

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»
ФИО: Сухолет Ирина Наумовна
Должность: ректор
Дата подписания: 04.10.2022 09:48:49
Уникальный программный ключ:
90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Образовательная программа
«Телерадиожурналистика»

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Уровень высшего образования
Бакалавриат



Разработчики:

Вакурова Наталья Владимировна, кандидат филологических наук, доцент

Заведующая кафедрой Журналистики и массовых коммуникаций

© Вакурова Наталья Владимировна

© АНО ВО «Институт современного искусства»



АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.08.01 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ: ЖУРНАЛИСТСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И КУЛЬТУРА УЧЕБНОГО ТРУДА

Цели:	Дать общее представление о базовых основах журналистики как профессиональной деятельности, ее основных функциях и социальных задачах, специфике журналистского труда.
Задачи:	Сформировать у обучающихся компетенции, связанные со способностью работать в коллективе, навыками самообразования, способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной и творческой деятельности, представлениями об актуальной проблематике современной повестки дня и способах ее освещения в СМИ
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	УК-6; ОПК-1; ОПК-7;

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Знать:	- основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и значение образования в современном мире.
Уметь:	- определять приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивать собственную образовательную траекторию развития.
Владеть:	- навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом

ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
--------------	--



Знать:	- отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ
Уметь:	- осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов
Владеть:	- навыками создания медиатекстов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
Знать:	- цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
Уметь:	- осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации, следуя принципам социальной ответственности
Владеть:	- навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналист

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП	Б1.О.08.01
-------------------	------------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1.1. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами:

– Дисциплина читается в первом семестре первого курса, предшествующие дисциплины отсутствуют

1.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо, как предшествующее:

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и компетенции, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Система средств массовой информации (ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5)
- Профессиональная этика журналиста (ОПК-5; ОПК-7)



- Основы журналистской деятельности (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-1)
- Творческая мастерская (ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-3)
- Тележурналистика (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-2)

2. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

3. ОБЪЕКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

4. ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программы бакалавриата

- журналистская авторская;
- редакторская;
- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

5.1. Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **2** зачетных единиц (ЗЕ), **72** академических часов.

5.2. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины	72	-	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	32	-	10



Лекции (Л)	16	-	4
Семинары (С), Практические занятия (ПЗ)	16	-	6
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)	40	-	58
Форма промежуточной аттестации			
Экзамен (Э)			-
Зачет (З)	1 семестр		1 семестр 4 часа
Дифференцированный зачет (ДЗ)			

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием для каждой темы: номера семестра учебного плана (УП); количества академических часов, отведенного на её изучение с распределением по видам учебных занятий и форм текущего контроля успеваемости.

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем УП	Объем в часах (всего)	Л	ПЗ, С	СРС	
1.	Журналистика как профессия	1	8	1	2	2	Проверка ДЗ
2.	Журналистское образование и основы учебного труда	1	8	2	2	2	Контр. опрос
3.	Основные функции и социальные задачи журналистики	1	8	1	2	2	
4.	Журналистика как творческая деятельность	1	8	2	2	6	Проверка ДЗ
5.	Профессионально-важные качества журналиста	1	8	1	2	6	
6.	Права и обязанности журналиста	1	8	2	4	6	Контр. опрос
7.	Профессиональная этика журналиста	1	8	1	2	6	Проверка эссе
8.	Актуальные проблемы современного общества и журналистика	1	8	2	2	6	Коллоквиум



9.	Основы технологии и безопасности журналистского труда	1	8	2	4	6	Тестирование
----	---	---	---	---	---	---	--------------

Для заочной формы обучения				Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем УП	Объем в часах (всего)	Л	ПЗ, С	СРС	
1.	Журналистика как профессия и ее роль в современном обществе	1	9	0,5	1,5	7	
2.	Журналистское образование и основы учебного труда	1	9	0,5	0,5	8	
3.	Основы творческой деятельности журналиста, социальная ответственность журналистики	1	10	0,5	1	8.5	Реферат
4.	Профессионально важные качества, права и обязанности журналиста, этические основы профессии	1	10	1	1,5	7.5	
5.	Актуальная информационная повестка дня и ее отражение в журналистике	1	10	0,5	0,5	9	Контрольная работа
6.	Основы технологии и безопасность журналистского труда	1	10	0,5	1	8.5	

6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
1.	Журналистика как профессия	Возникновение журналистики. Особенности профессии журналиста на всех этапах развития СМИ. Письменные и устные формы журналистики. Монологические и диалогические жанры журналистики. Творческая и техническая составляющие журналистского труда. Журналист в газете, на радио, телевидении. Журналистские профессии: корреспондент, редактор, обозреватель,



		комментатор, специальный корреспондент. Универсальная журналистика и медиаконвергенция. Журналистика в Интернете.
2.	Журналистское образование и культура учебного труда	Основы современного медиаобразования. Универсализация и специализация в журналистском образовании. Соотношение теории и практики в обучении журналиста. Профессионально-творческий практикум и творческие мастерские в системе журналистского образования. Формирование навыков дисциплины и тайм-менеджмента, способности к самоорганизации и самообразованию. Формирование библиографической и информационной культуры, навыков самостоятельной работы с учебной литературой и лекционными материалами.
3.	Основные функции и социальные задачи журналистики	Информационная, аналитическая и рекреативная функции журналистики. Соотношение и распределение функций журналистики в системе СМИ. Специфика контента и жанрово-стилистической структуры прессы, радио, телевидения, Интернет-СМИ. Социальные задачи журналистики: коммуникационная, культурно-просветительская, научно-образовательная, воспитательная, организационная. Способы реализации социальных задач журналистики. Миссия и социальная ответственность журналистики.
4.	Журналистика как творческая деятельность	Технология и творчество в журналистской деятельности. Творческий подход к выбору тем, жанров, стилей и методов при подготовке журналистского материала. Креативные технологии в журналистике. Творческое использование изобразительно-выразительных средств различных медиа-каналов в журналистике. Средства языковой выразительности и их творческое использование в журналистских текстах.
5.	Профессионально-важные качества журналиста	Коммуникабельность как профессионально-важное качество личности журналиста. Ответственность, дисциплинированность, соблюдение норм этики. Работоспособность, трудолюбие, умение выбирать главное. Хорошая память, внимание, наблюдательность, умение слушать. Честность, смелость, настойчивость, способность доводить начатое дело до конца. Эрудиция, грамотность, речевые навыки.



6.	Права и обязанности журналиста	Закон РФ о СМИ о правах и обязанностях журналиста. Право доступа журналиста к информации. Свобода журналистики и СМИ. Обязанности и ответственность журналиста перед обществом: объективность и непредвзятость информации, оперативность, недопустимость распространения в СМИ заведомо ложной информации, запрет цензуры.
7.	Профессиональная этика журналиста	Понятие о профессиональной этике. Ответственность перед аудиторией, коллегами и героями журналистских материалов. Честность и объективность подачи новостей. Недопустимость распространения в СМИ предвзятых мнений, оскорблений, порочащих сведений и другой ложной и ненадлежащей информации. Недопустимость плагиата, противодействие распространению фейковых новостей
8.	Актуальные проблемы современного общества и журналистика	Формирование информационной повестки. Актуальность как своевременность в сочетании с общественной значимостью информации. Соотношение понятий «актуальность» и «релевантность». Актуальные проблемы политики, экономики, социальной сферы, культуры, науки, спорта и их освещение в современной журналистике.
9.	Основы технологии и безопасность журналистского труда	Техника и технология журналистского труда. Особенности технологии производства СМИ различных форматов – печатных изданий, радио- и телепрограмм, Интернет-СМИ. Использование технических средств в подготовке журналистских материалов: персональный компьютер, диктофон, фотоаппарат, видеокамера, мультимедиа. Правила обеспечения безопасности журналистского труда.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СРС)

7.1. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание и формы СРС
1.	Журналистика как профессия	Работа с конспектом лекций



2.	Журналистское образование и основы учебного труда	Изучение специальной литературы, составление конспекта
3.	Основные функции и социальные задачи журналистики	Выполнение теста
4.	Журналистика как творческая деятельность	Решение кейсов по творческой деятельности журналиста
5.	Профессионально-важные качества журналиста	Написание эссе на тему «Профессионально-важные качества журналиста»
6.	Права и обязанности журналиста	Реферат на тему «Правовые основы журналистики»
7.	Профессиональная этика журналиста	Решение кейсов по журналистской этике
8.	Актуальные проблемы современного общества и журналистика	Написание обзора СМИ по одной из актуальных тем информационной повестки
9.	Основы технологии и безопасности журналистского труда	Съемка и монтаж видеорепортажа на тему «Журналистика – опасная профессия»

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, для самостоятельной работы обучающиеся могут пользоваться следующими методическими материалами:

- 1) Сборник тестовых заданий по дисциплине
- 2) Сборник кейсов по дисциплине
- 3) Учебное пособие «Основы теории журналистики» (автор – Вакурова Н.В.)
- 4) Учебно-методическое пособие «Психологическая подготовка интервьюеров телевидения и радиовещания» (автор – Вакурова Н.В.)

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете деканата.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

8.1. Основная литература:



Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л1.1	Ворошилов В.В.	Журналистика: Учебник для вузов.	М.: Кнорус, 2016
Л1.2	Лазутина Г.В., Распопова С.С.	Жанры журналистского творчества: Учеб. пособие для студентов вузов.	М.: Аспект Пресс, 2011
Л1.3	Лукина М.М.	Технология интервью: Учеб. пособие.	М.: Аспект Пресс, 2008
Л1.4		Основы журналистской деятельности: Учебник для академического бакалавриата / Под ред. Корконосенко С.Г.	М.: Юрайт, 2016
Л.15	Прохоров Е.П.	Введение в теорию журналистики: Учебник для студентов вузов	М., Аспект Пресс, 2009

8.2. Дополнительная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л1.1	Вакурова Н.В.	Система средств массовой информации: учеб. пособие	М.: Институт современного искусства, 2017
		Интернет-СМИ: Теория и практика: Учеб. пособие для студентов вузов / Под ред. Лукиной М.М.	М.: Аспект Пресс, 2011
	Кузнецов Г.В.	Так работают журналисты ТВ: Учеб. пособие.	М.: Изд-во Моск. ун-та, 2004
Л2.4	Муратов С.А.	Телевидение в поисках телевидения. Хроника авторских наблюдений	М.: Изд-во Московского университета, 2001
Л2.5	Саптак В.	Телевидение и мы: Четыре беседы. – М.: Аспект Пресс, 2007	
Л2.6	Тхагушев И.Н.	Современное радиовещание: Поворот к общественному мнению. Избранные публикации.	М.: Факультет журналистики МГУ, 2011



9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

№ п/п	Имя сайта (или ссылки)	Краткое описание Интернет-ресурса
1.	www.mediascop.ru	Электронный научный журнал факультета журналистики Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова
2.	www.sostav.ru	Сайт публикаций по проблемам массовой коммуникации, журналистики и рекламы

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1. Методические указания по освоению лекционного материала

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы дисциплины, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

10.2. Подготовка сообщений и докладов к практическим занятиям

Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с одной из изучаемых тем.

Критерии и шкала оценивания.

Оценка за доклад складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев



делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение доклада оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.

Приблизительная тематика докладов / сообщений

- 1) Журналистика – профессия будущего
- 2) Традиционные СМИ и Интернет: соперничество или сотрудничество?
- 3) Творческие возможности журналистики

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)
-

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для осуществления образовательного процесса



по дисциплине (модулю)

Для обеспечения проведения учебных занятий по дисциплине «Наименование» требуется мультимедийная аудитория и следующее техническое обеспечение:

- видеопроектор + ПК;
- маркерная доска.

Лист изменений в РПД

2020-2021 уч.год		
2021-2022 уч.год		
2022-2023 уч.год		