



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Образовательная программа

«Менеджмент в сфере культуры и искусства»

Направление подготовки / специальность

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат



Разработчик программы:

- Исаева Ольга Владимировна, доцент кафедры менеджмента в сфере культуры и искусства

© Исаева Ольга Владимировна

© АНО ВО «Институт современного искусства»



АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Цели:	сформировать у обучаемых комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих участвовать в управлении программами и проектами в сфере культуры и искусств, обеспечивая достижение определенных результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none">– ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами в сфере культуры и искусств;– анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов управления проектами;– изучение целей, фаз и структуры проектов;– планирование потребности в использовании ресурсов;– проведение проектного анализа, экспертизы проектов;– исследование методов и приемов управления проектами;– изучение организационных форм управления проектами;– организация системы много проектного управления;– оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определенный период;– поиск способов, средств и резервов максимального повышения эффективности инвестиционных проектов в сфере культуры и искусств.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-3; ПК-2; ПК-3

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
Знать:	- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;



	- основные методы и инструменты управления операционной деятельностью;
Уметь:	- оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности;
Владеть:	- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности; - навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий.
ПК-2	Способен к тактическому управлению процессами организации и планирования производства, руководству выполнению типовых задач тактического планирования производства
Знать:	- типовые организационные формы и методы управления производством, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; - порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций;
Уметь:	- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; - работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников;
Владеть:	- навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства; - навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении профессиональных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления; - навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых



	<p>ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками совершенствования существующей структуры управления организацией, анализа ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; - навыками разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям; - подготовкой предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществлением координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности.
ПК-3	Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; - оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта; - навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).



2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП | Б1.О.21

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Теория менеджмента (теория организации, организационное поведение) (ОПК-1),
- Менеджмент организации (учреждения) в сфере культуры (ПК-1)
- Деловые коммуникации (УК-4; УК-5),
- Предпринимательская деятельность в сфере культуры и искусства (ОПК-4; ПК-4; ПК-6),

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

- a.** Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 14 зачетных единиц (ЗЕ), 504 академических часов.
- b.** Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения	
	очная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины	504	504
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	128	40
Лекции (Л)	64	14
Семинары (С)		
Практические занятия (ПЗ)	64	26
Самостоятельная работа студента (СРС)	232	428
Практическая подготовка	296	454
Форма промежуточной аттестации		
Экзамен (Э)	5,6,7, 8 семестр -144 часа (36 час. – 5 семестр, 36 час. - 6 семестр	3,4, 5 курсы - 36 часов (18 час. – 3 курс,



	36 час. - 7 семестр 36 час. - 8 семестр)	18 час. - 4 курс 9 час. - 5 курс)
Зачет (3)		
Дифференцированный зачет (ДЗ)		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 4.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы:
- номера семестра учебного плана (УП);
 - количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий:
 - «Лек» - лекционные,
 - «ПрЗ» – групповые и мелкогрупповые практические занятия,
 - «СРС» - самостоятельная работа студентов.
 - формы текущего контроля успеваемости.

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Л	ПрЗ	СРС	
Раздел 1. Теоретические основы управления проектами.							
1.	Тема 1 Введение в дисциплину «Управление проектами».	5	5	1	-	4	Опрос
2.	Тема 2 Особенности проектного управления	5	8	2	2	4	Опрос
3.	Тема 3 Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов.	5	7	1	2	4	Опрос
4.	Тема 4 Информационные технологии в управлении проектами	5	7	1	2	4	Опрос
5.	Тема 5 Разработка проектной документации	5	6	1	1	4	Опрос
6.	Тема 6 Экспертиза проектов	5	6	1	1	4	Опрос
7.	Тема 7 Продвижение проекта на рынке: основные технологии.	5	6	1	1	4	Опрос
8.	Тема 8 Контроль проекта. Мониторинг работ.	5	6	1	1	4	Опрос
9.	Тема 9 Управление изменениями проекта.	5	7	2	1	4	Опрос
10.	Тема 10 Бюджетирование проекта.	5	6	1	1	4	Опрос



11.	Тема 11 Многопроектное управление	5	6	1	1	4	Опрос
12.	Тема 12 Управление стоимостью проекта	5	6	1	1	4	Опрос
13.	Тема 13 Методы контроля стоимости проекта.	5	6	1	1	4	Опрос
14.	Тема 14 Анализ результатов по проекту.	5	8	1	1	6	Опрос
Раздел 2. Управление проектами в социокультурной сфере							
15.	Тема 15 Социально-культурный проект и социально-культурная программа.	6	8	1	1	6	Опрос
16.	Тема 16 Разработка и планирование социокультурного проекта.	6	10	2	2	6	Опрос
17.	Тема 17 Начальные исследования в СК проекте.	6	12	2	2	8	Опрос
18.	Тема 18 Создание организационных структур управления и осуществления СК проектов.	6	9	2	1	6	Опрос
19.	Тема 19 Финансирование СК проекта.	6	10	2	2	6	Опрос
20.	Тема 20 Маркетинг СК проекта.	6	10	2	2	6	Опрос
21.	Тема 21 Разработка проектной документации и экспертиза проекта.	6	10	2	2	6	Опрос
22.	Тема 22 Подбор подрядчиков и исполнителей на СК проект.	6	9	1	2	6	Опрос
23.	Тема 23 Управление СК проектом.	6	12	2	2	8	Опрос
24.	Тема 24 Управление стоимостью СК проекта.	7	7	1	2	4	Опрос
25.	Тема 25 Контроль и регулирование СК проекта.	7	7	2	1	4	Опрос
26.	Тема 26 Текущее управление работами по СК проекту.	7	7	2	1	4	Опрос
27.	Тема 27 Менеджмент качества в СК проекте.	7	7	2	1	4	Опрос
28.	Тема 28 Управление командой проекта.	7	15	2	3	10	Опрос
29.	Тема 29 Управление коммуникациями в СК проекте.	7	15	2	3	10	Опрос



30.	Тема 30 Управление ресурсами в СК проекте.	7	15	2	3	10	Опрос
31.	Тема 31 Руководство и успешное управление несколькими СК проектами.	7	10	1	1	8	Опрос
32.	Тема 32 Завершение проекта.	7	7	2	1	4	Опрос
Раздел 3 Особенности управления различными формами проектов							
33.	Тема 33 Проектирование развлекательных мероприятий	8	12	2	2	8	Опрос
34.	Тема 34 Проектирование рекреационных мероприятий	8	4	1	1	2	Опрос
35.	Тема 35 Проектирование досуговых мероприятий	8	12	2	2	8	Опрос
36.	Тема 36 Проектирование образовательных мероприятий	8	8	2	2	4	Опрос
37.	Тема 37 Проектирование воспитательных мероприятий	8	6	1	1	4	Опрос
38.	Тема 38 Проектирование ритуально-обрядовых мероприятий	8	6	1	1	4	Опрос
39.	Тема 39 Проектирование реабилитационных мероприятий	8	6	1	1	4	Опрос
40.	Тема 40 Проектирование информационных мероприятий	8	12	2	2	8	Опрос
41.	Тема 41 Проектирование мотивационных мероприятий	8	12	2	2	8	Опрос
42.	Тема 42 Проектирование массовых мероприятий	8	12	2	2	8	Опрос

Для заочной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	Л	ПрЗ	СРС	
Раздел 1. Теоретические основы управления проектами.							
1.	Тема 1 Введение в дисциплину «Управление проектами».	5	20	2	3	15	Опрос
2.	Тема 2 Особенности проектного управления	5	20	2	3	15	Опрос
3.	Тема 3 Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов.	5	15			15	Опрос
4.	Тема 4 Информационные технологии в управлении проектами	5	15			15	Опрос



5.	Тема 5 Разработка проектной документации	5	15			15	Опрос
6.	Тема 6 Экспертиза проектов	5	15			15	Опрос
7.	Тема 7 Продвижение проекта на рынке: основные технологии.	5	15			17	Опрос
Раздел 2. Теоретические основы управления проектами.							
8.	Тема 8 Контроль проекта. Мониторинг работ.	6	20	2	3	15	Опрос
9.	Тема 9 Управление изменениями проекта.	6	20	2	3	15	Опрос
10.	Тема 10 Бюджетирование проекта.	6	17			17	Опрос
11.	Тема 11 Многопроектное управление	6	15			15	Опрос
12.	Тема 12 Управление стоимостью проекта	6	15			15	Опрос
13.	Тема 13 Методы контроля стоимости проекта.	6	15			15	Опрос
14.	Тема 14 Анализ результатов по проекту.	6	15			15	Опрос
Раздел 3. Управление проектами в социокультурной сфере							
15.	Тема 15 Социально-культурный проект и социально-культурная программа.	7	20	2	3	15	Опрос
16.	Тема 16 Разработка и планирование социокультурного проекта.	7	20	2	3	15	Опрос
17.	Тема 17 Начальные исследования в СК проекте.	7	15			15	Опрос
18.	Тема 18 Создание организационных структур управления и осуществления СК проектов.	7	17			17	Опрос
19.	Тема 19 Финансирование СК проекта.	7	15			15	Опрос
20.	Тема 20 Маркетинг СК проекта.	7	15			15	Опрос
21.	Тема 21 Разработка проектной документации и экспертиза проекта.	7	15			15	Опрос
Раздел 4 Управление проектами в социокультурной сфере							
22.	Тема 22 Подбор подрядчиков и исполнителей на СК проект.	8	15	2	3	10	Опрос



23.	Тема 23 Управление СК проектом.	8	15	2	3	10	Опрос
24.	Тема 24 Управление стоимостью СК проекта.	8	10			10	Опрос
25.	Тема 25 Контроль и регулирование СК проекта.	8	10			10	Опрос
26.	Тема 26 Текущее управление работами по СК проекту.	8	10			10	Опрос
27.	Тема 27 Менеджмент качества в СК проекте.	8	10			10	Опрос
28.	Тема 28 Управление командой проекта.	8	10			10	Опрос
29.	Тема 29 Управление коммуникациями в СК проекте.	8	10			10	Опрос
30.	Тема 30 Управление ресурсами в СК проекте.	8	10			10	Опрос
31.	Тема 31 Руководство и успешное управление несколькими СК проектами.	8	10			10	Опрос
32.	Тема 32 Завершение проекта.	8	7			7	Опрос
Раздел 5 Особенности управления различными формами проектов							
33.	Тема 33 Проектирование развлекательных мероприятий	9	18	1	2	15	Опрос
34.	Тема 34 Проектирование рекреационных мероприятий	9	13	1	2	10	Опрос
35.	Тема 35 Проектирование досуговых мероприятий	9	12	1	1	10	Опрос
36.	Тема 36 Проектирование образовательных мероприятий	9	12	1	1	10	Опрос
37.	Тема 37 Проектирование воспитательных мероприятий	9	10			10	Опрос
38.	Тема 38 Проектирование ритуально-обрядовых мероприятий	9	10			10	Опрос
39.	Тема 39 Проектирование реабилитационных мероприятий	9	10			10	Опрос
40.	Тема 40 Проектирование информационных мероприятий	9	10			10	Опрос
41.	Тема 41 Проектирование мотивационных мероприятий	9	10			10	Опрос
42.	Тема 42 Проектирование массовых мероприятий	9	12			12	Опрос



4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание (дидактические единицы)
1.	Тема 1 Введение в дисциплину «Управление проектами в сфере культуры».	Предмет курса «Управление проектами в сфере культуры». Цель курса. Источники курса и их краткая характеристика. Задачи курса. Логика изложения материала. Контрольные точки курса.
2.	Тема 2 Особенности проектного управления	Основные этапы управления проектами. Виды планирования проектной деятельности.
3.	Тема 3 Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов.	Жизненный цикл проекта. Ранжирование ресурсов проекта. Стратегия управления ресурсами проекта. Основные проблемы проектного менеджера. Главный принцип управления проектами и возможности отклонения от него.
4.	Тема 4 Информационные технологии в управлении проектами	Интеграционный подход в управлении проектами. Основные направления автоматизации. Универсальная архитектура программных средств СУП в сфере культуры.
5.	Тема 5 Разработка проектной документации	Проектный учет и отчетность. Детальное планирование и документирование плана проекта в сфере культуры.
6.	Тема 6 Экспертиза проектов	Стандарты в области экспертизы проектов, основные методы экспертизы.
7.	Тема 7 Продвижение проекта на рынке: основные технологии.	Продвижение проекта с использованием различных маркетинговых инструментов. Маркетинговые инструменты в управлении проектами.
8.	Тема 8 Контроль проекта. Мониторинг работ.	Цели и содержание контроля проекта. Система контроля проекта. Требования к системе контроля. Условия эффективной системы контроля проекта. Принципы построения эффективной системы контроля проекта. Процессы контроля (основные и вспомогательные) Мониторинг работ по проекту.
9.	Тема 9 Управление изменениями проекта.	Становление теории риска. Неопределенность и риск. Взаимосвязь категорий неопределенность – риск – потери. Измерение рисков. Экономические результаты рисков. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков. Сущность анализа рисков проекта. Алгоритм анализа рисков. Количественный и качественный анализ проектных рисков.
10.	Тема 10 Бюджетирование проекта.	Бюджет и бюджетирование. Бюджетная структура. Процесс проектного бюджетирования. Контроль бюджета проекта.



11.	Тема 11 Многопроектное управление	Управление: временем, качеством, ресурсами проекта, рисками, коммуникациями проекта в сфере культуры.
12.	Тема 12 Управление стоимостью проекта	Ключевые понятия управления стоимостью проектов в сфере культуры. Финансовые и информационные спонсоры проектов в сфере культуры.
13.	Тема 13 Методы контроля стоимости проекта.	Основные принципы управления стоимостью проекта. Стоимость проекта. Процессы системы управления стоимостью проекта: оценка стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта. Оценка стоимости проекта. Виды оценок стоимости и их цели. Структура стоимости проекта. Техника оценки затрат. Виды затрат: обязательства, бюджетные затраты, фактические затраты. Бюджетирование проекта. Форма представления бюджетов. Виды бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла проекта.: бюджетные ожидания, предварительный бюджет, уточненный бюджет, окончательный бюджет, фактический бюджет.
14.	Тема 14 Анализ результатов по проекту.	Процедуры завершения СК проекта. Закрытие контрактов и договоров. Выход из проекта. Правила «хорошего тона». Прием работ от подрядчиков. Подписание акта выполненных работ.
15.	Тема 15 Социально-культурный проект и социально-культурная программа.	Основное содержание понятий СК проект и СК программа. Их отличительные характеристики и взаимосвязь. Особенности СК проектов их роль в современном обществе. Классификация базовых понятий проектной деятельности. Классификация типов проектов. Цель и результат проектов. Структура проекта, проектный цикл. Основы управления проектами. Участники проекта.
16.	Тема 16 Разработка и планирование социокультурного проекта.	Выработка идеи проекта и разработка концепции проекта. Методы генерации идей. Начальная разработка концепции проекта. Анализ реальности проекта. Методы планирование. Планирование СК проектов. Уровни планирования. Детальное планирование. Типичные ошибки планирования и их последствия. Сетевое планирование. Связь сметного и календарного планирования. Ресурсное планирование. Документирование плана проекта
17.	Тема 17 Начальные исследования в СК проекте.	Первичные или прединвестиционные исследования. Методы и формы исследований в СК проектах. СК ситуация, и методы ее исследования. Социологические технологии исследования в СК проектах. Понятие «социальный заказ». Способы изучения социального заказа. Проектный анализ.
18.	Тема 18 Создание организационных структур управления и осуществления СК проектов.	Понятие «организационная структура проекта» и ее виды. Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта. Организационная структура и содержание проекта. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления



		проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов. Планирование и моделирование рабочих пространств под соответствующие структуры проекта.
19.	Тема 19 Финансирование СК проекта.	Источники и организационные формы финансирования проектов. Мировая практика организации финансирования инвестиций. Организация проектного финансирования. Основные понятия проектного финансирования. Разнообразие источников, средств, методов и участников при проектном финансировании. Основные схемы проектного финансирования. Участники проекта при проектном финансировании. Контроль за реализацией проекта и снижение проектных рисков. Зарубежная практика проектного финансирования и финансирования инвестиций.
20.	Тема 20 Маркетинг СК проекта.	Современная концепция маркетинга СК проекта. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Формирование концепции маркетинга проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. Реализация маркетинга проекта.
21.	Тема 21 Разработка проектной документации и экспертиза проекта.	Состав и порядок разработки проектной документации. Рабочая документация. Составление сметы проекта. Точность стоимостных оценок. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы. Основные вопросы, подлежащие проверке при экспертизе.
22.	Тема 22 Подбор подрядчиков и исполнителей на СК проект.	Методика выбора подрядчика на СК проект. Основные положения и законодательное обеспечение конкурсов и торгов в СК сфере. Классификация торгов. Тендр, конкурс в СК сфере. Договоры и контракты. Виды и структура договоров. Заключение, исполнение и завершение договора.
23.	Тема 23 Управление СК проектом.	Понятие «управление проектом». Особенности и специфика менеджмента проектов. Методы управления проектами. Функции управления проектами. Технические средства управления проектом. MS Project.
24.	Тема 24 Управление стоимостью СК проекта.	Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Методы управления стоимостью проекта. Ответность по затратам.
25.	Тема 25 Контроль и регулирование СК проекта.	Цели и содержание контроля проекта. Текущий контроль. Методы контроля СК проектов. Мониторинг работ по проекту. Управление изменениями. Принятие решений в СК проектировании. Методы регуляции СК проекта (экономические, ресурсные и др.)
26.	Тема 26 Текущее управление работами по СК проекту.	Основные понятия. Методы управления содержанием работ. Структура и объемы работ. Принципы эффективного управления временем. Состав и анализ факторов потерь времени. Формы контроля производительности труда. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
27.	Тема 27 Менеджмент качества в СК проекте.	Современная концепция управления качеством. Менеджмент качества проекта. Стандартизированные системы



		менеджмента качества. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества.
28.	Тема 28 Управление командой проекта.	Формирование и развитие команды. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация совместной деятельности команды проекта. Основные принципы управления персоналом проекта. Основные психологические характеристики команды проекта.
29.	Тема 29 Управление коммуникациями в СК проекте.	Основные положения и понятия коммуникации проекта. Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии управления проектами. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений. Программное обеспечение для управления проектами.
30.	Тема 30 Управление ресурсами в СК проекте.	Процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками и поставками. Управление запасами. Затраты на формирование и хранение запасов. Оптимизация размера запаса. Логистика как элемент управления проектами. Концепция логистики в управлении проектами
31.	Тема 31 Руководство и успешное управление несколькими СК проектами.	Методы руководства группой проектов. Процедуры руководства группой проектов. Ежедневные, еженедельные и ежемесячные программы руководства проектами.
32.	Тема 32 Завершение проекта.	Процедуры завершения СК проекта. Закрытие контрактов и договоров. Выход из проекта. Правила «хорошего тона». Прием работ от подрядчиков. Подписание акта выполненных работ.
33.	Тема 33 Проектирование развлекательных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
34.	Тема 34 Проектирование рекреационных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.



35.	Тема 35 Проектирование досуговых мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
36.	Тема 36 Проектирование образовательных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
37.	Тема 37 Проектирование воспитательных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
38.	Тема 38 Проектирование ритуально-обрядовых мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
39.	Тема 39 Проектирование реабилитационных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
40.	Тема 40 Проектирование информационных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы;



		подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
41.	Тема 41 Проектирование мотивационных мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.
42.	Тема 42 Проектирование массовых мероприятий	Сущность и содержание мероприятий. Методика их подготовки и проведения в учреждении культуры: определение сверхзадачи; написание сценарной заявки, сценарного плана, технического сценария, плана подготовки проекта, сметы; подготовка ресурсной базы и реквизита; подбор и переговоры с артистами и исполнителями; подбор, монтаж художественного и документального материала; репетиционно-постановочная работа; организация, обеспечение и проведение мероприятия, закрытие проекта.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Кол-во часов на СРС	Содержание и формы СРС	КОД формируемой компетенции
1.	Тема 1 Введение в дисциплину «Управление проектами в сфере культуры».	2	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
2.	Тема 2 Особенности проектного управления	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3



3.	Тема 3 Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
4.	Тема 4 Информационные технологии в управлении проектами	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
5.	Тема 5 Разработка проектной документации	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
6.	Тема 6 Экспертиза проектов	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
7.	Тема 7 Продвижение проекта на рынке: основные технологии.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
8.	Тема 8 Контроль проекта. Мониторинг работ.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
9.	Тема 9 Управление изменениями проекта.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций,	ОПК-3; ПК-2; ПК-3



			электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	
10.	Тема 10 Бюджетирование проекта.	20	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
11.	Тема 12 Управление стоимостью проекта	20	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
12.	Тема 13 Методы контроля стоимости проекта.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
13.	Тема 14 Анализ результатов по проекту.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
14.	Тема 15 Социально-культурный проект и социально-культурная программа.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
15.	Тема 16 Разработка и планирование социокультурного проекта.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
16.	Тема 17 Начальные исследования в СК проекте.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3



			Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	
17.	Тема 18 Создание организационных структур управления и осуществления СК проектов.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
18.	Тема 19 Финансирование СК проекта	20	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
19.	Тема 20 Маркетинг СК проекта.	20	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
20.	Тема 21 Разработка проектной документации и экспертиза проекта.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
21.	Тема 22 Подбор подрядчиков и исполнителей на СК проект.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
22.	Тема 23 Управление СК проектом.	30	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3



23.	Тема 24 Управление стоимостью СК проекта.	20	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
24.	Тема 25 Контроль и регулирование СК проекта.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
25.	Тема 26 Текущее управление работами по СК проекту.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
26.	Тема 28 Управление командой проекта.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
27.	Тема 29 Управление коммуникациями в СК проекте.	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
28.	Тема 30 Управление ресурсами в СК проекте.	10	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
29.	Тема 32 Завершение проекта.	4	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций,	ОПК-3; ПК-2; ПК-3



			электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	
30.	Тема 33 Проектирование развлекательных мероприятий	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3
31.	Тема 35 Проектирование досуговых мероприятий	5	Реферат, презентация, доклад, сообщение, выполнение заданий, решение кейсов, решение задач. Использование методических материалов, лекций, электронных ресурсов ЭИОС, электронной библиотеки ИСИ.	ОПК-3; ПК-2; ПК-3

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейсов, проведения тренингов, расчетно-аналитических, расчетно-графических заданий, онлайн-конференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

а. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- практические занятия,
- самостоятельная работа студентов;
- письменные или устные домашние задания,
- консультации преподавателей.

б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания,
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- учебная практика;
- реферат, курсовая работа.



– отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью: разбор ситуационных задач и кейсов, анализ проектной документации из открытых источников, изучение исследований, сбор и анализ информации, разработка тестов, участие в различных видах мониторинга, участие в методической работе, измерение результатов управленческой деятельности.

При реализации дисциплины применяются следующие виды учебной работы:

Лекция. Используются различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающихся соответствующих компетенций и соотносится с выбранными преподавателем методами контроля.

Семинар – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплины. Семинары проходят в различных диалогических формах – дискуссии, деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические и иных тренингов, обсуждение результатов написания студенческих работ (курсовых, рефератов, творческих работ и т.д.), вузовских и межвузовских конференций.

Практическое занятие – групповое, мелкогрупповое, индивидуальное занятие, предполагающие приоритетное использование интерактивных форм обучения.

Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть дисциплины, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1) Краткий конспект лекций по дисциплине
- 2) Словарь терминов и персоналий по дисциплине
- 3) Другие элементы



Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете деканата.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, а так же методические указания по освоению дисциплины (модуля), описываются в отдельном документе «Оценочные средства дисциплины».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а. Основная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1	Зуб А. Т.	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450229
2	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. —	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791
3	Шкурко, В. Е.	Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454911
4	Воронцовский, А. В.	Управление рисками : учебник и практикум для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. —



		А. В. Воронцовский. — 2-е изд. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450664
5	Федотова, М. А.	Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. —	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450537

б. Дополнительная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
1	Баканов, Е. А.	Управление услугами сферы культуры : учебное пособие для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. — 2-е изд. —	Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14442-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0555-4 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477591
2	Поляков, Н. А.	Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450564
3	Н. С. Гегедюш	Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. —	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447869
4	Борщевский, Г. А.	Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для среднего профессионального	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-



	образования / Г. А. Борщевский. —	5-534-08174-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455251
--	--------------------------------------	---

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

а. Современные профессиональные базы данных

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>,
- Университетская информационная система РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>,
- <http://www.psychology-online.net/>,
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Электронное издательство Юрайт». [http:// el.fa.ru](http://el.fa.ru),
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Электронное издательство Лань». [http:// el.fa.ru](http://el.fa.ru),
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru 2,
- Справочная правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
- и т.д.

б. Информационные справочные системы

- Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/window>.
- www.akm.ru информационное агентство АК&М,
- www.cfin.ru – корпоративный менеджмент,
- www.rbc.ru – РосбизнесКонсалтинг,
- Bloomberg,
- Ibbotson Yearbook,
- сетевые базы данных, например Bloomberg, СКРИН НАУФОР – www.skrin.ru, СПАРК – www.spark.ru; www.lin.ru и др.,
- www.glossary.ru - Служба тематических толковых словарей,
- www.kodeks.net - Нормативно-правовая база данных
- и т.д.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,

используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем



В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Вид учебной работы	Тип аудитории с описанием материально-технического обеспечения
Лекция	Аудитория для проведения лекционных занятий со столами (партами), стульями, доской, мультимедийным комплексом
Практическое занятие	Аудитория для проведения практических занятий со столами (партами), стульями, доской, мультимедийным комплексом



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата внесения изменений	Краткое описание изменений, внесенных в РПД	№ протокола кафедры
14 июня 2019 г.	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	
15 июня 2020 г.	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	
17 июня 2021 г.	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	