

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 31.08.2022 12:22:59

Уникальный идентификатор документа:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c

ДОГОВОР № Общ-_____/2022

на оказание услуг бронирования мест в общежитии

«____» _____ 2022 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт современного искусства» (кратко АНО ВО «Институт современного искусства»), именуемая в дальнейшем «ВУЗ», в лице ректора Сухолет Ирины Наумовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

гражданин(ка) _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «Студент» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление следующих услуг:

«ВУЗ» оказывает услугу «Студенту» по бронированию места в гостиничном комплексе «Севастополь» корпус Стандарт (далее Гостиница), расположенном по адресу: г. Москва, ул. Большая Юшуньская, д. 1А, корпус 3, этажи 3 (большой коридор), 4, 5 для временного размещения (пребывания) в предназначенных для этого и принадлежащих АО «Г/К «Севастополь» номерах, по ценам, указанным в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. ВУЗ подписал с АО «Г/К «Севастополь» договор бронирования номеров на 3-х изолированных этажах Гостиницы, специально оборудованных под студенческое общежитие.

1.2. Заселение Студента в забронированные ВУЗом номера осуществляется при его непосредственном обращении в Гостиницу по направлению ВУЗа (с указанием ФИО Студента, сроков и места проживания). Оформление проживания студента и его регистрация по месту жительства осуществляет АО «Г/К «Севастополь». Студент самостоятельно оплачивает АО «Г/К «Севастополь» свое проживание при заселении за оставшиеся дни текущего месяца и полностью за следующий за текущим месяц по ценам, указанным в Приложении №1 настоящего Договора. В дальнейшем Студент самостоятельно оплачивает АО «Г/К «Севастополь» свое проживание в Гостинице ежемесячно до 25 числа текущего месяца за последующий месяц.

1.3. Срок оказания Услуг: с 01.09.2022г. по 31.08.2023г. (выезд до 12 часов дня 01.09.2023). Возможно размещение в Гостинице до 01.09.2022г.

1.4. ВУЗ в рамках бронирования для Студента места в общежитии внес на расчетный счет АО «Г/К «Севастополь» гарантийный взнос, равный усредненной стоимости места проживания Студента за 2 месяца, для возможного возмещения материального ущерба, нанесенного студентами ВУЗа имуществу Гостиницы, или возмещения затрат Гостиницы при досрочном прерывании студентом своего проживания в Гостинице.

1.5. Студент до заселения вносит на расчетный счет ИСИ (или в кассу ИСИ) гарантийный взнос, равный платежу в размере 16 340-00 (Шестнадцать тысяч триста сорок) рублей за последний месяц проживания в рамках данного Договора (за август месяц 2023г.), который возвращается Студенту в начале августа 2023г. при оплате Студентом своего проживания в общежитии за этот месяц (за август 2023г.). Гарантийный взнос используется ВУЗом в случае возмещения материального ущерба, нанесенного студентом ВУЗа имуществу Гостиницы, или для возмещения затрат Гостиницы при досрочном прерывании студентом своего проживания в Гостинице.

1.6. ВУЗ гарантирует, что Гостиница имеет все необходимые разрешительные документы для оказания услуг проживания, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к такого рода услугам. Гостиница, при необходимости, осуществляет услуги регистрации Студента по месту временного пребывания.

2. Обязательства Сторон

2.1. ВУЗ обязуется:

2.1.1. Направлять студентов для размещения и длительного проживания в забронированные ВУЗом места в Гостинице. Документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь (паспорт, данные о регистрации, для студентов-иностранцев граждан - визу на въезд и миграционную карту (если другой порядок въезда не предусмотрен федеральным законодательством, в т.ч. двусторонними правительственными соглашениями) (для студентов иностранцев), обязательны для студентов. В случае отсутствия вышеуказанных документов Гостиница вправе отказать в заселении студента.

2.2. Студент обязуется:

2.2.1. Оплачивать услуги Гостиницы самостоятельно по ценам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору, ежемесячно до 25 числа текущего месяца за последующий месяц за стандартный набор услуг, указанный в пункте 2.5. настоящего Договора. Переселение студентов из номера в номер производится на основании письменной заявки ВУЗа при оплате студентом ВУЗа услуги «Смена белья», согласно действующему прейскуранту на дополнительные услуги Гостиницы.

2.2.2. Оплачивать дополнительные услуги Гостиницы самостоятельно согласно действующему прейскуранту на дополнительные услуги Гостиницы.

2.2.3. Предупредить ВУЗ о желании прекратить свое проживание в Гостинице до истечения срока действия Договора (до 31.08.2023г.) не менее, чем за 2 месяца.

2.2.4. До заселения внести на расчетный счет ИСИ (или в кассу ИСИ) гарантийный взнос, указанный в пункте 1.5. настоящего Договора.

2.2.5. Соблюдать пропускной и общеобъектовый режим, изложенные в «Правилах пребывания Гостей в гостинице «Севастополь» (Приложение №2 к Договору), выполнять нормы и правила противопожарной безопасности, в соответствии с действующим законодательством и «Инструкцией о мерах пожарной безопасности для лиц, проживающих в Акционерном обществе «Гостиничный комплекс «Севастополь» (Приложение № 3 к Договору), а также соблюдать санитарно-эпидемиологические требования в соответствии с Предписанием Главного государственного санитарного врача РФ (Приложение № 4). ВУЗ обязуется ознакомить под роспись студентов с вышеуказанными Правилами, Выпиской из инструкции и инструкцией по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил.

3. Особые условия

3.1. Администрации ВУЗа и Гостиницы «Севастополь» оставляют за собой право в любое время осуществлять проверки соблюдения студентами противопожарного режима, «Правил Пребывания Гостей» и санитарных правил, проводить объектовые тренировки по эвакуации людей и т. п. В случае аварийной либо иной чрезвычайной ситуации, а также для проведения обслуживания номеров уполномоченные сотрудники Гостиницы вправе вскрыть дверь и проходить в жилые помещения без присутствия студентов «ВУЗа».

3.2. Установление и документальное подтверждение факта причинения Гостинице материального ущерба студентом ВУЗа оформляется соответствующим актом в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента причинения ущерба (либо с момента, когда о нем стало известно) с участием представителя ВУЗа, Гостиницы и студента ВУЗа - лица, причинившего ущерб. ВУЗ обязан направить своего представителя для составления акт на следующий рабочий день после получения телефонограммы от Гостиницы. При отказе ВУЗа или лица, причинившего ущерб, от подписания акта без обоснованного письменного уведомления, в акте делается соответствующая отметка. Возмещение причиненного материального ущерба осуществляется студентом, причинившим ущерб, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ВУЗ предоставил Гостинице поручительство за возмещение студентами причиненного ущерба. При невозмещении ущерба студентом в течение 14 дней от даты составления акта его возмещение осуществляется ВУЗом в порядке, оговоренном в п. 1.5. настоящего Договора. Последующее урегулирование между ВУЗом и студентом осуществляется в порядке, предусмотренным гражданским законодательством.

3.3. Гостиница осуществляет уборку места общего пользования (санузел, коридор) ежедневно, уборку жилых комнат и смену постельного белья - 1 раз в неделю, замену полотенца - 1 раз в 3 дня.

3.4. Гостиница оказывает услуги студентам, направленным ВУЗом, по регистрации по месту длительного проживания в Гостинице.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность друг перед другом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны обязуются принимать все возможные меры для устранения разногласий, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию. Претензионный порядок рассмотрения спора является обязательным. Срок рассмотрения претензии Стороной, которой она адресована – две недели с даты получения претензии. В случае невозможности достижения согласия Сторонами путем переговоров, либо в претензионном порядке разногласия подлежат урегулированию в Арбитражном суде г. Москвы, в установленном законом порядке.

5. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по 01.09.2023, а в части исполнения обязательств – до их полного исполнения Сторонами.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному письменному согласию Сторон, или по решению суда или вследствие одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации с предварительным письменным уведомлением другой Стороны не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

5.3. Расторжение Договора (в том числе досрочное) не освобождает Стороны от выполнения по нему обязательств, возникших до момента его расторжения.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5.5. При исполнении Договора изменение его условий допускается по соглашению Сторон. При недостижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора, Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.6. Договор может быть пролонгирован по соглашению Сторон, но не более чем на 2 (два) года.

6. Заключительные положения

6.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Студента, другой – у ВУЗа.

6.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по адресам электронной почты, указанным в разделе 7 Договора, либо почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресам, указанным в разделе 7 Договора.

6.3. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 7 Договора. Отправка сообщений по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна немедленно отправить сообщение снова почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в разделе 7 Договора.

6.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Расчет ежемесячной стоимости услуг;
- Приложение № 2 – Правила пребывания гостей в гостинице «Севастополь»;
- Приложение № 3 – Инструкция о мерах пожарной безопасности для лиц, проживающих в Акционерном обществе «Гостиничный комплекс «Севастополь»;
- Приложение № 4 - Инструкция по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил;

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

7.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт современного искусства»

Адрес: 121357, г. Москва, проезд Загорского д.23

ИНН 7731346864 / КПП 773101001

р/с 40703810838190100460, кор./счет 30101810400000000225, БИК 044525225

ПАО Сбербанк в г. Москве

7.2. СТУДЕНТ:

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия, номер: _____, Дата рождения: _____

выдан _____

Место регистрации _____

СТУДЕНТ



(подпись)

(подпись)

Расчет суточной стоимости Услуг Гостиница Севастополь «Стандарт»:

Тип номера	Кол-во номеров	Кол-во человек в номере		Нумерация номеров	Цена за 1 место в номере (с человека в сутки) в руб., с НДС 0%
Номер эконом однокомнатный	16	2		307,309,310,313, 401,404,407,409,410,413 501,504,507,509,510,513	530
Номер эконом двухкомнатный	25	2	5	308,311,312,314,315 402,403,405,406,408,411,412,414,415,416 502,503,505,506,508,511,512,514,515,516	530
		3			

В каждом номере расположены жилые комнаты, прихожая, изолированная ванная комната с туалетом и ванной (душем)

В каждой жилой комнате размещены: кровати, тумбочки, столы, стулья, шкаф, холодильник, чайник.

На каждом этаже общежития расположены:

- постирочная комната со стиральными машинами и сушилками,
- кухня с электроплитами, столом и СВЧ-печью,
- комната для занятий со столами и стульями.

Каждый этаж имеет цифровой замок, каждый номер закрывается на ключ.

На входе в Гостиницу осуществляется карточный пропускной режим.

Гостиница осуществляет уборку места общего пользования (санузел, коридор) ежедневно,

уборку жилых комнат и смену постельного белья - 1 раз в неделю, замену полотенца - 1 раз в 3 дня.

Гостиница оказывает услуги студентам по регистрации по месту длительного проживания в Гостинице.

ВУЗ:

Ректор АНО ВО «Институт
современного искусства»



/И.Н.Сухолет/

Правила пребывания Гостей в гостинице «Севастополь».

Администрация гостиницы заботится об обеспечении комфорта и безопасности для всех проживающих. Просим Вас вне своего номера находиться в опрятно одетом виде, соблюдать правила поведения в общественном месте и не мешать окружающим.

В ГОСТИНИЦЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- шуметь, слушать аудио-видео записи на повышенной громкости с 22.00 до 07.00
- курить во всех помещениях здания, в котором располагается гостиница
- оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие, а также передавать им ключи от номера
- находиться в алкогольном или наркотическом опьянении
- использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.)
- хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсичные, наркотические материалы и вещества, огнестрельное оружие, химические и бактериальные препараты, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан
- содержать в номере животных, насекомых, птиц и иных представителей фауны
- пользоваться дополнительными нагревательными приборами (обогреватель, кипятильник и т.д.)
- выбрасывать мусор из окон
- переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество гостиницы
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь номера, переделывать замки или заменять их
- пребывание в общественных местах в коротких шортах и майках, обнажающих большую часть тела.
- совершать иные действия, которые могут причинить ущерб имуществу, жизни и здоровью людей, нормальным условиям труда и пребывания в гостинице.

В случае несоблюдения Гостем вышеуказанных требований, а также нарушения общепризнанных норм поведения, администрация вправе поставить в известность руководство Вашего предприятия, отказать Вам в предоставлении услуг и досрочно выселить из гостиницы.

ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ:

- вносить оплату за проживание за полный календарный месяц до 25-го числа предшествующего месяца
- предъявлять карту гостя и документ, удостоверяющий личность, при входе в гостиницу
- немедленно оповестить портье и службу безопасности в случае утраты карты гостя
- проживать в номере строго согласно регистрации
- соблюдать правила противопожарной безопасности
- соблюдать установленный порядок проживания и чистоту (не оставлять грязную посуду и остатки пищи)
- возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества гостиницы лично или за приглашенного Вами лица
- закрывать водоразборные краны, выключать электроприборы, освещение, закрывать окна, закрывать номер на замок и сдавать ключ, уходя из номера
- забрать свои вещи и сдать номер дежурному сотруднику по окончании срока проживания.

Администрация гостиницы не несет ответственность за сохранность несланных на хранение документов, денег, ценных бумаг, драгоценных вещей, драгоценностей, оставленных в номере, которые рекомендует хранить в депозитном сейфе гостиницы.

При угрозе возникновения пожара или чрезвычайной ситуации просим обратиться к администрации, в службу безопасности, либо позвонить по телефону местной связи 50007, 50060, ответственному дежурному по мобильному телефону +79164010510 или вызвать экстренные службы по телефону 101, 112.

Ознакомлен, Студент:



ВУЗ:

Ректор АНО ВО «Институт современного искусства»

М.П.

/И.Н.Сухолет/

ИНСТРУКЦИЯ

о мерах пожарной безопасности для лиц, проживающих в Акционерном обществе «Гостиничный комплекс «Севастополь»

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Инструкция о противопожарном режиме разработана на основании Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», содержит требования пожарной безопасности, устанавливающие правила поведения людей, в помещениях и на территории Акционерного общества «Гостиничный комплекс «Севастополь» далее (Гостиничный комплекс).

1.2. Настоящая инструкция распространяется на всех лиц, проживающих в гостиничном комплексе «Севастополь», и является обязательной для исполнения.

1.3. Лица, нарушившие требования настоящей инструкции, несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

2. Требования пожарной безопасности к содержанию зданий, сооружений, помещений Гостиничного комплекса.

2.1. Противопожарные системы и установки (противодымная защита, средства пожарной автоматики, системы противопожарного водоснабжения, противопожарные двери, клапаны) помещений, зданий и сооружений должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии. Не допускается самовольно снимать (закрывать) пожарные извещатели, без необходимости приводить в действие системы противопожарной защиты.

2.2. Ремонт и техническое обслуживание электроустановок и электротехнических изделий, систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, установок и систем автоматической противопожарной защиты проводится только специально обученным персоналом, имеющих специально оформленный допуск.

2.3. Все помещения Гостиничного комплекса должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно требуемых норм и оборудованы знаками пожарной безопасности. Не допускается загромождать мебелью личными вещами и т.п. проходы к пожарным шкафам и первичным средствам пожаротушения.

2.4. Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противодымных дверей, демонтаж устройств самозакрывания.

2.5. Все прибывающие в гостиницу граждане должны быть ознакомлены (под роспись) с правилами пожарной безопасности. Изучить план эвакуации, запомнить расположение эвакуационных выходов, лестниц и мест размещения первичных средств пожаротушения и индивидуальной защиты.

3. В зданиях и помещениях Гостиничного комплекса ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.1. Применение открытого огня, курение и использование веществ и материалов с дымообразующей способностью (кальян, вейп и т.п.) в зданиях, помещениях и номерах Гостиничного комплекса

3.2. Хранить в комнатах взрыво и пожароопасные вещества и материалы.

3.3. Загромождать жилые помещения (номера) личными вещами сгораемым мусором, препятствующими быстрой и безопасной эвакуации из помещения.

3.4. Проводить уборку помещений с применением бензина, керосина и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

3.5. Курение в помещениях и территории Гостиничного комплекса, кроме мест специально отведенных для этого и обозначенных знаками «Место для курения».

3.6. Фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их.

3.7. Загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери эвакуационных выходов, проходы, коридоры, тамбуры и лестницы.

3.8. Эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции. Пользоваться электрическими удлинителями и разветвителями.

3.9. Пользоваться неисправными электроприборами, а также личными электрическими и электронагревательными приборами без согласования с администрацией комплекса.

3.10. Самостоятельно устанавливать в помещениях дополнительные электрические розетки и токоприемники. Применять самодельные электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки и другие электроустановочные изделия.

3.11. Эксплуатировать электролампы и светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), а также обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами.

3.12. Пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара.

- 3.13. Уходя из комнаты (номера), не оставлять включенными в электрическую сеть бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания (телевизор, радиоприемник, кондиционер, лампы освещения, зарядные устройства).
- 3.14. Приготавливать и разогревать пищу в жилых комнатах (номерах), для этого использовать специально отведенные помещения и оборудование.
- 3.15. При приготовлении пищи не оставлять ее без присмотра на плите.
- 4. Действия при возникновении пожара.**
- 4.1. В случае возгорания в Вашем номере:**
- 4.1.1. Не поддавайтесь панике!
- 4.1.2. Сообщите о возгорании в пожарную охрану телефону «01», «101» или «112» назовите адрес объекта, место возникновения пожара, сообщите свою фамилию.
- 4.1.3. Примите посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара с применением первичных средств пожаротушения, если ликвидировать очаг возгорания своими силами не представляется возможным, покиньте опасную зону в соответствии с планом эвакуации.
- 4.1.4. Покидая помещение, плотно закройте за собой дверь, не запирая ее на замок, активируйте ручной пожарный извещатель, расположенный у выходов на путях эвакуации, не пользуйтесь лифтом, действуйте по указанию администрации или пожарной охраны.
- 4.2. В случае пожара вне Вашего номера:**
- 4.2.1. Не поддавайтесь панике!
- 4.2.2. Сообщите о возгорании в пожарную охрану телефону «01», «101» или «112» назовите адрес объекта, место возникновения пожара, сообщите свою фамилию.
- 4.2.3. Покиньте опасную зону в соответствии с планом эвакуации, покидая опасную зону плотно закройте окна и двери, не пользуйтесь лифтом, действуйте по указанию администрации или пожарной охраны.
- 4.2.4. Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены и покинуть помещение невозможно, оставайтесь в вашем номере, открыв окна и уплотнив дверные проемы. Закрытая и хорошо уплотненная дверь может надежно защитить Вас от опасной температуры и дыма.
- 4.2.5. Чтобы избежать отравления дымом. Закройте дверные щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами или постельными принадлежностями.
- 4.2.6. С прибытием к месту происшествия пожарных подойдите к окну и подайте знак об оказании Вам помощи.
- 4.3. В случае чрезвычайной ситуации.**
- 4.3.1. При получении сигнала о чрезвычайной ситуации по громкоговорящей сети, покиньте здание, взяв с собой документы ценные вещи.
- 4.3.2. Во всех случаях для эвакуации из здания используйте имеющиеся эвакуационные лестничные клетки, расположенные в торцах коридора.
- 4.3.3. Пресекайте панику, давку в дверях, останавливайте тех, кто собирается прыгать из окон.
- 4.3.4. Во всех случаях при эвакуации из здания запрещается пользоваться лифтом.

Ознакомлен, Студент:



/И.Н.Сухолет/

Инструкция по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ №15 от 22.05.2020 г

Общие требования:

1. Соблюдать всеми лицами правил личной гигиены с использованием антисептиков, медицинских масок, перчаток, частым мытьем рук.
2. Соблюдать социальную дистанцию 1,5-2 метра.
3. Соблюдать при входе в гостиницу «входной фильтр» - осуществлять обязательную бесконтактную термометрию у ответственного сотрудника гостиницы.
4. С целью предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции:
В случаях самостоятельного вызова врача, самостоятельного посещения медицинского учреждения, сдачи анализов на COVID – 19, полученных результатах лабораторных исследований, поставленных диагнозах, госпитализации в лечебное учреждение в обязательном порядке информировать коменданта и руководство гостиницы.
5. В случае выявления положительного результата на COVID – 19 – в обязательном порядке уведомить о получении результата коменданта и руководство гостиницы, соблюдать меры самоизоляции в отдельном номере гостиницы, без выхода в места общего пользования.
6. Самостоятельно ежедневно удалять мусор из жилых помещений.
7. При плановом проведении дезинсекционных работ беспрепятственно предоставлять доступ в номерной фонд.
8. В лифтах, предназначенных для перемещения из (в) зон(ы) общего пользования до номерного фонда, запрещается перевозка готовых блюд в кастрюлях, сковородах. Приготовленные блюда перевозятся строго в контейнерах для еды с закрытой крышкой.

Ознакомлен, Студент:

«ВУЗ»:

Ректор АНО ВО «Институт современного
искусства»



/И.Н.Сухолет/