

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 04.09.2024 20:20:27

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcaf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА**

Образовательная программа

Менеджмент в сфере культуры и искусства

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат



Разработчик оценочных средств:

- Рыженкова Наталья Евгеньевна, заведующий кафедрой менеджмента в сфере культуры и искусства, кандидат экономических наук, доцент

© Рыженкова Наталья Евгеньевна

© АНО ВО «Институт
современного искусства»



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для модуля.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины – перечень экзаменационных вопросов, темы рефератов, вопросы к текущему контролю, примеры тестов к промежуточной аттестации.

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код и содержание компетенции
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения. Критерии оценивания
Знать: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты, нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
Знать на высоком уровне: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты, нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
Знать на среднем уровне: - основные принципы, стандарты, нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
Знать на низком уровне: - основные принципы предпринимательской деятельности;



Уметь: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;
Уметь на высоком уровне: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;
Уметь на среднем уровне: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;
Уметь на низком уровне: - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;
Владеть: - навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - навыками разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса.
Владеть на высоком уровне: - навыками разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;
Владеть на среднем уровне: - навыками разработки направлений бизнеса;
Владеть на низком уровне: - навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;

Код и содержание компетенции
ПК-4 Способен к проведению маркетинговых исследований и прогнозированию спроса на существующих и потенциальных рынках творческой индустрии и реализации программ продвижения продукта организации сферы культуры и искусства
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).
Критерии оценивания
Знать: - основы маркетинга и делопроизводства, основы информационных технологий, статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; - специализированные программные продукты, методы анализа конкурентоспособности;
Знать на высоком уровне: - статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; - методы анализа конкурентоспособности;
Знать на среднем уровне: - специализированные программные продукты;



Знать на низком уровне: - основы маркетинга и делопроизводства, основы информационных технологий;
Уметь: - использовать внутренние информационные ресурсы, выбирать критерии для анализа, анализировать эффективность каналов сбора данных; - определять конкурентное окружение продукта организации на рынке, определять модели-аналоги продукта конкурентов; - использовать прикладные программные продукты;
Уметь на высоком уровне: - определять конкурентное окружение продукта организации на рынке, определять модели-аналоги продукта конкурентов; - использовать прикладные программные продукты;
Уметь на среднем уровне: - использовать внутренние информационные ресурсы, выбирать критерии для анализа, анализировать эффективность каналов сбора данных;
Уметь на низком уровне: - анализировать эффективность каналов сбора данных;
Владеть: - навыками разработки предложений по оптимизации методов комплексного анализа конкурентоспособности продукта; - навыками анализа выбора каналов коммуникаций и эффективности программы продвижения продукта, разработки предложений по повышению эффективности программы продвижения продукта.
Владеть на высоком уровне: - навыками анализа эффективности программы продвижения продукта, разработки предложений по повышению эффективности программы продвижения продукта;
Владеть на среднем уровне: - навыками анализа выбора каналов коммуникаций и эффективности программы продвижения продукта;
Владеть на низком уровне: - навыками разработки предложений по оптимизации методов комплексного анализа конкурентоспособности продукта.

Код и содержание компетенции
ПК-6 Способен к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения).
Критерии оценивания
Знать: - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - методы финансового анализа и финансовых вычислений;
Знать на высоком уровне: - методы финансовых вычислений;
Знать на среднем уровне: - методы финансового анализа;



Знать на низком уровне: - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
Уметь: - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;
Уметь на высоком уровне: - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность;
Уметь на среднем уровне: - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;
Уметь на низком уровне: - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;
Владеть: - навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; - навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния; - составление финансовых планов, бюджетов и смет, представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения.
Владеть на высоком уровне: - составление финансовых планов, бюджетов и смет, представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения;
Владеть на среднем уровне: - навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния;
Владеть на низком уровне: - навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

2.1. Методические материалы по проведению текущего контроля

2.1.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

Формами текущего контроля по дисциплине являются: рефераты, тестирование.

Требования к рефератам

Реферат — краткое изложение содержания первичного документа (книги, статьи, неопубликованных материалов) или результатов научно-исследовательских работ. Это весьма распространенная форма учебной деятельности, но не всегда правильно понятая и выполненная снижает ее познавательную и образовательную эффективность.

Реферат — это один из важных видов научно-исследовательской работы студента. В нем должны найти отражение уровень изученности темы, видение проблемных областей, умение анализировать и представлять различные точки зрения на проблему, формулировать выводы и предложения по возможному решению проблемы, навыки работы с литературными источниками. Реферат свидетельствует об информационной культуре, интеллектуальном уровне, креативности (творческом потенциале) студента.



Требования к реферату следующие:

точность и объективность в передаче информации из литературного источника, основной мысли автора (не относить к автору собственные мысли);

полнота раскрытия темы реферата;

доступность и ясность изложения;

возможность составить представление:

о мнении автора источника по рассматриваемой теме;

о мнении автора реферата по этому же вопросу.

Таким образом, реферат должен содержать и концепцию авторов литературных источников и концепцию автора реферата.

Содержание реферата:

План

Введение. Обоснование темы (актуальность, теоретическая и практическая значимость). Цель и задачи работы.

Обзор литературных источников с анализом и критической оценкой автора реферата (положительные стороны и спорные точки зрения авторов рассматриваемых произведений).

Формулирование собственного взгляда на рассматриваемую проблему.

Выводы и предложения.

Литература.

Оглавление.

В реферате могут быть приложения в виде анкет, схем, диаграмм и пр.

На усмотрение автора в реферате могут быть разработаны отдельные тематические главы, параграфы, в которых анализируется соответствующая литература. При этом каждая глава должна содержать область выводов и переходный (логический) мостик к следующей главе. А общие выводы в конце реферата являются суммой выводов отдельных глав.

Список литературы в реферате имеет важное значение: он отражает степень разработанности темы в литературе.

Список литературы составляют:

- 1) по алфавиту авторов или названий статей;
- 2) в хронологическом порядке;
- 3) по тематическому принципу.

Общие правила библиографического описания предусматривают необходимый минимум сведений, который позволяет безошибочно отыскать книгу или статью (обязательные элементы описания): фамилия автора, заглавие, подзаголовочные данные, выходные данные (место издания, наименование издающего органа, год издания, страницы).

Объем текста реферата определяется содержанием документа (количеством сведений, их научной ценностью и/или практическим значением), а также доступностью и языком реферируемого документа.



Оформление работы:

Текст работы пишется на отдельных листах бумаги формата А-4, на одной стороне листа.

Все листы должны быть пронумерованы, начиная с листа 2 (на титульном листе, который является первой страницей, номер не ставится).

Работа должна быть отпечатана на ПК - Объем учебного реферата составляет 15-20 страниц (рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печатных знаков).

Поля: 30 мм слева, 10 мм справа, 25 мм сверху, 20 мм снизу, отступ абзаца - 1,5 см, междустрочный интервал - полтора, шрифт - Times New Roman (14 пт.)

Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобочках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.

Работа должна быть скреплена.

Научная работа не требует украшения – орнаментов на листах, нестандартных шрифтов и т.д.

Темы рефератов:

1. Понятие предпринимательства.
2. Содержание предпринимательской деятельности.
3. Внутрифирменное предпринимательство.
4. Предпринимательство и культура.
5. Формы и виды предпринимательской деятельности.
6. Типология предприятий.
7. Коммерческие организации.
8. Факторы, влияющие на выбор типа предприятия в сфере культуры.
9. Система планирования предпринимательской деятельности.
10. Планирование ассортимента продукции в зависимости от объема выпуска.
11. Планирование и организация государственных закупок.
12. Сфера принятия управленческих решений.
13. Технология принятия предпринимательских решений.
14. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
15. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
16. Учредительные документы.
17. Государственная регистрация предприятий.
18. Лицензирование деятельности предприятий.
19. Прекращение деятельности предприятия.
20. Сущность предпринимательского риска.



21. Классификация предпринимательских рисков.
22. Финансы предприятия.
23. Управление финансами на предприятии.
24. Затраты предприятия.
25. Факторы возникновения затрат, их структура и классификация
26. Контроль и анализ затрат.
27. Организация учета затрат и формирование себестоимости на предприятиях сферы культуры.
28. Система управления затратами в предпринимательской деятельности.
29. Подходы к оценке предпринимательской деятельности в СКС.
30. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности в СКС.

Критерии и шкала оценивания реферата

Оценка за реферат складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение реферата оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится, если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.

Вопросы к тестированию:

Вариант 1

Задание 1. Установить соответствие

1. Определите, к задачам или стимулам предпринимательской деятельности относятся следующие положения:

А. Задачи предпринимательства

Б. Стимулы (побудительные причины к действию) предпринимательства



1. Стремление максимально проявить и реализовать индивидуальные замыслы, способности, инициативу, самостоятельность и творчество, освободившись от необходимости подчинения при работе по найму.
2. Поддержание ликвидности организации, то есть постоянного наличия денежных средств и других ликвидных активов, позволяющих осуществлять немедленные выплаты по обязательствам.
3. Обоснование и выбор наиболее приемлемой организационно-правовой формы предпринимательства.
4. Самоутверждение в обществе и своем непосредственном окружении в более значимом социальном статусе.
5. Соблюдение экологических и этико-социальных требований, которые предусматривают ответственность предпринимателя перед обществом, покупателями, партнерами по бизнесу и будущими поколениям
6. Надежда заработать в «собственном деле» больше, нежели это удастся в качестве наемного работника.
7. Изучение рыночной ситуации и оценка возможностей действующих и потенциальных конкурентов.
8. Обоснование и практическое освоение оптимального производственного направления, размера и построения собственного дела.
9. Стремление к успеху и радость творчества при самостоятельной деловой активности.

Вариант 2

- Задание 1. Указать правильные ответы. В этом виде деятельности определяющую роль играют товарно-денежные и торгово-обменные операции:
- а) финансовая;
 - б) производственная;
 - в) коммерческая;
 - в) консультативная.

Задание 2. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:

- а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций;
- б) организация эмиссии простых акций;
- в) ремонтно-строительные работы в животноводстве;
- г) аренда торговых складов;
- д) плата процентов за краткосрочный кредит;
- е) рекламная деятельность;
- ж) приобретение семян.

Вариант 3

Задание 1. Перечислить условия, необходимые для создания собственного дела: 1. Наличие имущества для формирования первоначального капитала;



2. Наличие финансовых средств, необходимых для формирования минимального размера уставного (складочного) капитала;
3. ?
4. ?
5. ?

Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Коэффициент К (%)	Оценка	Критерий оценки
0,81 – 1 (81-100%)	«отлично»	Глубокие познания в освоенном материале
0,61 – 0,80 (80-61%)	«хорошо»	Материал освоен полностью, без существенных ошибок
0,41 – 0,60 (41-60%)	«удовлетворительно»	Материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
0 – 0,40 (0-40%)	«неудовлетворительно»	Материал не освоен, знания студента ниже базового уровня

2.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

2.2.1 Процедура ЭКЗАМЕНА

2.2.2.1 Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса, практическое задание. На подготовку ответов отводится 15 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

2.2.2.2 Критерии и шкала оценивания

«Отлично» Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при



решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

2.2.2.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины

Перечень вопросов для проверки компетенции номер по дескриптору «знать»:

ОПК-4:

1. Понятие предпринимательства.
2. Содержание предпринимательской деятельности.
3. Внутрифирменное предпринимательство.
4. Предпринимательство и культура.
5. Формы и виды предпринимательской деятельности.
6. Типология предприятий.
7. Коммерческие организации.
8. Факторы, влияющие на выбор типа предприятия в сфере культуры.
9. Система планирования предпринимательской деятельности.
10. Планирование ассортимента продукции в зависимости от объема выпуска.



11. Планирование и организация государственных закупок.
12. Сфера принятия управленческих решений.
13. Технология принятия предпринимательских решений.

ПК-4:

14. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
15. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
16. Учредительные документы.
17. Государственная регистрация предприятий.
18. Лицензирование деятельности предприятий.
19. Прекращение деятельности предприятия.
20. Сущность предпринимательского риска.
21. Классификация предпринимательских рисков.
22. Финансы предприятия.
23. Управление финансами на предприятии.
24. Затраты предприятия.
25. Факторы возникновения затрат, их структура и классификация.
26. Контроль и анализ затрат.

ПК-6:

27. Организация учета затрат и формирование себестоимости на предприятиях сферы культуры.
28. Система управления затратами в предпринимательской деятельности.
29. Подходы к оценке предпринимательской деятельности в СКС.
30. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности в СКС.

**Перечень заданий для проверки компетенции номер ОПК-4 по
дескриптору «уметь»:**

Задание 1.

Выделить преимущества и недостатки следующих форм коммерческих организаций:

Хозяйственные товарищества и общества, в том числе:

- полные товарищества;
- товарищества на вере (коммандитные);
- общества с ограниченной ответственностью;
- акционерные (закрытые и открытые, ПАО) общества.

Задание 2.

Выделить преимущества и недостатки следующих форм коммерческих организаций:



1. Производственные кооперативы.
2. Унитарные предприятия:
 - государственные;
 - муниципальные;
 - казенные.

Перечень заданий для проверки компетенции номер ПК-4 по дескриптору «уметь»:

Ситуационные задания

Ниже даются короткие ситуации, взятые из жизни трудовых коллективов. Внимательно прочитайте каждую ситуацию и наметьте тактику критики.

Ситуация 1. Директор магазина совершил обход секций. Он был доволен порядком и организацией работы. Все были заняты своим делом. Вдруг он увидел трех продавцов, о чем-то увлеченно беседующих и не торопящихся на свои рабочие места. Директор окликнул их и спросил, почему они не занимаются делом. Продавцы стали что-то невнятно говорить, но директор... • Что предпринял директор?

Ситуация 2. Ваш подчиненный постоянно опаздывает на работу. И каждый раз, когда вы ему делаете замечания, он находит оправдания, которые кажутся вполне объективными. Вы считаете, что так дальше продолжаться не может. • В чем будет состоять цель вашей критики? • Какую тактику критики вы выберете?

Перечень заданий для проверки компетенции номер ПК-6 по дескриптору «уметь»:

Задание 1.

Выбрать одну из предложенных форм интеграции компаний, описать преимущества и недостатки, привести примеры:

- концерн,
- трест,
- консорциум,
- стратегический альянс.

Задание 2.

Перечень заданий для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору «владеть»:

Задание 1.

Перечислить условия, необходимые для создания собственного дела: 1. Наличие имущества для формирования первоначального капитала;



2. Наличие финансовых средств, необходимых для формирования минимального размера уставного (складочного) капитала;
3. ?
4. ?
5. ?

Задание 2.

Задание 2. Установите последовательность стадий предпринимательской деятельности

1. Накопление и отбор предпринимательской идеи.
2. Принятие решений о воплощении идеи в практику
3. Выбор фирменного наименования.
4. Разработка необходимых учредительных документов (в зависимости от организационно-правовой формы).
5. Утверждение устава предприятия.
6. Государственная регистрация в установленном порядке предприятия, если оно создается впервые.
7. Реализация принятого решения
8. Определение потребностей в ресурсах и их источников (в том числе в денежных средствах и в поставщиках).
9. Постановка на учет в налоговом органе по месту нахождения предприятия.
10. Заключение договора на поставку сырья, материалов и других факторов производства.
11. Проведение необходимой рекламной кампании товаров (услуг).
12. Подбор квалифицированных сотрудников.
13. Исполнение проекта — техническая, финансовая и организационная подготовка производства услуг и осуществление запланированной деятельности.
14. Управление предприятием
15. Передача сведений о предприятии для включения в государственный реестр.
16. Открытие в банке расчетных и других счетов.

**Перечень заданий для проверки компетенции ПК-4 по дескриптору
«владеть»:**

Задание 1.

Указать верно(В) или неверно(НВ) следующие выражения Франчайзер консультирует партнера при выборе сферы торговли и услуг, организации торговой и сбытовой сети, проведения рекламной кампании, берет на себя обязательства по поставке оборудования, сырья и материалов, оказывает помощь в организации управления бизнесом, а в отдельных случаях — непосредственную финансовую (в



форме кредитов) или косвенную (в виде поручительств и гарантий) помощь. Все вопросы взаимоотношений франчайзера с франчайзи оговариваются в договоре.

Задание 2.

Определить верно или неверно выражение Клиринговая деятельность представляет собой определение взаимных обязательств (сбор, сверка, корректировка информации по сделкам и подготовка бухгалтерских документов по ним).

**Перечень заданий для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору
«владеть»:**

Задача 1. Инвесторы предлагают предпринимателю три проекта на 5 летний период. Прибыль в руб. по годам. Проект № 1 Проект № 2 Проект № 3
1 год 1000000 1250000 1150000 2 год 1800000 1300000 1185000 3 год 2100000 1450000
1215000 4 год 2225600 1975600 1435390 5 год 2430800 2230000 1987650
Инвестиции за 5 лет, руб. 2165772 934265 525388 Норма % предполагается
стабильной в течение 5 лет и равна 20% годовых. Определить наиболее
эффективный проект?

Задача 2. Определить:

- а) оптовую цену на продукцию предприятия;
- б) розничную цену;
- в) структуру розничной цены.

Исходные данные: полная себестоимость изделия – 40 рублей; уровень рентабельности затрат - 10%; НДС – 6 рублей; наценка посреднических организаций – 5 рублей; торговая надбавка -15% к отпускной цене посредников.