

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»
ФИО: Сухолет Ирина Наумовна
Должность: ректор
Дата подписания: 04.10.2022 09:48:51
Уникальный программный ключ:
90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

Образовательная программа
«Телерадио журналистика»

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Уровень высшего образования
Бакалавриат



Разработчик:

Вакурова Наталья Владимировна, кандидат филологических наук, доцент
Заведующая кафедрой Журналистики и массовых коммуникаций

© Вакурова Н.В.

© АНО ВО «Институт современного
искусства»



АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ Б1.О.11.03 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

| | |
|---|---|
| Цели: | Сформировать у обучающихся представление о законодательстве в области журналистики и СМИ, выработать профессиональное отношение к соблюдению норм гражданского, административного и уголовного права на основе Конституции РФ |
| Задачи: | Способствовать освоению правовой базы журналистики на основе изучения Закона РФ о СМИ, овладению в полном объеме знаниями содержания статей Закона о свободе журналистики, о правах и обязанностях журналиста, о запрете цензуры в СМИ, а также о содержании поправок к Закону, связанных с запретами публикации в СМИ информации, разглашающей государственную тайну, имеющей националистическую направленность или несущей террористическую угрозу. |
| Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины: | ОПК -5; ОПК-7 |

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| | |
|-----------------|---|
| ОПК-5 | Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования |
| Знать: | - совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях |
| Уметь: | - осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы |
| Владеть: | - навыками создания медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности |



| | |
|-----------------|---|
| ОПК-7 | Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности |
| Знать: | - цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности |
| Уметь: | - осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации, следуя принципам социальной ответственности |
| Владеть: | - навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналист |

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|-------------------|
| Цикл (раздел) ООП | Б1.О.11.03 |
|-------------------|-------------------|

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- 1.1. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами:
- Введение в профессию (ОК-7; ОК-8; ОПК-3; ОПК-6)
 - Основы теории журналистики (ОПК-1; ОПК-3)
 - Система средств массовой информации (ОПК-2; ОПК-6; ОПК-15)
 - Основы журналистской деятельности (ОПК-1; ОПК-3; ОПК-12; ОПК-14)

- 1.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо, как предшествующее:

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и компетенции, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Профессионально-творческий практикум (ОПК-3; ОПК-12; ОПК-15; ПК-2)
- Профессиональная этика журналиста (ОПК-3; ОПК-8)
- Творческая мастерская (ОПК-3; ОПК-12; ОПК-15; ПК-2)
- Производственная практика (ОПК-1 – ОПК-22; ПК-1 – ПК-3; ПК-5; ПК-7)

2. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.



3. ОБЪЕКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

4. ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программы бакалавриата

- журналистская авторская;
- редакторская;
- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

5.1. Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3** зачетных единиц (ЗЕ), **108** академических часов.

5.2. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах):

| Вид учебной работы | Кол-во академических часов по формам обучения | | |
|--|---|--------------|------------------------------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | - | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО: | 32 | - | 10 |
| Лекции (Л) | 16 | - | 4 |
| Семинары (С), Практические занятия (ПЗ) | 16 | - | 6 |
| Самостоятельная работа обучающихся (СРС) | 40 | - | 89 |
| Форма промежуточной аттестации | | | |
| Экзамен (Э) | 7 семестр | - | 7 семестр 9 часов |
| Зачет (З) | | | |
| Дифференцированный зачет (ДЗ) | | | |



6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 6.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы: номера семестра учебного плана (УП); количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий и форм текущего контроля успеваемости.

| Для очной формы обучения | | | | Трудоемкость в часах | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|--------------------------|--|-----------|-----------------------|----------------------|-------|-----|--------------------------------------|
| № п/п | Наименование разделов (тем) | № сем. УП | Объем в часах (всего) | Л | ПЗ, С | СРС | |
| 1. | Свобода слова и журналистики, гарантированная Конституцией РФ | 7 | 8 | 2 | | 6 | |
| 2. | Закон РФ о СМИ – правовая основа журналистики | 7 | 8 | 2 | 2 | 4 | Реферат |
| 3. | Законодательная база учреждения и аккредитации СМИ | 7 | 8 | 2 | 2 | 4 | |
| 4. | Права и обязанности журналиста | 7 | 8 | 2 | 3 | 3 | |
| 5. | Запрет цензуры в СМИ и свобода доступа у информации | 7 | 8 | 2 | 3 | 3 | |
| 6. | Законодательная основа социальной ответственности журналистики | 7 | 8 | 1 | 3 | 4 | Контрольная работа |
| 7. | Комиссия Союза Журналистов России по защите прав журналистов | 7 | 8 | 1 | 3 | 4 | |
| 8. | Правовые основы Интернет-журналистики | 7 | 8 | 1 | 3 | 4 | |
| 9. | Авторское право и журналистика | 7 | 8 | 1 | 3 | 4 | |

| Для заочной формы обучения | | | | Трудоемкость в часах | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|----------------------------|---|-----------|-----------------------|----------------------|-------|-----|--------------------------------------|
| № п/п | Наименование разделов (тем) | № сем. УП | Объем в часах (всего) | Л | ПЗ, С | СРС | |
| 1. | Свобода слова и журналистики, гарантированная Конституцией РФ | 7 | 9 | 0.5 | 0.5 | 8 | |
| 2. | Закон РФ о СМИ – правовая основа журналистики | 7 | 10 | 0.5 | 0.5 | 9 | Реферат |
| 3. | Законодательная база учреждения и аккредитации СМИ | 7 | 10 | 0.5 | 0.5 | 9 | |
| 4. | Права и обязанности журналиста | 7 | 10 | 0.5 | 0.5 | 9 | Эссе |



| | | | | | | | |
|----|--|---|----|-----|-----|-----|--------------------|
| 5. | Запрет цензуры в СМИ и свобода доступа у информации | 7 | 10 | 0.5 | 0.5 | 9 | |
| 6. | Законодательная основа социальной ответственности журналистики | 7 | 10 | 0.5 | 0.5 | 9 | Контрольная работа |
| 7. | Комиссия Союза Журналистов России по защите прав журналистов | 7 | 10 | 0.5 | 1 | 8.5 | |
| 8. | Правовые основы Интернет-журналистики | 7 | 10 | 0.5 | 1 | 8.5 | Эссе |
| 9. | Авторское право и журналистика | 7 | 10 | - | 1 | 9 | |

6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | Краткое содержание |
|-------|---|--|
| 1. | Свобода слова и журналистики, гарантированная Конституцией РФ | Понятие свободы мысли и слова как норма естественного и позитивного права. Право на свободу убеждений и их выражение. Информирование общества о социально значимых фактах публичной жизни – основная функция журналистики. Содержание юридической нормы «свободы массовой информации». Баланс между безусловностью свободы слова, свободы массовой информации и необходимостью их частичного ограничения в интересах личности и общества в целом. Правовое обеспечение свободы СМИ и защиты общества от злоупотреблений этой свободой. Сферы ограничения свободы информации. Независимость СМИ как норма демократии. |
| 2. | Закон РФ о СМИ – правовая основа журналистики | Федеральные и иные законодательные и подзаконные акты по регулированию СМИ. Интернет, новые СМИ и их правовое регулирование. Коллизии и проблемы в законодательстве о СМИ, возможности их устранения и преодоления |
| 3. | Законодательная база учреждения и аккредитации СМИ | Правовое положение редакции, главного редактора, журналиста. Правовое положение органов СМИ как производственно-информационной и предпринимательской структуры. Взаимоотношения журналиста и редакции. Устав редакции. Основы трудового права в профессиональной деятельности журналиста. |



| | | |
|----|--|---|
| | | <p>Правовые нормы, регулирующие отношения редакции с аудиторией, властными структурами, общественными организациями, владельцами, Учредителями органа информации, издателями, рекламодателями и т.д.</p> |
| 4. | Права и обязанности журналиста | <p>Права и обязанности журналиста. Свобода и ответственность журналиста: правовые проблемы. Правовое обеспечение свободы доступа журналиста к источникам информации. Сферы ограничения прав журналиста по отношению к источникам информации, правила и порядок работы с информацией. Правовые нормы, регулирующие отношения журналиста и редакции с персонажами как Объектами публикаций. Ответственность за клевету и оскорбления, унижение чести, достоинства и деловой репутации гражданина, Предприятия, организации.</p> |
| 5. | Запрет цензуры в СМИ и свобода доступа к информации | <p>Права собственности на СМИ. Правовое положение учредителя, издателя и распространителя</p> |
| 6. | Законодательная основа социальной ответственности журналистики | <p>Государственное регулирование. Массово-информационных отношений. Судебная и общественная защита свободы СМИ. Юридическая служба редакции.</p> |
| 7. | Комиссия Союза журналистов России по защите прав журналистов | <p>Защита чести, достоинства и деловой репутации.</p> |
| 8. | Правовые основы Интернет-журналистики | <p>Информация как объект правоотношений. Становление отрасли информационного права. Производство и потребление массовой информации в обществе как сфера правовых отношений субъектов информационного обмена.</p> |
| 9. | Авторское право и журналистика | <p>Авторское право. Организации СМИ, журналисты как субъекты Авторского права. Правоотношения авторов с редакциями СМИ</p> |

7. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СРС)

7.1. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | Содержание и формы СРС |
|-------|--|------------------------|
|-------|--|------------------------|



| | | |
|----|--|---|
| 1. | Свобода слова и журналистики, гарантированная Конституцией РФ | Работа с конспектом лекций |
| 2. | Закон РФ о СМИ – правовая основа журналистики | Изучение специальной литературы, составление конспекта |
| 3. | Законодательная база учреждения и аккредитации СМИ | Изучение текста Закона о СМИ |
| 4. | Права и обязанности журналиста | Реферат на тему «Права и обязанности журналиста» |
| 5. | Запрет цензуры в СМИ и свобода доступа у информации | Изучение текста Закона о СМИ |
| 6. | Законодательная основа социальной ответственности журналистики | Изучение текста Закона о СМИ |
| 7. | Комиссия Союза Журналистов России по защите прав журналистов | Изучение материалов Комиссии по защите прав журналистов |
| 8. | Правовые основы Интернет-журналистики | Изучение конспекта лекций |
| 9. | Авторское право и журналистика | Изучение текста Закона об авторском праве |

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, для самостоятельной работы обучающиеся могут пользоваться следующими методическими материалами:

- 1) Конспект лекций по дисциплине
- 2) Сборник кейсов по дисциплине «Основы теории журналистики»
- 3) Учебное пособие «Основы теории журналистики» (автор – Вакурова Н.В.)

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете деканата.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Процедура экзамена.



Формой промежуточной аттестации является экзамен. Экзамен проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 30 минут. Оценка знаний производится по 4-балльной шкале.

Критерии и шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему незначительные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» - Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

8.2. Процедура зачета.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме устного коллоквиума. Устный ответ на зачете позволяет оценить степень усвоения знаний по различным компетенциям. Ответ оценивается по 2 балльной системе.

Критерии и шкала оценивания.

«Зачтено» ставится, если: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок.

«Не зачтено» ставится, если: обнаружено незнание или непонимание студентом существенной части дисциплины; содержание вопросов не раскрыто, допускаются



существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

В случае получения оценки «не зачтено» студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

8.3. Перечень вопросов для зачета / экзамена

- 1) Изложите суть статьи Конституции РФ о свободе слова
- 2) Перечислите, что запрещает Закон РФ о СМИ
- 3) Назовите права и обязанности журналиста, изложенные в Законе о СМИ

8.4. Типовые контрольные или практические задания к зачету / экзамену

- 1) Написание реферата на тему «Права и обязанности журналиста».
- 2) Написание эссе на тему «Работа журналиста при освещении террористических актов»
- 3) Подготовка письменного обзора материалов Комиссии по защите прав журналистов (на основе анализа правовой рубрики журнала «Журналист»)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература:

| Код.№ | Авторы / составители | Наименование (заглавие) | Издательство, год |
|-------|----------------------|---|------------------------|
| Л1.1 | Ворошилов В.В. | Журналистика: Учебник для вузов. | М.: Кнорус, 2016 |
| Л1.2 | | Правовые и этические нормы журналистики / Сост. Прохоров Е.П. и др. | М.: Аспект Пресс, 2009 |
| Л1.3 | | | |
| Л1.4 | | | |
| Л.15 | | | |

[Основная литература должна быть представлена в фонде институтской библиотеке [печатной](#) и/или [электронной](#) формах]

9.2. Дополнительная литература:

| Код.№ | Авторы / составители | Наименование (заглавие) | Издательство, год |
|-------|----------------------|-------------------------|-------------------|
|-------|----------------------|-------------------------|-------------------|



| | | | |
|------|----------------|--|----------------------------------|
| Л1.1 | Вартанова Е.Л. | Медиаэкономика зарубежных стран: Учеб. пособие | М.: Аспект пресс, 2003 |
| | | Журналистика и СМИ против террора: Коллективная монография / Под ред. Вартановой Е.Л. | М.: МедиаМир, 2009 |
| | Кравцов В.В. | Журналистика в избирательном процессе: Учеб. пособие | М.: Изд-во РИП- холдинг, 2005 |
| Л2.4 | | Основы журналистской деятельности: учебник для академического бакалавриата / Под ред. Корконосенко С.Г. | М.: Юрайт, 2016 |

10. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

| № п/п | Имя сайта (или ссылки) | Краткое описание Интернет-ресурса |
|----------|--|---|
| 1. | www.mediascop.ru | Электронный научный журнал факультета журналистики МГУ имени М.В.Ломоносова |
| 2. | Sostav.ru | Сайт публикаций по проблемам массовой коммуникации, СМИ и журналистики |
| 3. | www.elib.ru | Российская электронная библиотека |
| 4. | www.edu.ru | Федеральный портал «Российское образование» |
| 5. | www.evartist.ru | Электронная библиотека факультета журналистики МГУ имени М.В.Ломоносова |

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

11.1. Методические указания по освоению лекционного материала

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы дисциплины, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать



отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

11.2. Подготовка сообщений и докладов к практическим занятиям

Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с одной из изучаемых тем.

Критерии и шкала оценивания.

Оценка за доклад складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение доклада оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.

Приблизительная тематика докладов / сообщений

- 1) Права и обязанности журналиста
- 2) Традиционные СМИ и Интернет: законодательная база
- 3) Закон РФ о СМИ: основной текст и поправки к Закону

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем



В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)
-

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения проведения учебных занятий по дисциплине «Правовые основы журналистики» требуется мультимедийная аудитория и следующее техническое обеспечение:

- видеопроектор + ПК;
- маркерная доска.



Лист изменений в РПД

| | | |
|------------------|--|--|
| 2018-2019 уч.год | | |
| 2019-2020 уч.год | | |
| 2020-2021 уч.год | | |