



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К АООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В  
СОСТАВЕ ООП

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ В УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Адаптированная образовательная программа  
«Эстрадно-джазовое пение»

Направление подготовки

**53.03.01 Музыкальное искусство**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**



## **Разработчик программы:**

- Козлов Д. Н., доцент кафедры Эстрадно-джазового пения

© АНО ВО «Институт современного искусства»



## **АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Цели:**

сформировать у студентов систему знаний теоретического и прикладного характера о средствах коммуникации, используемых в обществе, об эффективном общении и реализации их в своей профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

- обобщать передовой опыт и обосновывать наиболее эффективные способы определения, планирования, реализации и корректировки содержания когнитивного и двигательного (моторного) обучения, исходя из результатов оценивания творческого состояния занимающихся;
- осуществлять поиск эффективных способов формирования ценностей адаптивной физической культуры, здорового образа жизни у лиц с



отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов), воспитания у них способности вести самостоятельную жизнь на основе сформированных потребностей и ценностных ориентации;

- разрабатывать и внедрять образовательные программы, содействующие развитию психических и физических качеств у лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов) с учетом их творческих возможностей;

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

**УК-3; УК-4;**

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

**по дисциплине (модулю), соотнесенных с  
планируемыми результатами освоения  
образовательной программы**



Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- Знать: – психологию общения, методы развития личности и коллектива;
- приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке;
  - этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом;
  - механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;



Уметь: – работать индивидуально и с группой,  
выстраивать отношения, психологически

взаимодействовать с коллективом;

– понимать свою роль в коллективе в  
решении поставленных задач, предвидеть  
результаты личных действий, гибко варьировать  
свое поведение в команде в зависимости от  
ситуации;

Владеть: – навыком составления плана  
последовательных шагов для достижения  
поставленной цели;

– навыком эффективного взаимодействия со  
всеми участниками коллектива;

-системой знаний о способах построения  
продуктивных форм взаимодействия педагога с  
учениками.

УК-4



Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке

Знать:

- о сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений;
- формы речи (устной и письменной);
- особенности основных функциональных стилей;
- языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;
- морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;

Уметь:



- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- адекватно реализовать свои коммуникативные намерения;
- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию;
- понимать основное содержание иноязычных научно- популярных и научных текстов, блогов / веб-сайтов; детально понимать иноязычные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера;
- выделять значимую информацию из прагматических



иноязычных текстов справочно-информационного  
и рекламного характера;

– делать сообщения и выстраивать монолог на  
иностранном языке;

– заполнять деловые бумаги на иностранном  
языке;

– вести на иностранном языке запись основных  
мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для  
чтения), запись тезисов устного выступления /  
письменного доклада по изучаемой проблеме;

– вести основные типы диалога, соблюдая нормы  
речевого этикета, используя основные стратегии;

– поддерживать контакты по электронной почте;  
оформлять Curriculum Vitae / Resume и  
сопроводительное письмо, необходимые при приеме  
на работу;

– выполнять письменные проектные задания  
(письменное оформление презентаций,  
информационных буклетов, рекламных листовок,



коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета

Владеть:

— системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями;

– системой орфографии и пунктуации;

– жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения;

– основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП



Б1.В.ДВ.01.04

## **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые параллельно идущими дисциплинами и/или практиками и/или предыдущим уровнем подготовки:

- Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности (УК 3)

- Основы проектного менеджмента.

Самоменеджмент

(УК-9; УК-2; УК-3; УК-6)

## **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по**



## **видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**3.1.** Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

**3.2.** Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в академических часах).

Из них:

Контактная работа обучающихся с преподавателем  
32 часа (лекции)

Самостоятельная работа студента 40 часов

Форма аттестации – зачет в 4 семестре

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**4.1.** Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы – контактной (К) и самостоятельной работы (СР):



## Раздел 1. Коммуникация в социальной сфере, ее виды и

### Функции

Тема 1.1. Сущность коммуникации в разных  
социальных сферах.

Основные функции и виды коммуникации. К 3 СР  
4

Тема 1.2. Понятие деловой этики. Методы и  
постановки целей в деловой коммуникации. К 3 СР 4

Тема 1.3. Специфика вербальной и  
невербальной коммуникации.

К 3 СР 4

Раздел 2. Эффективное общение, технологии  
самопрезентации

Тема 2.1. Эффективное общение. К 3 СР 4

Тема 2.2. Основные коммуникативные барьеры и  
пути их преодоления в межличностном общении.

Стили поведения в конфликтной ситуации К 3 СР 4

Тема 2.3. Способы психологической защиты. К 3  
СР 4



Тема 2.4. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.  
К 3 СР 4

Тема 2.5. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов. К 3 СР 4

Тема 2.6. Формы, методы, технологии самопрезентации К 3 СР 4

Тема 2.7. Подготовка к итоговой аттестации К 3 СР 4

## **Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

Раздел 1. Коммуникация в социальной сфере, ее виды и

функции

Тема 1.1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах.

Основные функции и виды коммуникации.



Тема 1.2. Понятие деловой этики. Методы и постановки целей в деловой коммуникации.

Тема 1.3. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.

Раздел 2. Эффективное общение, технологии самопрезентации

Тема 2.1. Эффективное общение.

Тема 2.2. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении.

Стили поведения в конфликтной ситуации

Тема 2.3. Способы психологической защиты.

Тема 2.4. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.

Тема 2.5. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.

Тема 2.6. Формы, методы, технологии самопрезентации

Тема 2.7. Подготовка к итоговой аттестации



## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

### **5.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:**



**а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:**

- лекция;
- семинар;
- практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по исполнительским дисциплинам и дисциплинам в области теории и истории музыки),
- самостоятельная работа студентов

**б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:**

- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью: Волонтерская работа в социальных проектах института.

При реализации дисциплины применяются следующие виды учебной работы:



**Лекция.** Используются различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающихся соответствующих компетенций и соотносится с выбранными преподавателем методами контроля.

**Семинар** – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплины. Семинары проходят в различных диалогических формах – дискуссии, деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические и иных тренингов, обсуждение результатов написания студенческих работ



(курсовых, рефератов, творческих работ и т.д.),  
вузовских и межвузовских конференций.

**Практическое занятие** – групповое,  
мелкогрупповое, индивидуальное занятие,  
предполагающие приоритетное использование  
интерактивных форм обучения.

### **Самостоятельная работа обучающихся.**

Самостоятельная работа представляет собой  
обязательную часть дисциплины, выражаемую в  
зачетных единицах и выполняемую обучающимся в  
соответствии с заданиями преподавателя. Результат  
самостоятельной работы контролируется  
преподавателем. Самостоятельная работа может  
выполняться обучающимся в аудиториях,  
библиотеке, компьютерных классах, а также в  
домашних условиях. Самостоятельная работа  
обучающихся подкрепляется учебно-методическим и  
информационным обеспечением, включающим  
учебники, учебно-методические пособия, конспекты  
лекций, аудио и видео материалами и т.д.



## **Темы практических занятий связанные с эффективностью общения и взаимодействия**

1. Как вы ведете себя в ситуации первого общения с другими людьми. Упражнения «Знакомство»: «Имя», «Пересядьте те, кто... ».
2. Особенности понимания людьми друг друга. Формирование первого впечатления о человеке. «Интервью» с последующей презентацией партнера, тренинги ролевые игры. Эссе «Мое первое впечатление о... ».
3. Восприятие человека другими людьми. Какими видят вас одноклассники если бы вы были игрушкой животным, инструментом, транспортом, фруктом? Как вы сами себя представляете? Есть ли совпадения.
4. Внешность и личность. Упражнения «Контакт глазами», «Замороженный».



5. Слушать и слышать. Вербальное поведение как источник информации. Речевая выразительность. Упражнения

«Резонаторы» «Дирижер», «Кто кого?», «Взаимодействие с аудиторией». Выступление перед разными аудиториями по выбранной теме.

6. Речь как искусство. Упражнения по приему и передаче вербальной информации: «Передача сообщений» «Ассоциативная память» ролевые игры на различные темы делового общения, использование интонации.

7. Особенности вашего эмоционального поведения в межличностном общении. Ролевые игры, моделирование различных ситуаций общения.

8. Выявление роли контекста в общении. Тренинги по развитию умений понимания контекста в письменных и устных сообщениях.

9. Выражение эмоциональных состояний мимикой и жестами. Выразительность русского



жестового языка. Общение людей имеющих нарушения слуха, зрения, речи. Упражнения на развитие способности осознавать собственное эмоциональное состояние и эмоциональное состояние других.

#### 10. Самовосприятие в коммуникации.

Компоненты самовосприятия: экспрессивный, рефлексивный, оценочный, акустический.

Моделирование ситуаций общения и места самораскрытия в коммуникативном стиле каждого. Приемы осознания и преодоления застенчивости.

11. Виды позиций общения: «сверху», «снизу», «на равных». Виды коммуникативных стилей: директивный конформный, демократический и т.д. Упражнения по применению различных видов позиций общения и видов коммуникативных стилей в смоделированных ситуациях общения.

12. Самопрезентация как управление впечатлением. Упражнения, тренинг по выполнению



психологических условий успешной  
самопрезентации.

13. Межличностные отношения в малых группах.  
Лекционный разбор терминов и моделирование  
ситуаций и ролей:

«референтная группа», «лидерство и  
конформизм», «феномен личного влияния» <<боязнь  
оценки критики», «взаимодействие с другими  
людьми», «социальная дистанция».

14. Группа и конфликт. Способы разрешения  
межличностных конфликтов. Моделирование  
ситуаций конфликтов и

дискуссии по разрешению конфликтов: студент-  
студент, студент-родитель, студент-преподаватель.

15. Ролевое общение. Каждому участнику  
задастся стиль общения, которого он должен  
придерживаться по ходу дискуссии. 16. Проведение  
тренингов и имитационных игр, моделирующих



самопрезентацию, взаимодействие и взаимоотношения в социуме в учебном и профессиональном коллективе, личностный рост и развитие профессиональной карьеры.

Темы практических занятий, связанные с применением в процессе общения и взаимодействия адаптивных информационных и коммуникационных средств

1. Роль информационно-коммуникационных технологий в процессе коммуникации.
2. Интернет как важное средство коммуникации.
3. Принципы создания и применения ассистивных технологий и устройств в учебе и общении.
4. Особенности применения ассистивных информационно-коммуникационных технологий для обучающихся с нарушениями слуха.



5. Особенности применения ассистивных информационно-коммуникационных технологий для обучающихся с нарушениями зрения.

6. Особенности применения ассистивных информационно-коммуникационных технологий для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

### Задания для самостоятельной работы

1. Опишите жизненные ситуации в которых происходит актуализация механизмов психологической защиты. Определите, какие механизмы психологической защиты в них проявляются.

2. Проанализировать свои поступки и отношения, определить основные черты своего характера.

3. Напишите 7-10 качеств «приятного собеседника»). Оцепите себя по этим качествам по



10-ти балльной шкале. Попросил: ваших одноклассников оценить вас, используя эту же шкалу балло11 по этим же качествам.

4. Определить, какому возрасту в наибольшей степени, свойственны те или иные проявления поведения.

5. Разработайте 15 психологических рекомендаций в помощь преподавателю, перед которым стоит задача адаптировать обучающегося к новому коллективу.

6. Способы преодоления конфликтной ситуации. Стили поведения в конфликтной ситуации

7. Способы психологической защиты

8. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.

Групповые нормы, сплоченность, конформное поведение



9. Анализ ситуаций, связанных с раз.11 и шими  
аспектами учебной и жизнедеятельности студентов-  
инвалидов и стратегии

взаимодействия

10. Формы, методы, технологии самопрезентации

**Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по  
дисциплине (модулю)**

1. Рогов Е.И. Психология общения + приложение:  
Тесты (<http://www.book.ru/book/927031>) Москва :  
КноРус, 2018 ЭБС

2. Сахарчук Р.С. Психология делового  
общения (<http://www.book.ru/book/927708>) Москва :  
КноРус, 2018 ЭБС

3. Кошечкина И.Л., Канке А.А. Профессионал, этика и психология деловой стиль общения:  
учебное пособие (<http://www.znanium.com/go.php?id=518222>) Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2016



4. Свенцицкий А. Л., Панфёров В.Н. Социальная психология общения: монография (<http://www.anium.com/go.php?id=558746>) Москва: ООО "Наука" - издательский центр ИНФРЛ- М", 2017

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, а так же методические указания по освоению дисциплины (модуля), описываются в отдельном документе **«Оценочные средства дисциплины»**.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **7.1. Основная литература:**



1. Рогов Е.И. Психология общения + eПриложение: Тесты (<http://www.book.ru/book/927031>) Москва : КноРус, 2018 ЭБС
2. Сахарчук Р.С. Психология делового общения (<http://www.book.ru/Book/927708>) Москва : КноРус, 2018 ЭБС
3. Кошечкина И.Л., Канке А.А. Профессионал, этика и психология деловой стиль общения: учебное пособие (<http://new.znanium.com/go.php?id=518222>) Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2016
4. Свенцицкий А. Л., Панфёров В.Н. Социальная психология общения: монография (<http://new.znanium.com/go.php?id=558746>) Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2017
5. Бороздина И. В. Психология делового общения: учебник (<http://new.znanium.com/go.php?id=762215>) Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2017



## 7.2. Дополнительная литература:

1. Сперанская Н. Н. Межличностное общение и коммуникация: Модуль 1. Межличностные отношения и коммуникация: учебное пособие для студентов дневного и заочного отделений института ландшафтной архитектуры, строительства и обработки древесины

([http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=76967](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=76967))

Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2016

2. Козьяков Р. В. Психология социальных коммуникаций; учебно-методические материалы

(<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=224733>)

Москва: Директ-Медиа, 2014

3. Барышева А. В., Матюхина Ю. А. Этика и психология делового общения (сфера сервиса):

учебное пособие (<http://n.euraniun.com/go.php?id=17621.5>)

Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2009



4. Барышева А. Д., Матюхина Ю. А. Этика и психология делового общения (сфера сервиса); учебное пособие

(<http://Jnew.nshnlum.com/go.php?id=535092>) Москва: Ищательский дом "Альфa-M", 2016

5. Руденко А. М., Литвинова А.В. Психология массовых коммуникаций: учебник

(<http://new.znaniium.com/go.php?id=792707>) Москва: Издательский Центр РИОР, 2017

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

### 8.1. Современные профессиональные базы данных

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>
- ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>)



- ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru>)
- Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <http://biblio-online.ru>)
- Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>)

## **8.2. Информационные справочные системы**

- Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»  
<http://window.edu.ru/window>.
- Виртуальная справочная служба Российской национальной библиотеки "Спроси библиографа"  
<https://vss.nlr.ru/>
- Глоссарий по социокультурному проектированию <https://soc-cult.ru/zhizn-kluba/library/katalog-elektronnoj-biblioteki/sots-kult-proektirovanie/5-glossarij-po-sotsiokulturnomu-proektirovaniyu-metodicheskoe-posobie.html>



## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

## **10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует



наличия учебного кабинета, оборудованного в соответствии с потребностями обучающихся инвалидов и ЛОВЗ.

Оборудование учебного кабинета:

интерактивная доска;

мультимедийный проектор;

комплекты учебной мебели; при

необходимости:

персональные компьютеры с выходом в Интернет и альтернативными устройствами ввода информации;

компьютерная техника с использованием системы Брайля (рельефно- точечного шрифта), программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи;

электронные лупы, видеоувеличители;

комплекты специализированной компьютерной мебели;

оборудованные учебные места для обучающихся



с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

Для организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий может использоваться система электронного обучения Moodle, сервис ZOOM электронная почта; электронная библиотека – ЭБС «Юрайт»; система интернет-связи skype; социальные сети; телефонная связь.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя компьютер/ноутбук/планшет; средства связи преподавателей и обучающихся.

