

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухолет Ирина Наумовна
Должность: ректор
Дата подписания: 04.09.2023 15:01:10
Уникальный программный ключ:
90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)

Образовательная программа
Искусство оперного пения

Специальность
53.05.04 Музыкально-театральное искусство

Уровень высшего образования
Специалитет



Разработчик программы:

- Глаголева Ирина Анатольевна, к.ф.н., доцент

© АНО ВО «Институт
современного искусства»



АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Цели:	приобретение обучающимися коммуникативной компетенции, уровень которой позволит использовать иностранный язык практически, как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования, овладение одним из иностранных языков на уровне бытового и профессионального общения.
Задачи:	развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие навыков чтения и письма, обучение языку на материале произведений, речи неспециализированной (бытовой и общепознавательной) тематики, а также страноведческого, культурологического характера и профессиональной тематики (в соответствии с профилем подготовки).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	УК-4

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающегося следующих компетенций:

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Знать:	— современные средства информационно-коммуникационных технологий; — языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;
Уметь:	— воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; — понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; — выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; — вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; — составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;



	— вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; — поддерживать контакты при помощи электронной почты.
Владеть:	— практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; — грамматическими и лексическими категориями изучаемого(ых) иностранного (ых) языка (ов).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП	ФТД.02
-------------------	---------------

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами и/или практиками и/или предыдущим уровнем подготовки:

Дисциплина История (история России, всеобщая история) (УК-1; УК-5)

- Дисциплина Русский язык и культура речи (УК-4; УК-5)
- Дисциплина История религий (УК-5)
- Дисциплина История культуры и искусства (УК-5)
- Дисциплина Иностранный язык (итальянский) (УК-4)

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

- Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.
- Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в академических часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения		
	очная	очно - заочная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	32	16	-
Лекции (Л)	-	-	-



Семинары (С)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	32	16	-
Самостоятельная работа студента (СРС)	40	56	-
Практическая подготовка	-	-	-
Форма промежуточной аттестации			
Экзамен (Э)			-
Зачет (З)	8 семестр	8 семестр	-
Дифференцированный зачет (ДЗ)	-	-	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы:

- номера семестра учебного плана (УП);
- количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий:
«Лек» - лекционные,
«ПрЗ» / «ИнЗ» / «С» – групповые и мелкогрупповые практические занятия / индивидуальные занятия / семинары/
«СРС» - самостоятельная работа студентов.
- формы текущего контроля успеваемости

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов и тем	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	ПрЗ,	СРС	
1.	Вводный базовый курс	1	36	16	20	Устные опросы, контрольные работы.
2	Основной курс	2	36	16	20	Устные опросы, контрольные работы, составление рассказов, тест.

Для очно-заочной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов и тем	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	ПрЗ,	СРС	
1.	Вводный базовый курс	1	36	8	28	Устные опросы, контрольные работы.
2	Основной курс	2	36	8	28	Устные опросы,



						контрольные работы, составление рассказов, тест.
--	--	--	--	--	--	--

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам

ВВОДНЫЙ БАЗОВЫЙ КУРС	
1.	<p>История</p> <p>Фонетика</p> <p>Грамматика</p> <p>Синтаксис</p> <p>Базовая лексика</p> <p>Контроль</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с историей возникновения французского языка. • изучение алфавита французского языка, правил чтения, особенностей произношения, правил акцентуации. Понятие о транскрипции и интонации во французском предложении. Орфографические знаки. Произношение носовых гласных. • род имён существительных; неопределенный артикль единственного числа мужского и женского рода; определенный артикль единственного и множественного числа мужского и женского рода; указательные местоимения, множественное число существительных, спряжение неправильных глаголов <i>être, avoir, aller, faire</i>, количественные числительные от 1 до 100, порядковые числительные от 1 до 100, пространственные предлоги <i>dans, sous, sur, derrier, devant</i>, прилагательные цвета, прилагательные формы, конструкция <i>c'est, ce sont</i>, образование женского рода и множественного числа прилагательных, конструкции <i>Il y a, Y a-t-il? Qu'y a-t-il ...?, Il n'y a pas de...</i>, спряжение глаголов первой группы (на <i>-er</i>), образование вопросительной формы глагола путем инверсии. <ul style="list-style-type: none"> • Активизация грамматических навыков в устных и письменных упражнениях. • ознакомление с основами синтаксиса французского языка: порядок слов в утвердительном предложении, образование отрицательного, образование общего вопроса к предложению; образование вопроса к месту действия, образование вопроса к прилагательному цвету, образование вопроса к количеству; образование вопроса к материалу предмета (Из чего? <i>En quoi ...?</i>), • Ознакомление с речевым этикетом и лексикой по темам: приветствие, прощание, просьба, извинение, благодарность, урок, описание окружения, тело человека, лицо человека, органы чувств, еда. • развитие коммуникативных навыков в



		<p>составлении диалогов с использованием базовой лексики: Une cliente difficile, Au cabinet medical, Au bureau, Au téléphone.</p> <ul style="list-style-type: none"> письменная контрольная работа на нестандартные глаголы; домашняя подготовка: 10 простых предложений с использованием базовой лексики, 5 отрицательных предложений, 5 вопросительных предложений, 7 предложений с использованием прилагательных. составление диалогов с использованием лексики по темам речевого этикета.
1.	2.	3. ОСНОВНОЙ КУРС
4.	<p>5. Грамматика</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>13. Лексика</p> <p>14.</p> <p>15.</p> <p>16.</p> <p>17.</p> <p>18. Коммуникативные навыки</p> <p>19.</p> <p>20.</p> <p>21. Контроль</p> <p>22.</p> <p>23.</p> <p>24.</p>	<ul style="list-style-type: none"> спряжение неправильных глаголов entendre, attendre, descendre, repondre, rendre, vendre, partir, sortir, sentir, dormir, servir, voir; притяжательные прилагательные, некоторые случаи опущения артикля, сочленение предлога с артиклем, спряжение глаголов второй группы, модальные глаголы, использование инфинитива, возвратные глаголы. Активизация грамматических навыков в устных и письменных упражнениях. Ознакомление с речевым этикетом и лексикой по темам: время, дни недели, месяца года, времена года, описание погоды, возраст, размеры, описание дома, семья, описание обстановки квартиры, путешествие, мужская и женская одежда, оформление документов. развитие коммуникативных навыков в составлении диалогов с использованием базовой лексики: Quelle heure est-il? Une reservation de taxi, Une chambre avec vue..., A la banque, Ils vont se marier?. письменная контрольная работа на глаголы I, II и III групп. составление диалогов с использованием лексики по темам речевого этикета. Тест

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Кол-во часов на СРС	Содержание и формы СРС	КОД формируемой компетенции
-------	---------------------------------	---------------------	------------------------	-----------------------------



1.	Базовый вводный курс	очн-20 очн-3 28	Выполнение устных и письменных упражнений на активизацию грамматических, синтаксических и лексических знаний, аудирования, составление диалогов.	УК4
2.	Основной курс	очн-20 очн-3 28	Выполнение устных и письменных упражнений на закрепление грамматических, синтаксических и лексических знаний, аудирования текстов и диалогов, чтение и анализ текстов.	УК4

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6.1 Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- практические занятия;
- самостоятельная работа студентов;
- консультация

б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- академические концерты, исполнение на французском языке;
- учебная Исполнительская практика;
- переводы текстов,
- изучение культуры и искусства Франции

При реализации дисциплины применяются следующие виды учебной работы:

Практическое занятие – групповое, мелкогрупповое, индивидуальное занятие, предполагающие приоритетное использование интерактивных форм обучения.



Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть дисциплины, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- Краткий конспект лекций по дисциплине
- Словарь терминов и персоналий по дисциплине
- Другие элементы

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете деканата.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, а так же методические указания по освоению дисциплины (модуля), описываются в отдельном документе «**Оценочные средства дисциплины**».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

8.1 Основная литература:

Код. №	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1.	Митрофанова Д.А., Овсянникова О. А.	Французский язык для вокалистов. Фонетика в пении [Электронный ресурс]: учебное пособие.	СПб.: Лань, 2020. — 240 с. — Режим доступа:
2.	Иванченко А. И.	Грамматика французского языка в упражнениях: 400 упражнений с ключами и комментариями. [Электронный ресурс] : учебное пособие	Лань, [Электронный ресурс]Издательство "КАРО", 2020. - 353 с. -



8.2 Дополнительная литература:

Код. №	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1.	Попова Г.Ф.	Французский язык: сборник лексико-грамматических упражнений к учебнику Л.Л. Потушанской, Н.И. Колесниковой, Г.И. Котовой «Начальный курс французского языка» [Электронный ресурс]: учебник	2012.— 291 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/
2.	Иванченко А. И.	Практикум устной речи. Французский язык Издательство "КАРО"[Электронный ресурс]	2008. - 176 с.-Режим доступа:
3.	Беликова Г.В., Кулагина О.А.	Французский язык: говорим, пишем, мыслим. Le Français: parler, écrire, réfl échir: учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие	2018. — 248 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Современные профессиональные базы данных

Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>

№ п/п	Имя сайта (или ссылки)	Краткое описание интернет-ресурса
•	www.notarhiv.ru	Проект «Нотный архив России»
•	http://classic-online.ru/	Классическая музыка онлайн
•	http://classic-music-video.com	Классическое видео – музыка для всех
•	http://imslp.org	Международный проект «Библиотека музыкальных партитур»
•	www.libed.ru	Бесплатная библиотека научно-практических конференций
•	http://mus-mag.ru	Критико-публицистический журнал



•	http://cyberleninka.ru	Научная электронная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка»
•	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система ЭБС IPRbooks
•	https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система ЭБС «Лань»

Информационные справочные системы

Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

<http://window.edu.ru/window>.

Электронный словарь онлайн: <https://www.lingvolive.com/en-us/translate/ru-it>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Вид учебной работы	Тип аудитории с описанием материально-технического обеспечения
Практическое занятие	Аудитория для проведения практических занятий со столами (партами), стульями, доской, мультимедийным комплексом



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата внесения изменений	Краткое описание изменений, внесенных в РПД
14.02.2019 г.	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
16.05.2020 г.	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
18.06. 2021	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2022	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>
2023	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>