

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сухолет Ирина Наумовна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 02.09.2022 17:54:55  
Уникальный программный ключ:  
90b04a8fc24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848864d11

Утверждаю

Ректор АНО ВО

ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ИСКУССТВА»

\_\_\_\_\_ И. Н. Сухолет

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

Протокол № 5 от 10.02. 2022 г.

## **Порядок назначения научного руководителя аспиранта в АНО ВО «Институт современного искусства»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);
- Уставом и локальными актами АНО ВО «Институт современного искусства».

1. Настоящий Порядок о назначении научного руководителя аспиранта, определяет порядок и условия назначения научного руководителя аспирантов, обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства» (далее —

Институт)

2. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель. **Назначение** научных руководителей осуществляется решением Ученого совета Института. Назначение научного руководителя осуществляется с письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных, аспиранту могут быть предоставлены два научных руководителя или один научный руководитель и один научный консультант, в том числе один – из числа работников другой организации.

Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

### **3. Научный руководитель аспиранта должен:**

- Иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Института ученую степень кандидата наук, или ученую степень иностранного государства, признаваемого в Российской Федерации.
- Осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние три года.
- Иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях.
- Осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской), в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние три года.

### **4. Функции научного руководителя:**

Научный руководитель:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составление индивидуального плана научной деятельности;

- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, в том при изучении научной информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике, направленной на подготовку диссертации;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки к защите диссертации;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а так же текста научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- в период проведения промежуточной аттестации представляет отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности.

При участии научного руководителя проводится текущий контроль успеваемости, по этапам осуществления научной деятельности аспиранта.

*Документ разработали и подготовили:*

*Первый проректор-проректор по учебной работе Маркелова Т. В.*

*Проректор по учебно-методической работе, и.о. зав. аспирантурой Каминская Е. А.*

*Начальник управления организацией учебного процесса Гольцова М. Ю.*

*Юрист Горбатова И. Б.*