

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 14.12.2024 16:23:38

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Образовательная программа

Менеджмент в сфере культуры и искусства

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат



Разработчик оценочных средств:

- Рыженкова Наталья Евгеньевна, заведующий кафедрой менеджмента в сфере культуры и искусства, кандидат экономических наук, доцент

© Рыженкова Наталья Евгеньевна

© АНО ВО «Институт
современного искусства»



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для практики.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения практики – календарный график, индивидуальное задание, дневник-отчет, аттестационный лист о прохождении практики.

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код и содержание компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Индикаторы и результаты обучения. Deskрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания
Знать основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач.
Знать на высоком уровне основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; методы сбора, обработки и анализа



данных, необходимых для решения управленческих задач; современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач.

Знать на среднем уровне основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач.

Знать на низком уровне методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач.

Уметь применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.

Уметь на высоком уровне применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.

Уметь на среднем уровне применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты.

Уметь на низком уровне проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.

Владеть навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде.

Владеть на высоком уровне навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; навыками определения методов сбора информации,



способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде.

Владеть на среднем уровне навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде.

Владеть на низком уровне навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.

Код и содержание компетенции

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Индикаторы и результаты обучения. Deskрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения. Критерии оценивания

Знать основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; основные методы и инструменты управления операционной деятельности.

Знать на высоком уровне основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; основные методы и инструменты управления операционной деятельности.

Знать на среднем уровне основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; основные методы и инструменты управления операционной деятельности.

Знать на низком уровне принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций.

Уметь обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.

Уметь на высоком уровне обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.



<p>Уметь на среднем уровне обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений.</p>
<p>Уметь на низком уровне использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</p>
<p>Владеть навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления; навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.</p>
<p>Владеть на высоком уровне навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления; навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.</p>
<p>Владеть на среднем уровне навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности.</p>
<p>Владеть на низком уровне навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.</p>

Код и содержание компетенции
<p>ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>
<p>Индикаторы и результаты обучения. Deskрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).</p> <p>Критерии оценивания</p>
<p>Знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации.</p>
<p>Знать на высоком уровне основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации.</p>
<p>Знать на среднем уровне основные методы идентификации угроз во внешней среде организации.</p>
<p>Знать на низком уровне основные методы идентификации возможностей во внешней среде организации.</p>



Уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Уметь на высоком уровне выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Уметь на среднем уровне оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Уметь на низком уровне выявлять возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Владеть навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.
Владеть на высоком уровне навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.
Владеть на среднем уровне навыками оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.
Владеть на низком уровне навыками взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.

Код и содержание компетенции
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания
Знать подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.
Знать на высоком уровне подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.
Знать на среднем уровне способы организации систем получения, хранения и переработки информации.
Знать на низком уровне подходы организации систем получения информации.



Уметь понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение.
Уметь на высоком уровне понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение.
Уметь на среднем уровне применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного анализа, использовать стандартное программное обеспечение.
Уметь на низком уровне понимать компьютерные технологии для решения различных задач гармонического анализа.
Владеть навыками решения практических задач; методами и средствами получения, хранения и переработки информации.
Владеть на высоком уровне навыками решения практических задач; методами и средствами получения, хранения и переработки информации.
Владеть на среднем уровне навыками решения практических задач.
Владеть на низком уровне методами и средствами получения, хранения и переработки информации.

Код и содержание компетенции
ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации и планирования производства, руководству выполнению типовых задач тактического планирования производства
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).
Критерии оценивания
Знать нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций, перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации.
Знать на высоком уровне нормативные правовые акты по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций.
Знать на среднем уровне методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; порядок разработки организационных структур организации,



перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации.

Знать на низком уровне порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации.

Уметь работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников; разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота;

Уметь на высоком уровне работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота;

Уметь на среднем уровне работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота;

Уметь на низком уровне целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников.

Владеть навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства; навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении профессиональных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий; навыками постановки задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации; навыками обеспечения участия работников структурного подразделения организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов; навыками разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений.

Владеть на высоком уровне навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации, исходя из



конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства; навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении профессиональных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий; навыками постановки задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации; навыками разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.

Владеть на среднем уровне навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении профессиональных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий; навыками постановки задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации; навыками обеспечения участия работников структурного подразделения организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов.

Владеть на низком уровне навыками постановки задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации; навыками обеспечения участия работников структурного подразделения организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов.



Код и содержание компетенции
ПК-3 Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания
Знать основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.
Знать на высоком уровне основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.
Знать на среднем уровне основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации.
Знать на низком уровне принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.
Уметь выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы.
Уметь на высоком уровне выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы.
Уметь на среднем уровне выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы.
Уметь на низком уровне осуществлять письменную коммуникацию, выявлять причинно-следственные связи.
Владеть подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта.



Владеть на высоком уровне подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта.

Владеть на среднем уровне оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта.

Владеть на низком уровне подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта.

Код и содержание компетенции

ПК-4 Способен к проведению маркетинговых исследований и прогнозированию спроса на существующих и потенциальных рынках творческой индустрии и реализации программ продвижения продукта организации сферы культуры и искусства

**Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).
Критерии оценивания**

Знать основы маркетинга и делопроизводства, основы микро- и макроэкономики, основы информационных технологий, методы сегментирования рынка, методику позиционирования продукции организации на рынке, модельный ряд выпускаемой продукции, статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; специализированные программные продукты, методы расчета емкости рынка, методы анализа конкурентоспособности.

Знать на высоком уровне основы маркетинга и делопроизводства, основы микро- и макроэкономики, основы информационных технологий, методы сегментирования рынка, методику позиционирования продукции организации на рынке, модельный ряд выпускаемой продукции, статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; специализированные программные продукты, методы расчета емкости рынка, методы анализа конкурентоспособности.

Знать на среднем уровне основы маркетинга и делопроизводства, основы информационных технологий, методику позиционирования продукции организации на рынке, специализированные программные продукты, методы расчета емкости рынка, методы анализа конкурентоспособности.

Знать на низком уровне основы микро- и макроэкономики, модельный ряд выпускаемой продукции, статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных.

Уметь определять факторы, влияющие на уровень продаж организации и емкость рынка, использовать внутренние информационные ресурсы, применять статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных, выбирать критерии для анализа, анализировать эффективность каналов сбора данных; проводить маркетинговое исследование в



соответствии с планом и требованиями технического задания, согласовывать цели и задачи выполнения составной части маркетингового исследования в соответствии с целями технического задания, оформлять информацию по результатам маркетинговых исследований в удобном и наглядном виде; сегментировать рынок и определять целевые сегменты рынка; разрабатывать программу продвижения продукта, выбирать каналы коммуникаций для реализации программы продвижения продукта, анализировать эффективность программы продвижения продукта.

Уметь на высоком уровне определять факторы, влияющие на уровень продаж организации и емкость рынка, использовать внутренние информационные ресурсы; проводить маркетинговое исследование в соответствии с планом и требованиями технического задания, согласовывать цели и задачи выполнения составной части маркетингового исследования в соответствии с целями технического задания, оформлять информацию по результатам маркетинговых исследований в удобном и наглядном виде; разрабатывать программу продвижения продукта, выбирать каналы коммуникаций для реализации программы продвижения продукта, анализировать эффективность программы продвижения продукта.

Уметь на среднем уровне применять статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных, выбирать критерии для анализа, анализировать эффективность каналов сбора данных; сегментировать рынок и определять целевые сегменты рынка; разрабатывать программу продвижения продукта, выбирать каналы коммуникаций для реализации программы продвижения продукта, анализировать эффективность программы продвижения продукта.

Уметь на низком уровне разрабатывать программу продвижения продукта, выбирать каналы коммуникаций для реализации программы продвижения продукта, анализировать эффективность программы продвижения продукта.

Владеть навыками проведения маркетинговых исследований с применением статистических методов сбора, обработки, анализа данных, ведения документации по статистической обработке результатов маркетинговых исследований в соответствии со стандартами организации; навыками анализа спроса на продукт организации на рынках сбыта, разработки предложений, способствующих росту показателей продаж; навыками анализа выбора каналов коммуникаций и эффективности программы продвижения продукта, разработки предложений по повышению эффективности программы продвижения продукта.

Владеть на высоком уровне навыками проведения маркетинговых исследований с применением статистических методов сбора, обработки, анализа данных, навыками анализа спроса на продукт организации на рынках сбыта, разработки предложений, способствующих росту показателей продаж; навыками анализа выбора каналов коммуникаций и эффективности программы продвижения продукта, разработки предложений по повышению эффективности программы продвижения продукта.



Владеть на среднем уровне навыками ведения документации по статистической обработке результатов маркетинговых исследований в соответствии со стандартами организации; навыками анализа спроса на продукт организации на рынках сбыта, разработки предложений, способствующих росту показателей продаж; навыками разработки предложений по повышению эффективности программы продвижения продукта.

Владеть на низком уровне навыками разработки предложений, способствующих росту показателей продаж; навыками анализа выбора каналов коммуникаций.

Код и содержание компетенции

ПК-5 Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения.

Критерии оценивания

Знать конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, характеристики финансовых продуктов и услуг, методы экономической диагностики рынка финансовых услуг, технологии сбора первичной финансовой информации; нормативную базу в области финансовой деятельности, основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность; современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере финансового планирования, управления личными финансами.

Знать на высоком уровне конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, характеристики финансовых продуктов и услуг, нормативную базу в области финансовой деятельности, основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность; современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере финансового планирования, управления личными финансами.

Знать на среднем уровне методы экономической диагностики рынка финансовых услуг, технологии сбора первичной финансовой информации; основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность; современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере финансового планирования, управления личными финансами.

Знать на низком уровне основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность; современные справочные и информационные системы в сфере финансового планирования, управления личными финансами.



Уметь производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнивать параметры финансовых продуктов.
Уметь на высоком уровне производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнивать параметры финансовых продуктов.
Уметь на среднем уровне производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг.
Уметь на низком уровне сравнивать параметры финансовых продуктов.
Владеть навыками проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг, сбора информации по спросу на рынке финансовых услуг; навыками получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинга финансовых возможностей клиента.
Владеть на высоком уровне навыками проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг, сбора информации по спросу на рынке финансовых услуг; навыками получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинга финансовых возможностей клиента.
Владеть на среднем уровне навыками проведения исследования финансового рынка навыками получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинга финансовых возможностей клиента.
Владеть на низком уровне навыками получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинга финансовых возможностей клиента.

Код и содержание компетенции
ПК-6 Способен к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания
Знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; методы финансового анализа и финансовых вычислений; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.
Знать на высоком уровне законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; внутренние организационно-распорядительные документы



экономического субъекта; методы финансового анализа и финансовых вычислений; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.

Знать на среднем уровне законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.

Знать на низком уровне методы финансового анализа и финансовых вычислений; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.

Уметь определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику организации; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, планировать программы и сроки проведения финансового анализа и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность.

Уметь на высоком уровне определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику организации; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, планировать программы и сроки проведения финансового анализа и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность.

Уметь на среднем уровне организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, планировать программы и сроки проведения финансового анализа и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность.



Уметь на низком уровне оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность.

Владеть навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния; навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет, представления финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения.

Владеть на высоком уровне навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; навыками организации работ по финансовому анализу; навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет, представления финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения.

Владеть на среднем уровне навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Владеть на низком уровне навыками планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

2.1. Методические материалы по проведению текущего контроля

2.1.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам практики с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков



обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества докладов по индивидуальным заданиям.

Формой текущего контроля по практике является доклад.

Требования к докладу

Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с одной из изучаемых тем.

Приблизительная тематика докладов / сообщений

1. Модели организационного поведения.
2. Принципы организационного поведения.
3. Специфика организационного поведения.
4. Социокультурный образ организации.
5. Управленческая концепция руководства.
6. Групповое поведение работников.
7. Факторы, влияющие на групповую сплоченность.
8. Характеристика этапов формирования групп.
9. Классификация групп, характеристика видов групп.
10. Роли сотрудников организации, их характеристика.
11. Способы снижения ролевого напряжения и преодоления ролевого конфликта.
12. Физиологические и психосоциальные потребности.
13. Система стимулирования индивида.
14. Роль экономического стимулирования личности.
15. Классификация мотивов организационного поведения.
16. Элементы модели мотивации организационного поведения индивида.
17. Поведение в межгрупповой координации.
18. Управляемость поведением в организации.
19. Классификация трудовых коллективов.
20. Характеристика теорий лидерства.
21. В чем сущность понятия власти и какие формы ее проявления?
22. Маркетинговый самоконтроль поведения.
23. Временная управленческая ориентация.
24. Управленческий цикл руководителя.



25. Ресурсы организационного поведения.
26. Управленческие решения руководителя.
27. Конфликтные управленческие позиции.
28. Инновационное поведение в организации.
29. Потенциал человека. Профессионализм и квалификация.
30. Характеристика трудового потенциала.
31. Мотивация трудового поведения и деятельности.

Критерии и шкала оценивания доклада / сообщения

Оценка за доклад складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет).

Выполнение доклада оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится, если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.

2.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися практики на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.



2.2.1. Процедура ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

2.2.1.1. Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится в форме защиты дневника-отчета. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

2.2.1.2. Критерии и шкала оценивания

«Отлично» Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

2.2.1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемися компетенциями в процессе освоения практики

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-2 по дескриптору
«знать»**



1. Оценка организации по критериям эффективности.
2. Формы реализации основных функций управления в организации.
3. Основные функции и роли менеджера высшего, среднего и низшего звена.
4. Примеры управленческих ошибок характерных для организации.
5. Анализ конкурентной среды организации.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-3 по дескриптору
«знать»**

1. Формирование vision организации.
2. Формирование стратегических альтернатив методами: SWOT-анализ, матрица БКГ, KANO-анализ.
3. Выбор стратегии развития организации, разработка плана реализации выбранной стратегии.
 1. Анализ структуры организации, определение типа структурных звеньев.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору
«знать»**

1. Примеры барьеров делегирования характерные для данной организации.
2. Примеры проявления патологий в строении организации.
3. Формирование функций двух руководителей организации в продуктном подходе.
4. Оценка эффективности организационной структуры организации.
5. Рекомендации по перепроектированию структуры.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-5 по дескриптору
«знать»**

1. Какие этапы включает стадия принятия решения в процессе принятия управленческого решения?
2. Какие этапы включает стадия реализации решения?
3. Приведите классификацию информационных каналов связи.
4. Дайте определение информационного потока.
5. Чем характеризуется информационный поток?



**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-2 по дескриптору
«знать»**

1. Определение личной миссии и постановка личных целей.
2. Регистрация и анализ собственного дня.
3. Вычленение «пожирателей времени».
4. Рекомендации по повышению эффективности использования собственного времени.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-3 по дескриптору
«знать»**

1. Руководство и лидерство: сущность понятий, их взаимоотношения в организации.
2. Авторитет руководителя: понятие, содержания, особенности формирования.
3. Стиль руководства: понятие, виды, условия эффективного применения.
4. Лидерство. Типы отношений лидерства.
5. Теории лидерства.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-4 по дескриптору
«знать»**

- 1) Система маркетинговой информации.
- 2) Исследование товарных рынков.
- 3) Сегментация рынка.
- 4) Изучение потребителей.
- 5) Исследование конъюнктуры рынка.
- 6) Товар в системе маркетинга.
- 7) Товарная политика.
- 8) Новые товары в рыночной стратегии.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору
«знать»**

1. Понятие и цель финансовой политики организации.
2. Этапы формирования и реализации финансовой политики организации.
3. Этапы формирования и реализации финансовой стратегии организации.



4. Виды финансовой стратегии организации.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору
«знать»**

1. Экономическая сущность учета.
2. Оформление результатов оценки. Табличное и графическое представления результатов оценки.
3. Функции бухгалтерского учета.
4. Приемы оценки финансово-хозяйственной деятельности. Сущность приема сравнения. Обеспечение сопоставимости данных.
5. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
6. Критерии оценки, базы сравнения финансово-хозяйственной деятельности. Показатели оценки финансово-хозяйственной деятельности.
7. Состав пользователей бухгалтерской информации.
8. Система показателей, используемых в экономическом анализе. Способы формирования аналитических показателей.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-2 по дескриптору
«уметь»**

1. Охарактеризуйте российские государственные и муниципальные органы исполнительной власти в сфере культуры.
2. Сформулируйте понятие и общие принципы экономики культуры.
3. Сформулируйте проблему социальной эффективности институтов и учреждений культуры.
4. Охарактеризуйте формы и методы финансирования организаций культуры.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-3 по дескриптору
«уметь»**

1. Сформулируйте черты общего и особенного в менеджменте культуры.
2. Охарактеризуйте специфику федеральных и региональных интересов в сфере культуры.
3. Опишите основные субъекты, участвующие в формировании концепции национальных интересов в сфере культуры, и механизмы ее формирования.
2. Сформулируйте основные принципы и механизмы законотворчества в сфере культуры.



Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору «уметь»

1. Роль, место и значение бизнес-планирования в управлении компанией.
2. Цели и задачи бизнес-планирования.
3. Объекты и направления бизнес-планирования.
4. Принципы бизнес-планирования.
5. Информационное обеспечение бизнес-планирования.
6. Этапы бизнес-планирования в организации
7. Понятие и классификация бизнес-планов.
8. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.
9. Методика составления бизнес-плана.
10. Информация необходимая для разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
11. Источники финансирования инвестиционного проекта: собственные, заемные и привлеченные средства.
6. Общая структура типового бизнес-плана.

Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-5 по дескриптору «уметь»

1. Дайте характеристику фазе сбора информации при преобразовании её в данные.
2. Дайте характеристику фазе подготовки информации при преобразовании её в данные.
3. Дайте характеристику фазе контроля информации при преобразовании её в данные.
4. Какие основные методы контроля подготовленной и вводимой информации используются при преобразовании её в данные?
5. Дайте характеристику фазе ввода информации при преобразовании её в данные.
6. Какими тремя уровнями может быть представлен информационный процесс?
7. Приведите структурную схему концептуальной модели базового информационного процесса.



**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-2 по дескриптору
«уметь»**

1. Управленческое решение: понятие, сущность, предъявляемые требования.
2. Процесс принятия управленческого решения.
3. Модели и методы принятия управленческих решений.
4. Власть в управлении: сущность власти, типология власти.
5. Руководство и лидерство: сущность понятий, их взаимоотношения в организации
6. Авторитет руководителя: понятие, содержания, особенности формирования.
7. Стиль руководства: понятие, виды, условия эффективного применения.
8. Лидерство. Типы отношений лидерства.
9. Теории лидерства.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-3 по дескриптору
«уметь»**

1. Природа и причины конфликтов. Типы конфликтов.
2. Управление конфликтом. Структурные методы.
3. Управление конфликтом. Межличностные методы.
4. Коммуникации в управлении. Невербальные коммуникации.
5. Коммуникационные стили в управлении.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-4 по дескриптору
«уметь»**

1. Жизненный цикл товара.
2. Конкурентоспособность товара и система ее обеспечения.
3. Цена и ее роль в комплексе маркетинга.
4. Процесс ценообразования.
5. Стратегии ценообразования.
6. Спрос, предложение и цены.
7. Задачи и каналы товародвижения.



**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору
«уметь»**

1. Классификация капитала организации.
2. Этапы управления формированием собственным капиталом организации.
3. Оценка эффективности использования собственного капитала.
4. Расчет чистых активов организации.
5. Источники формирования собственного капитала организации.
6. Оценка стоимости собственного капитала за счет внутренних источников привлечения.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору
«уметь»**

1. Общепринятые принципы бухгалтерского учета и их содержание.
2. Структура и содержание информационной базы экономического анализа.
3. Бухгалтерский учет в системе управления организацией.
4. Метод экономического анализа и его особенности.
5. Предмет, объект и метод бухгалтерского учета.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-2 по дескриптору
«владеть»**

1. Охарактеризуйте основные методы и принципы работы с персоналом: подбор, расстановка, мотивация, контроль, проблема эффективности, ответственности, энтузиазма, верности фирме.
2. Сформулируйте, почему многоканальное финансирование определяет развитие организации культуры?
3. Охарактеризуйте основные модели управления в сфере культуры.
4. Охарактеризуйте деятельность руководителя учреждения культуры.
5. Перечислите требования, которым должен соответствовать профессиональный менеджер в сфере культуры.
6. Охарактеризуйте специфику организации в сфере культуры: особенности, проблемы, преимущества, социальная ответственность.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-3 по дескриптору
«владеть»**

1. Опишите основные традиции деятельности в сфере российской культуры. Охарактеризуйте положительные и негативные моменты.



2. Сформулируйте понятия, миссию и основные цели стратегического менеджмента.
3. Охарактеризуйте тенденции развития культурной ситуации в РФ.
4. Сформулируйте и охарактеризуйте основания стратегического планирования.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору
«владеть»**

1. Значение финансового плана в бизнес - планировании и его содержание
2. Планирование источников финансирования бизнес-плана. Собственные, заемные и привлеченные средства проекта, оценка их стоимости.
3. Планирование и составление финансовых отчетов (прогнозы движения денежных средств, отчеты о прибылях и убытках и общие балансы).
4. Понятие и выбор ставки дисконтирования. Оценка денежного потока путем дисконтирования
5. Чистая приведенная стоимость и методы ее расчета
6. Внутренняя норма рентабельности и порядок ее определения
7. Методы оценки инвестиционных проектов (статические и динамические). Расчет показателей эффективности инвестиционных проектов.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-5 по дескриптору
«владеть»**

1. Дайте характеристику процессам преобразования информации в концептуальной модели базового информационного процесса и связанным с ними процедурам.
2. Дайте краткую характеристику процессу обработки данных и связанным с ним процедурам в концептуальной модели базового информационного процесса.
3. Дайте краткую характеристику процессу обмена данными и связанным с ним процедурам в концептуальной модели базового информационного процесса.
4. Дайте краткую характеристику процессу накопления данных и связанным с ним процедурам в концептуальной модели базового информационного процесса.
5. Дайте краткую характеристику процессу представления знаний и связанным с ним процедурам в концептуальной модели базового информационного процесса.
8. Приведите структурную схему состава и взаимосвязи моделей базового информационного процесса.



**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-2 по дескриптору
«владеть»**

1. Бюджет маркетинга проекта.
2. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
3. Составление сметы проекта.
4. Основные вопросы, подлежащие проверке при экспертизе.
5. Основные положения и законодательное обеспечение конкурсов и торгов в СК сфере.
6. Виды и структура договоров. Заключение, исполнение и завершение договора.
7. Методы управления проектами.
8. Функции управления проектами.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-3 по дескриптору
«владеть»**

1. Принципы формирования команды.
2. Организация совместной деятельности команды проекта.
3. Основные психологические характеристики команды проекта.
4. Управление коммуникациями проекта.
5. Программное обеспечение для управления проектами.
6. Управление закупками и поставками.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-4 по дескриптору
«владеть»**

1. Прямой и интерактивный маркетинг.
2. Задачи и основные мероприятия системы формирования спроса и стимулирования сбыта.
3. Реклама в системе маркетинговой деятельности.
4. Паблик рилейшнз.
5. Система планирования маркетинговой деятельности на предприятии.
6. Маркетинговые структуры предприятия.
7. Контроль в системе маркетинга.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору
«владеть»**

1. Оценка стоимости собственного капитала за счет внешних источников привлечения.



2. Операционный рычаг как метод управления прибылью.
3. Формы заемного капитала организации.
4. Классификация заемных источников формирования капитала организации.
5. Этапы управления привлечения заемного капитала.
6. Эффект финансового левериджа.
7. Оценка стоимости привлекаемого заемного капитала из различных источников.
8. Средневзвешенная стоимость капитала и предельная стоимость капитала.
9. Теории структуры капитала.
10. Методы оптимизации структуры капитала.
11. Дивидендная политика организации.

**Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору
«владеть»**

1. Бухгалтерские проводки и их виды.
2. Обобщение результатов инвентаризации.
3. Корреспонденция счетов.
4. Цели и задачи оценки в бухгалтерском учете.
5. Сущность двойной записи на счетах бухгалтерского учета.
6. Принципы оценки в бухгалтерском учете.
7. Проявление взаимосвязи между счетами в бухгалтерском балансе.
8. Порядок оценки объектов в текущем бухгалтерском учете.
9. Признаки классификации бухгалтерских балансов.
10. Порядок определения сальдо на счетах.
11. Сущность калькуляции как способа измерения стоимости и оценки объектов бухгалтерского учета.
12. Значение дебета и кредита на активных и пассивных счетах.
13. Понятие бухгалтерского баланса.