа с учебно-методической литературой

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:

*4 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

1. Содержание задания на практику:
  - работа с научными источниками;
  - работа с учебно-методической литературой

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:

*5 семестр \_\_\_\_\_ учебного года*

2. Содержание задания на практику:
  - работа с научными источниками;
  - работа с учебно-методической литературой

Подпись руководителя:

Подпись обучающегося:



**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования**  
**«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»**

**Факультет музыкальный**  
Кафедра инструментов эстрадного оркестра

Направление подготовки

53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство

**Направленность (профиль) образовательной программы**  
"Инструменты эстрадного оркестра (гитара)"

Очная (Очно-заочная) форма обучения (выбрать)

**Отчет по НИР**

Выполнил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись ФИО обучающегося

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись ФИО

Москва, 2021



## Содержание выполненной работы

- работа с научными источниками:
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - монография НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - монография НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - диссертация НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - диссертация НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  
- работа с учебно-методической литературой
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - статья НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - учебное пособие НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - учебное пособие НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - учебник НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*
  - учебник НАИМЕНОВАНИЕ, автор, источник*



### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся

демонстрирует следующие компетенции:

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>ОПК-4</b>    | <b>Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления</b>  |
| <b>Знать:</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>– виды научных текстов и их жанровые особенности;</li><li>– правила структурной организации научного текста;</li><li>– функции разделов исследовательской работы;</li><li>– нормы корректного цитирования;</li><li>– правила оформления библиографии научного исследования.</li></ul> |
| <b>Уметь:</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>– формулировать тему, цель и задачи исследования;</li><li>– ставить проблему научного исследования;</li><li>– выявлять предмет и объект исследования;</li><li>– производить аспектацию проблемы.</li></ul>  |
| <b>Владеть:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>– основами критического анализа научных текстов.</li></ul>  |

на высоком / среднем / низком уровне (необходимое – подчеркнуть)

Руководитель практики \_\_\_\_\_





**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Характеристика деятельности обучающегося

Характеристика качества работы

Характеристика качества заполненных документов и сроки их размещения в ЭИОС