

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Владимировна Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: ректор ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА

Дата подписания: 04.10.2022 09:48:52

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
**СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
СМИ**

Образовательная программа
«Телерадиожурналистика»

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Уровень высшего образования
Бакалавриат



Разработчик программы:

Ивлев Андрей Анатольевич, кандидат педагогических наук, доцент кафедры журналистики и массовых коммуникаций

© Ивлев Андрей Анатольевич

© АНО ВО «Институт современного искусства»



АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.10.03 СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СМИ

Цели:	Ознакомление студентов с современными информационными технологиями (ИТ), систематизация, обобщение знаний и умений по информационным технологиям на современном уровне.
Задачи:	подготовка обучаемых к профессиональной деятельности в области журналистики; усвоение обучающимися методологических основ информационной и аналитической деятельности; приобретение навыков оформления документации на компьютере; освоение информационных технологий для обеспечения профессиональной (специальной) деятельности; формирование умений проведения информационно-поисковой работы в базах данных и компьютерных сетях; приобретение практических навыков использования средств вычислительной техники и прикладного программного обеспечения при анализе СМИ.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК -6; ПК-3

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно коммуникационные технологии
Знать:	- современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
Уметь:	- отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение
Владеть:	- навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта



ПК-3	Способен осуществлять работу над содержанием публикаций СМИ, предоставляющих аудитории общественно-значимую информацию политической, социальной и культурно-просветительской направленности с учетом правовых и этических норм современной журналистики, редактировать материалы для СМИ на основе норм и правил современного русского языка
Знать:	- Технику и технологию современных СМИ, в том числе фото-, видео и мультимедиа, особенности и основные этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта
Уметь:	- Отслеживать тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ.
Владеть:	- Навыками использования современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта в условиях медиаконвергенции и универсализации журналистской деятельности

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок 1, базовая часть	Б1.О.10.03 Современные информационные технологии в СМИ
-----------------------	---

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- а.** Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами:
- Система СМИ (ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5)
 - Интернет журналистика (ОПК-6; ПК-2)
 - Техника и технологии СМИ (ОПК-6; ПК-2)
- б.** Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо, как предшествующее.
Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и компетенции, формируемые данной учебной дисциплиной:
- Производственная практика. Преддипломная практика (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3)



2. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

3. ОБЪЕКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

4. ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программы бакалавриата

- журналистская авторская;
- редакторская;
- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

- а.** Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.
- б.** Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины	72	-	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	36	-	10
Лекции (Л)	14	-	4
Семинары (С)	22	-	6
Практические занятия (ПЗ)	—	-	—
Самостоятельная работа студента (СРС)	36	-	58
Форма промежуточной аттестации			
Экзамен (Э)	—		
Зачет (З)	7 семестр		8 семестр



			(4 часа)
Дифференцированный зачет (ДЗ)	–	–	–

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах по видам учебной работы			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Л	ПЗ, С	СР С	
1.	Понятие информационных технологий. Современные информационные технологии (СИТ). Роль и место информационных технологий в современном обществе.	7	8	1	2	5	Контроль освоения теории и самостоятельной работы
2.	Технические средства реализации информационных процессов.	7	8	1	2	5	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
3.	Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики. Понятие системного программного обеспечения. Операционные системы. Службное (сервисное) программное обеспечение	7	8	1	3	5	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
4.	Файловая система и файловая структура ОС. Операции с файлами	7	8	1	2	5	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
5.	Технологии обработки текстовой информации	7	8	2	3	3	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
6.	Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций	7	8	2	2	4	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
7.	Информационные технологии в Интернете.	7	8	2	3	5	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.



8.	Различные базы данных	7	8	2	2	4	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
9.	Проблема информационной безопасности. Безопасность информационных технологий как глобальная проблема современности.	7	8	2	3	5	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.

Для заочной формы обучения				Трудоемкость в часах по видам учебной работы			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Л	ПЗ, С	СРС	
1.	Понятие информационных технологий. Современные информационные технологии (СИТ). Роль и место информационных технологий в современном обществе.	8	7	1	–	6	Контроль освоения теории и самостоятельной работы
2.	Технические средства реализации информационных процессов.	8	8	1	–	7	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
3.	Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики. Понятие системного программного обеспечения. Операционные системы. Службное (сервисное) программное обеспечение	8	7	1	–	6	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
4.	Файловая система и файловая структура ОС. Операции с файлами	8	8	1	1	6	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
5.	Технологии обработки текстовой информации	8	7	–	1	6	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
6.	Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций	8	8	–	1	7	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.



7.	Информационные технологии в Интернете.	8	7	–	1	6	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
8.	Различные базы данных	8	8	–	1	7	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.
9.	Проблема информационной безопасности. Безопасность информационных технологий как глобальная проблема современности.	8	8	–	1	7	Контроль освоения теории и самостоятельной работы.

b. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание (дидактические единицы)
1.	Понятие информационных технологий. Современные информационные технологии (СИТ). Роль и место информационных технологий в современном обществе.	Основные определения, понятия и термины в области ИТ. Представление об информационных технологиях, их видах, области применения. Информационная картина мира. Виды и свойства информации. Признаки информационного общества. Сбор, обработка и сортировка информации с помощью информационных технологий.
2.	Технические средства реализации информационных процессов.	Основные блоки настольного ПК. Включение компьютера. Вход в систему, использование клавиатуры. Основные элементы интерфейса операционной системы Windows 7, Windows 8, Windows 10. Приемы использования мыши. Выключение компьютера. Работа со стандартными программами Windows: калькулятор, Paint, блокнот.
3.	Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики. Понятие системного программного обеспечения. Операционные системы. Службное (сервисное) программное обеспечение	Понятие программного обеспечения: системное программное обеспечение (операционные системы, файловые системы, драйверы, утилиты, архиваторы, антивирусы, программы техобслуживания и диагностики), инструментальное программное обеспечение (редакторы программного кода, трансляторы, редакторы связей), прикладное программное обеспечение (игры, профессиональное ПО, СУБД, переводчики, электронные таблицы, текстовые редакторы).



4.	Файловая система и файловая структура ОС. Операции с файлами	Файл. Имя файла. Расширение имени файла. Маска имени файла. Размер файла. Файловая система. Функции файловой системы. Файловая структура. Папка. Путь доступа к файлу.
5.	Технологии обработки текстовой информации	Интерфейс текстового процессора Microsoft Word. Режимы работы с документом. Особенности редактирования документа, операции по редактированию. Работа с фрагментами, виды фрагментов. Особенности форматирования документа, параметры формата символов, абзацев, страниц и разделов документа. Шрифт: определение, виды и гарнитуры, кегль, свойства шрифтов. Перемещение по тексту. Набор текста в несколько колонок. Оформление текста с помощью стиля символов, стиля абзаца. Переопределение стилей. Непечатаемые символы. Поиск и замена. Вставка текста с помощью автокоррекции и автотекста. Виды списков. Табуляция. Использование специальных символов. Панель рисования. Использование готовых графических изображений. Вставка других объектов в документ (фигурный текст WordArt, формулы, диаграммы). Обрамление текста и выбор фона. Обтекание объектов текстом. Способы создания таблиц. Выделение и изменение формата элементов таблицы. Рисование и изменение формата границ. Вставка и удаление строк, столбцов, ячеек. Объединение и разбиение ячеек. Сортировка данных в таблице. Вычисления в таблице. Одновременная работа с несколькими документами. Шаблоны. Вставка и удаление разрывов страниц, разделов, колонок. Создание одинаковых и различных для всех разделов колонтитулов. Использование колонтитулов и сносок. Сборка оглавления. Работа над структурой документа. Формирование алфавитного указателя.
6.	Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций	Назначение презентаций. Microsoft Power Point: основные понятия (презентация, слайд, макет слайда). Назначение и виды образцов, их назначение, особенности использования в Microsoft Power Point. Понятие и назначение цветовой схемы; виды шаблонов, их назначение и содержание в Microsoft Power Point. Назначение анимации, схема анимации,



		применение специальных эффектов анимации, понятие пути перемещения при анимации объектов.
7.	Информационные технологии в Интернете.	Локальные и глобальные сети. Представление об Интернете, принцип работы, протокол IP. Виды проводного и беспроводного подключения к Интернету. Поиск в Интернете. Основные источники информации в Интернете. Энциклопедии и справочники. Работа с почтой и почтовыми программами.
8.	Различные базы данных	Информация в области журналистики. Стратегии поиска. Русскоязычные библиотеки. ЭБС. Отработка практических навыков поиска необходимых источников в универсальных и специализированных базах данных.
9.	Проблема информационной безопасности. Безопасность информационных технологий как глобальная проблема современности.	Представление о политике информационной безопасности. Направления информационной безопасности: защита от несанкционированного использования и доступа к данным, вирусов, проникновения в компьютер по сети, проблема достоверности получаемой информации. Классификация вирусов. Антивирусные системы, их принцип действия.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- а. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание и формы СРС
1.	Понятие информационных технологий. Современные информационные технологии (СИТ). Роль и место информационных технологий в современном обществе.	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
2.	Технические средства реализации информационных процессов.	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
3.	Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики. Понятие системного программного обеспечения. Операционные системы. Службное (сервисное) программное обеспечение	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)



4.	Файловая система и файловая структура ОС. Операции с файлами	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
5.	Технологии обработки текстовой информации	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
6.	Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
7.	Информационные технологии в Интернете.	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
8.	Различные базы данных	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)
9.	Проблема информационной безопасности. Безопасность информационных технологий как глобальная проблема современности.	Работа с литературой. Работа за компьютером (ноутбуком)

в. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся, помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, для самостоятельной работы могут пользоваться следующими методическими материалами:

- 1 Рабочая тетрадь
- 2 Темы контрольных работ
- 3 Тестовые задания
- 4 Вопросы для самоконтроля знаний
- 5 Темы докладов, сообщений
- 6 Дидактические материалы – презентационные материалы (слайды); учебные видеозаписи; комплекты схем, плакатов, настенные стенды
- 7 Технические средства обучения – аудио-, видео-, фотоаппаратура, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер, множительная техника (МФУ);

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ



а. Процедура зачета.

Зачет проводится в форме устного коллоквиума. На подготовку ответов отводится 30 минут. Устный ответ на зачете позволяет оценить степень качества знаний по различным компетенциям. Ответ оценивается по 2 балльной системе.

Критерии и шкала оценивания.

«**Зачтено**» ставится, если: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок.

«**Не зачтено**» ставится, если: обнаружено незнание или непонимание студентом существенной части психологии; содержание вопросов не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

В случае получения оценки «не зачтено» студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

б. Перечень вопросов для зачета

1. ОС Windows: принципы организации пользовательского интерфейса.
2. Антивирусные программы (классификация, технология использования).
3. Архиваторы (назначение, характеристики, основные функции).
4. Безопасность информационных технологий как глобальная проблема современности.
5. Внешние запоминающие устройства.
6. Информатика и ее предметная область.
7. Информационная инфраструктура и информационные ресурсы.
8. Информационное общество и информационное пространство в России.
9. Информационные технологии в Интернете.
10. Информация, свойства информации
11. Каталог. Иерархия каталогов
12. Классификация прикладного программного обеспечения.
13. Компьютерные вирусы (определение, виды).
14. Операционная система: определение, назначение, различные виды ОС.
15. Основы организации поиска информации в сети Internet
16. Понятие информации. Ценность информации. Старение информации. Архивация информации. Виды доступа к информации.
17. Понятие информационной безопасности и секретности. Механизмы защиты информации.
18. Понятие информационных технологий. Виды информационных технологий.
19. Понятие файла и файловой системы.
20. Производительность и технические характеристики ПК.



21. Различные базы данных.
22. Роль и место информационных технологий в современном обществе.
23. Современные информационные технологии (СИТ).
24. Состав современного ПК. Классификация ПК.
25. Специфика информатизации в России и за рубежом.
26. Технология обработки текстовой информации: виды программных продуктов, типовая структура их интерфейса.
27. Технология обработки текстовой информации: особенности форматирования в текстовом процессоре.
28. Технология обработки текстовой информации: редактирование текста (назначение, режимы, работа с фрагментами, буфер промежуточного хранения).
29. Технология обработки текстовой информации: форматирование текста (назначение, основные операции), параметры страницы.
30. Технология создания презентаций. Особенности использования образцов и шаблонов.
31. Устройства ввода-вывода.
32. Утилиты ОС: при работе с дисками, программы для обслуживания дисков.
33. Шрифты: определение, гарнитура, размер шрифта, виды.
34. Электронная почта. Электронный адрес и его основные элементы.

с. Типовые контрольные или практические задания к зачету

Создание презентации на заданную тематику

Создание текстового документа

Выполнение поисковых запросов в различных браузерах. Поиск необходимой информации

Выполнение поисковых запросов в ЭБС

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а. Основная литература:

Код. №	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л 1.1	Гаврилов, М. В.	Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C6F5B84E-7F46-4B3F-B9EE-92B3BA556BB7 .

б. Дополнительная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л 2.1	Советов, Б. Я.	Информационные	М.: Издательство Юрайт, 2017. —



		технологии: учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп.	263 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03366-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8A97D026-991B-4D87-A310-6BA81C62A414 .
Л 2.2	Трофимов, В. В.	Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов.	М.: Издательство Юрайт, 2017. — 238 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/39752ABD-6BE0-42E2-A8A2-96C8CB534225 .
Л 2.3	Трофимов, В. В.	Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов.	М.: Издательство Юрайт, 2017. — 390 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4FC4AE65-453C-4F6A-89AA-CE808FA83664 .

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

– ЭБС «Юрайт»

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Методические указания по освоению лекционного материала

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы дисциплины, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультациями.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях.

Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и



студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Студенты погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества. Использование интерактивной модели обучения предусматривают моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи.

Добиваться глубины и полного понимания содержания курса «Современные информационные технологии». Это достигается путем анализа социальной действительности, участием в творческих дискуссиях на семинарах, протекающих с соблюдением методологических требований к научному познанию, достижению истины.

в. Подготовка сообщений и докладов к семинарским занятиям

Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с одной из изучаемых тем.

Критерии и шкала оценивания.

Оценка за доклад складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение доклада оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится, если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);



- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

13. Описание материально-технической базы,

необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения проведения учебных занятий по дисциплине «Современные информационные технологии в СМИ» требуется мультимедийная аудитория и следующее техническое обеспечение:

- видеопроектор + ПК;
- маркерная доска.



Лист изменений в РПД

2020-2021 уч.год		
2021-2022 уч.год		
2022-2023 уч.год		