

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 04.09.2024 20:20:27

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСКИХ ИСКУССТВ И
КИНЕМАТОГРАФИИ**

Образовательная программа

Менеджмент в сфере культуры и искусства

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат



Разработчик оценочных средств:

- Баландина Ольга Васильевна, доцент кафедры менеджмента в сфере культуры и искусства, кандидат философских наук, доцент



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины - перечень экзаменационных вопросов, темы рефератов, вопросы к текущему контролю, примеры тестов к промежуточной аттестации.

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код и содержание компетенции
ПК-1 Способен к организации и планированию работы структурного подразделения учреждения культуры
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания
Знать: основополагающие документы учреждения культуры; современные формы мотивации специалистов учреждения культуры и требования профессиональной этики;
Знать на высоком уровне: современные формы мотивации специалистов учреждения культуры и требования профессиональной этики;
Знать на среднем уровне: основополагающие документы учреждения культуры; требования профессиональной этики;
Знать на низком уровне: требования профессиональной этики;
Уметь: оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения учреждения культуры;
Уметь на высоком уровне: оценивать уровень профессиональной квалификации, специалистов структурного подразделения учреждения культуры;



Уметь на среднем уровне: оценивать уровень психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения учреждения культуры;
Уметь на низком уровне: оценивать уровень коммуникабельности специалистов структурного подразделения учреждения культуры;
Владеть: навыками разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения;
Владеть на высоком уровне: навыками разработки должностных инструкций сотрудников, навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения;
Владеть на среднем уровне: навыками разработки внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников;
Владеть на низком уровне: навыками разработки предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения;

Код и содержание компетенции
ПК-5 Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижения результатов обучения). Критерии оценивания
Знать: современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере финансового планирования; экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг;
Знать на высоком уровне: современные информационные технологии, информационные системы в сфере финансового планирования; экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг;
Знать на среднем уровне: информационные системы в сфере финансового планирования; экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг;



Знать на низком уровне: справочные системы в сфере финансового планирования; экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг;
Уметь: производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, сравнивать параметры финансовых продуктов;
Уметь на высоком уровне: производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг;
Уметь на среднем уровне: сравнивать параметры финансовых продуктов;
Уметь на низком уровне: производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов;
Владеть: навыками самостоятельного поиска и привлечения новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов;
Владеть на высоком уровне: навыками самостоятельного привлечения новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов;
Владеть на среднем уровне: навыками самостоятельного поиска новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов;
Владеть на низком уровне: навыками самостоятельного поиска новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов;

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

2.1. Методические материалы по проведению текущего контроля

2.1.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.



К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

Формами текущего контроля по дисциплине являются: рефераты, тестирование.

Требования к рефератам

Реферат — краткое изложение содержания первичного документа (книги, статьи, неопубликованных материалов) или результатов научно-исследовательских работ. Это весьма распространенная форма учебной деятельности, но не всегда правильно понятая и выполненная снижает ее познавательную и образовательную эффективность.

Реферат — это один из важных видов научно-исследовательской работы студента. В нем должны найти отражение уровень изученности темы, видение проблемных областей, умение анализировать и представлять различные точки зрения на проблему, формулировать выводы и предложения по возможному решению проблемы, навыки работы с литературными источниками. Реферат свидетельствует об информационной культуре, интеллектуальном уровне, креативности (творческом потенциале) студента.

Требования к реферату следующие:

точность и объективность в передаче информации из литературного источника, основной мысли автора (не относить к автору собственные мысли);

полнота раскрытия темы реферата;

доступность и ясность изложения;

возможность составить представление:

о мнении автора источника по рассматриваемой теме;

о мнении автора реферата по этому же вопросу.

Таким образом, реферат должен содержать и концепцию авторов литературных источников и концепцию автора реферата.

Содержание реферата:

План

Введение. Обоснование темы (актуальность, теоретическая и практическая значимость). Цель и задачи работы.

Обзор литературных источников с анализом и критической оценкой автора реферата (положительные стороны и спорные точки зрения авторов рассматриваемых произведений).



Формулирование собственного взгляда на рассматриваемую проблему.

Выводы и предложения.

Литература.

Оглавление.

В реферате могут быть приложения в виде анкет, схем, диаграмм и пр.

На усмотрение автора в реферате могут быть разработаны отдельные тематические главы, параграфы, в которых анализируется соответствующая литература. При этом каждая глава должна содержать область выводов и переходный (логический) мостик к следующей главе. А общие выводы в конце реферата являются суммой выводов отдельных глав.

Список литературы в реферате имеет важное значение: он отражает степень разработанности темы в литературе.

Список литературы составляют:

- 1) по алфавиту авторов или названий статей;
- 2) в хронологическом порядке;
- 3) по тематическому принципу.

Общие правила библиографического описания предусматривают необходимый минимум сведений, который позволяет безошибочно отыскать книгу или статью (обязательные элементы описания): фамилия автора, заглавие, подзаголовочные данные, выходные данные (место издания, наименование издающего органа, год издания, страницы).

Объем текста реферата определяется содержанием документа (количеством сведений, их научной ценностью и/или практическим значением), а также доступностью и языком реферируемого документа.

Оформление работы:

Текст работы пишется на отдельных листах бумаги формата А-4, на одной стороне листа.

Все листы должны быть пронумерованы, начиная с листа 2 (на титульном листе, который является первой страницей, номер не ставится).

Работа должна быть отпечатана на ПК - Объем учебного реферата составляет 15-20 страниц (рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печатных знаков).

Поля: 30 мм слева, 10 мм справа, 25 мм сверху, 20 мм снизу, отступ абзаца - 1,5 см, междустрочный интервал - полтора, шрифт - Times New Roman (14 пт.)

Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобочках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.



Работа должна быть скреплена.

Научная работа не требует украшения – орнаментов на листах, нестандартных шрифтов и т.д.

Темы рефератов:

1. Формы управленческих отношений в коллективе.
2. Система работы с персоналом.
3. Стиль работы руководителя
4. Подходы к лидерству как социально-психологическому явлению.
5. Профессиональная компетентность менеджера культуры и образования.
6. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
7. Основные направления государственной политики в сфере культуры.
8. Менеджмент выставочной деятельности.
9. Менеджмент в кинематографии.
10. Управление творческими коллективами.
11. Менеджмент сценической деятельности.
12. Менеджмент библиотечного дела.
13. Менеджмент музыкального исполнительского искусства.
14. Менеджмент издательского дела.
15. Менеджмент частной фирмы в социокультурной сфере.
16. Управление общественными организациями в социокультурной сфере.

Критерии и шкала оценивания реферата

Оценка за реферат складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение реферата оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится, если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.



Вопросы к тестированию:

Вариант 1

1. Менеджмент - это
 - a. искусство,
 - b. наука,
 - c. искусство и наука,
 - d. игра.
2. Для оценки социальной эффективности культурной политики не используется критерий:
 - a. социальная привлекательность,
 - b. социальная полезность,
 - c. социальная значимость,
 - d. прибыль.
3. Какой документ в системе управления учреждением культуры разрабатывается по следующим параметрам: «Общие положения, цели и задачи, основные направления деятельности, управление учреждением, имущество и средства, реорганизация и ликвидация учреждения»:
 - a. устав,
 - b. программа развития,
 - c. план работы,
 - d. должностные инструкции.
4. Как называется понятие, включающее в себя финансово-организационные средства, товары и услуги, производимые сферой культуры?
 - a. культурно-досуговая среда,
 - b. культурные индустрии,
 - c. культурно-досуговая деятельность,
 - d. культурно-досуговый слой.

Вариант 2

1. К источникам финансирования социокультурных программ и проектов не относятся:
 - a. бюджетные средства,
 - b. средства на содержание и ремонт учреждений,
 - c. внебюджетные средства,
 - d. коммерческие средства.
2. Основной характеристикой организации как открытой системы является:
 - a. обмен ресурсами с внешней средой,
 - b. сильное лидерство,



с. способность адаптировать методы ведения бизнеса к изменяющимся условиям внешнего окружения,

d. правильный подбор персонала.

3. Процесс формулировки стратегии по этапам, с разъяснением роли каждого члена организации (каждого ее подразделения) – это:

a. стратегическое планирование,

b. стратегическое прогнозирование,

c. стратегический аудит,

d. стратегический маркетинг.

Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Коэффициент К (%)	Оценка	Критерий оценки
0,81 – 1 (81-100%)	«отлично»	Глубокие познания в освоенном материале
0,61 – 0,80 (80-61%)	«хорошо»	Материал освоен полностью, без существенных ошибок
0,41 – 0,60 (41-60%)	«удовлетворительно»	Материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
0 – 0,40 (0-40%)	«неудовлетворительно»	Материал не освоен, знания студента ниже базового уровня

2.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

2.2.1. Процедура ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

2.2.1.1. Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 15 минут. Оценка знаний производится по 5-ти балльной шкале.



2.2.1.2. Критерии и шкала оценивания

«Отлично» Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

2.2.1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины

Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «знать»

1. Что такое «культура»? Эволюция содержания понятия.
2. Современные представления о культуре. Культуры и субкультуры.
3. Что такое «культурная политика»?
4. Театральная деятельность в современном мире.
5. Менеджмент исполнительских искусств: основные определения и подходы.
6. Управление как согласование интересов.



7. Нужно ли управлять художественной жизнью общества? Подходы и целевые ориентиры.
8. Творчество как коммуникативный процесс и как объект управления. Оценка результатов творческого процесса.
9. Функции искусства.
10. Художественная культура как система. Культура и досуг.
11. Прогнозирование развития художественной культуры. Научно-технический прогресс и культура.
12. Субъекты культурной жизни (население, учреждения культуры, общество, государство) и их интересы.
13. Цели культурной деятельности.
14. Структура органов управления культурной жизнью: региональный, национально-территориальный и федеральный уровень.
15. Театр в системе современной культуры: эволюция социальноэстетических функций и средств сценической выразительности.
16. Театр в современной политической, экономической и социокультурной ситуации: проблемы и решения.
17. Театральный процесс как система. Общая характеристика подсистем.
18. Управление процессами подготовки и выпуска постановки: специфика и проблемы.

1. Перечень вопросов для проверки компетенции Пк-5 по дескриптору «знать»

1. Управление процессами эксплуатации постановок: театр и зритель.
2. Возможны ли в искусстве объективные оценки? Оценка спектакля зрителями.
3. Культурная политика в сфере театрального искусства: смена концепции.
4. Специфика творческого процесса и основные требования, которым должна отвечать система управления театрами и учреждениями культуры.
5. Специфика управления творческими коллективами. Согласование интересов творческих коллективов.
6. Единоначалие в театре. Функции руководителя театра. Авторитарное и демократическое управление сценическим коллективом.
7. Театр и город: интересы, их согласование, проблемы взаимоотношений. Город как учредитель театра.
8. Театр и его учредитель. Управление процессами создания и функционирования театров.
9. Органы управления театрами национально-территориального и федерального уровня: основные функции.
10. Что такое социальный маркетинг?
11. Фандрейзинг: содержание и использование.
12. Учет и отчетность в учреждениях культуры.
13. Сетевое планирование как метод подготовки и реализации творческого проекта.
14. Информационное и организационное обеспечение фандрейзинга.



15. Бюджеты творческих проектов и культурных программ (сметы расходов и доходов).

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «уметь»:

1. Составьте перечень правовых документов, регулирующих деятельность в художественно – творческой деятельности в целом, в танцевальном творчестве в частности.

2. Разработайте буклет хореографического ансамбля, либо команды.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору «уметь»:

1. Создайте банк данных наиболее активных предприятий города, готовых оказать благотворительную помощь развитию детского творчества и спорта.

2. Составьте бизнес – план своего собственного дела, которое Вы начнете после окончания ВУЗа.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «владеть»:

1. Основные понятия: смета расходов, калькуляция услуг, заработная плата, основные фонды, себестоимость услуг.

2. Определение рентабельности отдельного проекта или программы.

**Перечень заданий для проверки компетенции ПК-5 по дескриптору
«владеть»:**

1. Содержание и виды предпринимательской деятельности.

2. Принципиальная схема предпринимательской операции и её расчет.