

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухолет Ирина Наумовна
Должность: ректор
Дата подписания: 22.12.2022 01:20:52
Уникальный программный ключ:
90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbecc

Утверждаю
Ректор АНО ВО «ИНСТИТУТ
СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»
Сухолет И. Н.

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА
Протокол № 7 от 24 июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (вместе с Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности) -
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. N -1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на

соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. N 909 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказами Минобрнауки России № 885/390, Минпросвещения России № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»)
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Уставом Института;
- решениями Ученого совета Института;
- приказами и распоряжениями ректора Института;
- Правилами Внутреннего трудового распорядка Института;
- локальными нормативными актами Института.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе правила приема на обучение в аспирантуре и особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства» (далее - Институт) получение образования по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности (№ 2560 от 16 марта 2017 г. серия 90Л01 №0009619), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3. Программы аспирантуры реализуются Институтом в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

5. К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

6. Высшее образование по программе аспирантуры в Институте может быть получено в очной и заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

7. Программы аспирантуры реализуются в Институте по направлению подготовки **50.06.01 - Искусствоведение.**

8. Программы аспирантуры, реализуемые в Институте, имеют направленности (далее - профиль), характеризующие их ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющие предметно-тематическое содержание, преобладающие

виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения: **1) музыкальное искусство; 2) теория и история искусства; 3) театральное искусство; 4) техническая эстетика и дизайн.**

9. При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Институт обеспечивает:

проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, коллоквиумов, в иных формах, предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей);

проведение практик;

проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с профилем программы аспирантуры;

проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

10. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая и вариативная части).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от профиля программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины, установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры), реализуемых в соответствии с ФГОС, - дисциплины «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяется Институтом, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

При обучении по программе аспирантуры Институт обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины «Иностранный язык» русского языка как иностранного.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном Институтом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилями программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с профилями указанной программы.

11. При реализации программы аспирантуры Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программ аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном «Положением о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин». Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

12. Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт разрабатывает адаптированную программу аспирантуры, включающую специализированные адаптационные дисциплины (модули).

13. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной

программы.

II. Основные функции, задачи и цели аспирантуры как структурного подразделения вуза

14. Аспирантура является структурным подразделением Института, осуществляющим организацию образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

15. Аспирантура возглавляется заведующим. Заведующий аспирантурой назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Института.

16. Лицо, назначаемое на должность заведующего аспирантурой, должно иметь высшее образование, учёную степень, учёное звание и опыт работы в области высшего образования.

17. Заведующий аспирантурой обязан выполнять должностную инструкцию.

18. Контроль работы аспирантурой осуществляет Ученый совет Института, ректор Института, первый проректор Института, проректор по научной работе.

19. Заведующий аспирантурой в установленном порядке отчитывается о своей деятельности перед ректором Института, Ученым советом Института, первым проректором, проректором по научной работе.

20. Целями деятельности аспирантуры являются: организация и контроль работы в рамках подготовки кадров высшей квалификации по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института; реализация мер по повышению качества обучения аспирантов.

21. Основной задачей аспирантуры является создание в Институте современной и эффективной системы подготовки кадров по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

22. Основными функциями аспирантуры являются: координация деятельности по организации и осуществлению образовательной деятельности аспирантов по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; разработка нормативно-методического обеспечения подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; организация и контроль учебного процесса аспирантов по всем дисциплинам рабочего учебного плана основной образовательной программы аспирантуры; формирование в установленные сроки состава комиссий по приему кандидатских экзаменов, контроль процедурных вопросов проведения кандидатских экзаменов; осуществление контроля за выполнением аспирантами индивидуальных планов работы по научно-квалификационным работам (диссертациям); мониторинг и контроль готовности аспирантов последнего года обучения к защитам; организация делопроизводства по подготовке кадров высшей квалификации; обеспечение надежного хранения, правильного ведения и своевременной передачи в архив Института документации Отдела; обеспечение своевременного и правильного выполнения поручений в соответствии с распорядительными документами Министерства науки и высшего Российской Федерации, Рособнадзора и ректора Института по вопросам подготовки кадров высшей квалификации; участие в организации приемной кампании в аспирантуру в соответствии с должностными инструкциями.

23. Аспирантура осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с ректоратом, другими структурными подразделениями Института на основе Устава Института и действующего законодательства Российской Федерации в области

образования.

24. Разработка локальных актов Института, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности аспирантуры.

25. Реорганизация и ликвидация аспирантуры осуществляется приказом ректора Института на основании решения Ученого совета Института.

III. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

26. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Института.

27. В программе аспирантуры определяются:

планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС, с учетом профилей программы аспирантуры;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенции и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

28. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается Институтном.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

29. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Институтном самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

30. При реализации программы аспирантуры используются различные образовательные технологии, в т.ч. дистанционные образовательные технологии.

31. Объем программы аспирантуры определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

32. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, особенностей индивидуального учебного плана, в т.ч. ускоренного обучения.

33. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при

очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных в Правилах приема.

34. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается Институтом в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

35. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых образовательных технологий.

36. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет.

37. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и защите информации.

III. Организация образовательного процесса по программе аспирантуры

38. Образовательная деятельность по программам аспирантуры в Институте осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляется в соответствии с ФГОС.

39. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более, чем, на 2 месяца.

По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

40. В учебном году устанавливаются каникулы. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

41. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

42. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также на Ученом совете утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, не должно превышать 5 человек.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-

квалификационной работы в рамках профиля программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Института.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационных работ осуществляется приказом ректора Института по представлению кафедр и на основании решения Ученого совета Института.

43. Контроль за выполнением обучающимися учебного плана осуществляет научный руководитель.

44. При освоении программы аспирантуры обучающемуся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Институтom в соответствии с ФГОС, по решению Института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном приказом ректора Института.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Институтom на основании его личного заявления.

45. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

46. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

47. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими локальными актами вуза.

48. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен Институтom по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления обучающегося.

49. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

50. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

51. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедшими промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказами ректора Института.

Ликвидация академической задолженности устанавливается в соответствии с графиком пересдач.

При наличии академических задолженностей у обучающегося очной формы по окончании 6 учебного семестра (3 год обучения), у обучающегося заочной формы по окончании 8 учебного семестра (4 год обучения), такой обучающийся не допускается до

государственной итоговой (итоговой) аттестации.

52. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую (итоговую) аттестацию, Институтом выдается документ об образовании и квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

53. Лицам, не прошедшим государственной итоговой (итоговой) аттестации или получившим на государственной итоговой (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, утвержденному Институтом.

IV. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

54. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

55. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

56. Институтом создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

57. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечиваются:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и

продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-техническое условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

58. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

59. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

VI. Организация приема граждан на обучение по программам аспирантуры

60. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Приказом Минобрнауки № 13 от 12 января 2017 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», а также в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 1 апреля 2021 г. № 226 от 29 апреля 2021 г. «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год» регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в организации, осуществляющие образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

61. В Институте предоставляется возможность получения образования по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров (уровень - подготовка кадров высшей квалификации) в форме аспирантуры. Институт объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) по направлению 50.06.01 - Искусствоведение.

62. Правила приема в Институт, на обучение по программам аспирантуры устанавливаются Институтом и утверждаются приказом ректора Института

63. Поступающий представляет документы в соответствии с правилами приема, установленными в институте на конкретный учебный год.

64. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

65. Прием на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

66. Институт осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

раздельно по очной, заочной формам обучения;

раздельно по программам аспирантуры в зависимости от их профиля: по каждой программе аспирантуры (совокупности программ аспирантуры) в пределах направления подготовки (по различным программам аспирантуры прием на обучение может проводиться различными способами).

67. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно - заявление, документы; вместе - документы, необходимые для поступления).

Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Порядком установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении Института и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Института поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

68. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтom. Председателем приемной комиссии Института является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей и доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Институт создает в определяемом ею порядке предметные экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней.

Полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них.

Документ разработали и подготовили:

Первый проректор-проректор по учебной работе Маркелова Т. В.

Проректор по УМР, и.о. заведующего аспирантурой Каминская Е. А.

Начальник управления организацией учебного процесса Гольцова М. Ю.

Юрист Горбатова И. Б.