Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухолет Ирина Наумовна
Должность: ректор
Дата подписания: 27.10.2022 22:08:48
Уникальный программный ключ:
90b04a8fcaf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Образовательная программа

Менеджмент в сфере культуры и искусства

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Разработчик оценочных средств:

– Рыженкова Наталья Евгеньевна, заведующий кафедрой менеджмента в сфере культуры и искусства, кандидат экономических наук, доцент

© АНО ВО «Институт современного искусства»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины - перечень экзаменационных вопросов, темы рефератов, вопросы к текущему контролю, примеры тестов к промежуточной аттестации.

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код и содержание компетенции
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижении результатов обучении. Критерии оценивания
Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности;
Знать на высоком уровне: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;
Знать на среднем уровне: основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;
Знать на низком уровне: основы анализа финансовой отчетности;
Уметь: разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа

финансовой отчетности;
Уметь на высоком уровне: разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;
Уметь на среднем уровне: использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;
Уметь на низком уровне: исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;
Владеть: навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; навыками разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;
Владеть на высоком уровне: навыками разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;
Владеть на среднем уровне: навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;
Владеть на низком уровне: навыками выявления возможностей развития организации с учетом имеющихся компетенций;
Код и содержание компетенции
ПК-1 Способен к организации и планированию работы структурного подразделения учреждения культуры
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижении результатов обучении. Критерии оценивания
Знать: правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения учреждения культуры, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы учреждения культуры; практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; основы деловой документации, делопроизводства в учреждении культуры;
Знать на высоком уровне: практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; основы деловой документации, делопроизводства в учреждении культуры;
Знать на среднем уровне: правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения учреждения культуры, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы учреждения культуры;
Знать на низком уровне: нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения учреждения культуры;
Уметь: разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы учреждения культуры; разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы;
Уметь на высоком уровне: разрабатывать организационно-распорядительные

документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы учреждения культуры;
Уметь на среднем уровне: разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы;
Уметь на низком уровне: разрабатывать внутренние стандарты, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы учреждения культуры;
Владеть: навыками организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников;
Владеть на высоком уровне: навыками организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;
Владеть на среднем уровне: навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников;
Владеть на низком уровне: навыками ознакомления с нормативной базой;

Код и содержание компетенции
ПК-6 Способен к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Индикаторы и результаты обучения. Дескрипторы - основные признаки освоения компетенций (показатели достижении результатов обучении. Критерии оценивания
Знать: методы финансового анализа и финансовых вычислений; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками;
Знать на высоком уровне: методы финансового анализа и финансовых вычислений;
Знать на среднем уровне: методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками;
Знать на низком уровне: методические документы по управлению денежными потоками;
Уметь: оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, планировать программы и сроки проведения финансового анализа и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических

отчетов; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;
Уметь на высоком уровне: определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, планировать программы и сроки проведения финансового анализа и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;
Уметь на среднем уровне: оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;
Уметь на низком уровне: планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;
Владеть: навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния; составление финансовых планов, бюджетов и смет, представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения;
Владеть на высоком уровне: составление финансовых планов, бюджетов и смет, представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения;
Владеть на среднем уровне: навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния;
Владеть на низком уровне: представление финансовых планов руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения;

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И УРОВНЯ ОВЛАДЕНИЯ ФОРМИРУЮЩИМИСЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

2.1. Методические материалы по проведению текущего контроля

2.1.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

Формами текущего контроля по дисциплине являются: рефераты, тестирование.

Требования к рефератам

Реферат — краткое изложение содержания первичного документа (книги, статьи, неопубликованных материалов) или результатов научно-исследовательских работ. Это весьма распространенная форма учебной деятельности, но не всегда правильно понятая и выполненная снижает ее познавательную и образовательную эффективность.

Реферат — это один из важных видов научно-исследовательской работы студента. В нем должны найти отражение уровень изученности темы, видение проблемных областей, умение анализировать и представлять различные точки зрения на проблему, формулировать выводы и предложения по возможному решению проблемы, навыки работы с литературными источниками. Реферат свидетельствует об информационной культуре, интеллектуальном уровне, креативности (творческом потенциале) студента.

Требования к реферату следующие:

точность и объективность в передаче информации из литературного источника, основной мысли автора (не относить к автору собственные мысли);

полнота раскрытия темы реферата;

доступность и ясность изложения;

возможность составить представление:

о мнении автора источника по рассматриваемой теме;

о мнении автора реферата по этому же вопросу.

Таким образом, реферат должен содержать и концепцию авторов литературных источников и концепцию автора реферата.

Содержание реферата:

План

Введение. Обоснование темы (актуальность, теоретическая и практическая значимость). Цель и задачи работы.

Обзор литературных источников с анализом и критической оценкой автора реферата (положительные стороны и спорные точки зрения авторов рассматриваемых произведений).

Формулирование собственного взгляда на рассматриваемую проблему.

Выводы и предложения.

Литература.

Оглавление.

В реферате могут быть приложения в виде анкет, схем, диаграмм и пр.

На усмотрение автора в реферате могут быть разработаны отдельные тематические главы, параграфы, в которых анализируется соответствующая литература. При этом каждая глава должна содержать область выводов и переходный (логический) мостик к следующей главе. А общие выводы в конце реферата являются суммой выводов отдельных глав.

Список литературы в реферате имеет важное значение: он отражает степень разработанности темы в литературе.

Список литературы составляют:

1) по алфавиту авторов или названий статей;

2) в хронологическом порядке;

3) по тематическому принципу.

Общие правила библиографического описания предусматривают необходимый минимум сведений, который позволяет безошибочно отыскать книгу или статью (обязательные элементы описания): фамилия автора, заглавие, подзаголовочные данные, выходные данные (место издания, наименование издающего органа, год издания, страницы).

Объем текста реферата определяется содержанием документа (количеством сведений, их научной ценностью и/или практическим значением), а также доступностью и языком реферируемого документа.

Оформление работы:

Текст работы пишется на отдельных листах бумаги формата А-4, на одной стороне листа.

Все листы должны быть пронумерованы, начиная с листа 2 (на титульном листе, который является первой страницей, номер не ставится).

Работа должна быть отпечатана на ПК - Объем учебного реферата составляет 15-20 страниц (рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печатных знаков).

Поля: 30 мм слева, 10 мм справа, 25 мм сверху, 20 мм снизу, отступ абзаца - 1,5 см, междустрочный интервал - полтора, шрифт - Times New Roman (14 пт.)

Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобочках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.

Работа должна быть скреплена.

Научная работа не требует украшательства – орнаментов на листах, нестандартных шрифтов и т.д.

Темы рефератов:

1. Особенности развития бизнес-планирования в России.
2. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства.
3. Цели бизнес–планирования, задачи, исполнители.
4. Принципы бизнес – планирования.
5. Виды бизнес-планирования.
6. Бизнес- идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования.
7. Система инвестиционных бизнес -проектов и их классификация.
8. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта.
9. Методика разработки бизнес-плана.
10. Методы и технические приемы, использованные в бизнес - планировании.
11. Структура бизнес-плана.
12. Процесс бизнес –планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
13. Методика разработки раздела «Общее описание фирмы, цели фирмы» в бизнес-плане.
14. Методика разработки раздела «Оценка рынка сбыт» в бизнес-плане.
15. Методика разработки раздела «Конкуренция» в бизнес-плане.
16. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане.
17. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане.
18. Методика разработки раздела «Управление и организация» в бизнес-плане.
19. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
20. Методика разработки раздела «Оценка предпринимательских рисков» в бизнес-плане.

21. Путь от идеи до получения дохода на вложенный капитал как жизненный цикл инвестиционного проекта.
22. Влияние бизнес-проекта на деловую активность предприятия.
23. Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта.
24. Оценка рыночного потенциала предприятия в процессе инновационно-инвестиционной деятельности.
25. Описание предпринимательских рисков в бизнес – плане.
26. Определение категории «предпринимательский риск».
27. Классификация предпринимательских рисков.
28. Оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями.
29. Пути снижения рисков
30. Пути снижения внешних предпринимательских рисков.
31. Пути снижения внутренних предпринимательских рисков.
32. Методика оценки бизнес – планов.
33. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана.
34. Экономическая эффективность бизнес-планов.
35. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.

Критерии и шкала оценивания реферата

Оценка за реферат складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

– содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
– качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
– наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение реферата оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится, если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.

Вопросы к тестированию:

Вариант 1

1.Как называется человек занимающийся бизнесом? (один ответ)

1) бизнесмен;

2) коммерсант;

3) предприниматель;

4) все ответы верны;

2. Предпринимательская деятельность, предпринимательство представляет собой? (один ответ)

1) барыга;

2) лица, осуществляющие инициативную деятельность на свой риск;

3) инициативную самостоятельную деятельность граждан и их объединений, направленную на получение прибыли;

3.Бизнес - это; (один ответ)

1) любое занятие, дело, приносящее доход;

2) совокупность отношений между всеми его участниками, образующими команду единомышленников с целью получения дохода, прибыли, развития фирмы, предприятия, организации;

3) приносящая доход деятельность граждан, имеющих собственность

4) верно 1 и 2;

5) верно 2 и 3; 6) верны все варианты ответа;

4.Кто выступает в виде участников бизнеса;(несколько вариантов ответа) (несколько ответов)

1) работники, осуществляющие трудовую деятельность;

2) предприятия;

3) предприниматели;

4) обычные люди;

5. Бизнес как система представляет собой явление, наделенное четырьмя свойствами, какими; (один ответ).

1) целесообразностью, целостностью, противоречивостью и активностью;

2) целесообразностью, объективностью, противоречивостью и активностью;

3) целесообразностью, правдивостью, противоречивостью и активностью;

4) целесообразностью, решительностью, противоречивостью и активностью.

Вариант 2

1. В 1980-е гг. наблюдался бум предпринимательства, в основе которого лежали многие причины, в том числе; (несколько вариантов ответа) (несколько ответов)

1) вступление мировой экономики в очередной этап НТР;

2) высокая степень ориентации на нововведения;

3) обострение конкурентной борьбы;
4) повышение уровня образования кадров;
2. Интрапренеры - это; (один ответ)
1) это предприниматели, добившиеся успеха;
2) это новаторы, добившиеся реализации своих новаторских идей;
3) бизнесмены потерпевшие неудачу;
3. Основной чертой интрапренерства являются; (один ответ)
1) высокая степень ориентации на нововведения;
2) высокие показатели;
3) низкая рентабельность;
4) стабильность государственной и социальной политики;
4. Считается, что отрицательное воздействие на развитие предпринимательской деятельности оказывают следующие факторы: (один ответ)
1) высокие налоговые ставки;
2) психология исключительности;
3) низкая норма накопления;
4) все варианты верны;
5. Как по-другому называют бизнес-планирование; (один ответ)
1) предпрининимательское планирование;
2) коммерческое планирование;
3) деловое планирование;
4) индивидуальное планирование.

Шкала оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Коэффициент К (%)	Оценка	Критерий оценки
0,81 – 1 (81-100%)	«отлично»	Глубокие познания в освоенном материале
0,61 – 0,80 (80-61%)	«хорошо»	Материал освоен полностью, без существенных ошибок
0,41 – 0,60 (41-60%)	«удовлетворительно»	Материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
0 – 0,40 (0-40%)	«неудовлетворительно»	Материал не освоен, знания студента ниже базового уровня

2.2. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая в период **зачетно-экзаменационной сессии** с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку компетенций, а также уровня усвоения пройденного материала.

2.2.1. Процедура ЭКЗАМЕНА

2.2.1.1. Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 15 минут. Оценка знаний производится по 5-ти балльной шкале.

2.2.1.2. Критерии и шкала оценивания

«**Отлично**» Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«**Хорошо**» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«**Удовлетворительно**» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«**Неудовлетворительно**» Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые

ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

2.2.1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины

Перечень вопросов для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору «знать»

1. Роль, место и значение бизнес-планирования в управлении компанией.
2. Цели и задачи бизнес-планирования.
3. Объекты и направления бизнес-планирования.
4. Принципы бизнес-планирования.
5. Информационное обеспечение бизнес-планирования.
6. Этапы бизнес-планирования в организации
7. Понятие и классификация бизнес-планов.
8. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.
9. Методика составления бизнес-плана.
10. Информация необходимая для разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
11. Источники финансирования инвестиционного проекта: собственные, заемные и привлеченные средства.
12. Общая структура типового бизнес-плана.
13. Планирование маркетинга проекта.
14. Цель и задачи планирования маркетинга.
15. Структура плана маркетинга
16. Анализ рынка сбыта продукта
17. Методика сегментации рынка сбыта
18. Анализ конкурентной среды
19. Цели и стратегия плана маркетинга
20. Планирование каналов распространения продукта

Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «знать»

1. Планирование ценовой политики в структуре плана маркетинга
2. Оценка потенциального и реального объема продаж (прогноз объема продаж),
3. Планирование продвижения продукта (услуги, работы).
4. Планирование методов стимулирования продаж продукта,
5. Планирование организации послепродажного обслуживания продукта,
6. Планирование PR-стратегии

7. Место и значение организационного плана в системе бизнес- планирования
8. Содержание организационного плана и необходимость его разработки
9. Планирование производства продукции (оказания услуги, выполнения работ).
10. Описание процесса производства (оказания услуги, выполнения работ).
11. Основные требования к организации производства (оказания услуги, выполнения работ).
12. Планирование необходимого объема основных средств и оборудования.
13. Планирование необходимого объема сырья, материалов.
14. Расчет планируемых издержек производства продукции (оказания услуг, выполнения работ).
15. Место и значение организационного плана в системе бизнес- планирования
16. Содержание организационного плана и необходимость его разработки
17. Планирование организационной структуры реализации бизнес-плана.
18. Планирование потребности в специалистах различных категорий. Штатное расписание. система мотивации персонала. План набора, обучения и подготовки кадров. Расчет расходов на персонал.
19. Значение финансового плана в бизнес - планировании и его содержание
20. Планирование источников финансирования бизнес-плана. Собственные, заемные и привлеченные средства проекта, оценка их стоимости.

Перечень вопросов для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору «знать»

1. Планирование и составление финансовых отчетов (прогнозы движения денежных средств, отчеты о прибылях и убытках и общие балансы).
2. Понятие и выбор ставки дисконтирования. Оценка денежного потока путем дисконтирования
3. Чистая приведенная стоимость и методы ее расчета
4. Внутренняя норма рентабельности и порядок ее определения
5. Методы оценки инвестиционных проектов (статические и динамические). Расчет показателей эффективности инвестиционных проектов.
6. Чистая приведенная стоимость и методы ее расчета
7. Внутренняя норма рентабельности и порядок ее определения
8. Оценка финансовых показателей эффективности проекта. Оценка безубыточности проекта.
9. Определение основных предпринимательских рисков реализации бизнес плана.
10. Основные подходы к оценке рисков бизнес плана.

Перечень заданий для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору «уметь»:

1. Разработка бизнес - плана инвестиционного проекта (на примере конкретного предприятия)

2. Разработка бизнес - плана создания бизнес-линий;
3. Разработка бизнес-плана эмиссии новых акций (облигаций) (дополнительной эмиссии акций (облигаций));

ВАРИАНТ 1

1) Резюме
2) Анализ предприятия
3) Анализ продукта
4) Анализ рынка сбыта
5) Конкурентная среда
6) План маркетинга
7) Производственный план
8) Организационный план
9) Финансовый план
10) Оценка риска и страхование

ВАРИАНТ 2

1) Концепция бизнес-плана (резюме)
2)Характеристика объекта бизнеса
3) Исследование и анализ рынка (рынки и конкуренция или среда для бизнеса)
4) Организационный план
5) Персонал и управление
6) План производства
7) План маркетинга
8) Потенциальные риски
9) Финансовый план и финансовая стратегия

ВАРИАНТ 3

1) Резюме
2) Местонахождение фирмы
3) Цель деятельности (миссия) фирмы
4) Среда для бизнеса. Отрасль и создаваемая фирма (проект)
5) Описание вида деятельности (бизнеса)
6) Продукция (услуги)
7) Анализ рынка сбыта
8) Конкуренция и конкурентное преимущество
9) Организация внешнеэкономической деятельности фирмы
10) Стратегия плана маркетинга
11) Прогнозирование продаж
12) План производства
13) Организационный план и менеджмент
14) Оценка риска
15) Финансовый план
16) Стратегия финансирования

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «уметь»:

1. Разработка бизнес - плана нового продукта (на примере конкретного продукта или предприятия);
2. Разработка бизнес - плана нового предприятия;
3. Разработка бизнес-плана санации (реструктуризации) предприятия.

ВАРИАНТ 1

1) Краткое изложение
2) Анализ рынка
3) Описание предприятия
4) Маркетинг и сбыт
5) Продукты (услуги)
6) Операции (система поставок, поставщики, преимущества производственной системы)
7) Руководство и собственность
8) Источники и направления финансирования
9) Финансовый план
10) Оценка риска

ВАРИАНТ 2

1) Общие сведения о санируемом предприятии;
2) Оценка кризисного состояния предприятия;
3) Обоснование концепции и формы санации;
4) Система предлагаемых мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия;
5) Ожидаемые результаты санации.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору «уметь»:

Задание 1. На рынке общий оборот услуг по пошиву и ремонту костюмов для танца составил 20 млн рублей. Оборот предприятия в общем обороте — 10 млн рублей. Результаты исследования рынка показали, что на этом рынке оборот можно повысить до 30 млн руб., если заинтересовать потенциальных покупателей.

Вопросы: Какова доля этого предприятия на рынке? Каковы потенциал рынка, потенциал сбыта предприятия? Какой потенциал рынка уже использован?

Задание 2. Фирма, специализирующаяся на пошиве и ремонте костюмов для театра, разрабатывает бизнес-план производства нового вида услуг (выберите сами вид услуг). Осуществите сегментацию рынка для данного вида.

Задание 3. Допустим, вы являетесь директором малой фирмы по производству декораций и приступаете к разработке бизнес-плана фирмы. Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы цели вашего бизнеса? 2. Какая продукция входит в хозяйственный портфель вашей фирмы? 3. Какую стратегию роста фирмы вы будете осуществлять и почему? 4. Заполните титульный лист бизнес-плана.

Перечень заданий для проверки компетенции ОПК-4 по дескриптору «владеть»:

Задание 1. Допустим, вы являетесь директором малой фирмы по оказанию досуговых услуг и приступаете к разработке бизнес-плана фирмы. Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы цели вашего бизнеса? 2. Какая продукция (услуги) входит в хозяйственный портфель вашей фирмы? 3. Какую стратегию роста фирмы вы будете осуществлять и почему? 4. Заполните титульный лист бизнес-плана.

Задание 2. Допустим, вы являетесь директором малой фирмы по пошиву костюмов для детской театральной студии и приступаете к разработке бизнес-плана фирмы. Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы цели вашего бизнеса? 2. Какая продукция входит в хозяйственный портфель вашей фирмы? 3. Проведите оценку риска и конкуренции и конкурентного преимущества.

Задание 3. Допустим, вы являетесь директором малой фирмы по установке оборудования в организациях сферы культуры и приступаете к разработке бизнес-плана фирмы. Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы цели вашего бизнеса? 2. Какая продукция входит в хозяйственный портфель вашей фирмы? 3. Заполните титульный лист бизнес-плана. 4. Составьте организационный план и оцените риск.

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-1 по дескриптору «владеть»:

Задача 1. Предприятие выпускает электробритвы с плавающими ножами. Товар имеет стандартный технический дизайн, выпускается только в серо-черной гамме. Конкурирующая фирма также начала предлагать на рынке электробритвы, однако разнообразного дизайна с цветовыми оттенками. Какое задание при разработке бизнес-плана директор предприятия даст своему отделу маркетинга?

Задача 2. Товар — авторучка шариковая с набором пишущих стержней. Показатели качества: надежность, долговечность, возможность и простота замены стержня, цена, дизайн, прочность, чистота, качество письма, наличие или отсутствие гарантии, срок гарантии. Проведите ранжирование данных показателей с точки зрения их значимости для потребителя.

Задача 3. Ваша фирма изготавливает и реализует туалетное мыло. Какие требования будут предъявлять к товару вашей фирмы равнодушные покупатели, расчетливые потребители, практично-модные покупатели и провинциалы в моде?

Перечень заданий для проверки компетенции ПК-6 по дескриптору «владеть»:

Задача 1. Объем реализации услуг фирмы «Гарант», специализирующейся на ремонте телерадио аппаратуры, составляет в год 20 465 шт. В городе действуют еще 4 предприятия, оказывающие данные виды услуг, с общим объемом реализации 41 761 шт. Численность жителей города — 250 тыс. чел., средний

размер семьи — 3,1 чел. Обеспеченность телерадио аппаратурой на 100 семей — 220 единиц. Коэффициент ремонта — 0,4.

Задание: 1. Дайте прогноз рынка сбыта услуг по ремонту телерадио аппаратуры, используя метод стандартного распределения вероятностей. 2. Дайте прогнозную оценку объема реализации фирмы «Гарант».

Задача 2. В бизнес-плане фирмы определена цель: обойти конкурирующую фирму по показателю доли рынка. Определить, достигнута ли цель, если общий объем рынка данного товара составляет 3 900 тыс. р. Доля рынка фирмы — 22%, конкурента — 25%. В анализируемом периоде фирмы дополнительно реализовано 1 120 изделий по цене 125 р. За каждое, а объем реализации фирмы-конкурента увеличился на 2%.

Задача 3. Малое предприятие, специализирующееся на выпуске изделий кожгалантереи, разрабатывает бизнес-план изготовления новой модели женской сумочки. Определить, сможет ли данное предприятие реализовать новую продукцию в минимальные сроки, если объем производства составит 17 000 изделий, реализацию продукции предлагается производить в городе с населением 300 тыс. человек. Потребители-новаторы составляют 5%.