

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 04.09.2023 15:59:42

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcaf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ  
ПРАКТИКА**

Образовательная программа

**Журналистика**

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Уровень высшего образования

**Магистратура**



**Разработчик оценочных средств:**

Вакурова Н.В., зав. кафедрой Журналистики и массовых коммуникаций, кандидат филологических наук, доцент

АНО ВО Институт современного искусства



Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины «Введение в профессию».

ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формирующимися компетенциями в процессе освоения дисциплины.

### **ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

<b>3</b>	<b>ОПК-</b>	Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
:	<b>Знать</b>	– этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса
<b>Б:</b>	<b>Умет</b>	– анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов и (или) коммуникационных продуктов
<b>еть:</b>	<b>Влад</b>	– навыками использования разноплановой эрудиции в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
<b>7</b>	<b>ОПК-</b>	Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиа сфере, следуя принципам социальной ответственности
:	<b>Знать</b>	– закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности
<b>Б:</b>	<b>Умет</b>	– оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста
<b>еть:</b>	<b>Влад</b>	– навыками оценки и прогнозирования возможных эффектов в медиа сфере на основе принципов социальной ответственности



<p><b>ПК-1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способен осуществлять разработку основных направлений (концепций) вещания и эфирного планирования совместно с коллегами, готовить авторские комментарии, журналистские и/или медиатексты в рамках реализации редакционной политики, обрабатывать и редактировать входящую информацию, готовить предложения для осуществления творческих планов редакции</li> </ul>
<p><b>Знать</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации</li> <li>- Источники необходимой информации для подготовки авторских материалов</li> <li>- Специфику информационной работы в СМИ</li> </ul>
<p><b>Умет</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать и структурировать информацию</li> <li>- Вести работу с учетом перспектив развития редакции /канала</li> <li>- Использовать позитивный зарубежный и отечественный опыт</li> <li>- Готовить собственные материалы, писать сценарии</li> <li>- Отбирать актуальные, потенциально востребованные тем, которые могут привлечь внимание телезрителей</li> <li>- Редактировать тексты</li> <li>- Готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств</li> </ul>
<p><b>Владе</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка авторских материалов: аналитических, обобщающих, обзорных по актуальной проблематике с широким привлечением документов, с выражением собственного мнения и мнения редакции/канала по рассматриваемому вопросу</li> <li>- Обработка/редактирование входящей информации</li> <li>- Проверка достоверности полученной информации</li> <li>- Редактирование материалов, обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных</li> <li>- Исследование темы программы и работа над сценарием</li> <li>- Предложение оригинальных тем для новых выпусков программ</li> <li>- Выработка и подача творческих идей</li> </ul>
<p><b>ПК-2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способен управлять созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ, оценивать позиции канала на медиарынке, планировать будущие теле- и радиовещательные проекты и осуществлять их продвижение</li> </ul>
<p><b>Знать</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конъюнктуру рынка медиапродуктов</li> <li>- Особенности целевой аудитории, ее социальные и психологические характеристики</li> <li>- Мировые тенденции развития сферы СМИ (содержательные и технологические)</li> <li>- Методы производства мультимедийных продуктов, основные</li> </ul>



	<p>сведения о телекоммуникационных системах, применяемых для теле- и радиовещания</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Инновационный опыт в сфере СМИ</li><li>– Правила устной и письменной речи русского языка и иностранного языка (при необходимости)</li><li>– Основы этики и психологии делового общения</li></ul>
<p><b>ь:</b></p> <p><b>Умет</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Анализировать данные зрительского поведения и конкурентного окружения, следить за новыми тенденциями на рынке</li><li>– Использовать данные социологических исследований по изучению спроса на продукты телерадиовещательных СМИ</li><li>– Обосновывать и принимать стратегические решения</li><li>– Выявлять потребность общества в информации по определенной проблематике</li><li>– Сочетать в концепции программ социальный заказ с собственными творческими идеями</li><li>– Моделировать структуру новых продуктов</li><li>– Устраивать публичные выступления, в том числе пресс-конференции для средств массовой информации</li><li>– Использовать особенности литературного, делового, научного стилей в ходе публичных выступлений</li><li>– Готовить презентационные материалы, информационно-аналитические материалы, справки о деятельности организации</li><li>– Создавать положительный имидж организации</li></ul>
<p><b>еть:</b></p> <p><b>Влад</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Определение необходимости исследования спроса на продукты/проекты</li><li>– Анализ результатов мониторинга рейтингов телерадиовещательных средств массовой информации</li><li>– Оценка эффективности и актуальности продукта/проекта</li><li>– Формирование предложения о приобретении или создании нового продукта, отвечающего концепции телерадиовещательного СМИ, по оперативному изменению программы передач</li><li>– Формирование востребованного круга тем и проблем для освещения в СМИ</li><li>– Определение стратегических направлений новых продуктов телерадиовещательных СМИ</li><li>– Определение модели и формата новых продуктов</li><li>– Привлечение востребованных медиаперсон для авторских проектов</li><li>– Контроль разработки и создания анонсов новых продуктов телерадиовещательных СМИ</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Координация деятельности подразделений в ходе создания новых продуктов</li> <li>– Утверждение новых продуктов, проверка их на соответствие законодательству Российской Федерации и готовности к выходу в эфир</li> <li>– Установление деловых связей и организация сотрудничества с различными государственными, общественными, коммерческими и другими организациями с целью продвижения продуктов</li> <li>– Представление интересов организации в органах государственной власти и органах местного самоуправления</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ПК-3</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способен осуществлять организацию работы подразделения СМИ, разрабатывать авторские проекты, планировать и координировать деятельность подразделений, устанавливать и развивать контакты с внешней средой с учетом норм этики делового взаимодействия</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Знат</b></p> <p><b>Б:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Цели и задачи предлагаемого медиапроекта</li> <li>- Целевая аудитория, для которой этот проект предназначен, ее социальные и психологические характеристики</li> <li>- Опыт отечественных и зарубежных СМИ аналогичного формата и тематики</li> <li>- Принципы разработки концепции медиапроекта (в том числе моделирования и дизайна), методы ее анализа и коррекции</li> <li>- Структуру и задачи редакции</li> <li>- Базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса)</li> <li>- Технологию редакционно-издательского процесса</li> <li>- Основы организации труда и управления</li> <li>- Нормативные акты в сфере редакционно-издательской деятельности</li> <li>- Роль аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, основные характеристики аудитории современных российских СМИ, основные методы изучения аудитории</li> <li>- Правила и нормы современного русского литературного языка</li> <li>- Порядок заключения договоров, в том числе авторских, правила составления юридической документации</li> <li>- Профессиональную журналистскую этику,</li> <li>- Этику деловых отношений</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Умет</b></p> <p><b>Б:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивать временные и финансовые затраты на реализацию авторской идеи, возможные риски</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивать авторские идеи с точки зрения соответствия формату, целевой аудитории и политике СМИ</li> <li>- Прогнозировать результаты действий и оценивать возможные риски</li> <li>- Координировать действия подразделения с работой организации в целом</li> <li>- Владеть методами эффективного управления персоналом</li> <li>- Применять в работе информацию, полученную от аудитории</li> <li>- Составлять договоры</li> </ul>
<p><b>Владеть:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ проекта, предлагаемого автором; выявление слабых и сильных сторон, соответствия проекта информационной политике СМИ</li> <li>- Изучение отечественного и зарубежного опыта реализации аналогичных (сходных) медиапроектов</li> <li>- Детализация авторской концепции, разработка поправок и рекомендаций к ней</li> <li>- Проведение совещаний</li> <li>- Планирование деятельности подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период</li> <li>- Координация действий работников</li> <li>- Принятие оперативных решений при угрозе нарушения плана</li> <li>- Организация обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте СМИ и страницах в социальных сетях)</li> <li>- Использование результатов обработки данных, полученных от аудитории, в целях развития проекта (СМИ)</li> <li>- Подготовка договоров с внештатными сотрудниками и авторами</li> </ul>

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования**

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням: от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень», от 5 до 7 баллов - «базовый уровень», от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
-----------------------	---------------------------------	------------------



<p>Знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики</p>	<p>Фрагментарные знания, недостаточно полный объем (1 балл)</p> <p>Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня профессиональных достижений (2 балла)</p> <p>Систематизированные, глубокие и полные знания, стремится к получению дополнительных знаний по вопросам практики. (3 балла)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
<p>Профессиональные умения</p>	<p>Низкий уровень культуры исполнения заданий, некомпетентность в решении стандартных типовых задач (1 балл)</p> <p>Способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, самостоятельно применять типовые решения в рамках программы практики. (2 балла)</p> <p>Способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы практики. (3 балла)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>





<p>Практическая реализация и уровень отработки вопросов практики</p>	<p>Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания на практике к решению конкретных задач. (1 балл)</p> <p>Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, проявляет настойчивость и инициативу в процессе отработки отбельных вопросов практики. Однако затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла)</p> <p>Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы. Умеет выбрать эффективные приемы решения задач по возникающим проблемам. Способен производить анализ происходящих процессов, имеет предложения по усовершенствованию, оптимизации цикла работы или его отдельных составляющих, проявляет разумную инициативу при решении задач практики. (3 балла)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
--	--	--

Описание шкал оценивания

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	<p>Отлично</p> <p>о</p>	<p>- Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный</p> <p>- Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью</p> <p>- Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9</p>
	<p>Хорошо</p> <p>о</p>	<p>- Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в</p>



		<p>определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно</li> <li>- Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7</li> </ul>
	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный</li> <li>- Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне</li> <li>- Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4</li> </ul>
	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа.</li> <li>- Требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано</li> <li>- Количество баллов за освоение компетенций менее 3</li> </ul>

*Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»*

п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
о	Зачтен	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки</li> <li>- Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно</li> <li>- Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 9</li> </ul>



п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"><li>- Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа.</li><li>- Требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано</li><li>- Количество баллов за освоение компетенций менее 3</li></ul>

Оценки по всем видам практик приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В соответствии с критериями оценки необходимо, чтобы представленная к предварительной защите документация по преддипломной практике включала в себя выпускную квалификационную работу и дневник практики.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы и форма дневника прохождения преддипломной практики определяется выпускающей кафедрой.

### **Процедура предварительной защиты практики осуществляется в следующем порядке:**

- отчет о прохождении практики в организации;
- характеристика организации, ее организационная структура, организация труда, опыт работы организации.
- основной вид деятельности организации.
- нормативная документация, применяемая в организации;
- предложения по улучшению деятельности организации;
- ответ на дополнительные вопросы.



**Типовые контрольные вопросы или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

1. Назовите общую структуру редакции СМИ, основные функции и задачи, решаемые организацией.
2. Назовите законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность СМИ.
3. Каким образом осуществляется взаимодействие между отделами, службами внутри редакции?
4. Расскажите о порядке предоставления отчетов о проведенной работе структурными подразделениями редакции руководству.
5. Какие цели практики были поставлены перед обучающимся и как они выполнены в период прохождения практики?
6. Какие задания были выполнены студентом за время прохождения практики, какие результаты получены?
7. Какие навыки и практические умения приобрел обучающийся в период прохождения практики?
8. Какой журналистский, проектно-аналитический и педагогический опыт приобрел обучающийся в период практики?